



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 31 marca 2025 r.

Poz. 2030

UCHWAŁA NR XI/132/2025 RADY MIEJSKIEJ W BRZESZCZACH

z dnia 25 marca 2025 roku

w sprawie zasad udzielania dotacji celowej spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 443 ust. 2-4 ustawy z 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1087 z późn. zm.), po zgłoszeniu projektu Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi i Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów

Rada Miejska w Brzeszczach uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady udzielania dotacji celowych oraz tryb postępowania w sprawie udzielania i sposób jej rozliczania z budżetu Gminy Brzeszcze dla spółek wodnych.

§ 2. 1. Spółka wodna działająca na terenie Gminy Brzeszcze może otrzymać dotację celową na realizację zadań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz na dofinansowanie inwestycji realizowanych na terenie Gminy Brzeszcze.

2. Łączną kwotę pomocy finansowej w postaci dotacji celowej dla spółek wodnych w danym roku kalendarzowym określa uchwała budżetowa gminy na dany rok.

3. Pomocy finansowej, o której mowa w ust. 1, udziela się na zadania, które zostaną zrealizowane w roku, w którym pomoc ta zostanie udzielona.

4. Wysokość dotacji celowej nie może przekroczyć zabezpieczonych środków na ten cel w budżecie gminy na dany rok budżetowy, jednak nie więcej niż 90% kosztów objętego wnioskiem zadania. Udzielona pomoc może wynosić 100 % kosztów w przypadku zadania polegającego na odtworzeniu urządzeń melioracyjnych zniszczonych w wyniku powodzi.

5. W przypadku ubiegania się o dotację przez spółkę wodną prowadzącą działalność gospodarczą w rozumieniu europejskiego prawa konkurencji, udzielenie dofinansowania – w zakresie, w jakim dotyczy tej działalności – będzie stanowić pomoc de minimis i może być udzielona na zasadach określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L, Nr 2831 z 15.12.2023 r.).

6. Na podstawie niniejszej uchwały dotacje stanowiące pomoc de minimis udzielane mogą być w okresie obowiązywania rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 tj. do 30 czerwca 2031 r.

§ 3. 1. Przyznanie dotacji następuje na podstawie pisemnego wniosku spółki wodnej o udzielenie dotacji. Wniosek składa w terminie do dnia 30 czerwca roku, w którym wnioskuje się o udzielenie dotacji.

2. Wniosek o udzielenie dotacji, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, powinien zawierać:

- 1) pełną nazwę spółki wodnej;
- 2) adres siedziby spółki wodnej;
- 3) datę i numer wpisu do systemu informacyjnego gospodarowania wodami;
- 4) numer rachunku bankowego spółki wodnej oraz nazwa banku;
- 5) dane osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej;
- 6) wysokość wnioskowanej dotacji;
- 7) szczegółowy opis zadania;
- 8) miejsce i termin realizacji zadania;
- 9) harmonogram realizacji zadania;
- 10) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania;
- 11) podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

3. Wzór wniosku o przyznanie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

4. Do wniosku należy dołączyć uwierzytelnioną przez wnioskodawcę kopię statutu oraz dokument rejestrowy spółki wodnej.

5. Podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* zobowiązany jest do przedstawienia wraz z wnioskiem organowi udzielającemu pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy *de minimis* oraz pomocy *de minimis*

w rolnictwie i pomocy *de minimis* w rybołówstwie, jakie otrzymał w okresie trzech minionych lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy *de minimis* oraz o wielkości pomocy *de minimis* w rolnictwie i w rybołówstwie otrzymanej w ciągu trzech minionych lat, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

- 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy *de minimis*, których zakres został określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 40 ze zm.).

6. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych wniosku Burmistrz Brzeszcz wzywa wnioskodawcę do usunięcia uchybień lub uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

7. Wniosek, którego uchybienia nie zostały usunięte przez wnioskodawcę w wyznaczonym terminie nie podlega rozpatrzeniu.

§ 4. Burmistrz Brzeszcz w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku zawiadamia wnioskodawcę o wynikach oceny złożonego wniosku oraz podjętym rozstrzygnięciu, wzywając jednocześnie spółkę wodną, której przyznano dotację do zawarcia umowy.

§ 5. Podstawą udzielenia pomocy finansowej, w formie dotacji celowej z budżetu gminy Brzeszcze, jest umowa zawarta między Gminą Brzeszcze, a spółką wodną, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U.2024.1530 ze zm.).

