



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 1 kwietnia 2025 r.

Poz. 2068

UCHWAŁA NR XII/116/2025 RADY MIEJSKIEJ W TUCHOWIE

z dnia 26 marca 2025 roku

w sprawie przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Tuchów na dofinansowanie inwestycji polegających na wymianie nieekologicznych systemów ogrzewania w lokalach mieszkalnych lub budynkach mieszkalnych jednorodzinnych zlokalizowanych na terenie Gminy Tuchów na nowe wykorzystujące drewno kawałkowe, pellet oraz pompy ciepła

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940) w związku z art. 403 ust. 2, ust. 4 pkt 1 lit. a i ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54, 834, 1089, 1222, 1847, 1853, 1881, 1914, 1940 i 1946) Rada Miejska w Tuchowie uchwala Regulamin udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Tuchów na dofinansowanie inwestycji polegających na wymianie nieekologicznych systemów ogrzewania w lokalach mieszkalnych lub budynkach mieszkalnych jednorodzinnych zlokalizowanych na terenie Gminy Tuchów na nowe wykorzystujące drewno kawałkowe, pellet oraz pompy ciepła w następującym brzmieniu:

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Tuchów dla mieszkańców Gminy Tuchów na inwestycje polegające na zmianie nieekologicznych systemów ogrzewania w zlokalizowanych na terenie Gminy Tuchów:

- a) lokalach mieszkaniowych lub
- b) budynkach mieszkalnych jednorodzinnych, na nowe, wykorzystujące drewno kawałkowe, pellet oraz pompy ciepła.

2. Użyte w Regulaminie definicje oznaczają:

- 1) **Regulamin** - niniejszy regulamin;
- 2) **Gmina** - Gminę Tuchów;
- 3) **Wnioskodawca** - osobę fizyczną ubiegającą się o otrzymanie Dotacji;
- 4) **Lokal** - izbę lub zespół izb:
 - a) przeznaczonych na stały pobyt ludzi,
 - b) które wraz z pomieszczeniami pomocniczymi służą zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych,
 - c) dla których została założona odrębna księga wieczysta,
 - d) znajdujących się w zabudowie wielolokalowej lub w zabudowie jednorodzinnej w rozumieniu art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2024r. poz. 725, ze zm.) – dalej „Ustawa prawo budowlane”,

- f) znajdujących się na terenie Gminy Tuchów,
- g) nie będących w trakcie budowy;
- 5) **Stare źródło ciepła** - niskowydajny i nieekologiczny kocioł lub miejscowy ogrzewacz pomieszczeń typu piec kaflowy, koza, kominek, kuchnia węglowa, palenisko lub inne urządzenie grzewcze na paliwa stałe nie spełniające wymogów określonych w §2 ust. 5 pkt. 8,9;
- 6) **Nowe źródło ciepła** – wszystkie urządzenia grzewcze spełniające kryteria określone w § 2 ust. 5;
- 7) **Inwestycja** – wykonanie w Lokalu lub w Budynku mieszkalnym jednorodzinnym prac określonych w § 2 ust. 1;
- 8) **Wniosek** – wniosek składany przez Wnioskodawcę do Gminy w celu otrzymania Dotacji;
- 9) **Umowa** – umowę zawartą pomiędzy Gminą a Beneficjentem, na podstawie której Beneficjent uzyskuje prawo do otrzymania Dotacji;
- 10) **Beneficjent** - osobę, która zawarła Umowę z Gminą;
- 11) **Dotacja** – dotację przekazywaną Beneficjentom na podstawie Regulaminu;
- 12) **Okres trwałości** - okres pięciu lat od dnia zakończenia Inwestycji;
- 13) **Budynek mieszkalny jednorodzinny** – budynek opisany w regulacji art. 3 ust. 2a Ustawy Prawo budowlane, spełniający nadto wymogi określone w pkt 4 lit. f i g;
- 14) **Centralna Ewidencja Emisyjności Budynków** - ogólnopolską ewidencję źródeł ciepła i źródeł spalania paliw.

3. Terminy określone w Regulaminie wyrażone są w dniach kalendarzowych.

§ 2. Przedmiot finansowania Dotacją

1. Dotacja może być przeznaczona wyłącznie na Inwestycję, która może obejmować:

- 1) demontaż i utylizację Starego źródła ciepła;
- 2) zakup i montaż Nowego źródła ciepła do celów ogrzewania lub ogrzewania i ciepłej wody użytkowej;
- 3) zakup i montaż instalacji niezbędnej do funkcjonowania Nowego źródła ciepła, w tym zbiornika buforowego, jeżeli wymagane są przez producenta Nowego źródła ciepła;
- 4) inne niezbędne działania, w tym:
 - a) zakup i instalację wkładu kominowego;
 - b) zakup i wymianę lub modernizację lub czyszczenie systemu rozprowadzenia ciepła w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym;
 - c) dostosowanie pomieszczenia kotłowni i instalacji w niej się znajdującej do Nowego źródła ciepła;
 - d) przyłączenie instalacji ogrzewającej ciepłą wodę użytkową do Nowego źródła ciepła;
 - e) przyłączenie zasobnika ciepłej wody użytkowej do Nowego źródła ciepła;
 - f) zakup i wykonanie systemu rozprowadzania ciepła w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym.

2. Inwestycja musi obejmować demontaż Starego źródła ciepła oraz zakup i montaż Nowego źródła ciepła. Dotacja na zakup lub montaż instalacji niezbędnej do funkcjonowania Nowego źródła ciepła może zostać udzielona wyłącznie w przypadku, gdy konieczność wykonania tych prac zostanie wykazana przez wykonawcę Inwestycji.

