



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 3 lipca 2026 r.

Poz. 3847

OBWIESZCZENIE RADY POWIATU SUSKIEGO

z dnia 25 czerwca 2026 r.

w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały w sprawie nadania Statutu Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej

§ 1. Na podstawie art. 16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) ogłasza się tekst jednolity uchwały Rady Powiatu Suskiego Nr 0007/XXVIII/140/2012 z dnia 5 czerwca 2012 r. w sprawie nadania Statutu Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z dnia 18.06.2012 r., poz. 2784) zmieniony:

- 1) Uchwałą Nr 0007/XXII/167/2012 Rady Powiatu Suskiego z dnia 23.10.2012 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z dnia 6.11.2012 r., poz. 5482),
- 2) Uchwałą Nr 0007/XXXI/226/2013 Rady Powiatu Suskiego z dnia 5.09.2013 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z dnia 13.09.2013 r., poz. 5512),
- 3) Uchwałą Nr 0007/XXXII/235/2013 Rady Powiatu Suskiego z dnia 24.10.2013 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z dnia 12.11.2013 r., poz. 6447),
- 4) Uchwałą Nr 0007/XXXIV/247/2013 Rady Powiatu Suskiego z dnia 30.12.2013 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z dnia 13.01.2014 r., poz. 211),
- 5) Uchwałą Nr 0007/XXXVI/262/2014 Rady Powiatu Suskiego z dnia 25.03.2014 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z dnia 9.04.2014 r., poz. 2115),
- 6) Uchwałą Nr 0007/XXXVII/271/2014 Rady Powiatu Suskiego z dnia 20.05.2014 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z dnia 23.05.2014 r., poz. 2888),
- 7) Uchwałą Nr 0007/XXXVIII/280/2014 Rady Powiatu Suskiego z dnia 26.06.2014 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z dnia 15.07.2014 r., poz. 3972),
- 8) Uchwałą Nr 0007/XII/89/2015 Rady Powiatu Suskiego z dnia 10.12.2015 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z dnia 17.12.2015 r., poz. 8303),
- 9) Uchwałą Nr 0007/XX/142/2016 Rady Powiatu Suskiego z dnia 13.07.2016 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z dnia 4.08.2016 r., poz. 4659),
- 10) Uchwałą Nr 0007/XXVII/181/2017 Rady Powiatu Suskiego z dnia 23.02.2017 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z dnia 8.03.2017 r., poz. 1750),

11) Uchwałą Nr 0007/XXII/167/2026 Rady Powiatu Suskiego z dnia 30.04.2026 r. (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z dnia 11.05.2026 r., poz. 2662),

- zgodnie z brzmieniem załącznika do niniejszego obwieszczenia.

Przewodniczący Rady Powiatu Suskiego

Jan Banaś

STATUT ZESPOŁU OPIEKI ZDROWOTNEJ W SUCHEJ BESKIDZKIEJ

Rozdział I - Postanowienia Ogólne

§ 1.

Zespół Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej, zwany dalej „Zespołem”, jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, działającym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej. Zespół posługuje się nazwą skróconą: ZOZ Sucha Beskidzka.

§ 2.

Zespół posiada osobowość prawną.

§ 3.

1. Podmiotem tworzącym Zespół jest Powiat Suski.
2. Organem Powiatu Suskiego właściwym w sprawach związanych z funkcjonowaniem Zespołu jest Rada Powiatu, chyba że co innego wynika z ustaw, innych aktów prawnych oraz ze Statutu Zespołu.

§ 4.

Zespół działa w oparciu o:

1. Ustawę z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, zwana dalej ustawą,
2. Ustawę z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
3. Ustawę z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta,
4. Ustawę z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym,
5. Ustawę z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
6. Ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
7. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy,
8. Statut Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej,
9. inne przepisy regulujące działalność samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej.

Rozdział II - Siedziba oraz cele i zadania Zespołu

§ 5.

Siedzibą Zespołu jest miasto Sucha Beskidzka, ul. Szpitalna 22.

§ 6.

Celem działania Zespołu jest ochrona zdrowia ludności. Realizowana jest ona w szczególności poprzez udzielanie świadczeń zdrowotnych, prowadzenie badań profilaktycznych i promowania zdrowia w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej, specjalistycznej opieki ambulatoryjnej, leczenia stacjonarnego, pomocy doraźnej poprzez ciągłe doskonalenie i podnoszenie jakości usług.

