



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 8 kwietnia 2025 r.

Poz. 2334

UCHWAŁA NR XVI/96/25 RADY MIEJSKIEJ W RYGLICACH

z dnia 28 marca 2025 roku

w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunków i sposobu ich przyznawania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) w związku z art. 72 ust. 1 i ust. 4 oraz art. 91b ust. 1 i 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 986 z późn. zm.) Rada Miejska w Ryglicach uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się rodzaj świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunki i sposób ich przyznawania, w formie „Regulaminu określającego tryb oraz szczegółowe zasady i warunki przyznawania świadczeń ze środków na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Ryglice, zwany dalej „Funduszem Zdrowotnym”, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ryglic.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady

Marek Dudowicz

Załącznik do uchwały Nr XVI/96/25
Rady Miejskiej w Ryglicach
z dnia 28 marca 2025 r.

Regulamin określający tryb oraz szczegółowe zasady i warunki przyznawania świadczeń ze środków na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Ryglice zwany dalej „Funduszem Zdrowotnym”

Rozdział 1. Postanowienia wstępne

§ 1. Regulamin określa:

- 1) rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli;
- 2) warunki przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli;
- 3) sposób przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć szkołę lub przedszkole, dla których organem prowadzącym jest Gmina Ryglice;
- 2) dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1;
- 3) nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczycieli, w brzmieniu określonym w art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela zatrudnionych w wymiarze nie niższym niż ½ etatu;
- 4) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć Gminę Ryglice;
- 5) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Ryglic;
- 6) wniosku - należy przez to rozumieć wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej;
- 7) wnioskodawcy - należy przez to rozumieć osobę, o której mowa w art. 72 ust. 1, ust. 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela;
- 8) Funduszu Zdrowotnym - należy przez to rozumieć środki finansowe przeznaczone w budżecie gminy na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej;
- 9) świadczeniu - należy przez to rozumieć świadczenie finansowe przyznawane w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej.

Rozdział 2. Rodzaje świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej

§ 3. Wysokość środków finansowych tworzących Fundusz Zdrowotny, ustalana jest na każdy rok w uchwale budżetowej Gminy Ryglice.

§ 4. Wysokość środków nie podlega zmianom w ciągu roku.

§ 5. Środki finansowe niewykorzystane w danym roku kalendarzowym nie przechodzą na rok następny.

§ 6. Ze środków finansowych tworzących Fundusz Zdrowotny mogą korzystać osoby uprawnione:

- 1) u których orzeczono chorobę zawodową, chorobę przewlekłą, wymagającą np. stałych konsultacji lekarskich, ciągłego przyjmowania leków;
- 2) które uległy wypadkowi, zdarzeniu losowemu, wskutek którego wymagają leczenia specjalistycznego, leczenia sanatoryjnego, zakupu urządzeń rehabilitacyjnych, konsultacji lekarskich;
- 3) objęte długotrwałym leczeniem szpitalnym lub poszpitalnym (powyżej 30 dni);
- 4) które przebywały na turnusie rehabilitacyjnym lub leczeniu uzdrowiskowym przysługującym na podstawie skierowania przez lekarza ubezpieczenia zdrowotnego;
- 5) którym zlecono zakup aparatu słuchowego;

- 6) które ponoszą wydatki na zakup wyrobów medycznych, sprzętu medycznego, urządzeń rehabilitacyjnych lub innego sprzętu ortopedycznego umożliwiających lub ułatwiających proces rehabilitacji leczniczej przysługujących na podstawie zlecenia wystawionego przez lekarza - w związku z poniesionymi z ww. tytułów wydatkami;
- 7) które korzystały dodatkowo z opieki zdrowotnej opiekuna czy pielęgniarki;
- 8) które korzystały z długotrwałej rehabilitacji, w tym związane z chorobami zawodowymi i powypadkowymi;
- 9) które korzystały z długotrwałego leczenia specjalistycznego;
- 10) które znalazły się w wyjątkowo trudnej sytuacji zdrowotnej, obejmującej zakres kilku w/w. zapisów.

Rozdział 3.

