



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 7 kwietnia 2025 r.

Poz. 2294

UCHWAŁA NR XIII/100/2025 RADY GMINY SUŁOSZOWA

z dnia 24 marca 2025 roku

w sprawie udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów służących ochronie powietrza polegających na wymianie źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Sułoszowa

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.), art. 221 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.), art. 400a ust. 1 pkt 21 oraz art. 403 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54 z późn. zm.) Rada Gminy Sułoszowa uchwala, co następuje:

§ 1. Koszty inwestycji służących ochronie powietrza polegających na wymianie starych, nieekologicznych źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Sułoszowa mogą być dofinansowane z budżetu Gminy Sułoszowa, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej Uchwale.

§ 2. Zasady udzielania i rozliczania dotacji określa „Regulamin udzielania dotacji na dofinansowanie ze środków budżetu Gminy Sułoszowa wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Gminy Sułoszowa”, stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sułoszowa.

§ 4. Traci moc Uchwała Rady Gminy Sułoszowa Nr XXXVIII/324/2021 Rady Gminy Sułoszowa z dnia 29 grudnia 2021 r. w sprawie udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji służących ochronie powietrza polegających na wymianie źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Sułoszowa.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Sułoszowa

Adam Goraj

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XIII/100/2025

Rady Gminy Sułoszowa

z dnia 24 marca 2025 r.

REGULAMIN**UDZIELANIA DOTACJI NA DOFINANSOWANIE ZE ŚRODKÓW BUDŻETU GMINY SUŁOSZOWA
WYMIANY ŹRÓDEŁ CIEPŁA W BUDYNKACH MIESZKALNYCH POŁOŻONYCH NA TERENIE
GMINY SUŁOSZOWA****I. Postanowienia wstępne****§1.**

1. **Inwestor** – osoba fizyczna, właściciel, użytkownik wieczysty, najemca, użytkownik budynku lub lokalu mieszkalnego zlokalizowanego na terenie gminy Sułoszowa.
2. **Budynek mieszkalny** – budynek wolno stojący albo w zabudowie bliźniaczej, szeregowej, którego podstawową funkcją jest zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych jego właściciela (najemcy), stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie samodzielnych lokali mieszkalnych. Na potrzeby niniejszego Regulaminu za budynek uznaje się również lokal mieszkalny, jeżeli posiada samodzielne źródło ciepła.
3. **Stare źródło ciepła** – niskowydajne i nieekologiczne źródło ciepła – kocioł na paliwo stałe będący źródłem grzewczym instalacji centralnego ogrzewania (c. o.), nie spełniający wymagań normy PN - EN 303 – 5 w zakresie granicznych wartości emisji zanieczyszczeń i sprawności cieplnej oraz inne źródła ciepła z możliwością spalania odpadów stałych służące do ogrzewania budynku.
4. **Nowe źródło ciepła** – ekologiczne i wysokosprawne źródło ciepła takie jak: kocioł na paliwo stałe (biomasę), kocioł olejowy, kocioł elektryczny, pompę ciepła spełniające wymogi, o których mowa w §2 ust. 5.
5. **Regulamin** – Regulamin udzielania dotacji na dofinansowanie ze środków budżetu Gminy Sułoszowa wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych położonych na terenie gminy Sułoszowa.

II. Kryteria wyboru inwestycji do wsparcia w formie dotacji celowej**§2.**

1. Regulamin określa zasady przyznawania dofinansowania kosztów inwestycji w zakresie wymiany źródeł ciepła, polegającej na zainstalowaniu w miejsce dotychczasowego starego źródła ciepła, nowego źródła ciepła zabudowanego w sposób trwały.
2. Warunkiem uzyskania dofinansowania jest rzeczywiste ograniczenie emisji zanieczyszczeń do powietrza poprzez likwidację w budynku lub w lokalu wszystkich tradycyjnych palenisk i zainstalowanie nowego źródła ciepła. Likwidacja nie dotyczy kominków, pieców kaflowych wykorzystanych jako piece akumulacyjne oraz pieców objętych opieką konserwatora zabytków w przypadku gdy piece te nie są połączone z przewodem kominowym.

3. W celu uzyskania dofinansowania, inwestor zobowiązany jest zrealizować inwestycję, o której mowa w art. 2294 1
zgodnie z warunkami niniejszego Regulaminu.