§ 7.

Do podstawowych zadań Zespołu należy:

- 1) udzielanie stacjonarnych i całodobowych szpitalnych świadczeń zdrowotnych w specjalnościach reprezentowanych przez Zespół,
- 2) udzielanie stacjonarnych i całodobowych świadczeń zdrowotnych innych niż szpitalne,
- 3) udzielanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych przez poradnie specjalistyczne,
- 4) sprawowanie opieki długoterminowej i paliatywnej,
- 5) realizowanie świadczeń z zakresu pomocy doraźnej i ratownictwa medycznego oraz transportu sanitarnego
- 6) sprawowanie opieki zdrowotnej w zakresie medycyny pracy,
- 7) udzielanie świadczeń w zakresie rehabilitacji,
- 8) udzielanie świadczeń w zakresie dializoterapii,
- 9) udzielanie świadczeń diagnostycznych,
- 10) prowadzenie działalności z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej, profilaktycznej i oświatowo-wychowawczej,
- 11) inne zadania wynikające z przepisów dotyczących obowiązków samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej oraz zlecone przez organa administracji państwowej, samorządowej, Narodowy Fundusz Zdrowia i inne instytucje zlecające takie zadania,
- 12) prowadzenie działalności gospodarczej, w szczególności w zakresie:
 1. sklepu zielarsko – medycznego,
 2. usług hotelarskich – pokoje gościnne
 3. usług gastronomicznych,
 4. wynajmu i dzierżawy pomieszczeń i gruntów,
 5. wynajmu oraz użyczenia aparatury i sprzętu medycznego oraz sprzętu użytkowego,
 6. innej produkcyjno-handlowo-usługowej.
- 13) realizowanie zadań związanych z obroną narodową,
- 14) prowadzenie kształcenia osób przygotowujących się do wykonywania zawodu medycznego lub wykonujących zawód medyczny.
- 15) prowadzenie badań klinicznych i projektów naukowo-badawczych.

Rozdział III – Organy Zespołu

§ 8.

Organami Zespołu są:

- 1) Dyrektor Zespołu
- 2) Rada Społeczna

§ 9.

1. Zespołem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Zespołu. Dyrektor samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące Zespołu i ponosi za nie odpowiedzialność.
2. Dyrektor zarządza Zespołem przy pomocy Zastępcy Dyrektora, Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa oraz Naczelnej Pielęgniarki.
3. Zastępca Dyrektora jest umocowany do kierowania Zespołem i reprezentowania go na zewnątrz w przypadku nieobecności Dyrektora oraz w każdym przypadku niemożności sprawowania przez niego funkcji.
4. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do realizacji określonych zadań Zespołu, ustalając każdorazowo zakres i czas ich umocowania.
5. Dyrektor Zespołu jest kierownikiem Zakładu Pracy w rozumieniu Kodeksu Pracy.

§ 10.

1. Jednostki organizacyjne Zespołu tworzy się, znosi, łączy i przekształca według procedury przewidzianej w ustawie. Dyrektor Zespołu ma prawo składania Radzie Społecznej oraz podmiotowi tworzącemu stosownych wniosków w sprawie utworzenia, znoszenia, połączenia i przekształcenia jednostek organizacyjnych Zespołu.
2. Utworzenie, zniesienie, połączenie lub przekształcenie jednostek i komórek organizacyjnych, zmieniające działalność leczniczą Zespołu i zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych wymaga zaopiniowania przez Radę Społeczną, wedle procedury określonej w ustawie.

§ 11.

1. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego Zespół oraz organem doradczym Dyrektora Zespołu.
2. Rada Społeczna powoływana jest przez Radę Powiatu Suskiego.
3. Kadencja Rady Społecznej trwa cztery lata i kończy się z chwilą powołania nowej Rady.

§ 12.

1. W skład Rady Społecznej wchodzi:
 - a) Starosta Suski lub osoba przez niego wyznaczona jako przewodniczący.
 - b) Członkowie – przedstawiciel Wojewody Małopolskiego oraz przedstawiciele wybrani przez Radę Powiatu Suskiego w liczbie nie przekraczającej 15 osób.
2. Dokonując wyboru Rady Społecznej, Rada Powiatu kieruje się zasadą zapewnienia reprezentacji gmin z obszaru działania Zespołu.