3. W przypadku przyłączenia do jednego systemu grzewczego więcej niż jednego Starego źródła ciepła, dotacja może być udzielona jedynie w przypadku likwidacji wszystkich Starych źródeł podłączonych do tego systemu i zastąpieniem ich jednym wspólnym Nowym źródłem ciepła.

4. Dotacja nie przysługuje jeżeli w Lokalu lub Budynku jednorodzinnym mieszkalnym zainstalowane jest przynajmniej jedno ekologiczne źródło ciepła spełniające wymagania o których mowa w ust. 5 pkt 7,8,9.

5. Nowe źródło ciepła musi spełniać następujące warunki:

- 1) być nieprzenośne, tj. trwale związane z Lokalem lub Budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym;
- 2) być fabrycznie nowe, z gwarancją, użyte i zamontowane po raz pierwszy, a także spełniające wszelkie wymagane prawem normy i posiadające dopuszczenie do użytkowania na terenie Polski.
- 3) w przypadku kotłów wpiętych w system rozprowadzania ciepła (centralnego ogrzewania) oraz pomp ciepła w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym - być wpisane na Listę Zielonych Urządzeń i Materiałów w rozumieniu odrębnych przepisów;
- 4) w przypadku kotłów na drewno kawałkowe - być przeznaczone wyłącznie do zgazowania biomasy w formie drewna kawałkowego;
- 5) w przypadku kotła z podajnikiem posiadać automatyczny podajnik pelletu drzewnego i być przeznaczone wyłącznie do spalania biomasy w formie pelletu drzewnego;
- 6) w przypadku miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń z zamkniętą komorą spalania - być przeznaczone wyłącznie do spalania biomasy w formie drewna kawałkowego lub pelletu drzewnego zgodnie z instrukcją użytkowania wydaną przez producenta urządzenia;
- 7) charakteryzować się obowiązującym od końca 2020 r. minimalnym poziomem efektywności energetycznej i normami emisji zanieczyszczeń, które zostały określone w środkach wykonawczych do dyrektywy nr 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów ekoprojektu dla produktów związanych z energią;
- 8) spełniać wymogi określone w uchwale nr XXXII/452/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 23 stycznia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa małopolskiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw zmienioną uchwałą nr LIX/842/22 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 26 września 2022 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXII/452/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 23 stycznia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa małopolskiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw;
- 9) funkcjonować z buforem ciepła o minimalnej pojemności wskazanej przez producenta kotła, a w przypadku kotłów zgazujących drewno i kotłów na pellet kocioł musi być eksploatowany ze zbiornikiem akumulacyjnym (buforowym, zbiornikiem ciepłej wody użytkowej), którego minimalna bezpieczna pojemność jest określona zgodnie ze wzorem „Pojemność zasobnika” znajdującego się w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe;
- 10) nie mogą wykorzystywać jako paliwa węgla kamiennego i paliw węglopochodnych oraz paliw do urządzeń wielopaliwowych.

6. W przypadku montażu miejscowego ogrzewacza pomieszczeń do dofinansowania kwalifikują się Lokale lub Budynki mieszkalne jednorodzinne, które nie posiadają instalacji rozprowadzania ciepła (instalacji centralnego ogrzewania), a Nowe urządzenie grzewcze stanowić będzie jego jedyne Nowe źródło ciepła w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym;

7. Nabywcą nowego źródła ciepła figurującym na dokumentach księgowych (faktura VAT) musi być Wnioskodawca.

8. Wnioskodawcy może zostać udzielona Dotacja, jeżeli:

- 1) Lokal lub Budynek mieszkalny jednorodzinny wykorzystywany jest wyłącznie na cele mieszkaniowe;
- 2) Wnioskodawca do tej pory nie otrzymał ani nie ubiega się o otrzymanie jakiejkolwiek innej bezzwrotnej pomocy finansowej pochodzących ze środków publicznych na realizację Inwestycji;
- 3) Wnioskodawca trwale zlikwiduje w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym wszystkie Stare źródła ciepła poprzez ich trwałe demontaż, z zastrzeżeniem § 2 ust. 10;
- 4) Wnioskodawca zainstaluje w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym nowe źródło ciepła i będzie je użytkował jako podstawowe źródła ciepła w Lokalu lub Budynku mieszkalny, jednorodzinnym przez Okres trwałości.

- 5) Wnioskodawca w Okresie trwałości może zainstalować inne, dodatkowe źródła ciepła pod warunkiem że spełnia wymogi określone w § 2 ust. 5;
- 5) Stare źródło ciepła zainstalowane w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym zostało ujawnione w Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków;
- 6) Wnioskodawca nie posiada żadnych zaległości w zobowiązaniach finansowych względem Gminy.

9. Dotacja może zostać udzielona tylko jeden raz danemu Wnioskodawcy i tylko jeden raz na realizację Inwestycji w danym Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym.

