



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 27 marca 2025 r.

Poz. 1914

UCHWAŁA NR XII/117/2025 RADY GMINY WIELKA WIEŚ

z dnia 20 marca 2025 roku

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego i szkół podstawowych prowadzonych na terenie Gminy Wielka Wieś przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.), art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j.: Dz. U. z 2024 r., poz. 754 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j.: Dz.U. z 2019 r., poz. 1461 z późn. zm.) - Rada Gminy Wielka Wieś uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Wielka Wieś dla publicznych i niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego, prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazania oraz zakres danych zawartych w informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) **szkole** - należy przez to rozumieć szkołę podstawową publiczną lub niepubliczną, prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobą prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, działającą odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Wójta Gminy Wielka Wieś lub wpisaną do ewidencji prowadzonej przez Wójta Gminy Wielka Wieś;
- 2) **przedszkolu** - należy przez to rozumieć przedszkole publiczne lub niepubliczne, prowadzone przez osobę fizyczną lub osobą prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, działające odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Wójta Gminy Wielka Wieś lub wpisane do ewidencji prowadzonej przez Wójta Gminy Wielka Wieś;
- 3) **oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej** - należy przez to rozumieć oddział przedszkolny w szkole podstawowej, prowadzonej przez osobę fizyczną lub osobą prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, działającej odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Wójta Gminy Wielka Wieś lub wpisanej do ewidencji prowadzonej przez Wójta Gminy Wielka Wieś;
- 4) **innej formie wychowania przedszkolnego** - należy przez to rozumieć publiczną lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego, prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobą prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, działającą odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Wójta Gminy Wielka Wieś lub wpisaną do ewidencji prowadzonej przez Wójta Gminy Wielka Wieś;

- 5) **uczniach** - należy przez to rozumieć także wychowanków, dzieci korzystające z wychowania przedszkolnego, dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych;
- 6) **uczniach niepełnosprawnych** – należy przez to rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o których mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 16 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe;
- 7) **organie dotującym** - należy przez to rozumieć Gminę Wielka Wieś;
- 8) **organie prowadzącym** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego prowadzącą na terenie Gminy Wielka Wieś szkołę, oddział przedszkolny w szkole podstawowej, przedszkole, lub inną formę wychowania przedszkolnego;
- 9) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j.: Dz. U. z 2024 r., poz. 754 z późn. zm.);
- 10) **Gminie** - należy przez to rozumieć Gminę Wielka Wieś;
- 11) **Wójcie** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Wielka Wieś;
- 12) **Urzędzie Gminy** – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Wielka Wieś.

2. Przez liczbę godzin wsparcia, o której mowa w **Załączniku Nr 4** do niniejszej Uchwały należy rozumieć tygodniową liczbę godzin wsparcia ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, stanowiącą sumę godzin obliczoną na podstawie przepisów rozporządzenia, wydanego na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.

3. Godzina wsparcia, o której mowa w **Załączniku Nr 4** do niniejszej Uchwały, dla ucznia niepełnosprawnego z autyzmem, w tym zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi, odpowiada jednostce czasu określonej w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, wydanego na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 16 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe oraz w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli, wydanego na podstawie art. 111 ustawy z dnia 16 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe.

§ 3. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego, złożony w Urzędzie Gminy, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Organy prowadzące niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych, szkoły, składają organowi dotującemu odrębny wniosek o udzielenie dotacji dla każdego prowadzonego przez siebie podmiotu, zawierający w szczególności informacje o planowanej liczbie uczniów.

3. Wzór wniosku do organu dotującego określa **Załącznik Nr 1** do niniejszej Uchwały.

4. Postanowień ustępu 1-3 nie stosuje się do niepublicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego w sytuacji, o której mowa w art. 22 ustawy, w roku na który dotacja została przyznana.

§ 4. 1. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany przez organ prowadzący szkołę, oddział przedszkolny w szkole podstawowej, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 3 niniejszej Uchwały.

2. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego organ prowadzący szkołę, oddział przedszkolny w szkole podstawowej, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Wójta o zmianie numeru rachunku bankowego.

§ 5. 1. Wysokość dotacji ustala się oddzielnie dla każdej szkoły, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego na rok budżetowy.

