



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 25 czerwca 2026 r.

Poz. 3568

UCHWAŁA NR XIX/167/26 RADY GMINY LASKOWA

z dnia 22 czerwca 2026 roku

w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Laskowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 2 pkt. 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 662), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 639), art. 11 ust. 2 w związku z art. 12 ust. 1 pkt. 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1483) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1461) **Rada Gminy Laskowa uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Laskowej, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Laskowa i Kierownikowi GOPS.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc:

1. Uchwała Nr XLVII/251/10 Rady Gminy Laskowa z dnia 26 lutego 2010r. w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Laskowej.

2. Uchwała Nr XX/140/16 Rady Gminy Laskowa z dnia 23 maja 2016r. w sprawie uchwalenia zmian w Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Laskowej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Bożena Chelmecka

Załącznik do uchwały nr XIX/167/26
Rady Gminy Laskowa
z dnia 22 czerwca 2026 r.

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W LASKOWEJ

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Laskowej, zwany dalej „Ośrodkiem”, jest jednostką organizacyjną Gminy Laskowa nieposiadającą osobowości prawnej, działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa, utworzona do realizacji zadań Gminy Laskowa w zakresie pomocy społecznej.

2. Bieżący nadzór nad sprawnym funkcjonowaniem Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Laskowa.

3. Nadzór merytoryczny nad działalnością Ośrodka w zakresie zadań zleconych z zakresu administracji rządowej sprawuje Małopolski Urząd Wojewódzki w Krakowie – Wydział Polityki Społecznej.

4. Siedzibą Ośrodka jest budynek Urzędu Gminy Laskowa – Laskowa 643.

5. Działalność Ośrodka obejmuje obszar Gminy Laskowa.

§ 2.

1. W ramach prowadzonej działalności Ośrodek wykonuje zadania własne Gminy, zadania własne o charakterze obowiązkowym oraz zadania zlecone z zakresu administracji rządowej określone w ustawie z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej oraz inne zadania przekazane do realizacji przez Wójta Gminy oraz Radę Gminy, określone w innych przepisach prawa, a w szczególności:

- 1) ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ;
- 2) ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych;
- 3) ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 4) ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- 5) ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 6) ustawie z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
- 7) ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 8) ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
- 9) ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej;
- 10) ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 11) ustawie z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 12) ustawie z dnia 11 lutego 2016 r o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci
- 13) ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
- 14) ustawie z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
- 15) ustawie z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin ”Za życiem”;
- 16) ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty w zakresie postępowania w sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów, o których mowa w art. 90c ust. 2 wyżej powołanej ustawy.
- 17) uregulowaniach niniejszego Statutu;

- 18) innych przepisach powszechnie obowiązującego prawa regulujących kwestie związane z działalnością Ośrodka, a także stanowiących podstawę do delegacji przez organy uprawnione zadań na rzecz Ośrodka.

§ 3.

1. Celem pomocy społecznej jest:

- 1) zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 2) doprowadzanie w miarę możliwości do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem;
- 3) zapobieganie powstawaniu trudnych sytuacji życiowych osób i rodzin oraz umożliwianie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia.

2. Zadania pomocy społecznej obejmują w szczególności:

- 1) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej, w tym rozbudowę niezbędnej infrastruktury socjalnej;
- 2) analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej;
- 3) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń;
- 4) animowanie działań na rzecz integracji i aktywizacji społeczności lokalnej;
- 5) pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin;
- 6) pracę socjalną rozumianą, jako działalność zawodową mającą na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi.

Rozdział 2. Zakres działania Ośrodka

§ 4.

1. Ośrodek realizuje powierzone mu zadania własne Gminy Laskowa określone w § 5 i § 6 zgodnie z ustaleniami Wójta Gminy Laskowa, natomiast zadania zlecone Gminie Laskowa, określone w § 7 zgodnie z ustaleniami przekazywanymi przez Wojewodę Małopolskiego.

2. Szczegółowe zasady udzielania przez Ośrodek świadczeń z pomocy społecznej określają przepisy prawa.

3. W celu realizacji powierzonych mu zadań z zakresu pomocy społecznej Ośrodek współpracuje, na zasadzie partnerstwa, z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

4. Kierownik Ośrodka może wytaczać na rzecz obywateli powództwo o roszczenia alimentacyjne.

5. Ośrodek w ramach swojej działalności może realizować projekty współfinansowane ze środków Unii Europejskiej.

§ 5.

Ośrodek realizuje zadania własne z zakresu pomocy społecznej o charakterze obowiązkowym, do których w szczególności należy:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 2) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;

- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub cienko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matka, ojcem lub rodzeństwem;
- 10) praca socjalna;
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz usług sąsiedzkich;
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach treningowych lub wspomaganych;
- 13) dożywianie dzieci;
- 14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 17) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
- 18) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 19) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

§ 6.

1. Ośrodek wykonuje zadania własne z zakresu pomocy społecznej o charakterze fakultatywnym, do których w szczególności należy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 3) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w formie usług sąsiedzkich
- 4) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- 5) opracowanie i realizacja projektów socjalnych;
- 6) przyznawanie i realizacja usług wsparcia krótkoterminowego w domach pomocy społecznej;
- 7) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 8) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.
- 9) Ośrodek może przystępować (prowadzić i rozliczać) do projektów dofinansowywanych z Unii Europejskiej.

