



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 26 marca 2025 r.

Poz. 1869

UCHWAŁA NR XIV/191/2025 RADY MIEJSKIEJ W STARYM SĄCZU

z dnia 25 marca 2025 roku

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych publicznym i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom, w tym szkołom podstawowym, w których zorganizowano oddział przedszkolny i placówkom prowadzonym na terenie Gminy Stary Sącz, trybu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji oraz terminu i sposobu rozliczenia ich wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1 i art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, późn. zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754, z późn. zm.) Rada Miejska w Starym Sączu uchwala, co następuje:

§ 1. Niniejsza uchwała określa:

- 1) tryb udzielania i rozliczania dotacji dla prowadzonych na terenie Gminy Stary Sącz publicznych i niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół, w tym szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny i placówek dla których organem prowadzącym są inne niż Gmina Stary Sącz i ministrowie osoby prawne i fizyczne;
- 2) tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji oraz zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania;
- 3) termin przekazania informacji o liczbie uczniów;
- 4) termin i sposób rozliczania wykorzystania dotacji.

§ 2. Ilekróć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) jednostce – należy przez to rozumieć dotowane przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę, w tym szkołę podstawową, w której zorganizowano oddział przedszkolny lub placówkę;
- 2) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć inne niż Gmina Stary Sącz i ministrowie osoby prawne i fizyczne prowadzące na terenie Gminy Stary Sącz publiczne lub niepubliczne jednostki określone w pkt 1;
- 3) uczniach – należy przez to rozumieć uczniów, wychowanków, dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, a także uczestników zajęć rewalidacyjnych i zajęć rewalidacyjno-wychowawczych;
- 4) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

§ 3.1. Organ prowadzący składa corocznie wniosek o udzielenie dotacji. Wniosek ten składa się do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji i zawiera, w szczególności:

- 1) dane o organie prowadzącym;
- 2) dane o jednostce;

- 3) numer i datę wydania zezwolenia na prowadzenie jednostki lub zaświadczenia o wpisie jednostki do ewidencji;
- 4) planowaną liczbę uczniów w roku budżetowym, którego dotyczy wniosek o udzielenie dotacji;
- 5) miesiąc, od którego jednostka rozpocznie działalność (w przypadku jednostek nowo zakładanych).

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Stary Sącz określa załącznik nr 1 i nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Wysokość dotacji w każdym miesiącu jest uzależniona od liczby uczniów, z wyodrębnieniem liczby dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjnych wraz ze wskazaniem udzielonych dla nich liczby godzin wsparcia, uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych - ustalonej według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca.

2. Do 5 - tego dnia każdego miesiąca organ prowadzący składa do Burmistrza Starego Sącza, informację o liczbie uczniów, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 lub nr 4 do niniejszej uchwały.

3. Przypadająca na miesiąc część dotacji rocznej dla jednostki przekazywana jest na rachunek bankowy przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły, w tym szkoły podstawowej w której zorganizowano oddział przedszkolny, placówki lub zespołu szkół lub placówek w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym, że część za styczeń i grudzień jest przekazywana w terminie odpowiednio do dnia 20 stycznia i do 15 grudnia roku budżetowego.

§ 5. 1. Dotacja dla jednostki podlega rozliczeniu w terminie do 15 stycznia roku następującego po roku przekazania dotacji.

2. W przypadku, gdy jednostka kończy swoją działalność, rozliczenie należy złożyć w ciągu 15 dni od dnia zakończenia działalności.

3. Dokumenty księgowe z tytułu wydatkowania dotacji, należy opisać w następujący sposób: "Sfinansowano z dotacji udzielonej z budżetu Gminy Stary Sącz dla (*podać nazwę jednostki) w wysokości... zł. (słownie złotych:...)".

4. Wzory rozliczenia wykorzystania dotacji określają Załączniki nr 5 oraz nr 6 do niniejszej uchwały.

5. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń.

§ 6. 1. Burmistrz Starego Sącza przeprowadza kontrolę jednostki, pod względem prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji, w tym przedstawionych danych o liczbie uczniów.

2. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie wydane przez Burmistrza Starego Sącza zawierające:

- 1) numer upoważnienia;
- 2) podstawę prawną;
- 3) imię i nazwisko kontrolującego;
- 4) nazwę i adres kontrolowanego;
- 5) miejsce przeprowadzenia czynności kontrolnych;
- 6) zakres i termin kontroli;
- 7) czas trwania kontroli.

3. Kontrola może być przeprowadzana okresowo w ciągu roku po uprzednim powiadomieniu organu prowadzącego o terminie, miejscu i zakresie planowanej kontroli lub doraźnie w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.

4. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządza protokół, którego jeden egzemplarz przekazuje organowi prowadzącemu.

5. Organowi prowadzącemu kontrolowaną jednostkę przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń, co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 14 dni od dnia przekazania protokołu, o którym mowa w ust. 4.

6. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 5, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy, a w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń, kontrolujący dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.

7. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

8. W terminie 30 dni od zakończenia postępowania kontrolnego, Burmistrz Starego Sącza przekazuje organowi prowadzącemu wystąpienie zawierające ocenę przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości - zalecenia pokontrolne.

9. Organ prowadzący jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, nie krótszym niż 14 dni, poinformować Burmistrza Starego Sącza o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 7. W zakresie informacji o liczbie uczniów za okres od stycznia 2025 r. do dnia wejścia w życie uchwały, organ prowadzący przekazuje dane według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 lub nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 8. Traci moc uchwała Nr LV/1039/2022 Rady Miejskiej w Starym Sączu dnia 20 grudnia 2022 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych publicznym i niepublicznym przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego, szkołom, w tym szkołom podstawowym, w których zorganizowano oddział przedszkolny i placówkom prowadzonym na terenie Gminy Stary Sącz, trybu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji oraz terminu i sposobu rozliczenia ich wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2022 r. poz. 9022).

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Starego Sącza.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Starym Sączu

Andrzej Stawiarski

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XIV/191/2025
Rady Miejskiej w Starym Sączu
z dnia 25 marca 2025 r.

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI
NA ROK**

**Przedszkola, szkoły podstawowe w których zorganizowano oddział przedszkolny, inne formy
wychowania przedszkolnego**

Termin składania	do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji			
Miejsce składania wniosku	Urząd Miejski w Starym Sączu			
UWAGA: Na każdy podmiot składa się odrębny wniosek				
Część I				
DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM				
Wnioskodawca:				
Nazwa organu prowadzącego / Imię i nazwisko osoby fizycznej				
Siedziba organu prowadzącego / adres osoby fizycznej				
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Rachunek bankowy właściwy do przekazania należnej dotacji				
Nazwa rachunku bankowego przedszkola (placówki)				
Numer rachunku bankowego przedszkola (placówki)				
Część II				
Dane o jednostce dotowanej				
Nazwa				
publiczna		niepubliczna		
numer zezwolenia i data wydania zezwolenia wydanego przez Gminę Stary Sącz na założenie jednostki publicznej:		numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji jednostek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Stary Sącz		
.....				
Adres				
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu

Część III		
DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW		
Przedszkola, szkoły podstawowe w których zorganizowano oddział przedszkolny, inne formy wychowania przedszkolnego,		
Planowana liczba uczniów	Okres	
	styczeń-sierpień	wrzesień-październik
Ogółem uczniów w tym:		
w wieku 2,5 – 5 lat w tym:		
uczniów niepełnosprawnych		
w wieku 6 lat i starszych w tym:		
uczniów niepełnosprawnych		
niebędących mieszkańcami Gminy Stary Sącz oraz nie są uczniami niepełnosprawnymi, ani uczestnikami zajęć rewalidacyjno-wychowawczych		
objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju dziecka*		
objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi**		
realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego poza przedszkolem na podstawie zezwolenia ***		
z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego **** w tym:		
z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, objętych kształceniem specjalnym w oddziałach integracyjnych w przedszkolach lub oddziałach przedszkolnych integracyjnych w szkołach podstawowych		
z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, objętych kształceniem specjalnym w oddziałach specjalnych w przedszkolach lub oddziałach przedszkolnych specjalnych w szkołach podstawowych		
z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, objętych kształceniem specjalnym w przedszkolach w oddziałach innych niż integracyjne i specjalne, oddziałach przedszkolnych innych niż integracyjne i specjalne w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego dla których liczba godzin wsparcia ***** jest większa niż 10 godzin		
z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, objętych kształceniem specjalnym w przedszkolach w oddziałach innych niż integracyjne i specjalne, oddziałach przedszkolnych innych niż integracyjne i specjalne w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego dla których liczba godzin wsparcia ***** jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom		
z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, objętych kształceniem specjalnym w przedszkolach w oddziałach innych niż integracyjne i specjalne, oddziałach przedszkolnych innych niż integracyjne i specjalne w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego dla których liczba godzin wsparcia ***** jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa		