10. Wnioskodawca może nie likwidować Starego źródła ciepła, jeżeli:

- 1) Stare źródło ciepła jest objęte ochroną konserwatora zabytków, co zostanie potwierdzone na etapie złożenia Wniosku poprzez przedłożenie stosownego dokumentu od konserwatora zabytków;
- 2) demontaż lub likwidacja Starego źródła ciepła stanowiłoby zagrożenie dla konstrukcji budynku lub gdy koszty takiego działania byłyby nadmiernie wysokie w stosunku do przeciętnych kosztów wykonania podobnego zadania, pod warunkiem trwałego unieruchomienia Starego źródła ciepła, w szczególności odcięcia od przewodów kominowych poprzez zamurowanie wlotów kominowych oraz zamurowanie palenisk, potwierdzone dokumentacją fotograficzną z przebiegu prac oraz dokumentem wystawionym przez mistrza kominarskiego;
- 3) kominek, piec kaflowy lub inne urządzenie grzewcze ma charakter dekoracyjny bez płaszcza wodnego i nie stanowi głównego źródła ogrzewania, pod warunkiem likwidacji innego Starego źródła ciepła będącego głównym źródłem ogrzewania w Lokalu lub Budynku jednorodzinnym mieszkalnym lub przedłożenia dokumentów potwierdzających że ww. urządzenie spełnia warunki określone dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń zgodnie z §2 ust. 9.

11. Dotacja nie może zostać udzielona na realizację jakiegokolwiek części Inwestycji rozpoczętych przed podpisaniem Umowy.

§ 3. Podmioty uprawnione do otrzymania Dotacji

1. Dotacja może być udzielona jedynie osobom fizycznym które są właścicielami lub współwłaścicielami względnie posiadaczami samoistnymi Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego w którym ma być realizowana Inwestycja, przy czym udział tej osoby lub zakres jej współposiadania nie może być mniejszy niż połowa. W przypadku gdy Umowa jest zawierana z więcej niż jednym współwłaścicielem lub współposiadaczem samoistnym, suma ich udziałów we współwłasności lub zakres ich współposiadania samoistnego nie może być mniejsza niż połowa.

2. Jeżeli tytuł prawny do Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego jest inny niż wyłączna własność, a Wnioskodawca nie występuje jako posiadacz samoistny odpowiednio Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego, Dotacja może być udzielona tylko jeżeli odpowiednio właściciel lub wszyscy współwłaściciele Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego wyrazili w formie pisemnej zgodę na realizację Inwestycji na etapie złożenia Wniosku.

§ 4. Wysokość dofinansowania i koszty kwalifikowane

1. Dotacja udzielana jest w wysokości:

- 1) na demontaż Starego źródła ciepła oraz zakup i montaż Nowego źródła ciepła - do 100% kosztów kwalifikowanych dla Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego ogrzewanego Nowym źródłem ciepła, jednak nie więcej niż 8 000,00 złotych;
- 2) na zakup i montaż instalacji niezbędnej do funkcjonowania Nowego źródła ciepła – do 100% kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż 2 000,00 złotych.

2. Dotacja udzielana jest w wysokości do 100 % wydatków, o których mowa w ust. 1, do wysokości określonej w ust. 1. Wydatki te obejmują również kwotę zapłaconego przez Beneficjenta podatku od towarów i usług.

3. Nie stanowią kosztów kwalifikowanych:

- 1) zakup urządzeń grzewczych niestanowiących trwałego wyposażenia Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego, w tym przenośnych urządzeń grzewczych;

- 2) zakup urządzeń nie spełniających wymagań określonych w § 2 ust. 5;
- 3) roboty budowlane lub wykończeniowe, niezwiązane bezpośrednio z Inwestycją;
- 4) koszty poniesione przed podpisaniem Umowy, o której mowa w § 7 ust. 1;
- 5) koszty poniesione przez inne osoby niż Wnioskodawca;
- 6) inne koszty nie wymienione w § 2.

§ 5. Zgłoszenie udziału w Programie

1. Dotacja udzielana jest na podstawie Wniosków złożonych w formie pisemnej.
2. W celu otrzymania Dotacji Wnioskodawca składa Wniosek do Urzędu Miejskiego w Tuchowie pod adresem: ul. Rynek 1, 33-170 Tuchów, we własnym imieniu lub poprzez osoby upoważnione do jego reprezentowania.
3. Wzór Wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do uchwały.
4. Nabór Wniosków odbywa się w terminie określonym przez Burmistrza Tuchowa na stronie internetowej Gminy.
5. Do Wniosku Wnioskodawca załącza kopię aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego, a w przypadku tytułu prawnego innego niż własność lub w przypadku współwłasności – także pisemne oświadczenie odpowiednio właściciela lub wszystkich współwłaścicieli o wyrażeniu zgody na realizację Inwestycji.
6. Złożenie Wniosku oznacza zaakceptowanie przez Wnioskodawcę postanowień Regulaminu.
7. Wnioski będą rozpatrywane przez Gminę w kolejności ich złożenia na Dzienniku Podawczym Urzędu Miejskiego w Tuchowie.
8. Wnioski przyjmowane będą przez Gminę od dnia opublikowania ogłoszenia o przyjmowaniu Wniosków przez Gminę na stronie internetowej Gminy.
9. Dotacje będą udzielane do dnia, w którym kwota udzielonych Dotacji zrówna się z kwotą, jaką Gmina będzie miała zabezpieczoną w swoim budżecie na wypłatę Dotacji.
10. W przypadku wyczerpania kwoty przeznaczonej na udzielanie Dotacji Gmina zamieści stosowną informację na stronie internetowej Gminy.
11. Wnioskodawcy którego Wniosek pozostanie bez rozpatrzenia z uwagi na wyczerpanie się środków budżetowych, nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie względem Gminy.
12. Wnioski, które nie zostaną zakwalifikowane do dotacji z uwagi na limit środków przeznaczonych na realizację inwestycji w budżecie Gminy Tuchów, utworzą listę rezerwową na dany rok budżetowy, w którym ogłoszono nabór Wniosków. W przypadku możliwości zakwalifikowania do dotacji Wniosków z listy rezerwowej, w tym z powodu zwiększenia limitu środków przeznaczonych na realizację zadania, Wnioski będą kwalifikowane i oceniane według kolejności ich złożenia na Dzienniku Podawczym Urzędu Miejskiego w Tuchowie.
13. Przyznanie dotacji lub odmowa jej udzielenia przez Gminę Tuchów nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego i nie przysługuje na nie odwołanie.

