



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 7 marca 2025 r.

Poz. 1397

UCHWAŁA NR VIII.74.2025 RADY GMINY LIPNICA MUROWANA

z dnia 26 lutego 2025 roku

w sprawie przyjęcia Programu dofinansowania budowy przydomowych oczyszczalni ścieków w Gminie Lipnica Murowana

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 400a ust. 1 pkt. 5, art. 403 ust. 2, ust. 4, ust. 5 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 54 z późn. zm.) - Rada Gminy Lipnica Murowana uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program dofinansowania budowy przydomowych oczyszczalni ścieków w Gminie Lipnica Murowana”, zwany dalej „Programem” – stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc Uchwała Nr V.36.2015 Rady Gminy Lipnica Murowana z dnia 9 czerwca 2015 roku w sprawie programu dofinansowania budowy przydomowych oczyszczalni ścieków w Gminie Lipnica Murowana.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipnica Murowana.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady Gminy

mgr Bogusława Strugała

Załącznik do uchwały Nr VIII.74.2025
Rady Gminy Lipnica Murowana
z dnia 26 lutego 2025 roku

**PROGRAM
DOFINANSOWANIA BUDOWY PRZYDOMOWYCH OCZYSZCZALNI
ŚCIEKÓW W GMINIE LIPNICA MUROWANA**

ROZDZIAŁ I

§1.

Celem Programu jest:

1. Ograniczenie ilości odprowadzanych, nieoczyszczonych ścieków socjalno – bytowych bezpośrednio do gruntu lub wód powierzchniowych, a w efekcie przerwanie procesu ich degradacji.
2. Stworzenie alternatywnych metod zagospodarowania ścieków na obszarach, dla których budowa zbiorczej kanalizacji sanitarnej jest niemożliwa lub ekonomicznie nieuzasadniona.
3. Poprawa stanu środowiska naturalnego na terenie gminy Lipnica Murowana.

§2.

1. Realizację Programu dofinansowania planuje się na lata 2025 -2035.
2. Przedmiotem dofinansowania będzie budowa przydomowych oczyszczalni ścieków (opracowanie dokumentacji, zakup urządzeń i montaż) dla nieruchomości na terenie gminy Lipnica Murowana, gdzie nie ma możliwości włączenia się do istniejącej sieci kanalizacyjnej albo włączenie do takiej sieci jest nieuzasadnione ekonomicznie i gdzie w najbliższych 5-ciu latach nie planuje się budowy takiej kanalizacji i budowa przydomowych oczyszczalni wynika z aktualnie obowiązującego Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego dotyczących zastąpienia niesprawnych szamb i nieszczelnych zbiorników nowoczesnymi oczyszczalniami.
3. Przedmiotem dofinansowania będzie budowa przydomowych oczyszczalni ścieków, wykonana przez Gminę Lipnica Murowana na użytych przez właścicieli nieruchomościach w ramach niniejszego Programu, w postaci opracowania dokumentacji oraz zakupu i montażu urządzeń wchodzących w skład systemu oczyszczania ścieków, zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją projektową, wraz z elementami służącymi do podłączenia istniejącej instalacji kanalizacyjnej do oczyszczalni ścieków.

Rozdział II

§3.

1. Lista uczestników Programu tworzona jest na podstawie wstępnych ankiet według kolejności zgłoszeń osób zainteresowanych dokonywanych w Urzędzie Gminy Lipnica Murowana w Referacie Gospodarki Komunalnej, Środowiska i Rolnictwa, w oparciu o podpisane przez te osoby umowy użyczenia Gminie ich nieruchomości na cele budowlane po wstępnej analizie rodzaju i możliwości lokalizacji przydomowej oczyszczalni ścieków.
2. Kwalifikacja osób z listy, o której mowa w ust. 1, odbywać się będzie w miarę pozyskiwania środków zewnętrznych na przydomowe oczyszczalnie ścieków lub posiadania ich w danym roku budżetowym.
3. W przypadku, gdy liczba chętnych przewyższy w danym naborze możliwości finansowe Gminy uczestnicy, którzy nie zostali zakwalifikowani zostaną ujęci do kolejnego naboru zgodnie z kolejnością zgłoszeń.