5 godzinom			
z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, objętych kształceniem specjalnym w przedszkolach w oddziałach innych niż integracyjne i specjalne, oddziałach przedszkolnych innych niż integracyjne i specjalne w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego dla których liczba godzin wsparcia ***** jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0			
niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego			
niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego			
Wykaz uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Stary Sącz oraz niebędących uczniami niepełnosprawnymi, ani uczestnikami zajęć rewalidacyjno-wychowawczych uczęszczających do przedszkola, szkoły podstawowej w której zorganizowano oddział przedszkolny, innej formy wychowania przedszkolnego			
1. Gmina.....			
Lp.	nazwisko i imię ucznia	adres zamieszkania	data urodzenia
2. Gmina.....			
Lp.	nazwisko i imię ucznia	adres zamieszkania	data urodzenia
Część IV			
OŚWIADCZENIA I PODPIS(-Y) OSOBY (-OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ (-YCH) ORGAN PROWADZĄCY			
Oświadczam , że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.			
Miejscowość, data		Czytelny podpis (pieczęć) składającego informację	

* Należy rozumieć uczniów posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka o której mowa w art 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe

** Należy rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych ,o którym mowa w art.127 ust.10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe

*** Należy rozumieć zezwolenie o którym mowa w art.37 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe

**** Należy rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,o którym mowa w art.127 ust.10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe

***** Należy rozumieć liczbę godzin wsparcia według definicji z rozporządzenia w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego - rozporządzenie wydane na podstawie art.26 ust.6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz.U.poz.1572)

Przewodniczący Rady Miejskiej w Starym Sączu

Andrzej Stawiarski

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XIV/191/2025
Rady Miejskiej w Starym Sączu
z dnia 25 marca 2025 r.

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI
NA ROK
Szkoły podstawowe**

Termin składania	do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji			
Miejsce składania wniosku	Urząd Miejski w Starym Sączu			
UWAGA: Na każdy podmiot składa się odrębny wniosek				
Część I				
DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM				
Wnioskodawca:				
Nazwa organu prowadzącego / Imię i nazwisko osoby fizycznej				
Siedziba organu prowadzącego / adres osoby fizycznej				
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Rachunek bankowy właściwy do przekazania należnej dotacji				
Nazwa rachunku bankowego szkoły				
Numer rachunku bankowego szkoły				
Część II				
Dane o jednostce dotowanej				
Nazwa				
publiczna		niepubliczna		
numer zezwolenia i data wydania zezwolenia wydanego przez Gminę Stary Sącz na założenie jednostki publicznej:		numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji jednostek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Stary Sącz		
.....				
Adres				
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu

Część III		
DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW		
Szkoly		
Planowana liczba uczniów	Okres	
	styczeń-sierpień	wrzesień-październik
Ogółem uczniów		
w tym:		
klasa I szkół podstawowych		
klasa II szkół podstawowych		
klasa III szkół podstawowych		
klasa IV szkół podstawowych		
klasa V szkół podstawowych		
klasa VI szkół podstawowych		
klasa VII szkół podstawowych		
klasa VIII szkół podstawowych		
realizujących obowiązek szkolny lub nauki poza szkołą na podstawie zezwolenia *		
z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego **		
w tym:		
z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, objętych kształceniem specjalnym w oddziałach integracyjnych w szkołach podstawowych		
z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, objętych kształceniem specjalnym w oddziałach specjalnych w szkołach podstawowych		
z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, objętych kształceniem specjalnym w szkołach podstawowych w oddziałach innych niż oddziały integracyjne i specjalne dla których liczba godzin wsparcia*** jest większa niż 10 godzin		
z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, objętych kształceniem specjalnym w szkołach podstawowych w oddziałach innych niż oddziały integracyjne i specjalne dla których liczba godzin wsparcia *** jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom		
z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, objętych kształceniem specjalnym w szkołach podstawowych w oddziałach innych niż oddziały integracyjne i specjalne dla których liczba godzin wsparcia *** jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom		
z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, objętych kształceniem specjalnym w szkołach podstawowych w oddziałach innych niż oddziały integracyjne i specjalne dla których liczba godzin wsparcia *** jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0		
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym		
niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją		
niesłyszących, słabosłyszących z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym		
objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi****		

