



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 5 czerwca 2026 r.

Poz. 3208

UCHWAŁA NR XX/161/2026 RADY GMINY JORDANÓW

z dnia 28 maja 2026 roku

**w sprawie przystąpienia do opracowania aktualizacji Strategii Rozwoju Gminy Jordanów do 2030 roku
oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu aktualizacji Strategii,
w tym trybu konsultacji**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 6a, art. 10e ust. 1 oraz art. 10f ust. 1 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2025r., poz. 1153 z późn. zm.) w związku z art. 3 pkt 3, art. 6 ust. 3-6 oraz art. 9 pkt 5 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz.U. 2026r., poz. 495 z późn. zm),

Rada Gminy Jordanów uchwala, co następuje:

§ 1. Przystępuje się do opracowania projektu aktualizacji Strategii Rozwoju Gminy Jordanów do 2030 roku, zwanej dalej "Strategią"

§ 2. Określa się szczegółowy tryb opracowania projektu aktualizacji Strategii, w tym tryb konsultacji, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Określa się harmonogram opracowania projektu aktualizacji Strategii zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. Aktualizacja Strategii obejmuje w szczególności weryfikację i dostosowanie jej ustaleń do aktualnych uwarunkowań społecznych, gospodarczych, klimatyczno-środowiskowych i przestrzennych Gminy Jordanów, w tym do potrzeb wynikających z opracowania planu ogólnego gminy oraz prowadzenia polityki przestrzennej.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jordanów.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Jordanów

Zdzisław Filipek

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XX/161/2026
Rady Gminy Jordanów
z dnia 28 maja 2026 r.

SZCZEGÓŁOWY TRYB OPRACOWANIA PROJEKTU AKTUALIZACJI STRATEGII ROZWOJU GMINY JORDANÓW DO 2030 ROKU, W TYM TRYB KONSULTACJI

I. Tryb opracowania projektu aktualizacji Strategii

1. Prace nad projektem aktualizacji Strategii prowadzi Wójt Gminy Jordanów przy udziale właściwych komórek organizacyjnych Urzędu Gminy Jordanów, jednostek organizacyjnych gminy, ekspertów zewnętrznych oraz interesariuszy rozwoju lokalnego.
2. Prace obejmują w szczególności weryfikację aktualności diagnozy sytuacji społecznej, gospodarczej, przestrzennej i klimatyczno-środowiskowej gminy oraz analizę aktualności celów, kierunków działań, oczekiwanych rezultatów, wskaźników i systemu realizacji Strategii.
3. W ramach aktualizacji zostaną przygotowane lub zweryfikowane elementy przestrzenne Strategii, w szczególności model struktury funkcjonalno-przestrzennej gminy oraz ustalenia i rekomendacje w zakresie kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej w gminie.
4. Projekt aktualizacji Strategii sporządza się w formie tekstowej oraz graficznej, z uwzględnieniem elementów wymaganych dla strategii rozwoju gminy.
5. W toku prac mogą być prowadzone spotkania robocze, warsztaty strategiczne, ankiety, wywiady, konsultacje eksperckie oraz inne działania partycypacyjne służące zebraniu danych, opinii i propozycji.
6. Projekt aktualizacji Strategii podlega konsultacjom, o których mowa w części II niniejszego załącznika.
7. Po zakończeniu konsultacji Wójt Gminy Jordanów rozpatruje zgłoszone uwagi, przygotowuje sprawozdanie z przebiegu i wyników konsultacji oraz wprowadza do projektu zmiany wynikające z uwzględnionych uwag.
8. Projekt aktualizacji Strategii zostaje przedłożony Zarządowi Województwa Małopolskiego w celu wydania opinii dotyczącej sposobu uwzględnienia ustaleń i rekomendacji w zakresie kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej w województwie określonych w strategii rozwoju województwa.
9. Wójt Gminy Jordanów dokonuje analizy opinii Zarządu Województwa Małopolskiego i w razie potrzeby wprowadza do projektu Strategii odpowiednie zmiany.
10. W toku opracowania projektu aktualizacji Strategii przeprowadza się czynności wynikające z przepisów o strategicznej ocenie oddziaływania na środowisko, w szczególności uzyskuje się wymagane stanowiska właściwych organów oraz przeprowadza strategiczną ocenę oddziaływania na środowisko albo uzgadnia odstępnie od jej przeprowadzenia, jeżeli będzie to dopuszczalne.
11. Przed przyjęciem Strategii przeprowadza się uprzednią ewaluację trafności, przewidywanej skuteczności i efektywności realizacji projektu aktualizacji Strategii.
12. Ostateczny projekt aktualizacji Strategii, po przeprowadzeniu wymaganych konsultacji, opiniowania, uzgodnień, czynności środowiskowych i ewaluacji, zostaje przedłożony Radzie Gminy Jordanów celem przyjęcia w drodze uchwały.
13. Harmonogram opracowania projektu aktualizacji strategii ma charakter poglądowy i może ulec przesunięciom.