4. Za koszt kwalifikowany inwestycji, o których mowa w ust. 1, uznaje się koszt zakupu nowego źródła ciepła wraz z aparaturą towarzyszącą (urządzeniem sterującym, pompą obiegową, zaworami) i koszt montażu.

5. Nowe źródło ciepła musi spełniać następujące wymagania:

1) **posiadać oznakowanie CE** potwierdzające zgodność wyrobu z wymaganiami obowiązujących przepisów o systemie oceny zgodności,

2) instalowane kotły na paliwo stałe (biomasę):

a) mają spełniać wymagania ekoprojektu zgodnie z Dyrektywą 2009/125/EC.

b) **posiadać certyfikat** (lub sprawozdanie z przeprowadzonych badań) jednostki akredytowanej, potwierdzający spełnienie przez urządzenie wymagań, o których mowa w pkt a) zarówno w zakresie sprawności cieplnej jak i granicznych wartości emisji zanieczyszczeń,

3) **być fabrycznie nowe;**

4) **nie posiadać drugiego** (w tym również awaryjnego) paleniska (rusztu), ani elementów umożliwiających jego zamontowanie. Kocioł z podajnikiem automatycznym, który posiada dodatkowy ruszt nie kwalifikuje się do dofinansowania.

5) Od 1 stycznia 2023 roku dofinansowane mogą być wyłącznie instalacje zasilane biomasą o emisji cząstek stałych do 20 mg/m³ (przy 10% O₂). Dla tych instalacji stosowanie zbiorników buforowych będzie obowiązkowe w przypadku kotłów z ręcznym podawaniem paliwa (kotły zgazowujące) oraz zalecane w przypadku kotłów z automatycznym podajnikiem paliwa. Minimalna pojemność zbiorników buforowych powinna być zgodna z dokumentacją techniczną kotła.

6. Dofinansowanie, o którym mowa w niniejszym Regulaminie, przyznaje się tylko raz dla danego budynku lub lokalu.

7. Dofinansowanie nie obejmuje kosztów związanych z opracowaniem niezbędnych projektów, uzgodnień, pozwoleń, zgłoszeń itp.

8. Dofinansowanie nie może dotyczyć instalacji zamontowanych przed wejściem w życie niniejszego Regulaminu.

9. Dofinansowania nie przyznaje się na wymianę istniejącego ekologicznego systemu ogrzewania:

1) zasilanego paliwem stałym, spełniającego wymagania normy PN-EN 303–5 w zakresie granicznych wartości emisji zanieczyszczeń i sprawności cieplnej,

2) zasilanego paliwem gazowym,

3) zasilanego paliwem olejowym,

4) zasilanego energią elektryczną.

10. Dofinansowanie nie obejmuje kosztów zakupu i montażu przenośnych urządzeń grzewczych.
11. Dofinansowaniu nie podlega wymiana kotłów gazowych, olejowych i elektrycznych na kotły opalane paliwem stałym.
12. Dofinansowaniu nie podlegają instalacje źródeł ciepła w budynkach nowo wybudowanych lub będących w trakcie budowy (tj. nie oddanych do użytkowania), w których nie było dotychczas zainstalowanego źródła ciepła.

III. Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji celowej

§3.

1. Wszczęcie procedury o udzielenie dotacji następuje na podstawie złożonego przed przystąpieniem do realizacji inwestycji pisemnego wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu wraz z załącznikami wymienionymi w ust. 6.
2. Termin składania wniosków ogłasza się na stronie internetowej Gminy, na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy Sułoszowa oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.
3. Kompletne wnioski, właściwie wypełnione i zawierające wszystkie niezbędne załączniki będą rozpatrywane według kolejności ich wpływu na Dziennik Podawczy Urzędu Gminy w Sułoszowej, aż do wyczerpania posiadanych na ten cel środków finansowych w danym roku budżetowym.
4. Niekompletne wnioski podlegają rozpatrzeniu po uzupełnieniu braków.
5. W przypadku złożenia wniosków po terminie określonym w ust. 2 lub po wyczerpaniu kwoty środków finansowych przewidzianych w danym roku w budżecie Gminy na ten cel, wnioski pozostawia się bez rozpatrzenia, o czym informuje się Wnioskodawcę.
6. Do wniosku o udzielenie dofinansowania Inwestor jest obowiązany dołączyć:
 - 1) dokument poświadczający, że jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym, najemcą, użytkownikiem budynku mieszkalnego lub lokalu mieszkalnego (np. odpis z księgi wieczystej nieruchomości, a dla nieruchomości dla na której nie została urządzona księga wieczysta - aktualne wyrysy i wypisy z rejestru gruntów wydane przez właściwy organ prowadzący ewidencję gruntów i budynków); w przypadku nieujawnienia budynku mieszkalnego w księdze wieczystej - oświadczenie, że nieruchomość jest zabudowana budynkiem mieszkalnym;
 - 2) dokument poświadczający, że jest najemcą lub użytkownikiem nieruchomości budynkowej lub lokalowej (umowa najmu, użytkowania wraz ze zgodą właściciela nieruchomości na realizację inwestycji finansowanej ze środków budżetu Gminy oraz dokumenty wymienione w pkt 1), dot. właściciela;
 - 3) dokument poświadczający, że jest spadkobiercą uprawnionym do dziedziczenia i dokumenty wymienione w pkt 1);
7. Zatwierdzony wniosek stanowi podstawę do zawarcia z Inwestorem umowy o udzielenie dofinansowania ze środków budżetu Gminy Sułoszowa.