Część IV	
OŚWIADCZENIA I PODPIS(-Y) OSOBY (-OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ (-YCH) ORGAN PROWADZĄCY Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.	
Miejscowość, data	Czytelny podpis (pieczęć) składającego informację

* Należy rozumieć zezwolenie o którym mowa w art.37 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe

** Należy rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art.127 ust.10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe

*** Należy rozumieć liczbę godzin wsparcia według definicji z rozporządzenia w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego - rozporządzenie wydane na podstawie art.26 ust.6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz.U.poz.1572)

****Należy rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych ,o którym mowa w art.127 ust.10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe

Przewodniczący Rady Miejskiej w Starym Sączu

Andrzej Stawiarski

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XIV/191/2025
Rady Miejskiej w Starym Sączu
z dnia 25 marca 2025 r.

**INFORMACJA/KOREKTA INFORMACJI O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW
NA MIESIĄC.....ROK.....**

Przedszkola, szkoły podstawowe w których zorganizowano oddział przedszkolny, inne formy wychowania przedszkolnego

Termin składania	do 5-go dnia każdego miesiąca roku udzielania dotacji			
Miejsce składania wniosku	Urząd Miejski w Starym Sączu			
UWAGA: Na każdy podmiot składa się odrębny wniosek				
Część I				
DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM				
Wnioskodawca:				
Nazwa organu prowadzącego / Imię i nazwisko osoby fizycznej				
Siedziba organu prowadzącego / adres osoby fizycznej				
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Rachunek bankowy właściwy do przekazania należnej dotacji				
Nazwa rachunku bankowego przedszkola (placówki)				
Numer rachunku bankowego przedszkola (placówki)				
Część II				
Dane o jednostce dotowanej				
Nazwa				
publiczna		niepubliczna		
numer zezwolenia i data wydania zezwolenia wydanego przez Gminę Stary Sącz na założenie jednostki publicznej:		numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji jednostek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Stary Sącz		
.....				
Adres				
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Część III				

Przedszkola, szkoły podstawowe w których zorganizowano oddział przedszkolny, inne formy wychowania przedszkolnego,					
Oświadczam, że rzeczywista liczba uczniów w miesiącu, na który składany jest wniosek					
według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca :		roku:		wynosi:	
Ogółem uczniów w tym;			Miesiąc w którym składana jest informacja	Miesiąc następujący po miesiącu w którym składana jest informacja	
w wieku 2,5 – 5 lat w tym:					
uczniów niepełnosprawnych					
w wieku 6 lat i starszych w tym:					
uczniów niepełnosprawnych					
niebędących mieszkańcami Gminy Stary Sącz oraz nie są uczniami niepełnosprawnymi, ani uczestnikami zajęć rewalidacyjno-wychowawczych					
objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka*					
objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi**					
realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego poza przedszkolem na podstawie zezwolenia***					
z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego ****					
w tym:					
z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, objętych kształceniem specjalnym w oddziałach integracyjnych w przedszkolach lub oddziałach przedszkolnych integracyjnych w szkołach podstawowych					
z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, objętych kształceniem specjalnym w oddziałach specjalnych w przedszkolach lub oddziałach przedszkolnych specjalnych w szkołach podstawowych					
z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, objętych kształceniem specjalnym w przedszkolach w oddziałach innych niż integracyjne i specjalne, oddziałach przedszkolnych innych niż integracyjne i specjalne w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego dla których liczba godzin wsparcia ***** jest większa niż 10 godzin					
z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, objętych kształceniem specjalnym w przedszkolach w oddziałach innych niż integracyjne i specjalne, oddziałach przedszkolnych innych niż integracyjne i specjalne w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego dla których liczba godzin wsparcia***** jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom					
z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, objętych kształceniem specjalnym w przedszkolach w oddziałach innych niż integracyjne i specjalne, oddziałach przedszkolnych innych niż integracyjne i specjalne w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego dla których liczba godzin wsparcia ***** jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom					
z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, objętych kształceniem specjalnym					