Rozdział III

§4.

1. Beneficjentem ostatecznym Programu zwanym dalej „Beneficjentem” może zostać osoba fizyczna lub podmiot będący właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym, położonej na terenie gminy Lipnica Murowana, którzy zostali zakwalifikowani na podstawie zgłoszeń dokonanych w Urzędzie Gminy Lipnica Murowana, podpisali z Gminą umowy użyczenia swoich nieruchomości na cele budowlane oraz zostali objęci procedurą wykonania dokumentacji projektowej / programu Funkcjonalno – Użytkowego, stanowiącej podstawę ubiegania się o środki na przydomowe oczyszczalnie ścieków w ramach ogłoszonych programów.
2. Dofinansowanie będzie udzielone pod warunkiem spełnienia następujących przesłanek:
 - a) uznania danej osoby lub podmiotu za „beneficjenta” zgodnie z ust. 1,
 - b) inwestycja będzie zrealizowana przez Gminę Lipnica Murowana w ramach niniejszego Programu na nieruchomości, położonej na terenie gminy Lipnica Murowana,
 - c) nieruchomość jest położona w obszarach, o którym mowa § 2 ust. 2,
 - d) będzie możliwość pozyskania środków na przydomowe oczyszczalnie ścieków o których mowa §3 ust. 2,
 - e) beneficjenci podpiszą z Gminą Lipnica Murowana umowy w sprawie przystąpienia do realizacji inwestycji oraz określenia zasad jej realizacji,
 - f) beneficjenci dokonają wpłat w wysokości określonej w umowach, o których mowa w lit. e na rzecz Gminy Lipnica Murowana i wynikających z wysokości wkładu własnego określonego w ogłoszonym programie o dofinansowanie.

3. Jeżeli nieruchomość stanowi własność więcej niż jednej osoby lub podmiotu, dofinansowanie będzie przysługiwać jednemu współwłaścicielowi upoważnionemu przez wszystkich współwłaścicieli lub osobie trzeciej upoważnionej przez wszystkich współwłaścicieli.

§5.

1. Środki na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków będą pochodzić z następujących źródeł:
 - a) wpłaty beneficjentów dokonywane na podstawie umowy podpisanej z Wójtem Gminy Lipnica Murowana w sprawie przystąpienia do realizacji inwestycji oraz określenia zasad jej realizacji,
 - b) środków zewnętrznych i możliwości finansowych budżetu Gminy,

w ustalonych proporcjach określonych w umowie w sprawie przystąpienia do realizacji inwestycji oraz określenia zasad jej realizacji.

2. W przypadku niepodpisania przez Beneficjenta umowy w sprawie przystąpienia do realizacji inwestycji oraz określenia zasad jej realizacji lub niewpłacenia kwoty określonej w tej umowie na rzecz Gminy w ustalonym w niej terminie, osoba zostaje wykreślona z listy ostatecznych beneficjentów Programu, a kwoty ewentualnie wpłacone przez tę osobę nie podlegają zwrotowi.
3. W przypadku rezygnacji Beneficjenta z udziału w Programie po dokonaniu wpłaty, kwota wpłacona nie zostanie zwrócona, a gdy nastąpi to po przystąpieniu do prac instalacyjnych, Gmina ma prawo dochodzić zwrotu wszelkich poniesionych dotychczas kosztów i naprawienia poniesionych szkód.
4. W przypadku gdy przed przystąpieniem do realizacji inwestycji, ujawnione zostaną okoliczności w postaci nieobjęcia dofinansowaniem lub inne okoliczności niezależne od Gminy, budowa przydomowej oczyszczalni ścieków nie będzie realizowana, a wpłacona kwota zostanie zwrócona wpłacającemu w całości bez odsetek.