2. Dla ustalenia wysokości dotacji na dany miesiąc, organ prowadzący odpowiednio: szkołę, oddział przedszkolny w szkole podstawowej, przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego lub osoba upoważniona przez ten organ, jest zobowiązany do złożenia w Urzędzie Gminy informacji o faktycznej liczbie uczniów, według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca, w którym dotacja ma być udzielona, według wzoru stanowiącego **Załączniki Nr 2, Nr 3 i Nr 4** do niniejszej Uchwały, w terminie do 5 dnia miesiąca, na który udzielana jest dotacja.

3. W przypadku, kiedy 5 dzień miesiąca jest dniem ustawowo wolnym od pracy, informację, o której mowa w ust. 2, składa się w terminie do następnego dnia roboczego.

4. Wzór informacji o realizowanej liczbie godzin wsparcia – w przypadku ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera w oddziale ogólnodostępnym, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego stanowi **Załącznik Nr 4** do niniejszej Uchwały.

5. Do informacji, o której mowa w ust. 2, składanej przez organ prowadzący szkoły podstawowe, należy załączyć wykaz zawierający liczbę uczniów w poszczególnych klasach. Wzór wykazu stanowi **Załącznik Nr 5** do niniejszej Uchwały.

6. Liczba uczniów wskazana w informacji, o której mowa w ust. 2-5, stanowi podstawę do obliczenia kwoty dotacji na dany miesiąc należnej szkole, przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego bądź należnej dla oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej.

7. Organy prowadzące przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego oraz oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych lub upoważnione przez nie osoby, w przypadku uczniów spoza terenu Gminy o różnych adresach zameldowania i zamieszkania, składają w Urzędzie Gminy oświadczenia rodziców uczniów o adresie faktycznego zamieszkania z zamiarem stałego pobytu, zgodnie z **Załącznikiem Nr 6** do niniejszej Uchwały.

8. Dane, o których mowa w ust. 2-6, organ prowadzący może rejestrować w systemie elektronicznym służącym do obliczania dotacji, udostępnionym przez organ dotujący. Wydruki z systemu elektronicznego zawierające wskazane informacje należy wówczas przekazać w formie podpisanych przez organ prowadzący lub upoważnioną przez niego osobę dokumentów, w terminie określonym w ust. 2 i ust. 3.

9. W przypadku stwierdzenia przez organ prowadzący nieprawidłowości w złożonej informacji, o której mowa w ust. 2, organ ten może dokonać korekty tej informacji w każdym czasie w trakcie trwania roku budżetowego, nie później jednak niż do dnia 20 grudnia roku, na który dotacja została przyznana.

§ 6. 1. Organ prowadzący szkołę, oddział przedszkolny w szkole podstawowej, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 7** do niniejszej Uchwały. Sporządzone rozliczenie, w terminie do dnia 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji, organ prowadzący szkołę, oddział przedszkolny w szkole podstawowej, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego przekazuje w formie podpisanych dokumentów do Urzędu Gminy, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Podmiot, który zakończył działalność w zakresie prowadzenia szkoły, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, przedszkola, lub innej formy wychowania przedszkolnego, w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej dotacji przypadającej przed zakończeniem działalności, nie później jednak niż w dniu zakończenia działalności, sporządza rozliczenie dotacji, o którym mowa w ust. 1, obejmujące okres od dnia 1 stycznia do dnia zakończenia działalności i przekazuje je do Urzędu Gminy.

3. Dane, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, organ prowadzący może rejestrować w systemie elektronicznym służącym do obliczania dotacji, udostępnionym przez organ dotujący. W takim przypadku należy sporządzić i przekazać stosowne wydruki w formie podpisanych dokumentów, w terminie określonym w ust. 1 i ust. 2.

4. Z zastrzeżeniem ust. 5 Wójt, w terminie do końca marca roku następującego po roku udzielenia dotacji, na podstawie przekazanych dokumentów, dokonuje zatwierdzenia rozliczenia dotacji i zawiadamia o tym na piśmie organ prowadzący przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, oddział przedszkolny w szkole podstawowej lub szkołę.

5. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wójt Gminy dokonuje zatwierdzenia rozliczenia dotacji w terminie 60 dni od dnia wpływu rozliczenia dotacji. Postanowienia ust. 4 stosuje się odpowiednio.

6. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń. W razie konieczności organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego może dokonać korekt przedłożonych rozliczeń:

- 1) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 - w terminie do dnia 15 marca roku następującego po roku udzielenia dotacji;
- 2) w przypadku o którym mowa w ust. 2 - w terminie 30 dni od daty złożenia rozliczenia w Urzędzie Gminy.

7. Dokumenty księgowe potwierdzające wydatkowanie dotacji należy opisać w następujący sposób: „Sfinansowano z dotacji udzielonej z budżetu Gminy Wielka Wieś dla (*podać nazwę jednostki) w wysokości zł (słownie złotych:)”. Organ prowadzący jest dodatkowo zobowiązany do prowadzenia dokumentacji księgowej w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację poszczególnych wydatków jednostki dotowanej finansowanych z dotacji, w szczególności związanych z realizacją zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego oraz na organizację zajęć rewalidacyjno-wychowawczych zgodnie z art. 35 ust. 4 i ust. 5 ustawy.

8. W rozliczeniach wykorzystania dotacji, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, organ prowadzący wykazuje wydatki finansowane ze środków dotacji, zgodnie z przeznaczeniem tych środków na wydatki, o których mowa w art. 35 ustawy.

9. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j.: Dz.U. 2024, poz. 1530 z późn. zm.).

§ 7. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania dotacji oraz prawidłowości wykorzystania dotacji, w szczególności przedstawionych danych o liczbie uczniów, w oparciu o prowadzoną przez organ prowadzący dokumentację organizacyjną, finansowo-księgową i dokumentację przebiegu nauczania.

2. Wójt przeprowadza kontrolę pod względem prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji każdej dotowanej jednostki.

3. Harmonogram kontroli ustala Wójt.

4. Kontrola, o której mowa w ust. 1, obejmuje:

- 1) prawidłowość pobrania dotacji w zakresie zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów, wykazywanych w informacjach, o których mowa w § 5 ust. 2 i 5 niniejszej Uchwały, na podstawie dokumentacji, stanowiącej podstawę sporządzania tych informacji;
- 2) prawidłowość wykorzystania dotacji przyznanej szkole, oddziałowi przedszkolnemu w szkole podstawowej, przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego w zakresie o którym mowa w art. 35 ustawy;
- 3) zgodność złożonego rocznego rozliczenia wykorzystania dotacji, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej Uchwały, z dokumentacją organizacyjną, finansową i dokumentacją przebiegu nauczania szkoły, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego.

5. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie wydane przez Wójta. W upoważnieniu wskazana jest w szczególności kontrolowana placówka, a także zakres i termin kontroli.

6. Kontrola może być przeprowadzana okresowo w ciągu roku po uprzednim powiadomieniu organu prowadzącego kontrolowaną placówkę o terminie, miejscu i zakresie planowanej kontroli lub doraźnie w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.

7. Kontrola, o której mowa w ust. 1, może być przeprowadzona także w ramach audytu.

8. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia organ prowadzący kontrolowaną placówkę telefonicznie lub pisemnie - nie później niż 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia kontroli.

9. Osoby kontrolujące mają prawo do:

- 1) wstępu i swobodnego poruszania się na terenie kontrolowanej placówki,

- 2) wglądu do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, dokonywania odpisów i kserokopii dokumentów, pobierania kopii dokumentów i innych materiałów w zakresie przedmiotu kontroli, z zachowaniem wymogów przewidzianych w przepisach odrębnych,
- 3) żądania i gromadzenia ustnych i pisemnych wyjaśnień,
- 4) przeprowadzenia oględzin.

10. Jeśli dokumenty związane z przedmiotem kontroli przechowywane są w innym miejscu, niż siedziba kontrolowanej placówki, organ prowadzący zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującemu dokumenty w swojej siedzibie lub siedzibie organu dotującego w terminie uzgodnionym z kontrolującym - nie później jednak niż w ciągu 14 dni od otrzymania pisemnego wezwania do okazania dokumentów podlegających kontroli.

11. Kontrolujący może występować do organu prowadzącego kontrolowaną placówkę o udzielanie wyjaśnień, sporządzanie obliczeń i zestawień w sprawach objętych przedmiotem kontroli – w terminie wskazanym przez kontrolującego.

12. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół, którego jeden egzemplarz otrzymuje organ prowadzący. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany (organ prowadzący). Każda strona protokołu jest parafowana przez podpisujących protokół. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli lub odmowy złożenia wyjaśnień, kontrolujący czyni o tym adnotację w protokole. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

13. Kserokopie służące jako załączniki do protokołu kontroli powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez organ prowadzący lub upoważnioną przez niego osobę.

14. Organowi prowadzącemu kontrolowaną placówkę przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń, co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 14 dni od dnia przekazania protokołu, o którym mowa w ust. 12.

15. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 14, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy, a w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń, kontrolujący dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje zmieniony lub uzupełniony protokół w terminie 7 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

16. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

17. W terminie 30 dni od zakończenia postępowania kontrolnego, Wójt przekazuje organowi prowadzącemu wystąpienie pokontrolne, zawierające ocenę przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości - zalecenia pokontrolne.

18. Organ prowadzący jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym nie krótszym niż 14 dni, w formie pisemnej poinformować Wójta o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 8. W zakresie godzin wsparcia dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi w oddziałach ogólnodostępnych, organy prowadzące są zobowiązane przekazać dane za miesiące styczeń, luty, marzec 2025 r., według wzoru określonego w **Załączniku Nr 4** do niniejszej Uchwały – w terminie 5 dni od dnia wejścia w życie niniejszej Uchwały, z zastrzeżeniem § 5 ust. 8 niniejszej Uchwały.

§ 9. Z dniem wejścia w życie niniejszej Uchwały traci moc Uchwała Nr XXXIII/353/2017 Rady Gminy Wielka Wieś z dnia 28 grudnia 2017 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego i szkół podstawowych prowadzonych na terenie Gminy Wielka Wieś oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji (tekst jednolity ogłoszony w Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z dnia 02.03.2023r., poz. 1722).

§ 10. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielka Wieś.

§ 11. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2025 r.

Przewodnicząca Rady Gminy Wielka Wieś

Marzena Biń

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XII/117/2025
Rady Gminy Wielka Wieś
z dnia 20 marca 2025 r.

.....
(pieczęć osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

WÓJT GMINY WIELKA WIEŚ

**Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej z budżetu Gminy Wielka Wieś
na rok***

1. Dane organu prowadzącego występującego z wnioskiem o udzielenie dotacji:

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej	
Siedziba/adres	
Dane o osobie (osobach) reprezentującej (reprezentujących) organ prowadzący	

2. Dane placówki, dla której organ prowadzący występuje z wnioskiem o udzielenie dotacji:

Nazwa	
Adres jednostki dotowanej	
Numer telefonu, adres poczty elektronicznej	

3. Nazwa i numer rachunku organu prowadzącego, właściwego do przekazania dotacji:

(nazwa posiadacza rachunku bankowego)																									
(numer rachunku bankowego organu prowadzącego)																									

*W przypadku szkół podstawowych z oddziałem przedszkolnym należy złożyć dokument odrębnie dla uczniów szkoły oraz uczniów oddziału przedszkolnego

4. Planowa liczba uczniów		
Planowana liczba uczniów w szkole podstawowej:	w okresie styczeń - sierpień	w okresie wrzesień - grudzień
1) w tym liczba uczniów niepełnosprawnych, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego* z podziałem:		
a) w tym uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, zagrożeni niedostosowaniem społecznym (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego)		
b) w tym uczniowie niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego)		
c) w tym uczniowie niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego)		
d) w tym uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego)		
2) w tym uczniowie korzystających z dodatkowej, bezpłatnej nauki języka polskiego, o której mowa w art. 165 ust. 7 i 9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe		
3) w tym uczniowie objęci wczesnym wspomaganie rozwoju		
4) w tym uczniowie objęci zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi		

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć)

* Należy rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XII/117/2025
Rady Gminy Wielka Wieś
z dnia 20 marca 2025 r.