§ 6. Ocena Wniosku

1. Przed przystąpieniem do oceny Wniosku Gmina może dokonać, w terminie ustalonym z Wnioskodawcą, oględzin Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego w celu stwierdzenia, czy Lokal lub Budynek mieszkalny jednorodzinny oraz źródła ciepła zainstalowane w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym spełniają warunki do wykonania Inwestycji i uzyskania Dotacji określone w Regulaminie. Z oględzin Gmina sporządzi protokół w oraz dokumentację fotograficzną. Występując z Wnioskiem do Gminy, Wnioskodawca wyraża zgodę na wykonanie tej dokumentacji.
2. W terminie 14 dni od dnia zakończenia oględzin Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego Gmina powiadomi Beneficjenta o wyniku oględzin – pisemnie, telefonicznie lub pocztą elektroniczną.

3. Gmina dokona oceny Wniosku z załącznikami w terminie 30 dni od dnia jego otrzymania, a w przypadku uzupełnień, o których mowa w ust. 5 – w terminie 14 dni od dnia otrzymania uzupełnień.

4. Przedmiotem oceny Wniosku będzie jego zgodność z Regulaminem.

5. Jeżeli złożony przez Wnioskodawcę Wniosek z załącznikami zostanie uznany przez Gminę za niekompletny, Wnioskodawca zostanie wezwany pisemnie do uzupełnienia Wniosku w terminie 14 dni od dnia wezwania.

6. W przypadku nieuzupełnienia przez Wnioskodawcę Wniosku lub załączników w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w ust. 5, Wniosek zostanie pozostawiony bez rozpatrzenia.

7. O wynikach oceny Wniosku Gmina powiadomi Wnioskodawcę w formie pisemnej, telefonicznej lub pocztą elektroniczną na adres wskazany we Wniosku.

8. W przypadku ocenienia Wniosku jako niezgodnego z Regulaminem lub pozostawienia Wniosku bez rozpatrzenia Wnioskodawca może ponownie złożyć Wniosek.

§ 7. Umowa

1. Z Wnioskodawcą, którego Wniosek zostanie oceniony przez Gminę jako zgodny z Regulaminem, Gmina podpisze Umowę. Umowa określi szczegółowe warunki wykonania Inwestycji i rozliczenia Dotacji.

2. Gmina powiadomi Wnioskodawcę o terminie i możliwości zawarcia umowy telefonicznie, pisemnie lub pocztą elektroniczną na adres wskazany we Wniosku.

3. Jeżeli Wnioskodawca nie podpisze Umowy w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o ocenie Wniosku jako zgodnego z Regulaminem, uważa się, że Wnioskodawca zrezygnował z ubiegania się o Dotację i Umowa nie zostanie zawarta na podstawie złożonego Wniosku.

4. Wnioskodawca zobowiązany jest do realizacji Inwestycji w terminie, zakresie i w sposób określony w Umowie.

§ 8. Obowiązki Beneficjentów

1. Po podpisaniu Umowy Beneficjent zobowiązany jest:

- 1) przed dniem zainstalowania Nowego źródła ciepła w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym – do likwidacji Starego źródła ciepła, z zastrzeżeniem § 2 ust. 10,
- 2) do zainstalowania Nowego źródła ciepła w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym,
- 3) od dnia zainstalowania Nowego źródła ciepła w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym do końca Okresu trwałości - do:
 - a) użytkowania wyłącznie Nowego źródła ciepła jako podstawowego źródła ciepła do ogrzania Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego;
 - b) niemodyfikowania Nowego źródła ciepła w taki sposób, że nie będzie on spełniał warunków określonych w § 2 ust. 5;
 - c) informowania Gminy Tuchów o zamontowaniu innego dodatkowego źródła ciepła wraz z dostarczeniem dokumentów określających jego parametry i zgodność z wymogami określonymi w § 2 ust. 5;
 - d) w przypadku wystąpienia niedającej się usunąć awarii, w okresie 5 lat od dnia wypłaty Dotacji, Wnioskodawca zobowiązany jest do montażu innego Nowego źródła ciepła w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym w rozumieniu Regulaminu, oraz do poinformowania o tym fakcie Gminy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia stwierdzenia braku technicznych możliwości usunięcia awarii wraz ze wskazaniem Nowego źródła ciepła, które zostanie zamontowane.

2. Beneficjent dokonuje wyboru wykonawcy Inwestycji we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność, jak również zapewnia realizację wymiany Starego źródła ciepła zgodnie z przepisami prawa, w tym Ustawy Prawo budowlane. Beneficjent zobowiązany jest do wyboru Wykonawcy zapewniającego wykonanie Inwestycji zgodnie z obowiązującymi normami.

3. Beneficjent dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru Nowego źródła ciepła.

4. Jeżeli po otrzymaniu Dotacji Beneficjent utraci tytuł prawny lub przysługujący mu zakres posiadania samoistnego do Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego, jest on zobowiązany do:

- 1) poinformowania Gminy o tej utracie w terminie 14 dni od dnia utraty,
- 2) skutecznego przeniesienia swoich zobowiązań wynikających z Umowy na nowego uprawnionego do Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego i dostarczenia Gminie w terminie wskazanym w pkt 1 uwierzytelnionej kopii dokumentu potwierdzającego to przeniesienie.

