



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 30 stycznia 2026 r.

Poz. 514

UCHWAŁA NR XXV.189.26 RADY MIASTA LIMANOWA

z dnia 23 stycznia 2026 roku

w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miasta Limanowa na lata 2026-2030

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2025r. poz. 1153 ze zmianami) oraz art. 21 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (tj. Dz. U. z 2023r. poz. 725) **Rada Miasta Limanowa uchwala co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się „Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miasta Limanowa na lata 2026-2030” w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała nr XXXVIII.256.2021 Rady Miasta Limanowa z dnia 26 marca 2021r. w sprawie: wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miasta Limanowa na lata 2021-2025.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Limanowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miasta Limanowa

mgr Leszek Mordarski

**Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miasta
Limanowa na lata 2026-2030.**

Rozdział 1.

**Prognoza dotycząca wielkości oraz stanu technicznego zasobu
mieszkaniowego Gminy Miasta Limanowa w latach 2026-2030,**

§1

1. Mieszkaniowy zasób Gminy Miasta Limanowa tworzą budynki komunalne i użytkowane w nich lokale mieszkalne oraz lokale mieszkalne we wspólnotach mieszkaniowych, stanowiące własność Gminy Miasta Limanowa.
2. Powierzchnię oraz wyposażenie techniczne lokali mieszkaniowych obrazuje poniższa tabela:

Tabela nr 1

Lp.	Wyszczególnienie	Wyposażenie techniczne mieszkań				Liczba lokali	Pow. w m ²	Stan techniczny
		woda	Kanali - zacja	C.O.	Gaz			
1	Kościuszki 7	nie	nie	nie	nie	2	103,20	zły (wyłączony z użytkowania)
2	Wąska 2	nie	nie	nie	nie	1	72,50	zły (wyłączony z użytkowania)
3	Kasprowicza 68	tak	tak	tak	nie	1	39,20	dobry
4	Żwirki i Wigury 9/A	tak	tak	tak	tak	1	74,74	dobry
5	Żwirki i Wigury 9/B	tak	tak	tak	tak	1	74,74	dobry
6	Żwirki i Wigury 9/C	tak	tak	tak	tak	1	18,48	dobry
7	Żwirki i Wigury 9/D	tak	tak	tak	tak	1	45,29	dobry
8	Spacerowa 8B	tak	tak	tak	nie	8	255,44	dobry
9	Piłsudskiego 45	tak	tak	tak	nie	2	110,50	dobry
10	Słoneczna 1	tak	tak	tak	tak	4	156,46	dobry
11	Słoneczna 1A	tak	tak	tak	nie	4	180,50	dobry
12	Willowa 5C	tak	tak	tak	nie	1	68,40	dobry
13	Zygmunta Augusta 1	tak	tak	tak	tak	3	120,30	dobry
14	Zygmunta Augusta 2	tak	tak	tak	tak	2	81,00	dobry
15	Zygmunta Augusta 3	tak	tak	tak	tak	1	43,90	dobry
16	Zygmunta Augusta 4	tak	tak	tak	tak	1	27,83	dobry
17	Zygmunta Augusta 6	tak	tak	tak	tak	1	27,83	dobry
18	Zygmunta Augusta 9	tak	tak	tak	tak	1	48,83	dobry
19	Zygmunta Augusta 29	tak	tak	tak	tak	2	108,00	dobry
20	Józefa Marka 2	tak	tak	tak	tak	1	33,90	dobry
21	Rynek 17	tak	tak	tak	tak	1	42,55	dobry

22	Wincentego Witosa 1	tak	tak	tak	tak	1	42,60	dobry
23	Willowa 4	tak	tak	tak	tak	1	34,80	dobry
24	Piłsudskiego 18	tak	tak	tak	nie	2	45,84	dobry
25	Piłsudskiego 47	tak	tak	tak	nie	1	20,00	dobry
26	Piłsudskiego 47	tak	tak	tak	tak	2	81,20	dobry
27	Fabryczna 1	tak	tak	tak	tak	1	37,27	dobry
28	Fabryczna 2	tak	tak	tak	tak	1	37,70	dobry
29	Fabryczna 194	tak	tak	tak	tak	2	93,70	dobry
30	Fabryczna 4	tak	tak	tak	tak	3	120,09	bardzo dobry
31	Bronisława Czecha 6B	tak	tak	tak	tak	1	70,60	dobry
32	Bronisława Czecha 6B	tak	tak	tak	nie	2	23,00	dobry
	Razem					57	2340,39	

Dla potrzeb oceny stanu technicznego przyjęto następujące kryteria: stan zły - potrzeba wykonania gruntownego remontu, stan zadowolający - potrzeba wykonania remontu celem utrzymania stanu technicznego budynku, stan dobry - bieżąca konserwacja i wykonywanie bieżących napraw celem utrzymania stanu technicznego budynku, stan bardzo dobry - lokal nie wymaga remontów.