§ 13.

1. W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczą:
 - a) z głosem doradczym Dyrektor Zespołu,
 - b) przewodniczący i członkowie Rady Społecznej,
 - c) przedstawiciele związków zawodowych, działających w Zespole,
2. W posiedzeniach Rady Społecznej, poza osobami wymienionymi w ust. 1, mogą ponadto uczestniczyć:
 - 1) z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych,
 - 2) inni zaproszeni goście.

§ 14.

1. Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - c) przyznawania Dyrektorowi Zespołu nagród,
 - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem Zespołu;
- 2) przedstawianie Dyrektorowi Zespołu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysku,
 - e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - f) regulaminu organizacyjnego;
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i statucie.

2. Na wniosek Dyrektora Zespołu, Rada Społeczna może wyrażać opinię w sprawach istotnych dla funkcjonowania Zespołu, innych niż wymienione w ust. 1.

§ 15.

1. Odwołanie członka Rady Społecznej przed upływem kadencji może nastąpić w przypadku:

- pisemnej rezygnacji z członkostwa w Radzie Społecznej,
- innej przyczyny niemożności uczestniczenia w pracach Rady Społecznej.

2. W razie rezygnacji lub innej przyczyny niemożności uczestniczenia w pracach Rady Społecznej jej członka – Rada Powiatu dokonuje wyboru nowego przedstawiciela z uwzględnieniem zapisu § 12 Statutu.

§ 16.

Rada Społeczna działa w oparciu o Regulamin Rady Społecznej ustalający sposób zwoływania posiedzeń, tryb pracy i tryb podejmowania uchwał.

§ 17.

Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi Zespołu przysługuje prawo odwołania do Rady Powiatu.

Rozdział IV - Struktura organizacyjna Zespołu

§ 18.

W skład Zespołu wchodzi następujące struktury organizacyjne:

I. Pion Lecznictwa realizujący:

a) świadczenia z zakresu działalności medycznej w ramach następujących zakładów leczniczych:

- 1) Szpital,
- 2) Przychodnia Specjalistyczna,
- 3) Zakłady i Pracownie Diagnostyczno – Zabiegowe,
- 4) Dział Pomocy Doraźnej,
- 5) Opieka Długoterminowa,

b) świadczenia z zakresu działalności niemedycznej,

II. Pion Zarządzania, Finansów i Rachunkowości,

III. Pion Techniczno-Eksploatacyjny,

IV. Biuro Administracyjne,

V. Dział Prawny,

VI. Dział Organizacji i Nadzoru,

VII. Dział Jakości,

VIII. Zespół Kontroli Zakażeń Szpitalnych.

§ 19.

1. Zakres zadań i strukturę organizacyjną pionów ustala Dyrektor Zespołu w Regulaminie Organizacyjnym Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej oraz w Ramowych Regulaminach poszczególnych jednostek/komórek organizacyjnych.
2. Schemat organizacyjny Zespołu określa załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej.
3. Schemat organizacyjny Pionu Lecznictwa określa załącznik nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej.
4. Komórki organizacyjne działalności niemedycznej oraz samodzielne stanowiska pracy podlegają bezpośrednio Dyrektorowi Zespołu.
5. Dyrektor Zespołu może w drodze zarządzenia powoływać zespoły zadaniowe, komisje i komitety do realizacji określonych celów.
6. Dyrektor może w drodze zarządzenia tworzyć samodzielne stanowiska pracy do określonych celów.

§ 20. (uchylony)

~~Skreślony~~

§ 21.

W skład Pionu Zarządzania, Finansów i Rachunkowości wchodzi następujące jednostki organizacyjne:

1. Dział Księgowości,
2. Dział Służb Pracowniczych,
3. Dział Marketingu i Promocji Zdrowia,
4. Dział Zamówień i Sprzedaży Świadczeń Zdrowotnych,

5. Dział Informatyczny.

§ 22.

W skład Pionu Techniczno-Eksploatacyjnego wchodzi następujące jednostki organizacyjne:

1. Dział Zamówień Publicznych
2. Dział Remontowo-Gospodarczy
3. Dział Techniczny
4. Dział Żywienia

§ 23.