§ 9. Wnioskowanie o wypłatę Dotacji

1. W celu otrzymania Dotacji Beneficjent zobowiązany jest do złożenia do Gminy, bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie określonym w Umowie, kompletnego Wniosku o wypłatę Dotacji.

2. Wzór Wniosku o wypłatę Dotacji stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

3. Do Wniosku o wypłatę Dotacji Beneficjent załącza:

- 1) dowody poniesienia kosztów Inwestycji, które wskazują Wnioskodawcę jako nabywcę;
- 2) dowody zapłaty za zobowiązania wynikające z dowodów poniesienia kosztów, o których mowa w pkt 1;
- 3) oświadczenie wykonawcy Inwestycji o konieczności zakupu lub montażu instalacji niezbędnej do funkcjonowania Nowego źródła ciepła – jeżeli Beneficjent poniósł koszty Inwestycji obejmujące zakup lub montaż tej instalacji niezbędne jest przedłożenie wykazu obejmującego poniesione wydatki;
- 4) protokół odbioru końcowego wszystkich robót wykonanych w ramach Inwestycji, zawierający oświadczenie wykonawcy Inwestycji o ich wykonaniu zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i obowiązującymi przepisami prawa;
- 5) protokół potwierdzający demontaż Starego źródła ciepła, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w § 2 ust. 10;
- 6) dokument potwierdzający przekazanie Starego źródła ciepła do punktu zbierania odpadów, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w § 2 ust. 10;
- 7) protokół odłączenia Starego źródła ciepła od przewodów kominowych podpisany przez mistrza kominarskiego, jeżeli Beneficjent nie likwidował Starego źródła ciepła na podstawie § 2 ust. 10;
- 8) protokół z odbioru kominarskiego podpisany przez mistrza kominarskiego, potwierdzający w szczególności, że przewody kominowe (spalinowe) są dostosowane do pracy z zamontowanym Nowym źródłem ciepła;
- 9) dokument zawierający dane techniczne Nowego źródła ciepła, potwierdzający spełnienie wymagań określonych w § 2 ust. 5;
- 10) deklarację źródeł ciepła i źródeł spalania paliw dokumentującą zgłoszenie Nowego źródła ciepła do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków.

4. Sfinansowane Dotacją mogą być tylko wydatki, które:

- 1) zostały poniesione przez Beneficjenta na cele, o których mowa w § 2 ust. 1;
- 2) zostały faktycznie poniesione w okresie od dnia podpisania Umowy do dnia złożenia Wniosku o wypłatę Dotacji. Przez poniesienie wydatku rozumie się zakup, potwierdzony datą wystawienia dowodów poniesienia kosztów, o których mowa w ust. 3 pkt 1, oraz zapłacenie zobowiązań wynikających z tych dowodów;
- 3) zostały wykazane we Wniosku o wypłatę Dotacji;
- 4) nie zostały sfinansowane z innych środków bezzwrotnej pomocy finansowej niż Dotacja.

5. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt 1, 2, 6, 7 i 8, Beneficjent przedkłada w formie uwierzytelnionej kopii. Beneficjent zobowiązany jest do przechowywania oryginałów wszystkich dokumentów przez Okres trwałości oraz przedstawienia ich Gminie do wglądu na każde jej żądanie.

6. Gmina oceni prawidłowość wniosku o wypłatę Dotacji oraz dołączonych do niego dokumentów w terminie 30 dni od dnia ich otrzymania. Jeżeli Wniosek o wypłatę Dotacji lub dokumenty wymagają sprostowania, uzupełnienia lub wyjaśnień, Beneficjent zobowiązany jest dokonać tych czynności w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania od Gminy w tej sprawie. W przypadku niewykonania tych czynności przez Beneficjenta w tym terminie, Gmina oceni prawidłowość rozliczenia Dotacji na podstawie jedynie przedłożonych dokumentów.

7. Po zakończeniu oceny Wniosku o wypłatę Dotacji i dokumentów zgodnie z ust. 6 Gmina może przeprowadzić oględziny Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego w celu potwierdzenia realizacji Inwestycji zgodnie z Regulaminem i Umową, w terminie wskazanym Beneficjentowi. Z oględzin Gmina sporządzi protokół oraz dokumentację fotograficzną. Beneficjent wyraża zgodę na wykonanie tej dokumentacji.

8. W terminie 14 dni od dnia zakończenia oględzin Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego Gmina powiadomi Beneficjenta o wyniku oceny Wniosku o wypłatę Dotacji i dołączonych do niego dokumentów oraz oględzin - pisemnie, telefonicznie lub pocztą elektroniczną.

§ 10. Wypłata Dotacji

1. W terminie 30 dni od dnia powiadomienia, o którym mowa w § 9 ust. 8, Gmina wypłaci Beneficjentowi kwotę Dotacji w wysokości zgodnej z § 4, jednak nie wyższej niż określona w Umowie.

2. Wypłata Dotacji nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Beneficjenta w Umowie.

3. Wnioskodawcy, który nie otrzyma Dotacji z uwagi na niespełnienie warunków określonych w niniejszym Regulaminie lub warunków określonych w Umowie o której mowa w § 7 ust. 1, nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie względem Gminy.

§ 11. Zwrot dotacji W przypadkach, gdy Dotacja zostanie wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem lub zostanie pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlegać ona będzie zwrotowi do Gminy wraz z odsetkami zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.).