3. Mieszkaniowy zasób Gminy Miasta Limanowa stanowi ogółem 57 lokali usytuowanych w 10 budynkach komunalnych oraz w 18 budynkach wspólnot mieszkaniowych. W tym 12 lokali z najmem socjalnym oraz 1 lokal treningowy. W roku 2026 zostanie powiększony zasób o 104 lokale położone w budynkach wielorodzinnych przy ul. Bednarczyka w Limanowej, które są obecnie w trakcie budowy. W latach 2027 - 2030 nie przewiduje się powiększania zasobu mieszkaniowego.
4. Umowę najmu socjalnego lokalu zawiera się na czas oznaczony nie dłuższy niż 5 lat. Lokale na najem socjalny wydzielane są z mieszkań komunalnych w przypadku konieczności przyznania najmu socjalnego dla wnioskodawcy, który posiada pierwszeństwo w przyznaniu lokalu. Prognoza realizacji potrzeb mieszkaniowych na lokale najmu socjalnego dla przyszłych najemców, zarówno umieszczonych na listach jak i wynikających z orzeczeń sądowych, będzie realizowana poprzez możliwość zwalniania obecnie zajmowanych lokali w wyniku zamiany na lokal mieszkalny o lepszym standardzie lub większej pow. użytkowej z tzw. „naturalnego ruchu ludności” oraz przeznaczaniem lokali na najem socjalny w nowo budowanych budynkach wielorodzinnych.
5. Zasób mieszkaniowy Gminy oraz prognoza zmian dotyczące budynków i lokali stanowiących wyłączną własność gminy obrazuje tabela nr 2, zaś w budynkach wspólnot mieszkaniowych obrazuje tabela nr 3.

Tabela nr 2

Kolejne lata	Budynki własność gminy	Liczba mieszkań ogółem	Liczba lokali mieszkalnych	Liczba lokali z najmem socjalnym
2025	10	27	21	6
2026	17	129	98	31
2027	16	128	97	31
2028	16	128	97	31
2029	16	128	93	35
2030	16	128	92	36

Tabela nr 3

Kolejne lata	Budynki wspólnot mieszkaniowych	Liczba mieszkań ogółem	Liczba lokali mieszkalnych	Liczba lokali z najmem socjalnym
2025	18	30	24	6
2026	18	30	24	6
2027	18	30	24	6
2028	18	30	24	6
2029	18	30	24	6
2030	18	30	24	6

Rozdział 2.**Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikających ze stanu technicznego budynków i lokali, z podziałem na kolejne lata,**

§ 2.

1. Zakłada się systematyczny remont i modernizację lokali mieszkaniowych w ramach posiadanych środków finansowych. Potrzeby w zakresie remontów budynków i lokali mieszkalnych ustalane są w oparciu o wyniki corocznych i pięcioletnich przeglądów technicznych wykonanych zgodnie z art. 62 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane. Ogólny stan techniczny mieszkaniowego zasobu Gminy Miasto Limanowa winien ulegać poprawie. W pierwszej kolejności podejmowane będą prace zamierzające do zabezpieczenia konstrukcji budynków, modernizacji i zabezpieczenia instalacji technicznych oraz zabezpieczenia przeciwpożarowego.
2. Rzeczywiste potrzeby remontowe dotyczące budynków i lokali stanowiących wyłączną własność gminy, w latach 2026 - 2030 prezentuje tabela nr 4. Wartości wskazane w tabeli nr 4 odzwierciedlają nakłady, jakie należałoby ponieść, by zasób utrzymać w stanie nie pogorszonym oraz wykonać inne niezbędne prace.