- 1) strony umowy,
- 2) przedmiot umowy,
- 3) kwotę dotacji,
- 4) termin realizacji przedmiotu umowy,
- 5) sposób rozliczenia,
- 6) tryb kontroli nieruchomości Inwestora w zakresie robót związanych z wymianą urządzenia grzewczego,
- 7) przesłanki zobowiązujące Inwestora do zwrotu udzielonej dotacji.

9. Po zrealizowaniu inwestycji, celem wypłaty dotacji ze środków budżetu Gminy Sułoszowa, Inwestor przedkłada w Urzędzie Gminy Sułoszowa zgłoszenie zakończenia inwestycji, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu, wraz z następującymi dokumentami:

- 1) oryginał imiennego dokumentu - faktury za zakup i zainstalowanie nowego źródła ciepła, zawierający informacje obejmujące firmę producenta, typ oraz cenę urządzenia, który po odnotowaniu na nim wysokości przyznanego dofinansowania podlega zwrotowi. W przypadku jeżeli na fakturze wykazany jest montaż kotła wraz z instalacją, należy przedłożyć odrębny dokument potwierdzony przez przedsiębiorcę lub dostawcę - specyfikację do faktury pozwalającą na identyfikację poszczególnych wydatków,
- 2) imienny dokument potwierdzający przekazanie starego źródła ciepła do likwidacji (ze złomowania), wystawiony przez uprawnionego przedsiębiorcę; nie dotyczy pieca kaflowego,
- 3) protokół odbioru końcowego podpisany przez inwestora i wykonawcę robót wraz z oświadczeniem o prawidłowości wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, którego wzór stanowi Załącznik Nr 5 do Regulaminu.

10. Oprócz załączników wymienionych w ust. 9, należy dołączyć następujące dokumenty, w zależności od zrealizowanej inwestycji (znajdujące się w dokumentacji technicznej kotła)

- 1) deklarację zgodności nowego źródła ciepła z wymaganiami, o których mowa w §2 ust. 5 pkt 1),
- 2) certyfikat energetyczno-emisyjny lub sprawozdanie z przeprowadzonych badań nowego źródła ciepła o którym mowa w §2 ust. 5 pkt 2 pkt b).

IV. Sposób rozliczania dotacji celowej

§4.

1. Rozliczenie dotacji celowej odbywa się na podstawie umowy, o której mowa w §3 ust. 7.
2. Dotacja przekazywana będzie w formie zwrotu Inwestorowi części poniesionych i udokumentowanych kosztów inwestycji, po jej zakończeniu.

- 1) po dostarczeniu przez Wnioskodawcę kompletu dokumentów, o których mowa w §3 ust. 9 i 10,
 - 2) w ciągu 30 dni od dnia przeprowadzeniu przez pracowników Urzędu Gminy Sułoszowa oględzin zrealizowanej inwestycji i potwierdzeniu protokołem, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu, zgodności realizacji z zapisami niniejszego Regulaminu.
4. W każdym roku kalendarzowym na dofinansowanie inwestycji wymienionych w §2 ust. 1 przeznacza się kwotę, której wysokość ustalana jest w uchwale budżetowej Rady Gminy Sułoszowa.
5. Kwota dotacji wyliczana jest na podstawie przedstawionej przez Inwestora faktury (rachunku) za wykonanie prac, o których mowa w § 2 ust. 1 i stanowić może do 30% łącznej wysokości poniesionych kosztów, jednak nie więcej niż: 3000,00 zł
6. Dotacją nie są objęte inwestycje zrealizowane przed datą podpisania umowy pomiędzy Gminą Sułoszowa a Inwestorem. Dniem uprawniającym do otrzymania dotacji jest dzień zakończenia inwestycji, potwierdzony protokołem odbioru końcowego, o którym mowa w §3 ust. 9 pkt 3).
7. W przypadku nie spełnienia przez Inwestora wymagań określonych w § 3 ust. 9 i 10 dofinansowanie nie będzie udzielone.