§6.

Z Beneficjentem sporządza się umowę w sprawie przystąpienia do realizacji inwestycji oraz określenia zasad jej realizacji, która będzie określała szczegółowe obowiązki Beneficjenta oraz Gminy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Programu.

§7.

1. Dofinansowanie na mocy niniejszego Programu polegać będzie na wybudowaniu przez Gminę Lipnica Murowana przydomowych oczyszczalni ścieków na użyczonych przez właścicieli nieruchomościach i przekazaniu ich na własność Beneficjenta, po zakończeniu trwałości projektu tj. w okresie 5 lat od rozliczenia końcowego projektu i prawidłowego administrowania inwestycją przez Beneficjenta, zgodnie z zasadami określonymi w umowie w sprawie przystąpienia do realizacji inwestycji oraz określenia zasad jej realizacji.
2. Procedurę wyłonienia wykonawcy w zakresie dostawy i montażu urządzeń przydomowych oczyszczalni ścieków oraz odbioru końcowego przeprowadzi Gmina Lipnica Murowana.

3. Po dokonaniu odbioru końcowego inwestycja pozostanie w posiadaniu Gminy Lipnica Murowana, natomiast Gmina przekaze Beneficjentom tę inwestycję w administrowanie, wykonywane w jej imieniu. Beneficjenci będą zobowiązani do prawidłowego administrowania inwestycji i zapewnienia prawidłowego, nieprzerwanego funkcjonowania oczyszczalni i ponoszenia kosztów tej eksploatacji.
4. W okresie realizacji inwestycji oraz przez okres trwałości tj. 5 lat od dnia zakończenia realizacji projektu, Gmina Lipnica Murowana będzie posiadaczem przydomowej oczyszczalni ścieków i będzie uprawniona do dokonywania kontroli sposobu jej administrowania przez Beneficjenta.
5. W razie niespełnienia obowiązków, o których mowa w ust. 3 i 4, lub zakwestionowania realizacji umowy przez instytucję przyznającą środki i konieczności zwrotu przyznanych środków, beneficjent będzie zobowiązany do zwrotu kwoty stanowiącej kwotę dofinansowania wraz z odsetkami i wszelkimi kosztami.
6. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4, przydomowa oczyszczalnia ścieków zostanie przekazana na własność Beneficjenta, lub właściciela nieruchomości, na którego zostały przeniesione prawa wynikające z niniejszego Programu oraz umowy w sprawie przystąpienia do realizacji inwestycji oraz określenia zasad jej realizacji.
7. Inne obowiązki Beneficjenta Programu oraz Gminy zostaną określone w umowie w sprawie przystąpienia do realizacji inwestycji oraz określenia zasad jej realizacji.

§8.

1. Końcowy odbiór budowy przydomowej oczyszczalni ścieków będzie dokonany w obecności wykonawcy wyłonionego przez Gminę w wyniku przetargu na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków, w obecności przedstawicieli Gminy Lipnicy Murowana oraz Beneficjenta.
2. Wójt Gminy Lipnica Murowana powoła Komisję Odbiorową, która oceni zgodność wykonania oczyszczalni z dokumentacją techniczną, obowiązującym prawem, wiedzą i sztuką techniczną oraz wymogami niniejszego Programu.
3. Na etapie czynności odbiorowych wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumentację techniczną wraz z instrukcją obsługi i warunkami eksploatacji, dokumenty o dopuszczeniu produktu do stosowania w budownictwie oraz oświadczenie kierownika budowy o wykonaniu oczyszczalni w sposób zgodny z dokumentacją techniczną oraz sztuką budowlaną, stanowiące załączniki do protokołu odbioru.
4. Z czynności odbiorowych sporządzony zostaje protokół.
5. W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbiorowych wad, uchybień lub innych nieprawidłowości, komisja wydaje zalecenie dotyczące ich usunięcia i po zrealizowaniu zaleceń następuje ponowny odbiór.