§ 7.

1. Zadania z zakresu administracji rządowej z zakresu pomocy społecznej zlecone Gminie Laskowa realizowane przez Ośrodek obejmują:

2. organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;

3. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;

4. prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;

5. realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;

6. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom i osobom, o których mowa w art. 5a;

7. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia oraz zapewnianie posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz cudzoziemcom przebywającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie art. 106 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub przepisów wydanych na podstawie art. 107 ust. 1 tej ustawy;

8. wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki;

9. zapewnienie utrzymania oraz rozwoju systemu teleinformatycznego, a także sporządzanie sprawozdawczości i przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego.

Rozdział 3. Organizacja i tryb pracy Ośrodka

§ 8.

1. Na czele Ośrodka stoi Kierownik, który organizuje i nadzoruje pracę Ośrodka, odpowiada za realizację zadań z zakresu działalności Ośrodka i reprezentuje Ośrodek na zewnątrz.

2. Wójt Gminy Laskowa zatrudnia i zwalnia kierownika Ośrodka oraz wykonuje wobec niego inne czynności z zakresu prawa pracy.

3. Kierownik Ośrodka wydaje decyzje administracyjne w zakresie zadań własnych i zleconych dotyczących pomocy społecznej i innych ustaw w oparciu o upoważnienie udzielone przez Wójta Gminy lub Radę Gminy.

4. Na wniosek Kierownika, Wójt Gminy Laskowa może upoważnić innego pracownika do wydawania decyzji administracyjnych.

5. Powierzone zadania Kierownik Ośrodka wykonuje przy pomocy pracowników Ośrodka zatrudnionych na wyodrębnionych stanowiskach pracy.

6. Kierownik Ośrodka jest pracodawcą dla pracowników Ośrodka w rozumieniu przepisów prawa pracy.

7. Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka regulują przepisy o pracownikach samorządowych.

8. W razie nieobecności Kierownika zadania związane z bieżącym zarządzaniem Ośrodkiem wykonuje w imieniu Ośrodka pisemnie upoważniony przez Kierownika pracownik.

9. Kierownik wydaje zarządzenia wewnętrzne, polecenia służbowe oraz wprowadza regulaminy i procedury, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczące funkcjonowania Ośrodka.

10. Szczególną organizację wewnętrzną i tryb pracy Ośrodka, nieuregulowaną w niniejszym Statucie, określa Regulamin Organizacyjny Ośrodka zatwierdzony przez Wójta Gminy Laskowa na wniosek kierownika Ośrodka.

11. Regulamin wewnętrzny stanowi podstawę do określenia przez kierownika Ośrodka zakresów czynności dla poszczególnych pracowników Ośrodka.

§ 9.

Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy Laskowa coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej, w oparciu, o które Rada Gminy Laskowa opracowuje i wdraża lokalne programy pomocy społecznej.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa Ośrodka

§ 10.

1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w przepisach prawa dla jednostek budżetowych w samorządowych jednostkach budżetowych oraz posiada wyodrębniony rachunek bankowy.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy – plan dochodów i wydatków opracowany przez kierownika Ośrodka wspólnie z głównym księgowym Ośrodka oraz dostosowany do uchwały budżetowej Gminy Laskowa.

3. Kierownik Ośrodka może dokonywać zmian planowanych wydatków w planach finansowych Ośrodka oraz w planach dochodów Ośrodka, w granicach upoważnień przyznanych przez Wójta Gminy Laskowa.

4. Koszty realizacji zadań powierzonych Ośrodkowi finansowane są z:

- 1) dochodów własnych Gminy Laskowa w przypadku zadań własnych Gminy Laskowa,
- 2) otrzymywanych z budżetu Państwa dotacji w przypadku zadań zleconych Gminie Laskowa,
- 3) innych źródeł dopuszczalnych prawem.

5. Ośrodek prowadzi samodzielnie działalność administracyjno – biurową.

6. Kierownik Ośrodka zarządza mieniem komunalnym na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Wójta Gminy.

§ 11.

Ośrodek może korzystać ze środków pozabudżetowych tj. może przyjmować i dysponować środkami finansowymi i rzeczowymi otrzymanymi z innych źródeł na realizację zadań w ramach obowiązujących przepisów prawnych.

§ 12.

W zakresie prowadzenia gospodarki finansowej oraz gospodarowania powierzonym mieniem Ośrodek kieruje się zasadami rzetelności, efektywności i celowości ich wykorzystania.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 13.

1. Za przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu oraz za przestrzeganie dyscypliny budżetowej przez Ośrodek odpowiedzialność ponosi Kierownik Ośrodka.

2. Wszelkie zmiany niniejszego Statutu następują w takim trybie jak jego uchwalenie.

3. W sprawach nieuregulowanych w Statucie mają zastosowanie powszechne obowiązujące przepisy prawa.

Przewodnicząca Rady Gminy

Bożena Chelmecka