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Gmina może wstrzymać lub zawiesić udzielanie Dotacji w każdym momencie bez podania przyczyn. W takim przypadku:

- 1) ogłosi informację o wstrzymaniu lub zaniechaniu udzielania Dotacji na swojej stronie internetowej;
- 2) poinformuje pisemnie każdego Wnioskodawcę o wstrzymaniu lub zaniechaniu udzielania Dotacji;
- 3) zostanie wstrzymane przyjmowanie kolejnych Wniosków przez Gminę;
- 4) procedowane przez Gminę Wnioski nie zostaną rozpatrzone;
- 5) Gmina nie będzie zawierała kolejnych Umów;
- 6) Umowy zawarte przed dniem ogłoszenia informacji o wstrzymaniu lub zawieszaniu udzielania Dotacji nie utracą mocy;
- 7) uprawnienia i zobowiązania wynikające z zawartych Umów będą realizowane;
- 8) na podstawie Regulaminu Beneficjent nie otrzyma od Gminy żadnych środków finansowych na realizację Inwestycji za wyjątkiem Dotacji.

2. W przypadku niezrealizowania Inwestycji przez Beneficjenta w terminie określonym w Umowie, powodującego wygaśnięcie Umowy, Beneficjent nie może uzyskać Dotacji na dany Lokal lub Budynek mieszkalny jednorodzinny w ramach kolejnych naborów Wniosków. Powyższe nie dotyczy sytuacji rozwiązania Umowy za porozumieniem stron.

3. Wnioskodawca przystępując do udziału w Inwestycji, zobowiązuje się do przestrzegania Regulaminu oraz oświadcza, że wszystkie jego zapisy są mu znane i w pełni akceptuje postanowienia w nim zawarte.

§ 13. Uchyła się uchwałę Nr LV/506/2023 Rady Miejskiej w Tuchowie z dnia 19 kwietnia 2023 r. w sprawie przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Tuchów na dofinansowanie inwestycji polegających na wymianie nieekologicznych systemów ogrzewania w lokalach mieszkalnych lub budynkach mieszkalnych jednorodzinnych zlokalizowanych na terenie Gminy Tuchów na nowe wykorzystujące paliwa gazowe, drewno kawałkowe, pellet oraz pompy ciepła.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Tuchowa.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Tuchowie

Jerzy Odroniec

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XII/116/2025
Rady Miejskiej w Tuchowie
z dnia 26 marca 2025 r.

Wniosek o udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Tuchów na dofinansowanie inwestycji polegających na wymianie nieekologicznych systemów ogrzewania w lokalach mieszkalnych lub budynkach mieszkalnych jednorodzinnych zlokalizowanych na terenie Gminy Tuchów na nowe wykorzystujące drewno kawałkowe, pellet oraz pompy ciepła

Imię i nazwisko Wnioskodawcy (Wnioskodawcą może być osoba posiadająca tytuł prawny do Lokalu/Budynku jednorodzinnego mieszkalnego)			
Numer pesel Wnioskodawcy			
Numer rachunku bankowego Wnioskodawcy			
Adres Lokalu/Budynku mieszkalnego jednorodzinnego, w Którym planuje się wykonać wymianę źródła ciepła		powierzchnia lokalu/budynku jednorodzinnego mieszkalnego w m ²	
		nr księgi wieczystej	
Adres zamieszkania Wnioskodawcy			
Adres do korespondencji (jeżeli inny niż powyżej)			
Nr telefonu		Adres e-mail	
Rodzaju tytułu do Lokalu/Budynku mieszkalnego jednorodzinnego (np. własność, spółdzielcze własnościowe prawo do Lokalu/Budynku mieszkalnego jednorodzinnego)			
Rodzaj obecnie zamontowanego źródła ciepła (Należy zaznaczyć „X”) Należy wskazać wszystkie źródła ciepła znajdujące się w Lokalu/Budynku mieszkalnym jednorodzinnym		☐ kocioł gazowy ☐ kocioł węglowy ☐ kominek ☐ koza ☐ piec kaflowy ☐ kuchnia kaflowa ☐ inne (jakie?)..... łączna ilość zainstalowanych źródeł ciepła w Lokalu/Budynku mieszkalnym jednorodzinnym szt.	

Rodzaj paliwa obecnie stosowanego do ogrzewania Lokalu/Budynku mieszkalnego jednorodzinnego, (Należy zaznaczyć „x”)	☐ gaz ☐ drewno ☐ węgiel ☐ pellet ☐ brykiet ☐ miał ☐ trociny ☐ inne (należy wskazać jakie).....
Czy Lokal/Budynek mieszkalny jednorodzinny posiada instalację rozprowadzania ciepła (c. o) (Należy zaznaczyć „x”)	☐ tak ☐ nie
Czy w ramach dotacji zostanie modernizowana/wykonana instalacja rozprowadzania ciepła (c. o) w Lokalu/Budynku mieszkalnym jednorodzinnym (Należy zaznaczyć „x”)	☐ modernizacja istniejącej instalacji (c. o) ☐ wykonanie instalacji rozprowadzania ciepła (c. o) ☐ istniejąca instalacja rozprowadzania ciepła (c. o) nie będzie modernizowana
Planowany zakres Inwestycji (Należy zaznaczyć „x”)	☐ zakup i montaż miejscowego ogrzewacza pomieszczeń z zamkniętą komorą spalania na drewno kawałkowe lub pellet
	☐ zakup i montaż kotła zgazowującego o podwyższonym standardzie wraz z zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym
	☐ zakup i montaż kotła na pellet o podwyższonym standardzie wraz z zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym
	☐ zakup i montaż pompy ciepła powietrze-woda wraz ze zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym
	☐ zakup i montaż pompy ciepła powietrze/woda o podwyższonej klasie z zbiornikiem buforowym/akumulacyjnym
	☐ zakup i montaż pompy ciepła powietrze-powietrze z osprzętem
	☐ zakup i montaż gruntowej pompy ciepła i podwyższonej klasie z zbiornikiem buforowym/akumulacyjnym
Oświadczam że: Stare źródło ciepła zostanie zdemontowane i zutylizowane ☐ tak ☐ nie ilość demontowanych starych źródeł ciepłaszt. Stare źródło ciepła przedstawia jest objęte ochroną konserwatora zabytków ☐ tak ☐ nie do wniosku dołącza się dokument od konserwatora zabytków ☐ tak ☐ nie Stare źródło ciepła jest kominkiem, piecem kaflowym lub innym urządzeniem grzewczym o charakterze dekoracyjnym bez płaszcza wodnego ☐ tak ☐ nie oraz stanowi element dekoracyjny Lokalu/Budynku jednorodzinnego mieszkalnego ☐ tak ☐ nie Stare źródło ciepła posiada sprawność cieplną na poziomie minimum 80% lub certyfikat ekoprojektu ☐ tak ☐ nie	
Planowany czas rozpoczęcia Inwestycji (miesiąc i rok)	
Planowany czas zakończenia Inwestycji (miesiąc i rok)	