Warunki przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej

§ 7. Warunkiem przyznania świadczenia w ramach pomocy zdrowotnej jest złożenie przez osobę uprawnioną wniosku do Urzędu Miejskiego w Ryglicach ul. Rynek 9, 33-160 Ryglice osobiście lub drogą pocztową na w/w. adres w kopercie. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 8. Do wniosku, o którym mowa w § 7 należy dołączyć:

- 1) aktualne zaświadczenie wystawione przez lekarza rodzinnego lub lekarza specjalistę potwierdzające fakt istnienia choroby, długotrwałe leczenie szpitalne lub poszpitalne (powyżej 30 dni), leczenie związane z przewlekłą lub ciężką chorobą, leczenie specjalistyczne, konieczność stosowania sprzętu rehabilitacyjnego lub ortopedycznego, konieczność zapewnienia choremu dodatkowej opieki;
- 2) zestawienie udokumentowanych wydatków na cele zdrowotne z uwzględnieniem kwoty wydatków poniesionych na cele zdrowotne - data/kwota/rodzaj wydatku;
- 3) imienne faktury lub imienne rachunki potwierdzające poniesienie wydatku wymienionego we wniosku.

§ 9. Wnioski niekompletne bez wymaganej dokumentacji, nie podlegają rozpatrzeniu.

§ 10. W przypadku zatrudnienia nauczyciela w kilku szkołach, wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej składa się uwzględniając wyłącznie jedną ze szkół, gdzie dyrektor szkoły potwierdza zatrudnienie w niej.

§ 11. Na wniosku dyrektor potwierdza zatrudnienie nauczyciela, a w przypadku nauczyciela przebywającego na świadczeniu kompensacyjnym, emeryta lub rencisty potwierdza fakt odejścia na świadczenie kompensacyjne, emeryturę lub rentę z danej szkoły.

§ 12. W przypadku likwidacji szkoły będącej ostatnim miejscem zatrudnienia nauczyciela, wnioski potwierdza dyrektor szkoły, w której jest naliczany odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych dla tego nauczyciela (emeryta, rencisty, pobierającego nauczycielskie świadczenie kompensacyjne).

§ 13. Nauczyciel może ubiegać się o pomoc zdrowotną ze środków Funduszu Zdrowotnego nauczycieli jeden raz w roku budżetowym.

§ 14. Decyzję o przyznaniu oraz wysokości pomocy zdrowotnej lub odmowie jej przyznania podejmuje Burmistrz po zaopiniowaniu wniosków przez powołaną przez siebie Komisję, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 15. O podjętej decyzji zawiadamia się wnioskodawcę w formie pisemnej.

Rozdział 4.

Sposób przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej

§ 16. Wniosek o przyznanie świadczenia nauczyciel składa w terminie do 31 października każdego roku.

§ 17. Rozpatrywanie wniosków odbywa się w miesiącu listopadzie.

§ 18. Wysokość przyznanego świadczenia uzależniona jest od:

- 1) przebiegu choroby oraz okoliczności z tym związanych (np. przewlekły charakter choroby, zapewnienie dodatkowej opieki choremu, konieczność stosowania specjalnej diety);
- 2) wysokości udokumentowanych poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia.

§ 19. Pomoc zdrowotna jest udzielana w formie jednorazowego, bezzwrotnego świadczenia finansowego.

§ 20. Świadczenia zostaną wypłacone do limitu kwotowego określonego na dany rok budżetowy. O wypłacie świadczenia decydować będzie kolejność zgłoszeń.

§ 21. Złożenie wniosku nie rodzi prawa do przyznania świadczenia.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 22. Wnioski ewidencjonowane są w rejestrze prowadzonym przez Urząd Miejski w Ryglicach, zgodnie z załącznikiem Nr 3 do Regulaminu przyznawania świadczeń z Funduszu Zdrowotnego nauczycieli.

