



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 13 stycznia 2026 r.

Poz. 228

POROZUMIENIE

z dnia 2 stycznia 2026 roku

zawarte pomiędzy **Powiatem Wadowickim** zwanym dalej "Powiatem", reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1. Mirosław Sordyl - Starosta Wadowicki
2. Wojciech Polak - Wicestarosta

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu - Ireny Żurek

a **Gminą Spytkowice** zwaną dalej "Gminą", którą reprezentuje:

Krzysztof Byrski - Wójt Gminy Spytkowice

- przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Aliny Antosz

Porozumienie zawarto w oparciu o:

- art. 4 ust. 1 pkt 6, ust. 5 i art. 5 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r., poz. 1684),
- art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2025, poz. 1153 z późn. zm.),
- art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r., poz. 889),
- art. 251 i art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r., poz. 1483 z późn. zm),
- Uchwałę Nr XVIII/130/25 Rady Gminy Spytkowice z dnia 17 grudnia 2025 r. w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej Powiatowi Wadowickiemu,
- Uchwałę Nr XX/125/25 Rady Powiatu w Wadowicach z dnia 26 czerwca 2025 r. w sprawie powierzenia Gminie Spytkowice wykonania zadania własnego Powiatu Wadowickiego w zakresie dróg powiatowych.

§ 1. Przedmiotem niniejszego porozumienia jest powierzenie Gminie Spytkowice wykonania zadania własnego Powiatu Wadowickiego w zakresie przebudowy drogi powiatowej nr 1774K Spytkowice - Poręba Żegoty (ul. Pagory), polegającej na budowie chodnika w miejscowości Spytkowice.

§ 2. 1. Powiat powierza Gminie pełnienie funkcji inwestora w zakresie koniecznym dla prawidłowej realizacji zadania określonego w § 1 niniejszego porozumienia.

2. Po zawarciu umów z wykonawcami Gmina przedstawi Powiatowi ich uwierzytelnione kserokopie.

3. Gmina zobowiązana jest do realizacji prac zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r., poz. 418) oraz z przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r. poz. 960 z późn. zm.).

4. Gmina oświadcza, że roboty wykonywane będą na podstawie podlegającego wykonaniu zgłoszenia oraz ważnego pozwolenia wodnoprawnego uzyskanych odpowiednio we właściwych w sprawach organach zgodnie z wymogami Prawa budowlanego i Prawa wodnego.

§ 3. Powiat i Gmina będą partycypować w kosztach realizacji zadania określonego w § 1 niniejszego porozumienia w następujący sposób:

- a) Powiat zobowiązuje się do finansowania kosztów realizacji zadania w 2026 r. ze środków z działu 600 rozdziału 60014 § 6610 do wysokości: 133.470,61 zł /brutto/ (słownie: sto trzydzieści trzy tysiące czterysta siedemdziesiąt złotych 61/100).
- b) Gmina zobowiązuje się do finansowania kosztów realizacji zadania w 2026 r. ze środków z działu 600 rozdziału 60014 § 6050 do wysokości: 133.470,61 zł /brutto/ (słownie: sto trzydzieści trzy tysiące czterysta siedemdziesiąt złotych 61/100).

§ 4. 1. Termin zakończenia realizacji zadania: do 31.05.2026 r.

2. Przekazanie terenu budowy i odbiór robót, łącznie z odbiorami pogwarancyjnymi będą następować wspólnie, tj. przy jednoczesnym udziale przedstawicieli Powiatu i Gminy.

3. Uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji w stosunku do wykonawców zadania wykonuje Gmina.

§ 5. 1. Dotację o której mowa w § 3 pkt a) Powiat przekaże Gminie za wykonane zadanie na rachunek nr 91 8112 0008 0030 0214 2000 0010, po końcowym odbiorze robót w terminie do 14 dni od przedłożenia przez Gminę 2 egz. uwierzytelnionych kserokopii protokołu odbioru robót, zadania określonego w § 1 wraz z uwierzytelnionymi kserokopiami faktur wystawionych przez Wykonawców oraz kosztorysami powykonawczymi za wykonane roboty.