Rozdział IV

§9.

1. Nadzór nad przestrzeganiem i egzekwowaniem przepisów niniejszego Programu pełni Wójt Gminy Lipnica Murowana.
2. W sprawach nie objętych niniejszym Programem mają zastosowanie przepisy ustaw: Prawo budowlane, Prawo wodne, Prawo ochrony środowiska, Kodeks cywilny, Prawo Zamówień Publicznych.

Załącznik nr 1 do Programu Dofinansowania
Budowy Przydomowych Oczyszczalni Ścieków
w Gminie Lipnica Murowana

**Umowa Nr
w sprawie przystąpienia do realizacji inwestycji oraz określenia zasad jej realizacji**

zawarta w dniu w Lipnicy Murowanej pomiędzy:

Gminą Lipnica Murowana z siedzibą Lipnica Murowana 44, 32-724 Lipnica Murowana, NIP: 868-10-21-288, REGON: 851660602 reprezentowaną przez Wójta Gminy – Tomasza Gromalę z kontrasygnatą Skarbnika Gminy – Bogumiły Dzięgiel, zwaną w dalszej części umowy „Gminą”,

a

....., zamieszkałą/ym
....., której/ego dane zostały zweryfikowane na
podstawie dowodu osobistego seria i nr wydanym przez
..... zwanym dalej
„Beneficjentem”

§1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest ustalenie wzajemnych zobowiązań organizacyjnych i finansowych Gminy i Beneficjenta, związanych z dostawą i montażem przydomowej oczyszczalni ścieków na nieruchomości Beneficjenta w ramach Programu jak również ustalenie warunków związanych z realizacją prac budowlanych polegających na dostawie i montażu przydomowej oczyszczalni ścieków na działce nr, położonej w, stanowiącej własność lub współwłasność Beneficjenta.
2. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o:
 - a) programie - należy przez to rozumieć projekt: Program dofinansowania budowy przydomowych oczyszczalni ścieków w Gminie Lipnica Murowana przy udziale środków zewnętrznych,
 - b) Beneficjent - należy przez to rozumieć osobę lub podmiot będący właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości na terenie gminy Lipnica Murowana, który został zakwalifikowany do programu na podstawie zgłoszeń dokonanych w Urzędzie Gminy Lipnica Murowana, podpisał z Gminą umowę użyczenia swojej nieruchomości na cele budowlane oraz został objęty procedurą wykonania dokumentacji projektowej, stanowiącej podstawę ubiegania się o środki na przydomowe oczyszczalnie ścieków w ramach Programu.
 - c) Trwałość projektu - Okres trwałości projektu to czas, w którym projekt nie może być poddawany znaczącym modyfikacjom. Dotyczy to w szczególności utrzymania celów oraz wskaźników produktu oraz rezultatu określonych we wniosku o dofinansowanie. Okres

trwałości wynosi 5 lat i liczony jest od daty zakończenia realizacji projektu tj. ostatniej płatności, która zostanie przekazana przez instytucję udzielającą wsparcia.

§2.

Beneficjent oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, o której mowa w § 1, i że w nieruchomości tej zamieszkuje .. osób.

§3.

1. Gmina zobowiązuje się do wykonania w okresie pomiędzy a dostawy i usługi polegającej na montażu przydomowej oczyszczalni ścieków typu o parametrach określonych w załączniku do Umowy. Dostawa, montaż i uruchomienie oczyszczalni zostanie wykonane na zlecenie Gminy przez przedsiębiorcę (lub przedsiębiorców) wyłonionego zgodnie z przepisami regulującymi udzielanie zamówień publicznych, zwanego dalej Wykonawcą.
2. Beneficjent wyraża zgodę na budowę przydomowej oczyszczalni ścieków na nieruchomości określonej w § 1, na warunkach opisanych niniejszą umową i do ponoszenia związanych z tym kosztów finansowych, określonych poniżej.

§4.

