



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 13 marca 2025 r.

Poz. 1562

UCHWAŁA NR XII/62/2025 RADY GMINY IGOŁOMIA-WAWRZEŃCZYCE

z dnia 24 lutego 2025 roku

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych publicznym i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom, w tym szkołom podstawowym, w których zorganizowano oddział przedszkolny prowadzonym na terenie Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce, trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji oraz terminu i sposobu rozliczenia ich wykorzystania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 z późn. zm.) Rada Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce uchwala co następuje:

§ 1.1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji udzielanych publicznym i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom, w tym szkołom podstawowym, w których zorganizowano oddział przedszkolny prowadzonym na terenie Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce przez osoby fizyczne lub prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

2. Ustala się zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie uczniów oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

3. Ilekroć niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 z późn. zm.);
- 2) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć osoby fizyczne i prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego prowadzące na terenie Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce szkoły podstawowe, oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych, przedszkola oraz inne formy wychowania przedszkolnego;
- 3) jednostce dotowanej – należy przez to rozumieć dotowane przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę podstawową w tym szkołę podstawową, w której zorganizowano oddział przedszkolny prowadzone na terenie Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce przez osoby fizyczne lub prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego, które na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 z późn. zm.), mają prawo do dotacji z budżetu Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce;
- 4) uczniach – należy przez to rozumieć uczniów szkoły, dzieci korzystające z wychowania przedszkolnego, dzieci objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju a także uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych;

- 5) rozporządzeniu o podziale potrzeb oświatowych – należy przez to rozumieć rozporządzenie wydane na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 1572);
- 6) wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce;
- 7) kształceniu specjalnym – należy przez to rozumieć specjalną organizację kształcenia specjalnego uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego realizowaną zgodnie z art. 127 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.).

§ 2. 1. Dotacji udziela się na podstawie wniosku organu prowadzącego jednostkę dotowaną złożonego do Wójta Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera informację o planowanej liczbie uczniów, z wyodrębnieniem dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, a jego wzory stanowią załącznik nr 1 i 2 do uchwały, odpowiednio dla każdego typu jednostki dotowanej.

§ 3. 1. Dotacja przekazywana jest na podstawie składanych przez organ prowadzący jednostkę dotowaną do Wójta Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce miesięcznych informacji o aktualnej liczbie uczniów do 10 – tego dnia każdego miesiąca według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca.

2. Do informacji, o której mowa w ust. 1, w przypadku uczniów niepełnosprawnych z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi jest załączany zanonimizowany wydruk raportów dotyczący sumy liczby godzin wsparcia w wymiarze tygodniowym dla danego ucznia, potwierdzający zgodność danych z bazy danych systemu informacji oświatowej (SIO), o którym mowa w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz. U. z 2024 r. poz. 152 z późn. zm.) potwierdzający zgodność danych przekazanych przez organ prowadzący w załączniku nr 3 i 4. Jeżeli dane zawarte w załączniku nr 3 i 4 oraz przekazanych raportach z bazy danych nie są zgodne, organ prowadzący jest obowiązany wyjaśnić ich rozbieżność i ewentualnie dokonać niezwłocznie modyfikacji danych w bazie danych SIO.

3. Miesięczna informacja, o której mowa w ust. 1 zawiera dane szczegółowe niezbędne dla prawidłowego ustalenia należnych kwot dotacji dla uczniów i realizowanych na ich rzecz zadaniach oświatowych wskazanych w rozporządzeniu o podziale potrzeb oświatowych na dany rok budżetowy.

4. Wzory miesięcznej informacji, o której mowa w ust. 1, stanowią załącznik nr 3 i 4 do uchwały, odpowiednio dla każdego typu jednostki dotowanej.

5. Przypadająca na miesiąc część dotacji rocznej dla jednostki dotowanej przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany przez organ prowadzący we wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 1 uchwały, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym, że część za styczeń i grudzień jest przekazywana w terminie odpowiednio do dnia 20 stycznia i do 15 grudnia roku budżetowego.

6. W przypadku zmiany rachunku bankowego wskazanego we wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 1 uchwały, organ prowadzący jest zobowiązany niezwłocznie pisemnie powiadomić Wójta o dokonanej zmianie.

§ 4. 1. Organ prowadzący sporządza i przekazuje Wójtowi rozliczenie wykorzystania dotacji otrzymanej na prowadzenie jednostki dotowanej, w terminie do dnia 30 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji.

