



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 4 marca 2025 r.

Poz. 1261

POROZUMIENIE NR 1/2024

z dnia 2 września 2024 r.

w sprawie powierzenia Gminie Porąbka zadania publicznego w zakresie zapewnienia uczniom niepełnosprawnym zamieszkałym na terenie Gminy Kęty bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu

zawarte pomiędzy:

Gminą Kęty reprezentowaną przez Marcina Śliwę – Burmistrza Gminy Kęty, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Grażyny Zątek zwaną dalej „Powierzącą”

a

Gminą Porąbka reprezentowaną przez Pawła Zemanka - Wójta Gminy Porąbka, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy- Bożeny Czosnyki zwaną dalej „Przyjmującą”.

Na podstawie art. 10 ust.1 oraz art.74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 609 ze zm.) w związku z art. 39 ust.4 oraz z art. 32 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.), uchwały nr IV/28/2024 Rady Miejskiej w Kętach z dnia 21 czerwca 2024 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie Porozumienia międzygminnego pomiędzy Gminą Kęty a Gminą Porąbka w przedmiocie powierzenia Gminie Porąbka realizacji zadania publicznego - zapewnienia uczniom niepełnosprawnym zamieszkałym na terenie Gminy Kęty bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu zostało zawarte Porozumienie o następującej treści:

§ 1. 1. W związku z powierzeniem przez Gminę Kęty Gminie Porąbka zadania publicznego w zakresie zapewnienia uczniom niepełnosprawnym bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do Szkoły Podstawowej ELF dla uczniów z zaburzeniami ze spektrum autyzmu w Bielsku-Białej ul. Olszówka 24 oraz do Niepublicznego Przedszkola Akademia Młodych Odkrywców ELF w Bielsku-Białej ul. Kamienicka 11, Powierzący przekazuje a Przyjmujący przyjmuje do realizacji zadanie publiczne w przedmiocie dowozu i przywozu uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Kęty.

2. Powierzący zobowiązuje się do ponoszenia kosztów wykonania tego zadania na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu.

§ 2. Dowóz uczniów realizowany będzie od dnia 2 września 2024 r. przez cały okres obowiązywania porozumienia, w dniach nauki szkolnej, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego i planem zajęć lekcyjnych ucznia.

§ 3. Przyjmujący w ramach dowozu zobowiązany jest do:

- 1) Zapewnienia bezpiecznego dowozu i odwozu uczniów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 2) Zapewnienia środka transportu posiadającego ubezpieczenie OC i NNW oraz aktualne badania techniczne dopuszczające pojazd do ruchu;

- 3) Zapewnienia opieki w czasie dowozu przez uprawnione do tego osoby;
- 4) Przekazania Przyjmującemu na potrzeby identyfikacji danych, tj. imię i nazwisko ucznia niepełnosprawnego, dla którego będzie realizowany dowóz.

§ 4. W przypadku powstania jakichkolwiek przeszkód, bądź problemów związanych z wykonaniem realizacji zadania publicznego, Przyjmujący zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Powierzającego.

§ 5. 1. Strony ustalają, że z tytułu dowozu niepełnosprawnych uczniów, Przyjmujący będzie obciążać Powierzającego kosztami dowozu w wysokości 200 zł brutto za jeden dzień dowozu wraz z opieką.

2. W przypadku ewentualnej zmiany kosztu dowozu, strony dokonują stosownych zmian poprzez podpisanie aneksu do Porozumienia.

3. Płatność wynikająca z niniejszego Porozumienia będzie realizowana przez Powierzającego w okresach miesięcznych, po otrzymaniu od Przyjmującego noty księgowej wraz z zestawieniem liczby dni nauki ucznia i związanych z nim dni dowozu potwierdzonymi przez Dyrektora Placówki.

4. Powierzający zobowiązuje się do przekazania należności przelewem na konto Przyjmującego

– Nr 71 8124 0009 2001 0000 0101 0006 w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty księgowej wraz z zestawieniem, o którym mowa w ust. 4.

§ 6. Porozumienie wchodzi w życie, z dniem podpisania i zostaje zawarte na czas określony t.j. od 2 września 2024 r. do 31 sierpnia 2025 r.

§ 7. Porozumienie może być rozwiązane przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 8. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszego Porozumienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego. W razie ewentualnego sporu właściwym miejscowo będzie sąd siedziby powoda.

§ 10. 1. Jeśli wykonanie umowy będzie wiązać się z jakimikolwiek operacjami na danych osobowych, Strony zobowiązują się postępować w tym zakresie zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, tj. w szczególności przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „RODO”) - a także przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

2. W związku z zawarciem, realizacją i monitorowaniem wykonywania niniejszej umowy Strony będą przetwarzać dane osobowe osób zatrudnianych przez drugą Stronę (w szczególności imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, miejsce zatrudnienia, stanowisko), które zostaną udostępnione przez którąkolwiek ze Stron, w tym także dane osobowe przedstawicieli Stron.

3. Klauzula informacyjna o zasadach przetwarzania przez Urząd Gminy Kęty danych osobowych osób, o których mowa w ust. 2 powyżej (w tym o przysługujących tym osobom prawach w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych) dostępna w formie załącznika nr. 1

4. Strony zobowiązane są poinformować osoby, o których mowa w § 2 o miejscu udostępnienia informacji i zasadach przetwarzania danych osobowych.

§ 11. Niniejsze porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 12. Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Gmina Kęty
Burmistrz Gminy

Marcin Śliwa

Skarbnik Gminy
Grażyna Zątek

Gmina Porąbka
Wójt Gminy

Paweł Zemanek

Skarbnik Gminy
Bożena Czosnyka

Załącznik do porozumienia Nr 1/2024
z dnia 2 września 2024 r.

Klauzula Informacyjna dot. pracowników Przyjmującego i osób współpracujących z Przyjmującym na innej podstawie

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Kęty, reprezentowany przez Burmistrza Gminy Kęty, z siedzibą przy Rynek 7, 32-650 Kęty, adres email: gmina@kety.pl, strona internetowa: kety.pl.
- 2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: iodo@kety.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) zawarcia, monitorowania realizacji i rozliczenia porozumienia,
 - b) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami,
 - c) archiwizacji dokumentów.
- 4) Podstawami przetwarzania danych osobowych są:
 - a) podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem porozumienia i niezbędność przetwarzania do wykonania i realizacji porozumienia (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) oraz obowiązek prawny administratora wynikający z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - b) prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora lub przez stronę trzecią (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
 - c) obowiązek prawny administratora wynikający z Ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą udostępnione podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa lub stosownych umów podpisanych z Administratorem i przetwarzających dane osobowe na jego polecenie, w szczególności podmiotom świadczącym usługi informatyczne, a także operatorom pocztowym lub kurierom w przypadku korespondencji papierowej, bankom w zakresie realizacji płatności. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane na stronie podmiotowej BIP.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji postanowień umowy, do momentu przedawnienia roszczeń oraz obowiązkowy okres archiwizacji dokumentacji wynikający z przepisów prawa.
- 7) W zakresie przewidzianym przepisami prawa posiada Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia (jeśli podstawą przetwarzania nie jest przepis prawa), ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu (jeżeli podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora).
- 8) W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych spowoduje niemożność realizacji umowy i związanych z nią obowiązków.
- 10) Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.