1. Gmina, w razie objęcia pełnym dofinansowaniem programu, o którym mowa w § 1, zabezpieczy realizację inwestycji, to jest zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, zapewni wyłonienie wykonawcy przydomowej oczyszczalni ścieków, ustalenie harmonogramu realizacji prac, zaprojektowanie i wybudowanie oczyszczalni, sprawowanie bieżącego nadzoru inwestorskiego nad przebiegiem prac, przeprowadzenie odbiorów końcowych oraz rozliczenie finansowe w zakresie nieruchomości Beneficjenta.
2. Beneficjent oświadcza, że przez cały okres trwania programu wyraża nieodwołalną zgodę na umiejscowienie urządzeń przydomowej oczyszczalni ścieków oraz na przeprowadzenie przez Gminę i wykonawcę niezbędnej instalacji oraz innych wszelkich koniecznych czynności do realizacji celu Programu, na nieruchomości opisanej w § 1.
3. Sposób realizacji inwestycji oraz szczegółowe miejsce lokalizacji oczyszczalni wynikać będzie z Programu Funkcjonalno – Użytkowego oraz ostatecznej dokumentacji projektowej sporządzonej dla nieruchomości opisanej w § 1.

§5.

1. Warunkiem wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez Gminę jest sfinansowanie przez Beneficjenta % wartości brutto dostawy i montażu oczyszczalni dla nieruchomości opisanej w § 1.
2. Gmina dokona indywidualnego rozliczenia wysokości wkładu własnego beneficjenta na podstawie wysokości wynagrodzenia wykonawcy wynikającego z wyniku przeprowadzonego przez Gminę przetargu oraz przedstawi Beneficjentowi indywidualne rozliczenie jego wkładu własnego w formie pisemnej.

3. Beneficjent wpłaci kwotę wynikającą z indywidualnego rozliczenia wykonanego przez Gminę, w terminie 7 dni od daty jego doręczenia Beneficjentowi na konto Gminy:
.....
4. W przypadku braku wpłaty całości kwoty wynikającej z indywidualnego rozliczenia, na rzecz Gminy w ustalonym terminie, osoba lub podmiot zostaje wykreślony z listy uczestników Programu, a kwoty ewentualnie wpłacone przez tę osobę nie podlegają zwrotowi.
5. W przypadku rezygnacji Beneficjenta z udziału w Programie po dokonaniu wpłaty, kwota wpłacona nie zostanie zwrócona, a gdy nastąpi to po przystąpieniu do prac instalacyjnych, Gmina ma prawo dochodzić zwrotu wszelkich poniesionych dotychczas kosztów i naprawienia szkód.
6. W przypadku gdy przed przystąpieniem do realizacji inwestycji, ujawnione zostaną okoliczności w postaci nieobjęcia dofinansowaniem z Programu lub inne okoliczności niezależne od Gminy, budowa przydomowej oczyszczalni ścieków nie będzie realizowana, a wpłacona kwota zostanie zwrócona wpłacającemu w całości bez odsetek.

§6.