§5.

1. Inwestor zobowiązany jest do umożliwienia upoważnionym przez Gminę osobom przeprowadzenia kontroli nieruchomości w zakresie wszelkich danych objętych wnioskiem przed montażem nowego urządzenia grzewczego.
2. Zobowiązanie Inwestora określone w ust. 1 obejmuje także okres 5 lat od daty wykonania inwestycji (odbioru robót).
3. Gmina dokona oznakowania zainstalowanego nowego źródła ciepła.

V. Postanowienia końcowe

§6.

Kara umowna i zwrot dotacji.

1. Inwestor zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości uzyskanej dotacji jeżeli:
 - 1) nowe źródło ciepła, na które Inwestor uzyskał dotację zostanie zdemontowane w ciągu 3 lat licząc od końca roku, w którym Inwestor otrzymał dotację,
 - 2) nowe źródło ciepła, na które Inwestor uzyskał dotację jest wykorzystywane niezgodnie z jego przeznaczeniem, w szczególności niestosowanie paliwa wskazanego przez producenta w specyfikacji pieca/kotła,
2. W przypadkach gdy dotacja udzielona Inwestorowi została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem lub została pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych (zgodnie z art. 251 i 252 ustawy o finansach publicznych).

§7.

Załącznikami do Regulaminu są:

1. Wniosek o dotację

3. Protokół odbioru końcowego

4. Protokół oględzin.

5. Wzór umowy.

Przewodniczący Rady Gminy Sułoszowa

Adam Goraj

**Załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania
dotacji na dofinansowanie ze środków budżetu
Gminy Sułoszowa wymiany źródeł ciepła w
budynkach mieszkalnych położonych na
terenie Gminy Sułoszowa.**

nr wniosku.....

(nadaje Urząd)

**Wójt Gminy Sułoszowa
ul. Krakowska 139
32-045 Sułoszowa**

WNIOSEK

o dotację na dofinansowanie ze środków budżetu Gminy Sułoszowa wymiany źródła ciepła

1. Informacja o Wnioskodawcy:

- a. Imię i Nazwisko:
- b. adres zamieszkania:
- ulica.....Nr domu.....
- kod pocztowy.....
- Miejscowość..... numer
- telefonu..... e-mail.....

2. Lokalizacja planowanych prac:

ulica.....Nr domu.....kod

pocztowy.....Miejscowość.....nr

ewidencyjny działki..... Budynek

zamieszkały od.....roku

powierzchnia budynku wynosi.....m².

3. Charakterystyka prac:

1. planowane nowe źródło ciepła oraz jego moc znamionowa (kW):

.....

...

2. stare źródło ciepła (rodzaj, wiek, moc znamionowa kotła w kW):

.....

...

4. Planowany termin dokonania prac objętych wnioskiem (miesiąc):

.....

5. Oświadczam, że zapoznałem (am) się z „Regulaminem udzielenia dotacji na dofinansowanie ze środków budżetu Gminy Sułoszowa wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Gminy Sułoszowa” i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

6. Oświadczam, że nie posiadam zaległości z tytułu podatków, opłat i innych należności względem Gminy Sułoszowa.

7. Kwotę dofinansowania proszę przekazać na następujący numer rachunku bankowego:

.....
...

.....
...

8. Załączniki (wpisać zgodnie z wymogami §3 ust. 6 Regulaminu):

.....
...
.....
...
.....
...
.....
...

9. Wyrażam zgodę na przetwarzanych moich danych osobowych, w tym danych przetwarzanych w systemie informatycznym administratora danych i poza nim, poprzez wykonanie obowiązków przez pracowników Urzędu Gminy Sułoszowa w związku z realizacją projektu wymiany kotłów oraz obowiązków wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn.zm.); moja zgoda na przetwarzanie danych jest dobrowolna; zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie dostępu do moich danych i ich poprawienia.