Tabela nr 4

Lp.	Zakres remontu	Nakłady w poszczególnych latach w [tys. zł]					
		2026	2027	2028	2029	2030	łącznie
1.	Remonty budynków, wymiana pokryć dachowych oraz wymiana pieców grzewczych	0	24	0	0	0	24
2.	Remont instalacji	20	20	0	0	0	40
3.	Wymiana okien	0	0	0	0	0	0
4.	Remont elewacji	74	0	0	0	0	74
5.	Prace pozostałe	150	80	80	80	90	480
Razem zł.:		244	124	80	80	90	618

3. Tabela nr 5 przedstawia z kolei rzeczywiste potrzeby remontowe w budynkach wspólnot mieszkaniowych z udziałem Gminy, w latach 2026 -2030. Wartości podane w tabeli dotyczą tylko wydatków przypadających na Gminę. Trzeba dodać, iż wola realizacji remontu w przypadku wspólnot zależy od podjęcia stosownej uchwały przez właścicieli lokali, tworzących wspólnotę, przedstawić, zatem można jedynie szacunki hipotetyczne, co do kwot wydatkowanych w latach kolejnych na remonty.

Tabela nr 5

Lp.	Zakres remontu	Nakłady w poszczególnych latach w [tys. zł]					
		2026	2027	2028	2029	2030	łącznie
1.	Remonty części wspólnych budynków (np. elewacja, dachy, korytarze itp.)	0	0	0	0	0	0
2.	Remont instalacji w lokalu	0	0	0	0	0	0
3.	Wymiana okien w lokalu	0	0	0	0	0	0
4.	Prace pozostałe	25	80	50	50	50	255
Razem zł.:		25	80	50	50	50	255

Rozdział 3.

Planowana sprzedaż lokali w latach 2026-2030

§ 3.

1. Gmina będzie kontynuowała sprzedaż lokali mieszkalnych stanowiących własność Gminy, na zasadach określonych odrębnymi uchwałami.
2. Sprzedaż będzie obejmowała:

- 1) lokale, na które zawarte są umowy najmu na czas nieoznaczony – na pisemny wniosek najemcy,
- 2) lokale bez zawartych umów najmu – na zasadach określonych w ustawie o gospodarce nieruchomościami.
3. Zapisy ust. 1 i 2 nie dotyczą lokali z najmem socjalnym.

Rozdział 4.

Zasady polityki czynszowej oraz warunki obniżania czynszu,

§ 4.

Celem prowadzenia właściwej polityki czynszowej, będzie dążenie do zrównoważenia wydatków na utrzymanie zasobu z dochodami z tytułu czynszów za najem lokali mieszkalnych.

§ 5.

1. Czynsze za lokale mieszkalne wynajmowane przez Gminę Miasto Limanowa są naliczane na podstawie stawki bazowej określonej przez Burmistrza Miasta Limanowa z uwzględnieniem czynników podwyższających i obniżających wartość użytkową tych lokali, z zastrzeżeniem ust.4.
2. Stawkę bazową czynszu za 1m² powierzchni użytkowej lokalu podwyższa się raz w roku co najmniej o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w poprzednim roku kalendarzowym, nie więcej jednak niż o 10% dotychczasowej stawki bazowej.
3. Wprowadza się różnicowanie czynszu w zależności od stanu technicznego budynków w których położone są lokale mieszkalne i wymaganych w związku z tym niezbędnych remontów tych budynków. Wysokość czynszu powinna gwarantować wykonanie niezbędnych remontów i pokrycie wymagalnych wpłat na fundusz remontowy wnoszony dla poszczególnych wspólnot mieszkaniowych przez Miasto Limanowa.
4. Naliczony czynsz nie może być wyższy niż:
 - 1) 2,5% wartości odtworzeniowej lokalu, o której mowa w art. 9 ust. 8 Ustawy odnośnie lokali przy ul. Bednarczyka w Limanowej,
 - 2) 3% wartości odtworzeniowej lokalu, o której mowa w art. 9 ust. 8 Ustawy odnośnie pozostałych lokali.

§ 6.

Najemca, w przypadku gdy nie ma zawartej umowy z dostawcą usług lub mediów, oprócz czynszu najmu jest obowiązany do uiszczania Wynajmującemu opłat związanych z eksploatacją mieszkania tj. opłat za dostawę energii elektrycznej, gazu, wody oraz odbiór nieczystości płynnych i stałych.