1. Strony zgodnie oświadczają, że:
 - a) oczyszczalnia przydomowa, po jej zamontowaniu, nie staje się częścią składową nieruchomości beneficjenta;
 - b) oczyszczalnia przydomowa przez okres trwałości, o której mowa w § 1 ust.2 lit. c, pozostawać będzie własnością Gminy przekazaną w administrowanie Beneficjentowi.
2. Po dokonaniu odbioru końcowego inwestycji Gmina Lipnica Murowana prześle Beneficjentowi prawo użytkowania wybudowanej oczyszczalni.
3. Beneficjent zobowiązany jest do właściwego, zgodnego z przeznaczeniem i parametrami technicznymi, administrowania przydomowej oczyszczalni ścieków. Nadto Beneficjent zobowiązany jest do ponoszenia wszelkich kosztów niezbędnych do utrzymania przydomowej oczyszczalni ścieków w stanie koniecznym do prawidłowego administrowania oczyszczalni do czasu zakończenia okresu trwałości projektu oraz do przeprowadzania na własny koszt i we własnym zakresie, lecz w imieniu Gminy wszelkich koniecznych przeglądów serwisowych i napraw zgodnych z warunkami określonymi przez wykonawcę.
4. W okresie realizacji inwestycji oraz przez okres trwałości tj. 5 lat od dnia zakończenia realizacji projektu, Gmina Lipnica Murowana będzie posiadaczem przydomowej oczyszczalni ścieków i będzie uprawniona do dokonywania kontroli sposobu jej użytkowania przez beneficjenta.
5. W okresie trwałości projektu, Beneficjent zobowiązany jest, w razie zbycia nieruchomości objętej projektem, do przeniesienia wszelkich praw i obowiązków wynikających z Programu oraz niniejszej umowy, na rzecz nabywcy nieruchomości, za odrębną zgodą Gminy.
6. W razie niespełnienia obowiązków, o których mowa w ust. 3, 4 i 5, lub zakwestionowania realizacji umowy przez instytucję przyznającą środki i konieczności zwrotu przyznanych środków, Beneficjent będzie zobowiązany do zwrotu kwoty stanowiącej kwotę dofinansowania wykonania oczyszczalni, to jest % wartości brutto wraz z odsetkami i wszelkimi kosztami.

7. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4, przydomowa oczyszczalnia ścieków zostanie nieodpłatnie przekazana na własność beneficjenta, lub właściciela nieruchomości, na którego zostały przeniesione prawa i obowiązki wynikające z niniejszego Programu oraz umowy w sprawie przystąpienia do realizacji inwestycji oraz określenia zasad jej realizacji.

§7.

Dokładne terminy dostawy i rozpoczęcia prac instalacyjnych zostaną ustalone odrębnie przez Gminę w drodze zawiadomienia beneficjenta, z co najmniej 10-dniowym wyprzedzeniem. W uzasadnionych przypadkach Beneficjent może wnosić o wyznaczenie innego terminu, nie późniejszego niż do 7 dni od daty wskazanej w otrzymanym zawiadomieniu, o którym mowa w zdaniu poprzednim.

§8.

1. Niezależnie od pozostałych postanowień Umowy, obowiązki Beneficjenta obejmują w szczególności:
- a) przygotowanie działki/ nieruchomości zgodnie z zaleceniami przekazanymi przez Gminę lub Wykonawcę,
 - b) zapewnienie dostępu do oczyszczalni celem dokonania odbioru końcowego ze strony upoważnionego przedstawiciela Gminy i Wykonawcy w terminie wyznaczonym przez Gminę, po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez Wykonawcę, jak również w okresie trwałości projektu.
 - c) Beneficjent zobowiązuje się przez okres, gdy oczyszczalnia stanowi własność Gminy, tj. co najmniej w okresie trwałości projektu, do:
 - administrowania przydomowej oczyszczalni w imieniu Gminy, zgodnie z jej przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w otrzymanych instrukcjach obsługi i dokumentacji technicznej, w tym utrzymywania na własny koszt instalacji w należytym stanie i zapewnienia jej sprawnego działania oraz wymiany osadu,
 - udostępniania nieruchomości dla przeprowadzenia kontroli przez przedstawicieli Gminy lub innych upoważnionych podmiotów,
 - przechowywania i okazywania uprawnionym podmiotom otrzymanych od Gminy dokumentów związanych z inwestycją;
 - zaniechania dokonywania jakichkolwiek zmian lub przeróbek instalacji bez pisemnego uzgodnienia, powiadomienia oraz zgody Wykonawcy i Gminy;
 - przeniesienia wszelkich praw i obowiązków, wynikających z niniejszej Umowy, na nabywcę nieruchomości i uzyskania zgody Gminy,
 - zapewnienie dostawy wody na własny koszt do napełnienia zbiornika do próby ciśnienia,
 - ponoszenia wszelkich kosztów niezbędnych do utrzymania przydomowej oczyszczalni ścieków w stanie koniecznym do prawidłowego administrowania oczyszczalni do czasu zakończenia okresu trwałości projektu oraz do przeprowadzania na własny koszt i we własnym zakresie lecz w imieniu Gminy wszelkich koniecznych przeglądów serwisowych i napraw zgodnych z warunkami określonymi przez wykonawcę - pod rygorem

rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz obowiązku zwrotu kwoty stanowiącej kwotę dofinansowania wykonania oczyszczalni, to jest % wartości brutto wraz z odsetkami i wszelkimi kosztami.

2. Zwrot dofinansowania, o którym mowa powyżej, nie wyklucza dochodzenia przez Gminę odszkodowania, w przypadku poniesienia przez Gminę takiej szkody, w wyniku działania lub zaniechania Beneficjenta.

§9.

1. Obowiązki Gminy, w tym realizowane na jej zlecenie przez Wykonawcę, obejmują:
 - a) dostarczenie przydomowej oczyszczalni na nieruchomość, określoną w § 1, wraz z dokumentacją techniczną, pozwoleniem na budowę / zgłoszeniem robót oraz projektem wykonawczym, warunkami gwarancji oraz serwisu;
 - b) montaż przydomowej oczyszczalni ścieków o której mowa w § 1;
 - c) uruchomienie zainstalowanej przydomowej oczyszczalni i przeszkolenie użytkowników z zakresu obsługi i konserwacji;
 - d) udział w czynnościach odbioru końcowego;
 - e) umożliwienie Beneficjentowi jako administratorowi inwestycji dokonywania w okresie trwałości projektu okresowych przeglądów i konserwacji w ramach gwarancji udzielonej przez wykonawcę, zgodnych z instrukcją obsługi i dokumentacją techniczną urządzeń.

§10.

1. Po zakończeniu prac instalacyjnych i uruchomieniu przydomowej oczyszczalni, Strony niezwłocznie na wezwanie Gminy przystąpią do odbioru końcowego. W ramach czynności odbioru końcowego, Gmina zobowiązana jest do wydania Beneficjentowi wszystkich dokumentów niezbędnych do administrowania z przydomowej oczyszczalni oraz do przeszkolenia go do obsługi oczyszczalni.
2. W razie stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek przydomowej oczyszczalni, Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia. Odbiorowi podlega wyłącznie przydomowa oczyszczalnia wolna od wad lub usterek.

§11.

1. Wszelkie usterki, wady lub awarie oczyszczalni Beneficjent będzie zgłaszać wykonawcy zgodnie z zasadami wynikającymi z otrzymanego od Gminy dokumentu gwarancji, powiadamiając o tym Gminę. Gmina upoważnia i zobowiązuje Beneficjenta do dokonywania tych czynności w imieniu Gminy i przenosi na niego wszelkie roszczenia z tego tytułu.
2. Beneficjent ponosi odpowiedzialność za wszelkie, w tym przypadkowe, uszkodzenia i usterki przydomowej oczyszczalni i zobowiązany jest do poniesienia kosztów związanych z tym napraw, za wyjątkiem napraw gwarancyjnych.

§12.