2. Zakres danych zawartych w rozliczeniu wykorzystania dotacji, o którym mowa w ust. 1 obejmuje informacje umożliwiające ustalenie czy:

- 1) pobrana dotacja została wykorzystana w całości do końca roku budżetowego udzielenia dotacji;
- 2) wydatki poniesione z dotacji są zgodne z katalogiem wydatków określonych w art. 35 ustawy;
- 3) część dotacji przekazanej na organizację kształcenia specjalnego zgodnie z przepisami art. 35 ust. 4-5 ustawy,
- 4) wydatki poniesione z dotacji na wynagrodzenia nie przekraczają limitu wydatków określonych w art. 35 ust. 1 pkt 1a) i aa) ustawy.

3. Wzór rozliczenia wykorzystania dotacji, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 5 i 6 do uchwały.

4. Rozliczenie wykorzystania dotacji, o którym mowa w ust. 1, zawiera pełne zestawienie wydatków poniesionych z dotacji w roku budżetowym, którego dotyczy rozliczenie, z chronologicznym wykazem dokumentów księgowych składających się na sumę rozliczenia dotacji i wskazanie informacji o wydatkach poniesionych na ich podstawie.

5. Dokumenty księgowe z tytułu wydatkowania dotacji, należy opisać w następujący sposób: „Sfinansowano z dotacji udzielonej z budżetu Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce dla (podać nazwę jednostki) w wysokości zł. (słownie złotych:.....).”.

6. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm).

7. W przypadku gdy organ prowadzący kończy swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego, w którym udzielono dotację, powiadamia Wójta o terminie zakończenia działalności jednostki dotowanej i w terminie 30 dni od dnia zakończenia działalności przekazuje Wójtowi roczne wykorzystanie dotacji otrzymanej w roku budżetowym, w którym zakończył działalność.

8. W przypadku gdy w trakcie roku budżetowego, organ prowadzący przekazał prowadzenie jednostki dotowanej innemu podmiotowi, powiadamia Wójta o zaistniałej zmianie i w terminie 30 dni od dnia przekazania jednostki dotowanej sporządza i przekazuje Wójtowi rozliczenie wykorzystanej dotacji otrzymanej do dnia przekazania prowadzenia tej jednostki innemu organowi prowadzącemu.

9. Wójt ma prawo żądania dodatkowych informacji i wyjaśnień do złożonego przez organ prowadzący rozliczenia dotacji.

10. Wójt zatwierdza rozliczenie dotacji, które przyjmuje w całości, w terminie 30 dni od dnia złożenia rozliczenia.

11. W przypadku gdy organ prowadzący został wezwany do złożenia dodatkowych informacji i wyjaśnień termin, o którym mowa w ust. 10, liczony jest od dnia złożenia ostatnich informacji i wyjaśnień.

12. W przypadku gdy organ prowadzący nie przedstawi dodatkowych informacji i wyjaśnień lub przedstawione informacje i wyjaśnienia nie są wystarczające do zatwierdzenia sprawozdania w terminie określonym w ust. 10, Wójt ustala prawidłowość wykorzystania dotacji w trybie kontroli.

§ 6.1. Wójt jest organem uprawnionym do kontroli jednostek dotowanych w zakresie prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonych z budżetu Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce.

2. Wójt Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce przeprowadza kontrolę jednostki dotowanej, pod względem prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji, w tym przedstawionych danych o liczbie uczniów, w oparciu o dokumentację organizacyjną, finansową i dokumentację przebiegu nauczania.

3. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie wydane przez Wójta Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce zawierające:

- 1) numer upoważnienia;
- 2) podstawę prawną;
- 3) imię i nazwisko kontrolującego;
- 4) nazwę i adres kontrolowanego;
- 5) miejsce przeprowadzenia czynności kontrolnych;
- 6) zakres i termin kontroli;
- 7) czas trwania kontroli.

4. Kontroler jest zobowiązany powiadomić organ prowadzący jednostkę kontrolowaną o terminie, miejscu i zakresie planowanej kontroli – co najmniej 7 dni przed dniem rozpoczęcia działań kontrolnych.

5. Kontrola może być przeprowadzona okresowo w ciągu roku po uprzednim powiadomieniu organu prowadzącego o terminie, miejscu i zakresie planowanej kontroli lub doraźnie w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.