§ 7.

1. Ustala się czynniki podwyższające i obniżające wartość użytkową lokali:
 - 1) lokal ze wszystkimi urządzeniami technicznymi i instalacjami (instalacja elektryczna, woda, kanalizacja, gaz i c.o., bez instalacji gazowej przy

- jednoczesnym wzmocnieniu instalacji elektrycznej) – wzrost o 19% stawki bazowej,
- 2) lokal w budynku z windą - wzrost o 3% stawki bazowej,
 - 3) lokal ze wszystkimi urządzeniami bez instalacji gazowej przy jednoczesnym braku odpowiednio wzmocnionej instalacji elektrycznej – wzrost o 13% stawki bazowej,
 - 4) brak WC w lokalu - obniżka o 5% stawki bazowej,
 - 5) brak pomieszczenia kuchennego albo wnęki kuchennej w lokalu - obniżka o 5% stawki bazowej.
2. Dla gminnego zasobu mieszkaniowego zlokalizowanego w budynkach wspólnot mieszkaniowych stawka czynszu wyliczona zgodnie z ust. 1 zostaje w przypadku każdego budynku wspólnoty powiększona o kwotę niezbędną na remonty danego budynku realizowane przez wspólnotę. Wymagane powiększenie stawki określi Burmistrz Miasta na podstawie analizy faktycznie ponoszonych kosztów.
 3. Dla gminnego zasobu mieszkaniowego zlokalizowanego w budynkach będących w 100% własnością Miasta Limanowa, stawka czynszu wyliczona zgodnie z ust. 1 zostaje powiększona o stawkę opłaty na niezbędne remonty zasobu określoną przez Burmistrza Miasta nie mniejszą niż 1,00 zł/m² /mc.
 4. Do lokali zamiennych stosuje się zasady takie jak dla lokali mieszkalnych.
 5. Czynniki obniżających i podwyższających określonych w ust. 1 nie stosuje się do stawki czynszu za najem socjalny lokalu.
 6. Czynsz najmu płatny jest z góry do 10-go każdego miesiąca na wskazany przez wynajmującego rachunek z wyjątkiem przypadków gdy strony w umowie ustaliły zmianę terminu i inną formę płatności.

§ 8.

Stawka czynszu za najem socjalny lokalu nie może przekraczać połowy stawki najniższego czynszu obowiązującego w gminnym zasobie mieszkaniowym.

§ 9.

1. Obniżki czynszu, o której mowa w art. 7 ust. 2 ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, udziela Burmistrz Miasta Limanowa na wniosek najemcy, jeżeli średnia miesięczna wysokość dochodu w gospodarstwie domowym najemcy nie przekracza kwoty wynikającej z uchwały w sprawie zasad wynajmowania lokali z mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Limanowa.
2. Obniżki czynszu udziela się na wniosek najemcy na okres do 12 miesięcy, licząc od pierwszego dnia miesiąca następującego po dniu złożenia wniosku. W przypadku, gdy niski dochód gospodarstwa domowego utrzymuje się na poziomie, o którym mowa w ust. 1, na wniosek najemcy, udziela się obniżek czynszu na kolejne okresy do 12 miesięcy.
3. Wysokość obniżki, o której mowa w ust. 2 nie może być większa niż 60% naliczonego czynszu.

4. Czynsz naliczony po uwzględnieniu obniżki w stosunku do najemców o niskich dochodach nie może być niższy niż gdyby był liczony w przypadku najmu socjalnego lokalu.

§ 10.

Obniżki czynszu, o której mowa w § 9 ust. 1 nie udziela się:

- 1) najemcy, który nie złożył deklaracji o dochodach lub złożył deklarację niezgodną z prawdą;
- 2) w przypadku najmu socjalnego lokalu;
- 3) najemcy, który zajmuje lokal o powierzchni większej niż uprawniająca do otrzymania dodatku mieszkaniowego i nie wyraził zgody na zamianę lokalu z inicjatywy wynajmującego na lokal spełniający warunki lokalu zamiennego o niższych kosztach utrzymania lub po wyrażeniu tej zgody nie przyjął drugiej propozycji wskazanego przez wynajmującego lokalu;
- 4) najemcy, który zalega z zapłatą należności za zajmowany lokal mieszkalny za okres co najmniej 3 miesięcy, chyba że zostanie z nim zawarta umowa określająca spłatę zaległości.