.....
(pieczęć osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

WÓJT GMINY WIELKA WIEŚ

INFORMACJA*

o faktycznej liczbie uczniów wg stanu na 1 dzień roboczy miesiąca, na który udzielana jest dotacja

dla jednostek publicznych i niepublicznych z budżetu Gminy Wielka Wieś, dotowanych bez przeprowadzenia otwartego konkursu ofert,

o którym mowa w art. 22 ust 1 ustawy z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych

za

miesiąc.....roku.....

Dane o organie prowadzącym

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej

Siedziba lub adres

Dane o szkole/przedszkolu/oddziale przedszkolnym/innej formie wychowania przedszkolnego

Nazwa

Typ.....

Rodzaj.....

Liczba oddziałów.....

Adres

Numer telefonu do kontaktu.....

Adres e-mail do kontaktu.....

Informuję, że:

- 1) liczba uczniów wg stanu na 1. dzień roboczy miesiąca wynosi,
w tym:
 - liczba uczniów, którzy zamieszkują na terenie Gminy Wielka Wieś (pomniejszona o liczbę uczniów, którzy posiadają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub opinii o wczesnym wspomaganie rozwoju lub orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych lub spełniają obowiązek szkolny/rocznego wychowania przedszkolnego poza placówką zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe):.....,
 - liczba uczniów, którzy zamieszkują poza terenem Gminy Wielka Wieś (pomniejszona o liczbę uczniów, którzy posiadają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub opinii o wczesnym wspomaganie rozwoju lub orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych lub spełniają obowiązek szkolny/rocznego wychowania przedszkolnego poza placówką zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe):.....,
 - liczba uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego: ze względu na (podać rodzaj niepełnosprawności),
- 2) liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju wg stanu na 1. dzień roboczy miesiąca wynosi,
- 3) liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wg stanu na 1. dzień roboczy miesiąca wynosi

Wykaz uczniów wg stanu na 1. dzień roboczy miesiąca, na który udzielana jest dotacja z budżetu Gminy Wielka Wieś

L.p.	Imię i nazwisko dziecka	PESEL dziecka lub data urodzenia	Adres zamieszkania	Gmina zamieszkania	Spełnia obowiązek rocznego wychowania przedszkolnego poza placówką zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (odpowiednio zaznaczyć "x")	Wagi**

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

**W przypadku szkół podstawowych z oddziałem przedszkolnym należy złożyć dokument odrębnie dla uczniów szkoły oraz uczniów oddziału przedszkolnego*

*** Wagi przysługujące na dane dziecko określone w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostki samorządu terytorialnego w danym roku*

Załącznik nr 3 do Uchwały Nr XII/117/2025
Rady Gminy Wielka Wieś
z dnia 20 marca 2025 r.

.....
(pieczęć osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej)

WÓJT GMINY WIELKA WIEŚ

INFORMACJA*

o faktycznej liczbie uczniów wg stanu na 1 dzień roboczy miesiąca, na który udzielana jest dotacja dla jednostek publicznych i niepublicznych z budżetu Gminy Wielka Wieś – dotacja na zasadach placówki publicznej 100%

miesiąc.....roku.....

Dane o organie prowadzącym

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej

Siedziba lub adres

Dane o szkole/przedszkolu/oddziale przedszkolnym/innej formie wychowania przedszkolnego

Nazwa

Typ.....

Rodzaj.....

Liczba oddziałów.....

Adres

Numer telefonu do kontaktu.....

Adres e-mail do kontaktu.....

Informuję, że:

- 1) liczba uczniów wg stanu na 1. dzień roboczy miesiąca wynosi,
w tym:
 - liczba uczniów, którzy zamieszkują na terenie Gminy Wielka Wieś (pomniejszona o liczbę uczniów, którzy posiadają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub opinii o wczesnym wspomaganie rozwoju lub orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych lub spełniają obowiązek szkolny/rocznego wychowania przedszkolnego poza placówką zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe):.....,
 - liczba uczniów, którzy zamieszkują poza terenem Gminy Wielka Wieś (pomniejszona o liczbę uczniów, którzy posiadają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub opinii o wczesnym wspomaganie rozwoju lub orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych lub spełniają obowiązek szkolny/rocznego wychowania przedszkolnego poza placówką zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe):.....,
 - liczba uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego: ze względu na (podać rodzaj niepełnosprawności),
- 2) liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju wg stanu na 1. dzień roboczy miesiąca wynosi,
- 3) liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wg stanu na 1. dzień roboczy miesiąca wynosi