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres trwałości projektu tj. 5 lat licząc od daty zakończenia realizacji projektu.
2. Umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - a) w razie niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Beneficjenta obowiązków, wymienionych w § 8, wówczas powstaje po jego stronie obowiązek zwrotu kwoty stanowiącej kwotę dofinansowania wykonania oczyszczalni, to jest % wartości brutto wraz z odsetkami i wszelkimi kosztami,
 - b) w razie braku wpłaty przez Beneficjenta całości kwoty, o której mowa w § 5 ust. 1 - 4 w terminie tam określonym, wówczas ewentualnie wpłacone przez beneficjenta kwoty nie zostają zwrócone,
 - c) w razie rezygnacji Beneficjenta z uczestnictwa w Programie po dokonaniu wpłaty, wówczas wpłacona kwota nie zostanie zwrócona, a gdy nastąpi to po przystąpieniu do prac instalacyjnych, a Gmina ma prawo dochodzić zwrotu wszelkich poniesionych dotychczas kosztów i naprawienia szkód,
 - d) w przypadku gdy przed przystąpieniem do realizacji inwestycji, ujawnione zostaną okoliczności w postaci nieobjęcia dofinansowaniem, a także inne okoliczności niezależne od Gminy, wówczas nastąpi zwrot wpłaconych kwot bez odsetek.
3. Gmina może odstąpić od umowy również w przypadku wystąpienia niezależnych od Gminy okoliczności, uniemożliwiających wykonanie przydomowej oczyszczalni i wówczas zobowiązuje się do zwrotu mieszkańcowi wpłaconych kwot bez odsetek.
4. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Beneficjenta któregośkolwiek z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w okresie trwałości projektu, pomimo wezwania na piśmie z wyznaczeniem odpowiedniego terminu, Gmina może od umowy odstąpić, oraz żądać zapłaty kary umownej w wysokości dofinansowania wykonania oczyszczalni, to jest % wartości brutto wraz z odsetkami i wszelkimi kosztami.

§13.

1. W sprawach spornych bądź nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe przy realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygać Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Gminy.
3. Klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej zwane RODO), informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Lipnica Murowana z siedzibą w Urzędzie Gminy w Lipnicy Murowanej, Lipnica Murowana 44, 32-724 Lipnica Murowana.

Kontakt z administratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego: gmina@lipnicamurowana.pl.

- 2) Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Gminy w Lipnicy Murowanej jest Pani Patrycja Powroziewicz-Wrona, dane kontaktowe: odo@lipnicamurowana.pl.
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z :
 - a. art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. przetwarzanie jest konieczne do realizacji łączącej nas umowy cywilnoprawnej,
 - b. art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do realizacji obowiązków ciążących na Administratorze takich jak prowadzenie rozliczeń finansowych, w tym podatkowych.
 - c. art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. przetwarzanie jest nieodzowne dla realizacji celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów, takich jak ewentualna konieczność odpierniania lub realizacji roszczeń cywilnoprawnych.
- 4) Odbiorcą Państwa danych osobowych będą podmioty publiczne uprawnione na podstawie odrębnych przepisów, na potrzeby prowadzonych przez nie postępowań.
- 5) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
- 6) Państwa dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
- 7) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania łączącej umowy, jak również przez okres trwania wymagalności ewentualnych roszczeń z tym związanych, a więc co do zasady maksymalnie 6 lat od rozwiązania umowy – zgodnie z ogólnym terminem przedawnienia w myśl art. 118 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. Jeżeli terminy właściwe dla dochodzenia ewentualnych roszczeń są krótsze, niż okresy przechowywania dokumentów rozliczeniowych dla celów podatkowych, dokumenty te będą przechowywane przez czas niezbędny dla celów podatkowo-rozliczeniowych, a więc przez 5 lat od czasu zakończenia roku w którym zaktualizował się obowiązek podatkowy.
- 8) Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania.
- 9) Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
- 10) Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy, nie podanie danych uniemożliwi podpisanie umowy.

Zgodnie z art. 21 ust. 4 RODO informuję, iż przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących Pani/Panu danych osobowych. Sprzeciw należy złożyć inspektorowi ochrony

danych, którego dane kontaktowe wskazane są w pkt 2. Zgodnie z art. 21 ust. 1 RODO, składając sprzeciw, należy wskazać jego przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją.

§14.

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Zmiany w niniejszej umowie, jej rozwiązanie lub odstąpienie od niej, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Załącznikiem do niniejszej umowy, stanowiącym jej integralną część, jest Program Funkcjonalno – Użytkowy przydomowej oczyszczalni, umowa użyczenia nieruchomości.

BENEFICJENT

GMINA

.....

.....