Załącznik nr 1

do Regulaminu określającego tryb oraz szczegółowe zasady i warunki przyznawania świadczeń ze środków na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Ryglice, zwany dalej "Funduszem Zdrowotnym"

.....
(adresat wniosku)

WNIOSEK

o przyznanie świadczenia z Funduszu Zdrowotnego nauczycieli

WNIOSKODAWCA:

1. Imię i nazwisko nauczyciela

(imię i nazwisko / nauczyciel czynny zawodowo, emeryt, rencista, otrzymujący świadczenie kompensacyjne - wpisać)

2. Adres zamieszkania, telefon kontaktowy

2. Miejsce pracy

(obecne / były dla emerytów, rencistów, otrzymujących świadczenie kompensacyjne - wpisać)

3. Wymiar zatrudnienia

4. Numer rachunku bankowego, na który należy przekazać przyznaną pomoc zdrowotną **(26 cyfr)**

Uzasadnienie Wniosku:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

WYDATKI PONIESIONE NA CELE ZDROWOTNE:

.....
.....
.....
.....
..

Zestawienie udokumentowanych wydatków na cele zdrowotne należy podać: data/kwota/rodzaj wydatku.

W załączeniu do wniosku przedkładam następujące dokumenty potwierdzające uprawnienia i potrzebę przyznania pomocy z funduszu zdrowotnego nauczycieli:

- 1) Aktualne zaświadczenie lekarskie,
- 2) Dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia (imienne faktury/rachunki),
- 3) Inne dokumenty uzasadniające przyznanie pomocy zdrowotnej (wymienić jakie).

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych zawartych w powyższym wniosku.

.....

/ podpis wnioskodawcy/

POTWIERDZENIE ZATRUDNIENIA:

(pieczęć szkoły)

.....

(data i podpis dyrektora)

Oświadczam, że powyższe informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....

.....

(miejscowość, data)

(czytelny podpis
wnioskodawcy)

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w związku z gospodarowaniem środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Ryglice Realizując obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL), zwanego RODO, informujemy:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Ryglic z siedzibą w Ryglicach, Rynek 9 33-160 Ryglice, tel.: (14) 64 43 635, fax: (14) 6541 054, e-mail: gmina@ryglice.pl
- 2) Kontakt z Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Ryglicach: e-mail: iod@ryglice.pl
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji uprawnień do uzyskania pomocy w ramach środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli realizowanej przez administratora.
Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a, w związku z art. 72 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela oraz uchwałą Rady Miejskiej w Ryglicach w sprawie przyjęcia Regulaminu określającego tryb oraz szczegółowe zasady i warunki przyznawania świadczeń ze środków na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Ryglice, zwany dalej "Funduszem Zdrowotnym".
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy publiczne oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Nie przekazujemy Pani/Pana danych osobowych poza granice Polski.
- 5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres ubiegania się o konkretne świadczenia a także czas niezbędny do ustalenia prawa do świadczenia i realizacji tego prawa oraz wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, uzyskania ich kopii a także prawo do ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania. Przysługuje Pani/Panu również prawo do

wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

- 7) Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne w celu skorzystania ze świadczenia wskazanego we wniosku, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia pomocy zdrowotnej.
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....

(podpis wnioskodawcy)

Załącznik nr 2

do Regulaminu określającego tryb oraz szczegółowe zasady i warunki przyznawania świadczeń ze środków na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Ryglice, zwany dalej "Funduszem Zdrowotnym"

DECYZJA

Znak sprawy:

Imię i nazwisko wnioskodawcy:

Adres zamieszkania:

Szkoła, w której nauczyciel jest lub był zatrudniony:

Ocena wymogów formalnych wniosku: spełnia / nie spełnia*

Uzasadnienie:

.....
.....
.....

Proponowana wysokość świadczenia

Słownie złotych:

Ryglice, dnia

Decyzja Burmistrza Ryglic:

Przyznaję świadczenie w ramach pomocy zdrowotnej*, w wysokości: Słownie złotych:

Nie przyznaję pomocy zdrowotnej*

Uzasadnienie

(miejscowość, data)

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3

do Regulaminu określającego tryb oraz szczegółowe zasady i warunki przyznawania świadczeń ze środków na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Ryglice, zwany dalej "Funduszem Zdrowotnym"

REJESTR WNIOŚKÓW O PRYZNANIE POMOCY ZDROWOTNEJ

DLA NAUCZYCIELI KORZYSTAJĄCYCH Z OPIEKI ZDROWOTNEJ

[illegible]