6. Kontrolujący ma prawo do;

- 1) wstępu do kontrolowanej jednostki;
- 2) swobodnego poruszania się na terenie jednostki kontrolowanej, w tym do wstępu do obiektów i pomieszczeń związanych z przedmiotem kontroli;
- 3) wglądu do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, pobierania kopii dokumentów i innych materiałów w zakresie kontroli, z zachowaniem wymogów przewidzianych w przepisach odrębnych;
- 4) wglądu do list obecności i ich weryfikacji.

7. W przypadku, gdy księgi finansowe znajdują się poza siedzibą dotowanej jednostki, Organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić dostęp do ksiąg finansowych i dowodów księgowych, na czas kontroli, w siedzibie dotowanej jednostki.

8. Przebieg kontroli dokumentowany jest w protokole kontroli, którego celem jest ustalenie stanu faktycznego prawidłowości pobrania i/lub wykorzystania dotacji w zakresie objętym programem kontroli, potwierdzony dowodami zgromadzonymi w toku kontroli. Protokół z czynności kontrolnych doręcza się organowi prowadzącemu dotowaną jednostkę.

9. Organowi prowadzącemu kontrolowaną jednostkę przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń, co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić w terminie 14 dni od dnia przekazania protokołu, o którym mowa w ust. 8.

10. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 9, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy, a w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń, kontrolujący dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.

11. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

12. W terminie 30 dni od zakończenia postępowania kontrolnego, Wójt Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce przekazuje organowi prowadzącemu wystąpienia zawierające ocenę przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości - zalecenia pokontrolne.

13. Organ prowadzący jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, nie krótszym niż 14 dni, poinformować Wójta Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 7. Traci moc Uchwała nr II/16/2018 Rady Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce z dnia 6 grudnia 2018 r. zmieniona Uchwałą nr III/33/2018 Rady Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce z dnia 27 grudnia 2018 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych publicznym i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom, w tym szkołom podstawowym, w których zorganizowano oddział przedszkolny prowadzonym na terenie Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce, trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji oraz terminu i sposobu rozliczenia ich wykorzystania.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Paweł Żabicki

Załącznik nr 1 do uchwały Nr **XII/62/2025**
Rady Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce
z dnia 24 lutego 2025 r.

pieczęć osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej

Wójt Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce

Wniosek o udzielenie dotacji narok
(dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, innych form wychowania przedszkolnego)

1. Nazwa i siedziba /adres osoby prowadzącej :	
Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej	
Siedziba/adres	
Dane o osobie (osobach) reprezentującej (ych) osobę prowadzącą	
2. Dane jednostki dotowanej:	
Nazwa	
Adres jednostki dotowanej	
Numer telefonu, adres poczty elektronicznej	
3. Nazwa i numer rachunku organu prowadzącego właściwy do przekazania dotacji	
(nazwa posiadacza rachunku bankowego)	
(numer rachunku bankowego organu prowadzącego)	

4. Planowana liczba uczniów

Liczba uczniów	Liczba uczniów bez orzeczeń o kształceniu specjalnym	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego*, w tym:							Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, posiadających opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka**	Liczba uczniów do 5 lat	Liczba uczniów 6 letnich i starszych
		niewidomych, słabowidzących z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym zespół Aspergera)							
				w oddziałach integracyjnych	w oddziałach ogólnodostępnych						
					do 2h wsparcia	powyżej 2 do 5 h wsparcia	powyżej 5 do 10h wsparcia	powyżej 10h wsparcia			
przedszkole											
oddziały przedszkole w szkole podstawowej											
inne formy wychowania przedszkolnego											

*należy rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy – Prawo oświatowe;

** należy rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, o której mowa w art. 127 ust. 10 ustawy – Prawo oświatowe.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby prowadzącej, pieczęć)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr **XII/62/2025**
Rady Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce
z dnia 24 lutego 2025 r.

pieczęć osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej

Wójt Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce

Wniosek o udzielenie dotacji narok
(dla szkół podstawowych)

1. Nazwa i siedziba /adres osoby prowadzącej :	
Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej	
Siedziba/adres	
Dane o osobie (osobach) reprezentującej (ych) osobę prowadzącą	
2. Dane jednostki dotowanej:	
Nazwa	
Adres jednostki dotowanej	
Numer telefonu, adres poczty elektronicznej	
3. Nazwa i numer rachunku organu prowadzącego właściwy do przekazania dotacji	
(nazwa posiadacza rachunku bankowego)	
(numer rachunku bankowego organu prowadzącego)	