Oświadczam, że:

1. Lokal lub Budynek mieszkalny jednorodzinny w którym planuję Inwestycję:

- 1) spełnia wszystkie wymogi określone w Uchwale nr..... Rady Miejskiej w Tuchowie z dnia.....marca 2025 r.;
- 2) nie otrzymałem i nie ubiegam się o otrzymanie jakiejkolwiek innej bezzwrotnej pomocy finansowej ze środków publicznych na realizację Inwestycji;
- 3) zapoznałem się z Regulaminem udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Tuchów na dofinansowanie inwestycji polegających na wymianie nieekologicznych systemów ogrzewania w lokalach mieszkalnych lub budynkach mieszkalnych jednorodzinnych zlokalizowanych na terenie Gminy Tuchów na nowe wykorzystujące drewno kawałkowe, pellet oraz pompy ciepła i w pełni akceptuję postanowienia w nim zawarte;
- 4) Stare źródło ciepła zainstalowane w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinny zostało ujawnione w Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków;
- 5) zapoznałem się z informacją dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych.

Do wniosku załączam (należy zaznaczyć „x”):

☐ w przypadku braku posiadania informacji o numerze elektronicznej księgi wieczystej – poświadczenie tytułu prawnego do nieruchomości (jeżeli dotyczy)	
☐ pisemne oświadczenie właściciela o wyrażeniu zgody na realizację inwestycji (dotyczy tylko tytułu prawnego innego niż własność)	
☐ pisemne oświadczenie wszystkich współwłaścicieli o wyrażeniu zgody na realizację inwestycji (dotyczy tylko współwłasności)	
☐ podpisaną informację dotyczącą przetwarzania danych osobowych	
..... data	 czytelny podpis Wnioskodawcy

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - dalej: RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Tuchów z siedzibą w Tuchowie przy ul. Rynek 1 33-170 Tuchów, reprezentowana przez Burmistrza Tuchowa.

2. Z administratorem można skontaktować się poprzez adres e-mail: um@tuchow.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: iod@tuchow.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

4. Dane osobowe pozyskane w związku ze złożonym wnioskiem (m.in. imię, nazwisko, numer pesel, adres zamieszkania/Lokalu lub Budynku mieszkalnego jednorodzinnego/do korespondencji, numer rachunku bankowego, numer kontaktowy, adres email, dane zawarte w dokumencie potwierdzającym tytuł prawny do Lokalu/Budynku jednorodzinnego mieszkalnego) będą przetwarzane w następujących celach:

-związanych z rozpatrzeniem Wniosku oraz ewentualną realizacją podpisaną z Panią/Panem Umowy o dotację;

- związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń lub odszkodowań;
- udzielania odpowiedzi na Pani/Pana pisma, wnioski i skargi.

5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:

- niezbędność do wykonania Umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
- niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do rozpatrzenia Wniosku lub zawarcia i realizacji Umowy o dotację.

7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- podmioty upoważnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
- podmioty, którym administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych.

8. Pani/Pana dane nie będą przekazane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

9. Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest uzależniony od celu, w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, jest obliczany w oparciu o następujące kryteria:

- czasu obowiązywania Umowy oraz okres kontroli określony w Umowie;
- przepisy prawa, które mogą obligować Gminę Tuchów do przetwarzania danych przez określony czas;
- okres, który jest niezbędny do obrony interesów Gminy Tuchów.

10. Ma Pani/Pan prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych;
- żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych;
- żądania usunięcia swoich danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania;
- żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego;
- wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

11. W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem.

12. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

..... data	 czytelny podpis Wnioskodawcy
---------------	---------------------------------------

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XII/116/2025
Rady Miejskiej w Tuchowie
z dnia 26 marca 2025 r.