1. Pionem Lecznictwa zarządzają Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa oraz Naczelnia Pielęgniarka zgodnie z kompetencjami i uprawnieniami zawodowymi, którzy podlegają bezpośrednio Dyrektorowi Zespołu.
2. Pionem Zarządzania, Finansów i Rachunkowości zarządza Zastępca Dyrektora, który podlega bezpośrednio Dyrektorowi Zespołu.
3. Pionem Techniczno – Eksploatacyjnym zarządza Zastępca Dyrektora, który podlega bezpośrednio Dyrektorowi Zespołu.

§ 24.

Szczegółową organizację wewnętrzną Zespołu, w tym strukturę organizacyjną i zadania poszczególnych komórek organizacyjnych określa Regulamin Organizacyjny Zespołu Opieki Zdrowotnej w Suchej Beskidzkiej.

Rozdział V – Forma gospodarki finansowej

§ 25.

Zespół prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych w ustawie, samodzielnie pokrywając z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty swojej działalności oraz regulując zobowiązania.

§ 26.

1. Zespół prowadzi gospodarkę na podstawie rocznego planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego, ustalanego przez Dyrektora Zespołu i opiniowanego przez Radę Społeczną.
2. Zespół przyjmuje jako rok obrotowy i podatkowy rok kalendarzowy.

§ 27.

Zespół może uzyskiwać środki finansowe:

- 1) z odpłatnej działalności leczniczej, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej,
- 2) z wydzielonej działalności gospodarczej innej niż wymieniona w pkt 1, jeżeli statut przewiduje prowadzenie takiej działalności,
- 3) z odsetek od lokat,
- 4) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego,

- 4) na cele i na zasadach określonych w § 28 oraz w art. 114-117 ustawy,
- 5) na realizację innych zadań określonych odrębnymi przepisami,
- 6) na pokrycie straty netto, o której mowa w art. 59 ust. 2 pkt 1 ustawy.

§ 28.

Zespół może otrzymać środki publiczne z przeznaczeniem na:

- 1) realizację zadań w zakresie programów polityki zdrowotnej, programów zdrowotnych i promocji zdrowia, w tym na zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wykonanie innych inwestycji koniecznych do realizacji tych zadań,
- 2) remonty,
- 3) inne niż określone w pkt 1 inwestycje, w tym zakup aparatury i sprzętu medycznego,
- 4) realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), lub innych niż wymienione środków pochodzących ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
- 5) cele określone w odrębnych przepisach oraz umowach międzynarodowych,
- 6) realizację programów wieloletnich,
- 7) pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne.

§ 29.

1. Wartość majątku Zespołu określają
 - 1) fundusz założycielski,
 - 2) fundusz zakładu.
2. Fundusz założycielski stanowi wartość wydzielonej Zespołowi części mienia Powiatu Suskiego, w tym przekazanego w nieodpłatne użytkowanie,
3. Fundusz zakładu stanowi wartość majątku po odliczeniu funduszu założycielskiego.

§ 30.

1. Fundusz zakładu zwiększa się o:
 - 1) zysk netto,
 - 2) kwoty zwiększenia wartości aktywów trwałych, będącego skutkiem ustawowego przeszacowania tych aktywów,
 - 3) kwoty środków pieniężnych przekazane na pokrycie straty netto, o której mowa w art. 59 ust. 2 pkt 1 ustawy.
2. Fundusz zakładu zmniejsza się o:
 - 1) stratę netto,
 - 2) kwoty zmniejszenia wartości aktywów trwałych, będącego skutkiem ustawowego przeszacowania tych aktywów.

§ 31.

1. Zespół prowadzi rachunkowość na zasadach określonych w ustawie o rachunkowości.
2. Roczne sprawozdanie finansowe jest przedstawiane Zarządowi Powiatu i podlega zatwierdzeniu przez Radę Powiatu.

§ 32.

1. Zespół samodzielnie decyduje o podziale zysku.
2. Zespół pokrywa we własnym zakresie stratę netto w sposób określony w art. 57 ust. 2 pkt 1 ustawy.

Rozdział VI - Postanowienia końcowe

§ 33.

Zmiany i uzupełnienia Statutu wymagają uchwały Rady Powiatu.

§ 34.

W sprawach Statutem nieuregulowanych znajdują zastosowanie przepisy ustawy, aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz inne właściwe akty normatywne.

Przewodniczący Rady Powiatu Suskiego
Jan Banaś