§ 11

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 i 3 oraz art. 18 ust. 3 i 3a ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, miesięczne odszkodowanie za zajmowanie lokalu bez tytułu prawnego ustala się w wysokości uwzględniającej czynniki obniżające lub podwyższające wskazane w § 7.
2. Odszkodowanie ustala się w wysokości czynszu naliczonego dla danego lokalu według stawki obowiązującej w lokalu będącym przedmiotem najmu socjalnego osobom, które oczekują na rozpatrzenie wniosku o najem lokalu złożony w związku z upływem dotychczasowej umowy najmu socjalnego lokalu.
3. Odszkodowanie ustala się w wysokości nieuwzględniającej czynników obniżających wskazanych w § 7 ust. 1, w przypadku:
 - a) samowolnego zajęcia lokalu będącego pustostanem,
 - b) utraty tytułu prawnego do lokalu z powodu:
 - zaległości, jeżeli nie zawarto umowy określającej spłatę zaległości lub umowa nie jest realizowana,
 - używania lokalu w sposób sprzeczny z umową lub niezgodnie z jego przeznaczeniem,
 - zaniedbywania obowiązków najemcy i dopuszczania do powstania szkód,
 - niszczenia urządzeń przeznaczonych do wspólnego korzystania przez mieszkańców,
 - wykraczania w sposób rażący lub uporczywy przeciwko porządkowi domowemu, czyniąc uciążliwym korzystanie z innych lokali,
 - wynajęcia, podnajęcia albo oddania do bezpłatnego używania lokalu lub jego części bez wymaganej pisemnej zgody właściciela,

- niezamieszkiwania najemcy w wynajmowanym lokalu przez okres dłuższy niż 12 miesięcy,
- legitymowania się tytułem prawnym do innego lokalu położonego w tej samej miejscowości, który spełnia warunki przewidziane dla lokalu zamiennego i mógł być używany przez najemcę, któremu wypowiedziano tytuł prawny,
- innych ważnych przyczyn, jeżeli sąd nakazał opróżnienie lokalu.

Rozdział 5.

Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Limanowa oraz przewidywane zmiany w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy w latach 2026 – 2030,

§ 12.

1. Mieszkaniowym zasobem Gminy zarządza Burmistrz Miasta Limanowa z kompetencjami wynikającymi z odpowiednich ustaw i uchwał Rady Miasta Limanowa.
2. Gospodarowanie zasobem Gminy polega na:
 - 1) ewidencjonowaniu nieruchomości i prowadzeniu dokumentacji dla nieruchomości,
 - 2) zapewnieniu najemcom lokali podstawowych warunków mieszkaniowych,
 - 3) prowadzeniu spraw związanych z najmem lokali poprzez zawieranie umów najmu, pobieraniu czynszu i innych opłat związanych z najmem lokali,
 - 4) remontach, konserwacji i modernizacji lokali i budynków oraz dokonywaniu bieżących przeglądów technicznych zgodnie z wymaganymi przepisami, ubezpieczaniu budynków,
 - 5) wykonywaniu czynności związanych z naliczaniem należności i windykacja tych należności,
 - 6) zapewnieniu obsługi komunalnej poprzez zawieranie umów na świadczenie usług, m.in. dostawie wody i dostawie energii cieplnej do ogrzania mieszkań.
3. Sposób oraz zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład gminnego zasobu mieszkaniowego powinny zapewnić:
 - 1) efektywne i sprawne działanie podmiotu zarządzającego;
 - 2) utrzymanie stanu technicznego budynków na poziomie zapewniającym bezpieczeństwo ludzi i mienia w okresie użytkowania;
 - 3) ochronę ludzi i mienia w lokalach wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy;
 - 4) utrzymanie wymaganego stanu estetycznego budynków;
 - 5) użytkowanie budynków i znajdujących się w nich pomieszczeń oraz urządzeń związanych z budynkiem zgodnie z przeznaczeniem.
4. Budynkami wspólnot mieszkaniowych, w których Gmina posiada zasoby mieszkaniowe, zarządzają licencjonowani zarządcy działający w ramach prowadzonych działalności gospodarczych oraz Spółki z o.o. Na utrzymanie nieruchomości wspólnej w budynkach wspólnot MZGKiM Sp. z o.o. przekazuje zarządcom miesięcznie zaliczki na koszty zarządu, wpłaty na fundusze remontowe