10. Zobowiązuję się do udostępnienia budynku w celu weryfikacji danych zawartych we wniosku przez pracowników Urzędu Gminy Sułoszowa.

11. Dofinansowanie nie dotyczy (dotyczy nieruchomości*, na której jest prowadzona) zarejestrowana działalność gospodarcza.

..... dnia

.....

podpis Wnioskodawcy

* właściwe zaznaczyć

Zatwierdzam/Nie zatwierdzam* do zawarcia umowy o udzielenie dofinansowania

.....

(data oraz pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

Przewodniczący Rady Gminy Sułoszowa

Adam Goraj

**Załącznik nr 2 do Regulaminu udzielania
dotacji na dofinansowanie ze środków
budżetu Gminy Sułoszowa wymiany
źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych
położonych na terenie Gminy Sułoszowa.**

Umowa Nr

zawarta w dniu.....pomędzy:

.....

legitymującym/i się :..... nr

PESEL:,

zamieszkałym/i: zwanym/i dalej **Inwestorem**,

a

Gminą Sułoszowa z siedzibą w Urzędzie Gminy Sułoszowa, ul. Krakowska 139, 32-045 Sułoszowa, reprezentowaną przez Pana Stanisława Gorajczyka – Wójta Gminy Sułoszowa przy kontrasygnacie Pana Wojciecha Gęgotka – Skarbnika Gminy Sułoszowa

§1.

Użyte w niniejszej umowie określenia oznaczają:

1. **inwestor** - osoba fizyczna, właściciel, użytkownik wieczysty, najemca, użytkownik budynku lub lokalu mieszkalnego zlokalizowanego na terenie gminy Sułoszowa.
2. **budynek mieszkalny** – budynek wolno stojący albo w zabudowie bliźniaczej, szeregowej, którego podstawową funkcją jest zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych jego właściciela (najemcy), stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie samodzielnych lokali mieszkalnych, za budynek mieszkalny (zgodnie z Regulaminem) uznaje się również lokal mieszkalny, jeżeli posiada samodzielne źródło ciepła;
3. **stare źródło ciepła** – niskowydajne i nieekologiczne źródło ciepła – kocioł na paliwo stałe będący źródłem grzewczym instalacji centralnego ogrzewania (c.o.), nie spełniający wymagań normy PN-EN 303–5 w zakresie granicznych wartości emisji zanieczyszczeń i
4. sprawności cieplnej oraz inne źródła ciepła z możliwością spalania odpadów stałych, służące do ogrzewania budynku;

5. **nowe źródło ciepła** – ekologiczne i wysokosprawne źródło ciepła takie jak: kocioł na paliwo stałe (biomasę), kocioł olejowy, kocioł elektryczny, spełniające wymogi, o których mowa w §2 ust. 5 Regulaminu;
6. **regulamin** – „Regulamin udzielenia dotacji na dofinansowanie ze środków budżetu Gminy Sułoszowa wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych położonych na terenie gminy Sułoszowa”, przyjęty uchwałą Nr..... Rady Gminy w Sułoszowej z dnia w sprawie udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji służących ochronie powietrza polegających na wymianie źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Sułoszowa.

§2.

Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie warunków udzielenia dotacji na dofinansowanie przez Gminę części kosztów poniesionych przez Inwestora, związanych z zainstalowaniem w miejsce dotychczasowego starego źródła ciepła, nowego źródła ciepła w postaci(rodzaj kotła), zabudowanego w sposób trwały, zgodnie z warunkami określonymi w Regulaminie.

§3.

Inwestor oświadcza, iż jest (właścicielem, użytkownikiem wieczystym, najemcą, użytkownikiem) nieruchomości, składającej się m. in. z działki nr zabudowanej budynkiem mieszkalnym nr, położonej w miejscowości przy ul., objętej księgą wieczystą nr, na dowód czego dołączył dokument potwierdzający prawo własności przedmiotowej nieruchomości zgodnie z §3 ust. 6 Regulaminu (wraz innymi z dokumentami uprawniającymi do dysponowania nieruchomością).

1. Inwestor oświadcza, iż jest w posiadaniu Regulaminu, zapoznał się z jego postanowieniami i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
2. Inwestor oświadcza, iż złożył w Urzędzie Gminy Sułoszowa wniosek o dofinansowanie kosztów robót, wraz z załącznikami, zgodnie z Regulaminem.