4. Planowana liczba uczniów

Liczba uczniów		Liczba uczniów z orzeczeniem o kształceniu specjalnym*, w tym:							
		niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym	z niepełnosprawnością w stopniu lekkim	niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchomą, w tym z afazją	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z Zespołem Aspergera w oddziałach ogólnodostępnych według godzin wsparcia			
						do 2h wsparcia	powyżej 2h do 5 h wsparcia	powyżej 5h do 10 h wsparcia	powyżej 10 h wsparcia
kl. 1									
kl. 2									
kl. 3									
kl. 4									
kl. 5									
kl. 6									
kl. 7									
kl. 8									

**należy rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy – Prawo oświatowe.*

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby prowadzącej, pieczęć)

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr **XII/62/2025**
Rady Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce
z dnia 24 lutego 2025 r.

pieczęć osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej

Wójt Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce

Informacja o liczbie uczniów w miesiącu.....roku.....

(dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej, innych form wychowania przedszkolnego, w tym wczesne wspomaganie rozwoju)

1. Nazwa i siedziba/adres osoby prowadzącej

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej	
Siedziba/adres	
Dane o osobie (osobach) reprezentującej (ych) osobę prowadzącą	

2. Dane jednostki dotowanej:

Nazwa	
Adres jednostki dotowanej	
Numer telefonu, adres poczty elektronicznej	

3. Liczba uczniów

Liczba uczniów	Liczba uczniów bez orzeczeń o kształceniu specjalnym	Liczba uczniów objętych indywidualnym nauczaniem (nie dotyczy uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego)	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego*, w tym:							Liczba uczniów o objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, posiadających opinię poradni psychologiczno-pedagogicznego o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka***	Liczba uczniów do 5 lat	Liczba uczniów 6 letnich i starszych
			niewidomych, słabowidzących z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym Zespół Aspergera)							
					w oddziałach integracyjnych	w oddziałach ogólnodostępnych (według godzin wsparcia)**						
				do 2h wsparcia		powyżej 2 do 5 h wsparcia	powyżej 5 do 10h wsparcia	powyżej 10h wsparcia				
przedszkole												
oddziały przedszkole w szkole podstawowej												
inne formy wychowania przedszkolnego												

*należy rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy – Prawo oświatowe;

** należy rozumieć liczbę godzin wsparcia według definicji z rozporządzenia w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostkami samorządu terytorialnego (rozporządzenie wydane na podstawie art.26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. 2024, poz. 1572);

*** należy rozumieć uczniów posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, o której mowa w art.127 ust. 10 ustawy – Prawo oświatowe.

4. Liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi (nie posiadają orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego) z podziałem na gminę zamieszkania ucznia:**Gmina**

1	imię i nazwisko ucznia, data urodzenia, dokładny adres zamieszkania (ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)
2	imię i nazwisko ucznia, data urodzenia, dokładny adres zamieszkania (ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)
3	imię i nazwisko ucznia, data urodzenia, dokładny adres zamieszkania (ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)

Gmina

1	imię i nazwisko ucznia, data urodzenia, dokładny adres zamieszkania (ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)
2	imię i nazwisko ucznia, data urodzenia, dokładny adres zamieszkania (ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)
3	imię i nazwisko ucznia, data urodzenia, dokładny adres zamieszkania (ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)

Gmina

1	imię i nazwisko ucznia, data urodzenia, dokładny adres zamieszkania (ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)
---	--

2	imię i nazwisko ucznia, data urodzenia, dokładny adres zamieszkania (ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)
3	imię i nazwisko ucznia, data urodzenia, dokładny adres zamieszkania (ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)
Gmina	
1	imię i nazwisko ucznia, data urodzenia, dokładny adres zamieszkania (ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)
2	imię i nazwisko ucznia, data urodzenia, dokładny adres zamieszkania (ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)
3	imię i nazwisko ucznia, data urodzenia, dokładny adres zamieszkania (ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)

Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie:

Nr telefonu:

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis osoby prowadzącej, pieczęć)

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr **XII/62/2025**
Rady Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce
z dnia 24 lutego 2025 r.

pieczęć osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej

Wójt Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce

Informacja o liczbie uczniów w miesiącu.....roku.....