wspólnot, ponosi koszty remontu części wspólnej budynku wspólnoty takie jak remont dachu, elewacji, klatki schodowej i inne oraz wpłaty na wynagrodzenie zarządcy. Rozliczenie zaliczek odbywa się na corocznych zebraniach sprawozdawczych organizowanych przez zarządcę. Wysokości stawek ustalane są na podstawie uchwał podjętych przez wspólnoty. W następnych latach obowiązywania programu stawki będą uzależnione od treści uchwał podejmowanych przez poszczególne wspólnoty.

5. Nie przewiduje się zmian w sposobie i zasadach zarządzania budynkami i lokalami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu Gminy.

Rozdział 6.

Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w latach 2026-2030,

§ 13.

1. Źródłem finansowania gospodarki mieszkaniowej, poza środkami budżetowymi będą:
 - 1) wpływy z czynszów za wynajem lokali mieszkalnych i użytkowych;
 - 2) pożyczki, kredyty;
 - 3) inne źródła pozabudżetowe.
2. Koszty utrzymania zasobu mieszkaniowego, w tym m.in. koszty bieżącej eksploatacji i koszty remontów, powinny być pokrywane z czynszu za najem lokali mieszkalnych i lokali z najmem socjalnym, a w brakującej wysokości pokrywane ze środków własnych gminy.

Rozdział 7.

Wysokość kosztów w latach 2026-2030, z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów oraz koszty modernizacji lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasta Limanowa, koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi, których Gmina Miasta Limanowa jest jednym ze współwłaścicieli a także koszty inwestycyjne,

§ 14.

1. Zestawienie potrzeb finansowych w zakresie utrzymania zasobu komunalnego w latach 2026-2030

Przewidywana wysokość wydatków związanych z utrzymaniem zasobu lokalowego obrazuje Tabela nr 6

Tabela nr 6

Wyszczególnienie	Koszty w latach [tys. zł]				
	2026	2027	2028	2029	2030
Koszty administrowania	195	207	219	232	246
Koszty bieżącej eksploatacji oraz remonty (przeeglądy obiektów oraz bieżąca konserwacja i naprawa obiektów i urządzeń oraz roboty porządkowe)	35	39	43	47	52

Koszty modernizacji lokali i budynków	269	204	130	130	140
Koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi, których Gmina Miasta Limanowa jest jednym ze współwłaścicieli	70	77	85	94	103
Wydatki inwestycyjne	12 359	0	0	0	0
Media naliczone	1 204	1 385	1 593	1 832	2 107
Razem:	14 132	1 912	2 070	2 335	2 648

2. Wysokość wydatków w okresie obowiązywania Programu określi corocznie Burmistrz Miasta Limanowa w opracowywanym projekcie budżetu Gminy Miasta Limanowa na rok następny uwzględniając konieczne koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów, koszty modernizacji lokali i budynków, ubezpieczenia budynków a także na wydatki inwestycyjne.

Rozdział 8.

Opis innych działań mających na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miasta Limanowa,

§ 15.

1. W celu poprawy wykorzystania i racjonalizacji gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy podejmowane będą następujące działania:
 - 1) prowadzenie działań mających na celu realizację szeroko pojętego programu zamiany mieszkań;
 - 2) przekwalifikowanie lokalu mieszkalnego na socjalny po spełnieniu przez najemcę warunków określonych w odrębnych przepisach,
 - 3) skuteczniejsze egzekwowanie regularnych i terminowych płatności czynszów za najem i opłat za media przez MZGKiM w Limanowej Sp. z o.o. poprzez niezwłoczne uruchamianie procesu windykacji w momencie pojawienia się zaległości czynszowych obejmujących dwa kolejne okresy płatności,
 - 4) realizację założeń mających na celu doprowadzenie do uregulowania zaległości czynszowych poprzez oferowanie odpracowania zadłużenia,
 - 5) stały monitoring stanu technicznego budynków mieszkalnych pod kątem kosztów ich remontów i ewentualnej opłacalności zbycia,
 - 6) wydzielenia z zasobu pomieszczenia tymczasowego, dla osób którym Sąd, w ramach wyroków eksmisyjnych, nie nadał prawa do najmu socjalnego.