Wykaz uczniów wg stanu na 1. dzień roboczy miesiąca, na który udzielana jest dotacja z budżetu Gminy Wielka Wieś

L.p.	Imię i nazwisko dziecka	PESEL dziecka lub data urodzenia	Adres zamieszkania	Gmina zamieszkania	Spełnia obowiązek rocznego wychowania przedszkolnego poza placówką zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (odpowiednio zaznaczyć "x")	Wagi**

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

**W przypadku szkół podstawowych z oddziałem przedszkolnym należy złożyć dokument odrębnie dla uczniów szkoły oraz uczniów oddziału przedszkolnego*

*** Wagi przysługujące na dane dziecko określone w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostki samorządu terytorialnego w danym roku*

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XII/117/2025
Rady Gminy Wielka Wieś
z dnia 20 marca 2025 r.

INFORMACJA*

o tygodniowej faktycznej liczbie godzin wsparcia wg stanu na 1 dzień roboczy miesiąca, na który udzielana jest dotacja dla ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera w oddziale ogólnodostępnym

miesiąc.....roku.....

Dane o organie prowadzącym

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej

Siedziba lub adres

Dane o szkole/przedszkolu/oddziale przedszkolnym/innej formie wychowania przedszkolnego

Nazwa

Typ.....

Rodzaj.....

Liczba oddziałów.....

Adres

Numer telefonu do kontaktu.....

Adres e-mail do kontaktu.....

L.p.	Dane ucznia – nr PESEL, nazwisko, imię	Waga **/ Liczba godzin wsparcia	Liczba godzin indywidualnych zajęć rewalidacyjnych	Liczba godzin indywidualnych zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej	Liczba godzin zajęć indywidualnych lub w grupie do 5 osób	Liczba godzin grupowych zajęć rewalidacyjnych	Liczba godzin grupowych zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej	Liczba godzin pomocy nauczyciela	Liczba godzin nauczyciela posiadającego kwalifikacje z zakresu pedagogiki specjalnej współorganizującego kształcenie	Liczba godzin specjalisty pełniącego zadania współorganizującego kształcenie

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

**W przypadku szkół podstawowych z oddziałem przedszkolnym należy złożyć odrębnie wnioski tj. dla uczniów szkoły oraz uczniów oddziału przedszkolnego*

*** Waga przysługująca na dane dziecko określone w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostki samorządu terytorialnego w danym roku*

Załącznik Nr 5 do Uchwały Nr XII/117/2025
Rady Gminy Wielka Wieś
z dnia 20 marca 2025 r.

INFORMACJA*

**o liczbie uczniów w poszczególnych klasach, wg stanu na 1. dzień roboczy miesiąca,
na który udzielana jest dotacja dla jednostek publicznych i niepublicznych z budżetu
Gminy Wielka Wieś**

miesiąc.....roku.....

Dane o organie prowadzącym

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej

Siedziba lub adres

Dane o szkole/przedszkolu/oddziale przedszkolnym/innej formie wychowania przedszkolnego

Nazwa

Typ.....

Rodzaj.....

Liczba oddziałów.....

Adres

Numer telefonu do kontaktu.....

Adres e-mail do kontaktu.....

RAZEM liczba uczniów:

**dotyczy wyłącznie prowadzących publiczne oraz niepubliczne szkoły podstawowe*

poszczególne klasy w szkole podstawowej	liczba uczniów (pomniejszona o liczbę uczniów, którzy posiadają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych):	liczba uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego/ orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych (wraz z podaniem rodzaju niepełnosprawności oraz wagi**)
klasa I		
klasa II		
klasa III		
klasa IV		
klasa V		
klasa VI		
klasa VII		
klasa VIII		

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....

(miejscowość, data)
prowadzący)

.....
(podpis osoby reprezentującej organ

**** Waga określająca rodzaj niepełnosprawności przysługująca na dane dziecko określone w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostki samorządu terytorialnego w danym roku**

Załącznik Nr 6 do Uchwały Nr XII/117/2025
Rady Gminy Wielka Wieś
z dnia 20 marca 2025 r.