w przedszkolach w oddziałach innych niż integracyjne i specjalne, oddziałach przedszkolnych innych niż integracyjne i specjalne w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego dla których liczba godzin jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0			
niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego			
niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego			
Wykaz uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Stary Sącz oraz niebędących uczniami niepełnosprawnymi, ani uczestnikami zajęć rewalidacyjno-wychowawczych uczęszczających do przedszkola, szkoły podstawowej w której zorganizowano oddział przedszkolny, innej formy wychowania przedszkolnego			
1. Gmina.....			
Lp.	nazwisko i imię ucznia	adres zamieszkania	data urodzenia
2. Gmina.....			
Lp.	nazwisko i imię ucznia	adres zamieszkania	data urodzenia
Część IV			
OŚWIADCZENIA I PODPIS(-Y) OSOBY (-OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ (-YCH) ORGAN PROWADZĄCY			
Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.			
Miejscowość, data		Czytelny podpis (pieczęć) składającego informację	

* Należy rozumieć uczniów posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka o której mowa w art 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe

** Należy rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych ,o którym mowa w art.127 ust.10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe

*** Należy rozumieć zezwolenie o którym mowa w art.37 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe

**** Należy rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,o którym mowa w art.127 ust.10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe

***** Należy rozumieć liczbę godzin wsparcia według definicji z rozporządzenia w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego - rozporządzenie wydane na podstawie art.26 ust.6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz.U.poz.1572)

Przewodniczący Rady Miejskiej w Starym Sączu

Andrzej Stawiarski

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XIV/191/2025
Rady Miejskiej w Starym Sączu
z dnia 25 marca 2025 r.

**INFORMACJA/KOREKTA INFORMACJI O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW
NA MIESIĄC.....ROK.....
Szkoły podstawowe**

Termin składania	do 5-go dnia każdego miesiąca roku udzielania dotacji			
Miejsce składania wniosku	Urząd Miejski w Starym Sączu			
UWAGA: Na każdy podmiot składa się odrębny wniosek				
Część I				
DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM				
Wnioskodawca:				
Nazwa organu prowadzącego / Imię i nazwisko osoby fizycznej				
Siedziba organu prowadzącego / adres osoby fizycznej				
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Rachunek bankowy właściwy do przekazania należnej dotacji				
Nazwa rachunku bankowego szkoły				
Numer rachunku bankowego szkoły				
Część II				
Dane o jednostce dotowanej				
Nazwa				
publiczna		niepubliczna		
numer zezwolenia i data wydania zezwolenia wydanego przez Gminę Stary Sącz na założenie jednostki publicznej:		numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji jednostek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Stary Sącz		
.....				
Adres				
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Część III				