§4.

1. Gmina stwierdza, że wniosek Inwestora spełnia warunki wynikające z Regulaminu, o którym mowa w § 1 umowy i został zakwalifikowany do udzielenia dofinansowania kosztów robót, o których mowa w § 2.
2. Inwestor zobowiązuje się do wykonania robót określonych we wniosku w terminie.....r. oraz do złożenia w Urzędzie Gminy Sułoszowa w terminie 7 dni od zakończenia inwestycji kompletu dokumentów potrzebnych do rozliczenia o których mowa w § 3 ust. 9, 10 Regulaminu.

§5.

1. Po wykonaniu robót określonych w §2 Inwestor przedłoży Gminie wypełnione zgłoszenie zakończenia inwestycji, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu, wraz z następującymi dokumentami:

- a) oryginał imiennego dokumentu - faktury za zakup i zainstalowanie nowego źródła ciepła, zawierający informacje obejmujące firmę producenta, typ oraz cenę urządzenia, który po odnotowaniu na nim wysokości przyznanego dofinansowania podlega zwrotowi.

W przypadku jeżeli na fakturze wykazany jest montaż kotła wraz z instalacją, należy przedłożyć odrębny dokument potwierdzony przez przedsiębiorcę lub dostawcę - specyfikację do faktury pozwalającą na identyfikację poszczególnych wydatków,

- b) imienny dokument potwierdzający przekazanie starego źródła ciepła do likwidacji (zezłomowania), wystawiony przez uprawnionego przedsiębiorcę; nie dotyczy pieca kaflowego,
 - c) protokół odbioru końcowego podpisany przez Inwestora i Wykonawcę robót wraz z oświadczeniem o prawidłowości wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.
2. Oprócz dokumentów określonych w ust. 1 Inwestor dołączy dokumenty określone w §3 ust. 10 Regulaminu, zgodnie z wymaganiami Gminy.

§6.

1. Po stwierdzeniu przez Gminę, zgodnie z §7, wykonania przez Inwestora robót określonych w §2 i spełnieniu warunków określonych w §5, Gmina zobowiązuje się do przekazania dotacji Inwestorowi części poniesionych przez niego kosztów prac na udokumentowanych fakturami VAT (rachunku) do wysokości 30% kosztów prac określonych w § 2, nie więcej jednak niż 3 000,00 (słownie złotych: trzy tysiące złotych 00/100).
2. Kwota określona w ust. 1 podlegająca zwrotowi zostanie wypłacona lub przekazana na rachunek wskazany przez Inwestora w terminie do 30 dni od daty sporządzenia protokołu, o którym mowa w § 7 umowy.
3. Gmina dokona oznakowania nowego źródła ciepła.

§7.

Przed dokonaniem wypłaty kwoty dofinansowania Inwestor, na wniosek Gminy, umożliwi upoważnionym osobom przeprowadzenie oględzin zrealizowanej inwestycji i potwierdzenie protokołem, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu, zgodności jej realizacji z zapisami Regulaminu.

§8.

1. Inwestor zobowiązuje się przez okres 3 lat od daty wykonania inwestycji (odbioru robót), o której mowa w § 2 umowy, do:
 - a) eksploatacji zabudowanych urządzeń, w tym kotła c.o. i armatury zgodnie z ich przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w instrukcjach obsługi;

- b) udostępniania budynku (pomieszczenia kotłowni) dla przeprowadzenia kontroli przez pracowników Gminy;
- c) przechowywania rachunków (dowodów) związanych z realizacją przedmiotu umowy dotyczących zakupu paliwa odpowiadającego wymaganiom spalania w zamontowanym kotle c.o. oraz okazywania ich na wezwanie Gminy;
- d) niedokonywania zmian i przeróbek na zamontowanych urządzeniach i instalacjach;
- e) dokonywania niezbędnych zgodnych z instrukcją obsługi urządzeń, przeglądów i konserwacji w okresie gwarancji na swój koszt;
- f) niezamontowania w instalacji c.o. innego, w tym również dodatkowego źródła ciepła bez zgody Gminy.

§9.