II. Tryb konsultacji projektu aktualizacji Strategii

1. Konsultacje projektu aktualizacji Strategii przeprowadza się z mieszkańcami Gminy Jordanów, sąsiednimi gminami i ich związkami, lokalnymi partnerami społecznymi i gospodarczymi oraz z właściwym dyrektorem regionalnego zarządu gospodarki wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.
2. Informację o konsultacjach ogłasza się co najmniej na stronie internetowej Gminy Jordanów, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jordanów oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Jordanów. Informacja może być dodatkowo rozpowszechniana w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
3. Ogłoszenie o konsultacjach zawiera w szczególności: przedmiot konsultacji, termin ich rozpoczęcia i

zakończenia, formy konsultacji, sposób i miejsce udostępnienia projektu aktualizacji Strategii, sposób składania uwag oraz informację o terminie i miejscu spotkania konsultacyjnego, jeżeli spotkanie zostanie przewidziane.

4. Termin na zgłaszanie uwag i opinii nie może być krótszy niż 35 dni od dnia ogłoszenia informacji o konsultacjach na stronie internetowej Gminy Jordanów.

5. Uwagi i opinie mogą być składane w szczególności w formie pisemnej, elektronicznej oraz ustnie do protokołu podczas spotkania konsultacyjnego, jeżeli taka forma zostanie wskazana w ogłoszeniu o konsultacjach.

6. Konsultacje z sąsiednimi gminami i ich związkami, lokalnymi partnerami społecznymi i gospodarczymi oraz z właściwym dyrektorem regionalnego zarządu gospodarki wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie prowadzi się poprzez przekazanie projektu aktualizacji Strategii wraz z informacją o sposobie i terminie przekazania uwag.

7. Wójt Gminy Jordanów rozpatruje uwagi i opinie zgłoszone w toku konsultacji oraz sporządza sprawozdanie z przebiegu i wyników konsultacji, zawierające w szczególności wykaz zgłoszonych uwag, informację o sposobie ich rozpatrzenia oraz uzasadnienie w przypadku uwag nieuwzględnionych.

8. Sprawozdanie z przebiegu i wyników konsultacji publikuje się na stronie internetowej Gminy Jordanów w terminie 30 dni od dnia upływu terminu na zgłaszanie uwag.

9. Nieprzedstawienie opinii lub uwag w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konsultacjach oznacza rezygnację z ich złożenia, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XX/161/2026
Rady Gminy Jordanów
z dnia 28 maja 2026 r.

**HARMONOGRAM OPRACOWANIA PROJEKTU AKTUALIZACJI
STRATEGII ROZWOJU GMINY JORDANÓW DO 2030 ROKU**

Lp.	Działanie	Termin realizacji
1	Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do opracowania aktualizacji Strategii oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu aktualizacji Strategii, w tym trybu konsultacji.	II kwartał 2026 r.
2	Weryfikacja aktualności diagnozy sytuacji społecznej, gospodarczej, przestrzennej i klimatyczno-środowiskowej Gminy Jordanów oraz analiza aktualności Strategii.	II–III kwartał 2026 r.
3	Opracowanie lub aktualizacja założeń funkcjonalno-przestrzennych, modelu struktury funkcjonalno-przestrzennej gminy oraz ustaleń i rekomendacji w zakresie kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej.	III–IV kwartał 2026 r.
4	Opracowanie lub aktualizacja celów strategicznych i operacyjnych, kierunków działań, oczekiwanych rezultatów, wskaźników oraz systemu realizacji Strategii, w tym działania partycypacyjne i konsultacje robocze.	III–IV kwartał 2026 r.
5	Sporządzenie projektu aktualizacji Strategii w formie tekstowej oraz graficznej.	IV kwartał 2026 r. – I kwartał 2027 r.
6	Przeprowadzenie czynności wynikających z przepisów o strategicznej ocenie oddziaływania na środowisko, w tym uzyskanie wymaganych stanowisk właściwych organów oraz sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko, jeżeli będzie wymagana.	I–II kwartał 2027 r.
7	Przeprowadzenie konsultacji projektu aktualizacji Strategii, w tym wyznaczenie co najmniej 35-dniowego terminu na składanie uwag oraz przygotowanie i publikacja sprawozdania z przebiegu i wyników konsultacji.	I–II kwartał 2027 r.
8	Wprowadzenie zmian wynikających z uwzględnionych uwag, opinii i uzgodnień.	II kwartał 2027 r.
9	Przedłożenie projektu aktualizacji Strategii Zarządowi Województwa Małopolskiego w celu wydania opinii oraz wprowadzenie ewentualnych zmian wynikających z tej opinii.	II kwartał 2027 r.
10	Przeprowadzenie uprzedniej ewaluacji trafności, przewidywanej skuteczności i efektywności realizacji projektu aktualizacji Strategii.	II kwartał 2027 r.
11	Opracowanie ostatecznej wersji projektu aktualizacji Strategii po przeprowadzeniu wymaganych konsultacji, opiniowania, uzgodnień, czynności środowiskowych i ewaluacji.	II–III kwartał 2027 r.
12	Przedłożenie Radzie Gminy Jordanów projektu aktualizacji Strategii Rozwoju Gminy Jordanów do 2030 roku celem przyjęcia w drodze uchwały.	III kwartał 2027 r.