Szkoły					
Oświadczam, że rzeczywista liczba uczniów w miesiącu, na który składany jest wniosek					
według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca :		roku:		wynosi:	
Ogółem uczniów w tym;			Miesiąc w którym składana jest informacja	Miesiąc następujący po miesiącu w którym składana jest informacja	
klasa I szkół podstawowych					
klasa II szkół podstawowych					
klasa III szkół podstawowych					
klasa IV szkół podstawowych					
klasa V szkół podstawowych					
klasa VI szkół podstawowych					
klasa VII szkół podstawowych					
klasa VIII szkół podstawowych					
realizujących obowiązek szkolny lub nauki poza szkołą na podstawie zezwolenia *					
z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego ** w tym:					
z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, objętych kształceniem specjalnym w oddziałach integracyjnych w szkołach podstawowych					
z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, objętych kształceniem specjalnym w oddziałach specjalnych w szkołach podstawowych					
z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, objętych kształceniem specjalnym w szkołach podstawowych w oddziałach innych niż oddziały integracyjne i specjalne dla których liczba godzin wsparcia *** jest większa niż 10 godzin					
z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, objętych kształceniem specjalnym w szkołach podstawowych w oddziałach innych niż oddziały integracyjne i specjalne dla których liczba godzin wsparcia *** jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom					
z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, objętych kształceniem specjalnym w szkołach podstawowych w oddziałach innych niż oddziały integracyjne i specjalne dla których liczba godzin wsparcia *** jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom					
z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, objętych kształceniem specjalnym w szkołach podstawowych w oddziałach innych niż oddziały integracyjne i specjalne dla których liczba godzin wsparcia *** jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0					
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym					
niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją					
niesłyszących, słabosłyszących z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym					
objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi****					

Część IV	
OŚWIADCZENIA I PODPIS(-Y) OSOBY (-OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ (-YCH) ORGAN PROWADZĄCY Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.	
Miejscowość,data	Czytelny podpis (pieczęć) składającego informację

* Należy rozumieć zezwolenie o którym mowa w art.37 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe

** Należy rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,o którym mowa w art.127 ust.10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe

*** Należy rozumieć liczbę godzin wsparcia według definicji z rozporządzenia w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego - rozporządzenie wydane na podstawie art.26 ust.6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz.U.poz.1572)

****Należy rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych ,o którym mowa w art.127 ust.10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe

Przewodniczący Rady Miejskiej w Starym Sączu

Andrzej Stawiarski

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr XIV/191/2025
Rady Miejskiej w Starym Sączu
z dnia 25 marca 2025 r.

ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI W ROKU.....

Termin składania	Do 15-go stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji					
Miejsce składania wniosku	Urząd Miejski w Starym Sączu					
Część I						
DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM						
Wnioskodawca:						
Nazwa organu prowadzącego / Imię i nazwisko osoby fizycznej						
Siedziba organu prowadzącego / adres osoby fizycznej						
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu		
Część II						
Dane o jednostce dotowanej						
Nazwa						
publiczna		niepubliczna				
numer zezwolenia i data wydania zezwolenia wydanego przez Gminę Stary Sącz na założenie jednostki publicznej publicznej:		numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji jednostek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Stary Sącz				
.....						
Adres						
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu		
Część III						
Rozliczenie dotacji						
1. Liczba uczniów w okresie sprawozdawczym						
Rzeczywista liczba uczniów bez: uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych						
miesiąc	liczba uczniów w tym:	z opinią o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka	uczniów klas I-III szkół podstawowych	uczniów klas IV-VIII szkół podstawowych	Inne...	Inne...

styczeń						
luty						
marzec						
kwiecień						
maj						
czerwiec						
lipiec						
sierpień						
wrzesień						
październik						
listopad						
grudzień						
Razem						

2. Kwota dotacji otrzymana w danym okresie

sprawozdawczym.....

Słownie.....

.....

3. Dotacja wykorzystana w okresie sprawozdawczym:

Lp.	Rodzaj wydatków finansowanych w ramach dotacji (dotyczy tylko wydatków związanych z działalnością dotowanej jednostki)	Wysokość poniesionych wydatków
1.	Wynagrodzenia pracowników	
2.	Pochodne od wynagrodzeń pracowników	
3.	Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej przedszkole lub szkołę, która pełni funkcję dyrektora albo prowadzi zajęcia	
4.	Pochodne od wynagrodzeń osoby fizycznej prowadzącej przedszkole lub szkołę, która pełni funkcję dyrektora albo prowadzi zajęcia	
5.	Wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art.10 ustawy Prawo oświatowe	
	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych obejmujących:	
6.	Książki i inne zbiory biblioteczne	
7.	Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w dotowanej jednostce	
8.	Sprzęt rekreacyjny i sportowy dla dzieci i młodzieży	