(dla szkół podstawowych)

1. Nazwa i siedziba/adres osoby prowadzącej

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej

Siedziba/adres

Dane o osobie (osobach) reprezentującej (ych) osobę prowadzącą

2. Dane jednostki dotowanej:

Nazwa

Adres jednostki dotowanej

Numer telefonu, adres poczty elektronicznej

3. Liczba uczniów

Liczba uczniów		Liczba uczniów objętych indywidualnym nauczaniem - nie obejmuje uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego***	Liczba uczniów z orzeczeniem o kształceniu specjalnym*, w tym:						
			z niepełnosprawnością w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym	niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchomą, w tym z afazją	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z Zespołem Aspergera w oddziałach ogólnodostępnych według godzin wsparcia **			
						do 2h wsparcia	powyżej 2h do 5 h wsparcia	powyżej 5h do 10 h wsparcia	powyżej 10 h wsparcia
kl. 1									
kl. 2									
kl. 3									
kl. 4									
kl. 5									
kl. 6									
kl. 7									
kl. 8									

**należy rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art.127 ust. 10 ustawy – Prawo oświatowe;*

***należy rozumieć liczbę godzin wsparcia według definicji z rozporządzenia w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostkami samorządu terytorialnego (rozporządzenie wydane na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2024 r., poz. 1572)*

****należy rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy – Prawo oświatowe.*

Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie:

Nr telefonu:

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis osoby prowadzącej, pieczęć)

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr **XII/62/2025**
Rady Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce
z dnia 24 lutego 2025 r.

pieczęć osoby prawnej

lub imię i nazwisko osoby fizycznej

Wójt Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce

Rozliczenie dotacji za rok <i>(należy wypełnić oddzielnie dla przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego)</i>	
1. Nazwa i siedziba /adres osoby prowadzącej	
Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej	
Siedziba/adres	
Dane o osobie (osobach) reprezentującej (ych) osobę prowadzącą	
2. Dane jednostki dotowanej:	
Nazwa	
Adres jednostki dotowanej	
Numer telefonu, adres poczty elektronicznej	

3. Rozliczenie wykorzystania dotacji:				
<u>Liczba uczniów nieposiadających orzeczenie o kształceniu specjalnym w okresie sprawozdawczym w poszczególnych miesiącach</u>		I		VII
		II		VIII
		III		IX
		IV		X
		V		XI
		VI		XII
Wyszczególnienie:		Dotacja otrzymana	Dotacja wykorzystana	Niewykorzystana dotacja do zwrotu*
1.	Kwota dotacji na uczniów nieposiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:			
1.1	Wydatki na wynagrodzenia nauczycieli			
1.2	Wydatki na wynagrodzenia pozostałych pracowników			
1.3	Wydatki na wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej przedszkole, oddział przedszkolny w szkole podstawowej, inną formę wychowania przedszkolnego			
1.4	Wydatki obejmujące pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenie społeczne, Fundusz Pracy)			
1.5	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, obejmujących: książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, innej formie wychowania przedszkolnego, sprzęt rekreacyjny i sportowy, meble			
1.6	Zakup pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości nieprzekraczającej nie przekraczającej wielkość ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania			
1.7	Inne			
<u>Liczba uczniów posiadających opinię o wczesnym wspomaganiu rozwoju specjalnego w okresie sprawozdawczym w poszczególnych miesiącach</u>		I		VII
		II		VIII
		III		IX
		IV		X
		V		XI
		VI		XII
Wyszczególnienie:		Dotacja otrzymana	Dotacja wykorzystana	Niewykorzystana dotacja do zwrotu*
2.	Kwota dotacji na uczniów posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, w			

	tym:			
2.1	Wydatki na wynagrodzenia nauczycieli			
2.2	Wydatki obejmujące pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenie społeczne, Fundusz Pracy)			
Liczba uczniów posiadających orzeczenia o kształceniu specjalnym w okresie sprawozdawczym w poszczególnych miesiącach		I		VII
		II		VIII
		III		IX
		IV		X
		V		XI
		VI		XII
Wyszczególnienie:		Dotacja otrzymana	Dotacja wykorzystana	Niewykorzystana dotacja do zwrotu*
3.	Kwota dotacji na uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego: w tym			
3.1	Wydatki na wynagrodzenia nauczycieli			
3.2	Wydatki obejmujące pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenie społeczne, Fundusz Pracy)			
3.3	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, obejmujących: książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, innej formie wychowania przedszkolnego, sprzęt rekreacyjny i sportowy, meble			
3.4	Zakup pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości nieprzekraczającej nie przekraczającej wielkość ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania			