.....
(imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna)

.....
(nazwa przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego
lub szkoły podstawowej z oddziałem przedszkolnym)

Oświadczenie o zamieszkaniu

Ja niżej podpisany/-na oświadczam, że jestem rodzicem/opiekunem prawnym/sprawuję pieczę
zastępczą
(niepotrzebne skreślić)

nad dzieckiem

.....
.....
(imię i nazwisko dziecka)

i mój adres zamieszkania:

.....
.....
..... jest miejscem zamieszkania dziecka od dnia

.....

.....
Miejscowość, data podpis rodzica/ prawnego opiekuna

Pouczenie

1. Zgodnie z art. 4 pkt 19 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.) przez rodziców należy rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.

2. Zgodnie z art. 25-28 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.) miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu. Miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzony wykonywanie władzy rodzicielskiej. Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy. Miejscem zamieszkania osoby pozostającej pod opieką jest miejsce zamieszkania opiekuna. Można mieć tylko jedno miejsce zamieszkania.

Załącznik Nr 7 do Uchwały Nr XII/117/2025
Rady Gminy Wielka Wieś
z dnia 20 marca 2025 r.

**Roczne rozliczenie wykorzystania
kwoty otrzymanej dotacji oświatowej z budżetu Gminy Wielka Wieś
w roku kalendarzowym**

Dane o organie prowadzącym

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej

Siedziba lub adres

Dane o szkole/przedszkolu/oddziale przedszkolnym/innej formie wychowania przedszkolnego

Nazwa

Typ.....

Rodzaj.....

Liczba oddziałów.....

Adres

Numer telefonu do kontaktu.....

Adres e-mail do kontaktu.....

Wyszczególnienie wydatków sfinansowanych z kwoty otrzymanej dotacji z budżetu Gminy Wielka Wieś wg rodzajów wydatków.

Tabela Nr 1

L.p.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku sfinansowana ze środków dotacji podmiotowej
1	Wydatki na wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej jednostkę (jeżeli pełni funkcję dyrektora jednostki albo prowadzi zajęcia w innej formie wychowania przedszkolnego)	
zapewnienie warunków działania placówki, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki		
2	Wydatki na wynagrodzenie kadry pedagogicznej jednostki	
3	Wydatki na wynagrodzenie obsługi i administracji jednostki	

4	Inne wydatki	
zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, obejmujących:		
5	Wydatki na zakup książek i innych zbiorów bibliotecznych	
6	Wydatki na zakup środków dydaktycznych służących procesowi dydaktyczno – wychowawczemu	
7	Wydatki na zakup sprzętu sportowego i rekreacyjnego	
8	Wydatki na zakup mebli	
9	Wydatki na zakup pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania	
10	Inne wydatki	
wydatki związane z realizacją zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego oraz na organizację zajęć rewalidacyjno-wychowawczych:		
11	Wydatki na realizację zadań wynikających z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczeniach o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, indywidualnych programach zajęć, indywidualnych programach edukacyjno-terapeutycznych oraz zapewnienie warunków ich realizacji	
12	Wydatki na realizację zadań innych niż określone w pkt 11, w wysokości niezbędnej dla realizacji zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej, w odniesieniu do uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych (dotyczy przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej oraz innych form wychowania przedszkolnego)	
13	Wydatki na realizację zadań innych niż określone w pkt 11, w wysokości wyrażonej wzorem z art. 35 ust. 5 pkt. 4 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych (dotyczy szkół podstawowych)	
WYDATKI SFINANSOWANE ZE ŚRODKÓW DOTACJI PODMIOTOWEJ RAZEM:		

**Wyszczególnienie wydatków sfinansowanych z kwoty otrzymanej dotacji z budżetu Gminy Wielka Wieś
wg dowodów źródłowych.**

Tabela Nr 2

Część A – dotyczy uczniów pełnosprawnych

L.p.	Podstawa wydatku – dowód źródłowy				Wydatek z dotacji*			
	nazwa dowodu źródłowego	numer dowodu źródłowego	data wystawienia dowodu źródłowego	pełna kwota zobowiązania	przedmiot dokonanego zakupu lub płatności	Poz. z tabeli nr 1 – rodzaj wydatku	data dokonania wydatku	kwota wydatku
1								
2								
3								
4								
5								
...								
WYDATKI RAZEM:								
OTRZYMANA DOTACJA:								
RÓŻNICA:								
<i>Kwota dotacji wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem</i>								
<i>Kwota dotacji wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem</i>								
<i>Kwota dotacji pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości</i>								
<i>Kwota do zwrotu do budżetu Gminy Wielka Wieś</i>								

* zgodnie z art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych - dotacja może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków związanych z realizacją zadań określonych w art. 35 ust. 1 ww. ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, poniesionych w roku budżetowym, na który dotacja została udzielona, niezależnie od tego, którego roku dotyczą te zadania.