9.	Meble					
10.	Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości określonej zgodnie z art.16f ust.3 ustawy z 15.02.1992r. o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania					
OGÓŁEM						
Lp.	Numer rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Pełna kwota zobowiązania	Data wystawienia rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Przedmiot dokonanej zakupu lub płatności	Data dokonanej płatności	Wskazane kwoty płatności angażującej środki dotacji
1.						
2.						
3.						
...						
Razem wysokość poniesionych wydatków ze środków dotacji:						
4. Kwota niewykorzystanej dotacji lub nadpłaconej..... Słownie:..... Kwota niewykorzystanej dotacji lub nadpłaconej podlega zwrotowi do 31 stycznia roku następnego po otrzymaniu dotacji.						
Część IV						
OŚWIADCZENIA I PODPIS(-Y) OSOBY (-OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ (-YCH) ORGAN PROWADZĄCY Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.						
Miejscowość, data				Czytelny podpis (pieczęć) składającego informację		
POUCZENIE						
Formularz powinien być wypełniony czytelnie i zawierać dane zgodne ze stanem faktycznym						
Na każdą jednostkę dotowaną należy złożyć odrębne rozliczenie.						
Dane kontaktowe						
Numer telefonu						
Adres e-mail						

Przewodniczący Rady Miejskiej w Starym Sączu

Andrzej Stawiarski

Załącznik Nr 6 do uchwały Nr XIV/191/2025
Rady Miejskiej w Starym Sączu
z dnia 25 marca 2025 r.

ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI W ROKU.....
przekazanej na uczniów i wychowanków, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia
specjalnego, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych

Termin składania	Do 15-go stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji			
Miejsce składania wniosku	Urząd Miejski w Starym Sączu			
Część I				
DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM				
Wnioskodawca:				
Nazwa organu prowadzącego / Imię i nazwisko osoby fizycznej				
Siedziba organu prowadzącego / adres osoby fizycznej				
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Część II				
Dane o jednostce dotowanej				
Nazwa				
publiczna				
numer zezwolenia i data wydania zezwolenia wydanego przez Gminę Stary Sącz na założenie jednostki publicznej:				
.....				
niepubliczna				
numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji jednostek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Stary Sącz				
.....				
Adres				
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Część III				
Rozliczenie dotacji				
1. Liczba uczniów w okresie sprawozdawczym				
Rzeczywista liczba uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego, uczestników zajęć rewalidacyjno- wychowawczych				
miesiąc	liczba uczniów w tym:	z orzeczeniem o potrzebie kształcenia	z orzeczeniem o potrzebie zajęć	Inne...

		specjalnego	rewalidacyjno- wychowawczych		
styczeń					
luty					
marzec					
kwiecień					
maj					
czerwiec					
lipiec					
sierpień					
wrzesień					
październik					
listopad					
grudzień					
Razem					

2. Kwota dotacji otrzymana w danym okresie

sprawozdawczym.....

Słownie.....

3. Dotacja wykorzystana w okresie sprawozdawczym na pokrycie wydatków związanych z realizacją zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego, o którym mowa w art.127 ust.1 ustawy - Prawo oświatowe, oraz na organizację zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o których mowa w art. 36 ust. 17 ustawy - Prawo oświatowe.

Lp.	Numer rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Pełna kwota zobowiązania	Data wystawienia rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Przedmiot dokonanej płatności	Data dokonanej płatności	Wskazane kwoty płatności angażującej środki dotacji
1.						
2.						
3.						
...						
Razem wysokość poniesionych wydatków ze środków dotacji:						

4. Kwota niewykorzystanej dotacji lub nadpłaconej.....

Słownie:.....

Kwota niewykorzystanej dotacji lub nadpłaconej podlega zwrotowi do 31 stycznia roku następnego po otrzymaniu dotacji.**Część IV****OŚWIADCZENIA I PODPIS(-Y) OSOBY (-OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ (-YCH) ORGAN PROWADZĄCY**

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

--	--

Miejscowość,data	Czytelny podpis (pieczętka) składającego informację
POUCZENIE	
Formularz powinien być wypełniony czytelnie i zawierać dane zgodne ze stanem faktycznym Na każdą jednostkę dotowaną należy złożyć odrębne rozliczenie.	
Dane kontaktowe	
Numer telefonu	
Adres e-mail	

Przewodniczący Rady Miejskiej w Starym Sączu

Andrzej Stawiarski