1. Inwestor zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości uzyskanej dotacji jeżeli:
 - a) nowe źródło ciepła, na które Inwestor uzyskał dotację zostanie zdemontowane w ciągu 3 lat licząc od końca roku, w którym Inwestor otrzymał dotację,
 - b) nowe źródło ciepła, na które Inwestor uzyskał dotację jest wykorzystywane niezgodnie z jego przeznaczeniem, w szczególności niestosowanie paliwa wskazanego przez producenta w specyfikacji pieca/kotła,
2. W przypadkach gdy dotacja udzielona Inwestorowi została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem lub została pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych (zgodnie z art. 251 i 252 ustawy o finansach publicznych).

§10.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§11.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia Regulaminu, przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 z późn. zm.).

§12.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z których jeden otrzymuje Inwestor, dwa Gmina.

Inwestor:

Gmina:

.....

.....

Przewodniczący Rady Gminy Sułoszowa

Adam Goraj

Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania dotacji na dofinansowanie ze środków budżetu Gminy Sułoszowa wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Gminy Sułoszowa.

.....
Imię i nazwisko

.....
Adres zamieszkania

ZGŁOSZENIE ZAKOŃCZENIA INWESTYCJI

Zgłaszam zakończenie realizacji inwestycji objętej dotacją z budżetu Gminy Sułoszowa na podstawie zawartej umowy dotacji nr Z dnia

Do niniejszego zgłoszenia załączam:*

- ☐ oryginały faktur/rachunków** z określonymi kosztami kwalifikowanymi wystawionych przez przedsiębiorcę za zakup elementów związanych z nowym systemem ogrzewania lub za instalację nowego systemu ogrzewania, wraz ze specyfikacją pozwalającą na identyfikację poszczególnych wydatków,
- ☐ dokument potwierdzający fizyczną likwidację starego źródła ciepła (dokument zezłomowania) (nie dotyczy kominków, pieców kaflowych opisanych w §2 ust. 2 Regulaminu)
- ☐ kserokopię protokołu odbioru końcowego podpisanego przez Inwestora i wykonawcę robót wraz z oświadczeniem o prawidłowości wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami,
- ☐ kserokopię innych dokumentów wymaganych przepisami Regulaminu - w zależności od rodzaju inwestycji:

.....
...
.....
...

.....
Data

.....
(podpis)

* właściwe zaznaczyć

* po opisanu przez pracownika Urzędu Gminy oryginału faktur, dokument zostanie zwrócony Wnioskodawcy

Przewodniczący Rady Gminy Sułoszowa

Adam Goraj

Załącznik nr 4 do Regulaminu udzielania dotacji na dofinansowanie ze środków budżetu Gminy Sułoszowa wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Gminy Sułoszowa.

PROTOKÓŁ OGŁĘDZIN

Data odbioru:

1. Informacja dotycząca Inwestora:

imię i nazwisko:

adres:

.....

...

2. Zakres wykonanych robót podlegających odbiorowi:

1. Zdemontowano stare urządzenie grzewcze:

TAK

NIE

2. Zainstalowane źródło ciepła:

rodzaj:

typ:

moc znamionowa..... [KW]:

3. Przedłożono oryginały dokumentów załączonych do wniosku:

TAK

NIE

Uwagi:

.....

...

.....

...

.....

...

.....

...

4. Strony uczestniczące w odbiorze:

.....

(Inwestor)

.....

(pracownicy Urzędu Gminy Sułoszowa)

Przewodniczący Rady Gminy Sułoszowa

Adam Goraj

Załącznik nr 5 do Regulaminu udzielania dotacji na dofinansowanie ze środków budżetu Gminy Sułoszowa wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Gminy Sułoszowa.

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO
(stosowany przez Inwestora i Wykonawcę)

Data odbioru:

1. Informacja dotycząca Inwestora:

imię i nazwisko:

..... adres:

.....

2. Informacja dotycząca Wykonawcy:

nazwa firmy:

adres:

.....

3. Zakres wykonanych robót podlegających odbiorowi:

3.1 Likwidowane źródło ciepła:

typ:

rodzaj paliwa:

.....

.... moc znamionowa [KW]:

..... szacunkowe

średnioroczne zużycie paliwa:[t]

3.2. Zainstalowane źródło ciepła:

rodzaj:

typ:

moc znamionowa [KW]:

.....

Uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. Strony uczestniczące w odbiorze:

.....

(Inwestor)

.....

(Wykonawca)

5. Oświadczam, że roboty objęte wnioskiem o dotację z budżetu Gminy Sułoszowa zostały wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.

.....
(Inwestor)

.....
(Wykonawca)

Przewodniczący Rady Gminy Sułoszowa

Adam Goraj