



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 13 marca 2025 r.

Poz. 1553

UCHWAŁA NR XIII/56/2025 RADY GMINY SZCZAWA

z dnia 7 marca 2025 roku

w sprawie nadania Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Szczawie

Na podstawie art. 4e ust. 3, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.), art. 9 ust. 1, art. 11 ust. 1, art. 13 ust. 1 i ustawy z dnia 25 października 1991 r. organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2024 poz. 87), art. 2, art. 8 ust. 2 pkt. 2, art. 11 ust. 3, art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. z 2022 r. poz. 2393) oraz art. 4 ust. 1, art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461 ze zm.) **Rada Gminy Szczawa**, uchwala co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnej Bibliotece Publicznej w Szczawie, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc statut Gminnej Bibliotece Publicznej w Szczawie w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały Nr II/7/2025 z dnia 3 stycznia 2025 r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szczawa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Pełnomocnik ds. utworzenia gminy Szczawa

mgr inż. Janusz Opyd

Załącznik do uchwały Nr XIII/56/2025
Rady Gminy Szczawa
z dnia 7 marca 2025 r.

**STATUT SAMORZĄDOWEJ INSTYTUCJI KULTURY
POD NAZWĄ
GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W SZCZAWIE**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Szczawie, zwana dalej "Biblioteką", jest samorządową instytucją kultury oraz działaw szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej;
- 2) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach;
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 4) niniejszego statutu.

§ 2. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Szczawa, zwana dalej "Organizatorem".

§ 3. Nadzór merytoryczny nad działalnością biblioteki sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Krakowie oraz Miejska Biblioteka Publiczna w Limanowej.

§ 4. 1. Siedziba Biblioteki mieści się w Szczawie.

2. Biblioteka obejmuje swoją działalnością teren Gminy Szczawa.

3. Biblioteka zarządza nieruchomościami, ruchomościami i obiektami przekazanymi przez Organizatora do prowadzenia działalności statutowej na podstawie umów użyczenia, dzierżawy i innych ponosząc przy tym bieżące koszty utrzymania.

4. W skład Biblioteki wchodzi:

- 1) Gminna Pracownia Edukacji Kulturalnej w Szczawie.

§ 5. Biblioteka posiada osobowość prawną i jest wpisana do Rejestru Instytucji Kultury Gminy Szczawa.

**Rozdział 2.
Cele i zadania**

§ 6. 1. Biblioteka działa w celu zachowania dziedzictwa narodowego, organizując i zapewniając dostęp do zasobów nauki i kultury polskiej oraz światowej.

2. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych;
- 2) udostępnianie zbiorów bibliotecznych;
- 3) prowadzenie działalności czytelniczej, informacyjnej, edukacyjnej, popularyzatorskiej i kulturalnej;
- 4) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami i organizacjami w zakresie rozwoju, upowszechniania i zaspokajania kulturalnych potrzeb mieszkańców gminy;
- 5) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
- 6) popularyzacja książki i czytelnictwa;
- 7) organizacja czytelnictwa i udostępniania materiałów bibliotecznych czytelnikom niepełnosprawnym;
- 8) edukacja kulturalna i wychowanie poprzez sztukę;
- 9) gromadzenie, dokumentowanie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury;
- 9) prowadzenie działalności promocyjnej.

3. Biblioteka może podejmować inne zadania dla zaspokajania potrzeb czytelników wynikających z potrzeb środowiska lokalnego.

4. Działalność Biblioteki może obejmować:

- 1) organizowanie obchodów świąt narodowych oraz uroczystości gminnych, spektakli, koncertów, wystaw i odczytów;
- 2) prowadzenie zespołów amatorskiego ruchu artystycznego;
- 3) świadczenie usług w zakresie wynajmu lokali i sprzętu;
- 4) prowadzenie działalności wydawniczej i promocyjnej.

5. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

Rozdział 3. Zarządzanie i organizacja

§ 7. 1. Biblioteką zarządza Dyrektor, który kieruje jej działalnością i reprezentuje instytucję na zewnątrz.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy w drodze otwartego konkursu.

3. Wójt wykonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.

§ 8. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora, po zasięgnięciu opinii Organizatora.

§ 9. 1. Do składania w imieniu Biblioteki oświadczeń w zakresie jej praw i obowiązków majątkowych uprawniony jest Dyrektor.

2. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania określonych czynności prawnych w imieniu Biblioteki.

Rozdział 4. Zasady gospodarki finansowej

§ 10. 1. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami określonymi w odrębnych przepisach dotyczących gospodarki finansowej instytucji kultury.

2. Dyrektor Biblioteki w terminie określonym w uchwale Rady Gminy o procedurze uchwalania budżetu, przedkłada Wójtowi projekt planu finansowego Biblioteki na rok następny.

3. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy instytucji uwzględniający wysokość dotacji organizatora.

4. Roczne sprawozdanie finansowe Biblioteki zatwierdza Organizator.

§ 11. 1. Biblioteka pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.

2. Źródłami finansowania działalności Biblioteki są:

- 1) dotacje Organizatora:
 - a) podmiotowa na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych w tym na utrzymanie i remonty obiektów,
 - b) celowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
 - c) celowe na realizację wskazanych zadań i programów;
- 2) dotacje i środki uzyskane w ramach pomocy zagranicznej, środki uzyskane z funduszy Unii Europejskiej;
- 3) przychody z prowadzonej działalności,
- 4) darowizny, spadki i zapisy, odsetki od środków zgromadzonych na rachunkach bankowych.

Rozdział 5.
Postanowienia końcowe

§ 12. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

Pełnomocnik ds. utworzenia gminy Szczawa

mgr inż. Janusz Opyd