4. Informacja o dokumentach, na podstawie których sporządzono rozliczenie

1) Kwota dotacji na uczniów nieposiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego:

Lp.	Rodzaj i numer dokumentu	Data dokumentu	Data zapłaty dokumentu	Wartość dokumentu brutto	Kwota wydatku rozliczona z dotacji	Rodzaj wydatku

Ogółem wysokość poniesionych wydatków:

2) Kwota dotacji na uczniów posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju:

Lp.	Rodzaj i numer dokumentu	Data dokumentu	Data zapłaty dokumentu	Wartość dokumentu	Kwota wydatku rozliczona z	Rodzaj wydatku
-----	--------------------------	----------------	------------------------	-------------------	----------------------------	----------------

				brutto	dotacji	
Ogółem wysokość poniesionych wydatków:						
3) Kwota dotacji na uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego						
Lp.	Rodzaj i numer dokumentu	Data dokumentu	Data zapłaty dokumentu	Wartość dokumentu brutto	Kwota wydatku rozliczona z dotacji	Rodzaj wydatku
Ogółem wysokość poniesionych wydatków:						

Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie:

Nr telefonu:

.....

.....

(miejscowość, data)

(podpis osoby prowadzącej, pieczęć)

Załącznik Nr 6 do uchwały Nr **XII/62/2025**
Rady Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce
z dnia 24 lutego 2025 r.

pieczęć osoby prawnej

lub imię i nazwisko osoby fizycznej

Wójt Gminy Igołomia-Wawrzeńczyce

Rozliczenie dotacji za rok <i>(należy wypełnić dla szkoły podstawowej)</i>	
1. Nazwa i siedziba /adres osoby prowadzącej	
Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej	
Siedziba/adres	
Dane o osobie (osobach) reprezentującej (ych) osobę prowadzącą	
2. Dane jednostki dotowanej:	
Nazwa	
Adres jednostki dotowanej	
Numer telefonu, adres poczty elektronicznej	

3. Rozliczenie wykorzystania dotacji:					
<i>Liczba uczniów w okresie sprawozdawczym w poszczególnych miesiącach</i>		I		VII	
		II		VIII	
		III		IX	
		IV		X	
		V		XI	
		VI		XII	
Wyszczególnienie:		Dotacja otrzymana	Dotacja wykorzystana	Niewykorzystana dotacja do zwrotu*	
1.	Kwota dotacji na uczniów, w tym:				
1.1	Wydatki na wynagrodzenia nauczycieli				
1.2	Wydatki na wynagrodzenia pozostałych pracowników				
1.3	Wydatki na wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej szkołę				
1.4	Wydatki obejmujące pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenie społeczne, Fundusz Pracy)				
1.5	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, obejmujących : książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach, sprzęt rekreacyjny i sportowy, meble				
1.6	Zakup pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości nieprzekraczającej nie przekraczającej wielkość ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do używania				
1.7	Inne				
<i>Liczba uczniów posiadających opinię o wczesnym wspomaganiu rozwoju specjalnego w okresie sprawozdawczym w poszczególnych miesiącach</i>		I		VII	
		II		VIII	
		III		IX	
		IV		X	
		V		XI	
		VI		XII	
Wyszczególnienie:		Dotacja otrzymana	Dotacja wykorzystana	Niewykorzystana dotacja do zwrotu*	
2.	Kwota dotacji na uczniów posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, w tym:				
2.1	Wydatki na wynagrodzenia nauczycieli				
2.2	Wydatki obejmujące pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenie społeczne, Fundusz Pracy)				
		I		VII	

[illegible]

Ogółem wysokość poniesionych wydatków:						
3) Kwota dotacji na uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego						
Lp.	Rodzaj i numer dokumentu	Data dokumentu	Data zapłaty dokumentu	Wartość dokumentu brutto	Kwota wydatku rozliczona z dotacji	Rodzaj wydatku
Ogółem wysokość poniesionych wydatków:						

Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie:

.....

Nr telefonu:

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis osoby prowadzącej, pieczęć)