§ 6. 1. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 21 dni od daty zakończenia realizacji zadania, jednak nie później niż do 20 grudnia danego roku.

2. Rozliczenie dotacji następuje w formie sprawozdania z realizacji zadania, które powinno zawierać:

- 1) nazwę i adres siedziby spółki wodnej;
- 2) datę i numer wpisu do systemu informacyjnego gospodarowania wodami;
- 3) dane osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej;
- 4) szczegółowy opis zrealizowanego zadania;
- 5) termin i miejsce realizacji zadania;

- 6) zestawienie poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł ich finansowania;
- 7) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.

3. Wzór sprawozdania z realizacji zadania stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Do sprawozdania należy dołączyć kopie następujących dokumentów, potwierdzone za zgodność z oryginałem:

- 1) uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji wraz z dokumentacją fotograficzną;
- 2) uwierzytelnione kserokopie protokołu odbioru robót, jeśli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań wymagane było sporządzanie protokołu.

5. W przypadku stwierdzenia braków formalnych w rozliczeniu dotacji Burmistrz Brzeszcz wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie 7 dni. § 7. Zwrot dotacji niewykorzystanej w terminie, wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem oraz pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości następuje w terminach przewidzianych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U.2024.1530 ze zm.).

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Brzeszcz.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Brzeszczach

Danuta Socha

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XI/132/2025
Rady Miejskiej w Brzeszczach
z dnia 25 marca 2025 r.

Wniosek

Wniosek o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Brzeszcze na realizację zadań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz na dofinansowanie inwestycji realizowanych na terenie Gminy Brzeszcze

I. Dane wnioskodawcy:

- 1) Nazwa wnioskodawcy:
- 2) Adres wnioskodawcy:
- 3) Data i numer wpisu do systemu informacyjnego gospodarowania wodami:
.....
- 4) Nazwa banku i numer rachunku bankowego:
.....
- 5) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:
.....
.....

II. Wielkość wnioskowanej dotacji:

- 1) Wnioskowana kwota dotacji:
.....
- 2) Słownie:.....

III. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:

- 1) Zakres przedmiotowy zadania:
.....
- 2) Zakładane rezultaty realizacji zadania:
.....
- 3) Termin i miejsce realizacji zadania:
.....
.....

4) Harmonogram realizacji zadania:

Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych działań

IV. Kalkulacja planowanych kosztów realizacji zadania wraz z ich źródłem finansowania:

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość planowanych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Wnioskowana dotacja		
Środki własne		
Inne:		
Razem		100,00%

V. Dodatkowe uwagi:

.....

.....

.....

VI. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

Załączniki:

1. Uwierzytelniona kopia statutu oraz dokument rejestrowy spółki wodnej
2.
3.

* Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, o której mowa w § 1 ust. 3 pkt 1, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie lub otrzymanej w ciągu 3 lat minionych albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Z 2024 r. poz. 40, z późn. zm.).

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XI/132/2025
Rady Miejskiej w Brzeszczach
z dnia 25 marca 2025 r.

Sprawozdanie
z realizacji działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód
i urządzeń wodnych
oraz na dofinansowanie inwestycji realizowanych na terenie Gminy
Brzeszcze

I. Dane podmiotu rozliczającego dotację:

- 1) Nazwa:
- 2) Adres:
- 3) Data i numer wpisu do systemu informacyjnego gospodarowania wodami:
.....
.....
- 4) Nazwa banku i numer rachunku bankowego:
.....
- 5) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu rozliczającego dotację:
.....
.....

II. Wielkość rozliczanej dotacji:

- 1) Rozliczana kwota dotacji:
.....
- 2) Słownie:

III. Opis zrealizowanego zadania z uzyskanej dotacji:

- 1) Zakres przedmiotowy zrealizowanego zadania:
.....
- 2) Osiągnięte rezultaty realizacji zadania:
.....
.....
- 3) Termin i miejsce realizacji zadania:
.....
.....

4) Harmonogram realizacji zadania:

Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych działań

IV. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

1) Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacją zadania sfinansowanych z dotacji:

Nr dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Rodzaj wydatku	Kwota	w tym wydatku	
				sfinansowanego z dotacji	sfinansowane go ze środków własnych
Razem					

2) Kalkulacja poniesionych kosztów wraz zestawieniem źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość poniesionych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Dotacja z budżetu Gminy		
Środki własne		
Inne		
Razem		100,00%

V. Dodatkowe uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**VI. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu
wnioskodawcy:**

Załączniki:

- 1).....
- 2).....
- 3)