



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 8 czerwca 2026 r.

Poz. 3251

UCHWAŁA NR XXXIV/229/2026 RADY GMINY KLUCZE

z dnia 27 maja 2026 roku

w sprawie uchwalenia regulaminu korzystania z pomieszczeń i urządzeń sportowych Pawilonu Sportowego w Bydlinie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 10, art. 18 ust. 1, art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt. 4, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt. 2) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1461)

Rada Gminy Klucze uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin korzystania z pomieszczeń i urządzeń sportowych Pawilonu Sportowego w Bydlinie, stanowiącego własność Gminy Klucze, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Klucze.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady Gminy Klucze

mgr inż. Justyna Białaś

Załącznik do uchwały Nr XXXIV/229/2026
Rady Gminy Klucze
z dnia 27 maja 2026 r.

REGULAMIN KORZYSTANIA Z POMIESZCZEŃ I URZĄDZEŃ SPORTOWYCH PAWILONU SPORTOWEGO W BYDLINIE

§ 1.

1. Pawilon Sportowy w Bydlinie oraz jego wyznaczone pomieszczenia i urządzenia przeznaczone do publicznego użytku i uprawiania sportu zgodnie z załącznikiem graficznym do niniejszego Regulaminu, zwany dalej w treści Regulaminu „Pawilonem”, służy do prowadzenia zajęć, rozgrywek i imprez sportowych, jak również imprez kulturalnych.
2. Wydarzenia, o których mowa w ust. 1, odbywają się w Pawilonie według harmonogramu ustalanego przez upoważnionego na piśmie przez Wójta Gminy Klucze administratora Pawilonu, zwanego dalej „Administratorem Pawilonu”, zgodnie z postanowieniami § 2 Regulaminu.
3. Pierwszeństwo w korzystaniu z Pawilonu i jego pomieszczeń i urządzeń przysługuje zorganizowanym grupom dzieci i młodzieży z terenu Gminy Klucze.
4. Do dyspozycji uczestników zajęć i innych form korzystania z Pawilonu oraz udostępnionych pomieszczeń oddaje się szatnie oraz toalety.

§ 2.

1. Pawilon czynny jest:
 - 1) poniedziałek – piątek w godz. 15.30-21:00 – z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy wypadających w dni robocze,
 - 2) sobota i niedziela od godz. 15:00 do 21:00 – z wyłączeniem Świąt Wielkanocnych i Świąt Bożego Narodzenia.
2. W okresie od 1 września do 30 czerwca w godz. 7:30-15:30 od poniedziałku do piątku pomieszczenia i urządzenia Pawilonu służące uprawianiu sportu są nieodpłatnie udostępniane na realizację zadań dydaktycznych w zakresie wychowania fizycznego i sportowych zajęć pozalekcyjnych dla uczniów szkół podstawowych z terenu Gminy Klucze zgodnie z harmonogramem zajęć ustalonym z administratorem Pawilonu.
3. W pozostałych godzinach funkcjonowania Pawilonu, a także w okresie wakacyjnym od 1 lipca do 31 sierpnia danego roku kalendarzowego pomieszczenia i urządzenia Pawilonu mogą być udostępniane odpłatnie innym osobom i grupom zorganizowanym dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych z terenu Gminy Klucze zgodnie z cennikiem opłat za korzystanie z pomieszczeń i urządzeń Pawilonu uchwalonym uchwałą Rady Gminy Klucze i na podstawie zawartych umów o korzystanie z pomieszczeń i urządzeń Pawilonu oraz zgodnie z Harmonogramem zajęć ustalonym z Administratorem Pawilonu.
4. Harmonogram zajęć prowadzony przez Administratora Pawilonu ustalany jest w następujących terminach:

- a) w terminie od 01 grudnia danego roku kalendarzowego – na okres stałych (cyklicznych) zajęć sportowych typu treningi, rozgrywki, mecze itp. odbywających **w okresie od 1 stycznia do 30 czerwca** każdego kolejnego roku kalendarzowego,
 - b) w terminie od dnia 01 czerwca danego roku kalendarzowego – na okres stałych (cyklicznych) zajęć sportowych typu treningi, rozgrywki, mecze itp. odbywających **w okresie wakacyjnym od 1 lipca do 31 sierpnia** każdego kolejnego roku kalendarzowego,
 - c) w terminie od dnia 01 sierpnia danego roku kalendarzowego – na okres stałych (cyklicznych) zajęć sportowych typu treningi, rozgrywki, mecze itp. odbywających w okresie **od 1 września do 31 grudnia** każdego kolejnego roku kalendarzowego,
 - d) na bieżąco i w zależności od wolnych terminów w okresach, o których mowa w pkt. a), b) i c) Regulaminu - dla pozostałych niecyklicznych wydarzeń, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszego Regulaminu.
- 5. Rezerwacje na okres stałych (cyklicznych) zajęć sportowych, o których mowa w ust. 4 pkt. a), b) i c), zwane dalej „rezerwacjami stałymi”, należy składać do Administratora Pawilonu na piśmie lub pocztą e-mail co najmniej 14 dni przed upływem terminów, o których mowa w ust. 4 pkt. a), b) i c).
 - 6. Rezerwacje stałe będą rozpatrywane przez Administratora Pawilonu i wprowadzane do Harmonogramu zajęć sportowych według kolejności wpływu.
 - 7. Czas otwarcia i dostępności do pomieszczeń i urządzeń Pawilonu może być modyfikowany przez Administratora Pawilonu w zależności od potrzeb i stopnia wykorzystania, także w okresach świąt i dni ustawowo wolnych od pracy, o których mowa w § 2 ust. 1 niniejszego Regulaminu.

§ 3.

- 1. Prawo korzystania z pomieszczeń i urządzeń Pawilonu mają:
 - a) dzieci i młodzież szkolna podczas zajęć lekcyjnych, w szczególności z zakresu wychowania fizycznego i kultury fizycznej pod opieką i nadzorem nauczyciela lub w przypadku innych zajęć pozalekcyjnych pod nadzorem pełnoletniego opiekuna;
 - b) kluby i sekcje sportowe pod nadzorem pełnoletniego instruktora lub trenera;
 - c) zakłady pracy, instytucje i organizacje;
 - d) dorosłe osoby fizyczne niezrzeszone w klubach i sekcjach sportowych;
 - e) osoby uczestniczące oraz kibice wyłącznie podczas imprez sportowych i kulturalnych, z udziałem publiczności;
 - f) inne grupy zorganizowane.
- 2. Włączanie i wyłączanie oświetlenia lub nagłośnienia na terenie Pawilonu możliwe jest tylko za zgodą Administratora Pawilonu.

§ 4.

Zabrania się uczestniczenia w zajęciach sportowo-rekreacyjnych osobom z przeciwwskazaniami lekarskimi, pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających lub zakłócających porządek i swobodę korzystania z pomieszczeń i urządzeń Pawilonu zgodnie z jego przeznaczeniem.

§ 5.

Obowiązkiem osób korzystających z pomieszczeń i urządzeń Pawilonu oraz prowadzących zajęcia – po rygorem odmowy dostępu do pomieszczeń i urządzeń Pawilonu przez Administratora Pawilonu lub nakazaniem przerwania aktywności i opuszczenia Pawilonu – jest w szczególności:

- 1) korzystanie z udostępnionych pomieszczeń i urządzeń będących na wyposażeniu Pawilonu, w sposób zgodny z jego przeznaczeniem;
- 2) punktualne rozpoczynanie i kończenie zajęć zgodnie z Harmonogramem;
- 3) zabezpieczenie mienia wartościowego we własnym zakresie;
- 4) pozostawienie okryć zewnętrznych i obuwia zewnętrznego w szatni;
- 5) założenie właściwego stroju oraz obuwia sportowego czystego o podeszwie miękkiej, nie pozostawiającego podczas używania zabrudzeń, rys itp.;
- 6) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z przyrządów sportowych oraz przepisów ppoż. i porządkowych;
- 7) utrzymanie czystości i porządku na terenie Pawilonu Sportowego, szatni i pomieszczeń sanitarnych;
- 8) niezwłoczne opuszczanie pomieszczeń Pawilonu po zakończeniu zajęć;
- 9) podporządkowanie się poleceniom osób prowadzących zajęcia lub kierownika Pawilonu lub pracownika odpowiedzialnego za funkcjonowanie Pawilonu;
- 10) w przypadku wynajmu Pawilonu na imprezy kulturalne dopuszcza się użytkowanie obuwia niesportowego;
- 11) o wszystkich uszkodzeniach sprzętu, wyposażenia, urządzeń oraz występujących zagrożeniach należy natychmiast powiadomić kierownika Pawilonu obiektu;

§ 6.

Na terenie Pawilonu obowiązuje zakaz:

- 1) wnoszenia fajerwerków, materiałów pirotechnicznych, pojemników do rozpylania gazu, butelek szklanych, puszek, wszelkiego rodzaju broni i materiałów wybuchowych;
- 2) palenia papierosów oraz e-papierosów;
- 3) wnoszenia i spożywania alkoholu, środków odurzających lub substancji psychotropowych pod każdą postacią, jak też przebywania w stanie wskazującym na ich spożycie;
- 4) korzystania z uszkodzonego sprzętu i wyposażenia;
- 5) przeprowadzania zbiorów publicznych bez pisemnej zgody Administratora Pawilonu;
- 6) umieszczania bez zgody Administratora Pawilonu ogłoszeń, plakatów, afiszów, ulotek;
- 7) prowadzenia sprzedaży towarów i usług bez wymaganych pozwoleń i bez zgody, Administratora Pawilonu,
- 8) wprowadzania zwierząt, za wyjątkiem przewodników osób niewidomych;
- 9) nagrywania i robienia zdjęć bez zgody uczestników zajęć sportowych, z wyłączeniem ogólnodostępnych imprez o charakterze publicznym.

§ 7.

1. W czasie zajęć, zawodów lub imprez organizator jest zobowiązany przestrzegać postanowień niniejszego Regulaminu oraz jest odpowiedzialny za zapewnienie bezpieczeństwa osobom korzystającym z pomieszczeń i urządzeń Pawilonu.
2. Każdy organizator aktywności, o których mowa w § 1 ust. 1 Regulaminu, jak i osoby fizyczne korzystające indywidualnie i w sposób nieorganizowany z pomieszczeń i urządzeń Pawilonu,

odpowiadają za szkody wyrządzone w mieniu i substancji Pawilonu powstałe wskutek działań lub zaniechań sprzecznych z niniejszym Regulaminem.

§ 8.

Zajęcia sportowe, zawody lub imprezy odbywają się w obecności nauczyciela albo pełnoletniego instruktora, trenera lub organizatora. Wejście odbywa się za jego zgodą.

§ 9.

Do korzystania z Pawilonu uprawnione są osoby lub grupy osób, które zawarły umowę i dokonały odpowiedniej opłaty zgodnie z cennikiem opłat za korzystanie z pomieszczeń i urządzeń Pawilonu ustalonym uchwałą Rady Gminy Klucze oraz przestrzegają ustalonych zasad w niniejszym Regulaminie.

§ 10.

Administrator Pawilonu nie ponosi odpowiedzialności za wypadki powstałe w trakcie korzystania z obiektu oraz za rzeczy zaginione lub pozostawione na terenie obiektu.

§ 11.

Skargi, zażalenia i wnioski związane z funkcjonowaniem Pawilonu i jego pomieszczeń i urządzeń należy składać do Administratora Pawilonu.

§ 12.

Osoby i grupy osób nieprzestrzegające postanowień niniejszego Regulaminu będą usuwane niezwłocznie z pomieszczeń i urządzeń Pawilonu przy asyście i wskutek interwencji Policji na zgłoszenie Administratora Pawilonu.

Przewodnicząca Rady Gminy Klucze

mgr inż. Justyna Białaś