2. W przypadku gdy koszt zadania określonego w § 1 niniejszego porozumienia będzie niższy od łącznej kwoty określonej w § 3 pkt a i b to koszty ponoszone przez Gminę i Powiat ulegną proporcjonalnemu zmniejszeniu.

3. Gmina przedstawi Powiatowi rozliczenie zadania określonego w § 1 wraz z kserokopiami zapłaty wydatków dokonanych zgodnie z celem, dla którego zawarto niniejsze porozumienie w terminie do 15 dni od daty zapłaty ostatniej faktury.

4. Całkowite rozliczenie z przekazanych środków finansowych nastąpi w terminie do 31.08.2026 r.

5. Niewykorzystana w danym roku dotacja podlega zwrotowi do budżetu Powiatu Wadowickiego zgodnie z postanowieniami art. 251 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. Przez wykorzystanie dotacji rozumie się zapłatę za zrealizowane zadanie, na które dotacja została udzielona.

6. Środki dotacji celowej udzielonej na realizację zadania objętego porozumieniem wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na rachunek udzielającego dotacji zgodnie z postanowieniami art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 6. 1. Po zakończeniu całości zadania objętego przebudową drogi powiatowej nr 1774K Spytkowice - Poręba Żegoty (ul. Pagory), polegającej na budowie chodnika w miejscowości Spytkowice, Gmina wystąpi pisemnie do Powiatu z informacją o planowanym jego przekazaniu. Informacja ta będzie podstawą do wystąpienia przez Powiat z wnioskiem o przeniesienie praw i obowiązków wynikających z wydanych wcześniej na rzecz Gminy pozwoleń wodnoprawnych na szczególne korzystanie ze środowiska poprzez odprowadzenie wód opadowych do ziemi lub wód. Do czasu przeniesienia praw i obowiązków wynikających z wydanych wcześniej na rzecz Gminy pozwoleń wodnoprawnych Gmina zobowiązana jest ponosić opłaty o których mowa powyżej.

2. Gmina po zakończeniu całości zadania objętego przebudową drogi powiatowej nr 1774K Spytkowice - Poręba Żegoty (ul. Pagory), polegającej na budowie chodnika w miejscowości Spytkowice, tj. po dokonaniu odbioru ostatecznego przedmiotu umowy po dokonaniu czynności formalno - prawnych zgodnie z prawem budowlanym, zobowiązuje się do niezwłocznego i nieodpłatnego przekazania inwestycji, na rzecz Powiatu na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego.

3. Protokół zdawczo - odbiorczy będzie zawierał określenie zakresu i wartości wykonanego zadania. Do protokołu dołączone będą oryginały lub uwierzytelnione kserokopie następujących dokumentów:

- a) dokumenty PT,
- b) dokumentacja projektowa,
- c) pozwolenie wodnoprawne wraz z operatem wodnoprawnym,
- d) dokumentacja związana z użytkowaniem obiektu budowlanego.

§ 7. Zmiany porozumienia dla swej ważności wymagają formy pisemnej, i będą dokonywane w formie aneksów.

§ 8. Gmina ponosi pełną odpowiedzialność cywilną wobec Powiatu oraz osób trzecich z tytułu ewentualnych roszczeń powstałych w związku z wykonywaniem, niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem powierzonego zadania.

§ 9. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i przepisy Ustawy o finansach publicznych.

§ 10. 1. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

2. Z wnioskiem o publikację w Dzienniku Urzędowym wystąpi Starosta Wadowicki.

§ 11. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze Stron.

Starosta Wadowicki

Wójt

Mirosław Sordyl

Krzysztof Byrski

Wicestarosta

Skarbnik Gminy

Wojciech Polak

Alina Antosz

Skarbnik Powiatu

Irena Żurek