Wniosek o wypłatę dotacji ze środków budżetu Gminy Tuchów na dofinansowanie inwestycji polegających na wymianie nieekologicznych systemów ogrzewania w lokalach mieszkalnych lub budynkach mieszkalnych jednorodzinnych zlokalizowanych na terenie Gminy Tuchów na nowe wykorzystujące drewno kawałkowe, pellet oraz pompy ciepła

Numer umowy o Dotację			Data zawarcia	
Imię i nazwisko Beneficjenta (strony Umowy o Dotację)				
Adres Lokalu/Budynku mieszkalnego jednorodzinnego, w którym wykonana została Inwestycja				
Wykonany zakres Inwestycji -dotyczy urządzenia grzewczego (Należy zaznaczyć „x”)	☐ zakup i montaż miejscowego ogrzewacza pomieszczeń z zamkniętą komorą spalania na drewno kawałkowe lub pellet			
	☐ zakup i montaż kotła zgazowującego o podwyższonym standardzie wraz z zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym			
	☐ zakup i montaż kotła na pellet o podwyższonym standardzie wraz z zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym			
	☐ zakup i montaż pompy ciepła powietrze-woda wraz ze zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym			
	☐ zakup i montaż pompa ciepła powietrze/woda o podwyższonej klasie z zbiornikiem buforowym/akumulacyjnym			
	☐ zakup i montaż pompy ciepła powietrze-powietrze z osprzętem			
	☐ zakup i montaż gruntowej pompy ciepła i podwyższonej klasie z zbiornikiem buforowym/akumulacyjnym			
Wykonany zakres Inwestycji - dotyczy instalacji rozprowadzania ciepła (c. o) (Należy zaznaczyć „x”)	☐ modernizacja istniejącej instalacji (c. o)			
	☐ wykonanie instalacji rozprowadzania ciepła (c. o)			
	☐ istniejąca instalacja rozprowadzania ciepła (c. o) nie była modernizowana			
Informacja dotycząca Starego źródła ciepła (Należy zaznaczyć „x”)	Stare źródło ciepła zostanie zdemontowane i zutylizowane ☐ tak ☐ nie ilość demontowanych starych źródeł ciepłaszt.			
	Stare źródło ciepła jest objęte ochroną konserwatora zabytków ☐ tak ☐ nie			
	do wniosku dołącza się dokument od konserwatora zabytków ☐ tak ☐ nie			
	Stare źródło ciepła jest kominkiem, piecem kaflowym lub innym urządzeniem grzewczym o charakterze dekoracyjnym bez płaszcza wodnego ☐ tak ☐ nie			

		oraz stanowi element dekoracyjny Lokalu/Budynku jednorodzinnego mieszkalnego ☐ tak ☐ nie Stare źródło ciepła posiada sprawność cieplną na poziomie minimum 80% lub certyfikat ekoprojektu ☐ tak ☐ nie			
Szczegółowe zestawienie poniesionych wydatków przedstawionych do sfinansowania dotacją					
Lp.	Numer dowodu poniesienia kosztów (faktura, rachunek itd.)	Data wystawienia	Data płatności	Forma płatności (gotówka/przelew)	Przedmiot zakupu
1.					
2.					
3.					
4.					
...					

Oświadczam, że: w Lokalu lub Budynku mieszkalnym jednorodzinnym dokonano wymiany starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła, które:

-jest moją własnością,

-jest nieprzenośne, tj. trwale związane z Lokalem lub Budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym,

-w momencie montażu było fabrycznie nowe, z gwarancją, użyte i zamontowane po raz pierwszy, a także spełniające wszelkie wymagane prawem normy i posiadające dopuszczenie do użytkowania na terenie Polski,

- spełnia wszystkie pozostałe wymagania określone w Regulaminie.

..... data	 czytelny podpis Wnioskodawcy
---------------	--

Do wniosku załączam (należy zaznaczyć „X”):

☐ kopię dowodów poniesienia kosztów Inwestycji , które wskazują Wnioskodawcę jako nabywcę w ilości szt.
☐ dowody zapłaty za zobowiązania wynikające z dowodów poniesienia kosztów, o których mowa powyżej w ilości szt.
☐ oświadczenie wykonawcy Inwestycji o konieczności zakupu lub montażu instalacji niezbędnej do funkcjonowania Nowego źródła ciepła – jeżeli Beneficjent poniósł koszty Inwestycji obejmujące zakup lub montaż tej instalacji niezbędne jest przedłożenie wykazu obejmującego poniesione wydatki (jeżeli zostały poniesione takie koszty)
☐ wykaz obejmujący poniesione wydatki na zakup lub montaż instalacji niezbędnej do funkcjonowania Nowego źródła ciepła w ilości szt.
☐ protokół odbioru końcowego wszystkich robót wykonanych w ramach Inwestycji, zawierający oświadczenie wykonawcy Inwestycji o ich wykonaniu zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i obowiązującymi przepisami prawa
☐ protokół potwierdzający demontaż Starego źródła ciepła (jeżeli Stare źródło ciepła było demontowane)

☐ dokument potwierdzający przekazanie Starego źródła ciepła do punktu zbierania odpadów (jeżeli Stare źródło ciepła było demontowane)	
☐ protokół odłączenia Starego źródła ciepła od przewodów kominowych podpisany przez mistrza kominiarskiego (jeżeli Stare źródło ciepła nie było demontowane)	
☐ protokół z odbioru kominiarskiego (przewody kominowe / spalinowe muszą być dostosowane do pracy z zamontowanym kotłem, co musi być potwierdzone w protokole z odbioru kominiarskiego podpisanym przez mistrza kominiarskiego)	
☐ dokument zawierający dane techniczne Nowego źródła ciepła , potwierdzający spełnienie wymagań określonych w Regulaminie	
☐ deklarację źródeł ciepła i źródeł spalania paliw dokumentującą zgłoszenie Nowego źródła ciepła z Dotacji do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków.	
..... data	 czytelny podpis Wnioskodawcy