Część B – dotyczy uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego

L.p.	Podstawa wydatku – dowód źródłowy				Wydatek z dotacji*			
	nazwa dowodu źródłowego	numer dowodu źródłowego	data wystawienia dowodu źródłowego	pełna kwota zobowiązania	przedmiot dokonanej o zakupu lub płatności	Poz. z tabeli nr 1 – rodzaj wydatku	data dokonania wydatku	kwota wydatku
1								
2								
3								
4								
5								
...								
					WYDATKI RAZEM:			
					OTRZYMANA DOTACJA:			
					RÓŻNICA:			
					<i>Kwota dotacji wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem</i>			
					<i>Kwota dotacji wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem</i>			
					<i>Kwota dotacji pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości</i>			
					<i>Kwota do zwrotu do budżetu Gminy Wielka Wieś</i>			

* zgodnie z art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych - dotacja może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków związanych z realizacją zadań określonych w ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, poniesionych w roku budżetowym, na który dotacja została udzielona, niezależnie od tego, którego roku dotyczą te zadania.

* zgodnie z art. 35 ust. 4 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych - dotacja przekazana na uczniów i wychowanków, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz na uczniów oddziałów integracyjnych w szkołach może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków związanych z realizacją zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, oraz na organizację zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o których mowa w art. 36 ust. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe.

Część C – dotyczy uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych

L.p.	Podstawa wydatku – dowód źródłowy				Wydatek z dotacji*			
	nazwa dowodu źródłowego	numer dowodu źródłowego	data wystawienia dowodu źródłowego	pełna kwota zobowiązania	przedmiot dokonanej o zakupu lub płatności	Poz. z tabeli nr 1 – rodzaj wydatku	data dokonania wydatku	kwota wydatku
1								
2								
3								
4								
5								
...								
WYDATKI RAZEM:								
OTRZYMANA DOTACJA:								
RÓŻNICA:								
<i>Kwota dotacji wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem</i>								
<i>Kwota dotacji wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem</i>								
<i>Kwota dotacji pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości</i>								
<i>Kwota do zwrotu do budżetu Gminy Wielka Wieś</i>								

* zgodnie z art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych - dotacja może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków związanych z realizacją zadań określonych w ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, poniesionych w roku budżetowym, na który dotacja została udzielona, niezależnie od tego, którego roku dotyczą te zadania.

* zgodnie z art. 35 ust. 4 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych - dotacja przekazana na uczniów i wychowanków, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz na uczniów oddziałów integracyjnych w szkołach może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków związanych z realizacją zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, oraz na organizację zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o których mowa w art. 36 ust. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe.

Część D – dotyczy uczniów posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka

L.p.	Podstawa wydatku – dowód źródłowy				Wydatek z dotacji*			
	nazwa dowodu źródłowego	numer dowodu źródłowego	data wystawienia dowodu źródłowego	pełna kwota zobowiązania	przedmiot dokonanej o zakupu lub płatności	Poz. z tabeli nr 1 – rodzaj wydatku	data dokonania wydatku	kwota wydatku
1								
2								
3								
4								
5								
...								
					WYDATKI RAZEM:			
					OTRZYMANA DOTACJA:			
					RÓŻNICA:			
					Kwota dotacji wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem			
					Kwota dotacji wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem			
					Kwota dotacji pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości			
					Kwota do zwrotu do budżetu Gminy Wielka Wieś			

* zgodnie z art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych - dotacja może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków związanych z realizacją zadań określonych w ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, poniesionych w roku budżetowym, na który dotacja została udzielona, niezależnie od tego, którego roku dotyczą te zadania.