



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 6 lutego 2026 r.

Poz. 685

UCHWAŁA NR XXIV/237/2026 RADY GMINY ZABIERZÓW

z dnia 30 stycznia 2026 roku

w sprawie udzielenia dotacji w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Zabierzów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 58 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. w Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.) i na podstawie art. 400a ust. 1 pkt 5, 21 i 22 oraz art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. w Dz. U. z 2025 r. poz. 647 ze zm.) – Rada Gminy Zabierzów uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Program Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Zabierzów określający warunki udzielania dotacji, w tym kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji celowej oraz sposób jej rozliczania.

§ 2. Program Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Zabierzów, o którym mowa w § 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Traci moc uchwała nr LX/669/24 Rady Gminy Zabierzów z dnia 29 lutego 2024 r. w sprawie udzielenia dotacji w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Zabierzów.

§ 4. Zobowiązania wynikające z niniejszej uchwały zostaną pokryte z dochodów budżetu Gminy Zabierzów.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zabierzów.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady

Jacek Kozera

Załącznik Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXIV/237/2026
Rady Gminy Zabierzów
Rady Gminy z dnia 30 stycznia 2026 r.
z dnia

Program Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Zabierzów

§ 1 Definicje

Na potrzeby Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Zabierzów wprowadza się następujący słownik pojęć:

1. **„Program”** – Program Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Zabierzów określający zasady udzielania dotacji na realizację przedsięwzięć związanych z ochroną powietrza, dofinansowywanych z budżetu Gminy;
2. **„Urząd”** – Urząd Gminy Zabierzów;
3. **„Gmina”** – Gmina Zabierzów;
4. **„Wójt”** – Wójt Gminy Zabierzów;
5. **„Budynek”** – budynek mieszkalny jednorodzinny, w rozumieniu art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane. Na potrzeby Programu za Budynek uznaje się również lokal mieszkalny, jeżeli posiada samodzielne źródło ciepła;
6. **„Wnioskodawca”** - podmiot ubiegający się o przyznanie Dotacji w ramach Programu, który jest właścicielem lub współwłaścicielem albo posiadaczem samoistnym lub współposiadaczem samoistnym całości lub części budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu, w którym jest realizowana Inwestycja, przy czym udział tej osoby lub zakres jej współposiadania nie może być mniejszy niż połowa. W przypadku gdy umowa jest zawierana z więcej niż jednym współwłaścicielem lub współposiadaczem samoistnym, suma ich udziałów we współwłasności lub zakres ich współposiadania samoistnego nie może być mniejsza niż połowa.
Wnioskodawcą może być także podmiot legitymujący się tytułem prawnym do budynku, wynikającym z użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego, stosunku zobowiązaniowego lub osoba fizyczna działająca z pełnomocnictwa osoby/osób uprawnionych do pozyskania Dotacji. Pełnomocnictwem nie może być objęty podmiot gospodarczy, bądź osoba działająca w imieniu lub interesie podmiotu gospodarczego, prowadzącego czynności w ramach Programu;
7. **„Inwestor”** – Wnioskodawca, który pozytywnie przeszedł weryfikację przed rozpoczęciem Inwestycji i podpisał umowę o dotację z Gminą;
8. **„Wykonawca”** – przedsiębiorca dokonujący wymiany źródła ciepła – zgodnie z zasadami Programu;
9. **„Stare źródło ciepła”** – kocioł poniżej klasy 5 wg normy PN-EN 303-5:2012 na paliwo stałe centralnego ogrzewania oraz inne źródła ciepła na paliwa stałe z możliwością współspalania odpadów, służące do ogrzewania budynku;
10. **„Nowe źródło ciepła”** – źródło ciepła spełniające kryteria określone w procedurze dofinansowania w ramach Programu;
11. **„Deklaracja”** – wniosek Wnioskodawcy dotyczący uczestnictwa w Programie oraz zakresu planowanych prac w ramach Programu;
12. **„Weryfikacja”** – dokonanie przez Gminę oceny zgodności informacji podanych w Deklaracji ze stanem faktycznym;
13. **„Umowa”** – umowa pomiędzy Inwestorem, a Gminą Zabierzów określająca szczegółowo warunki udzielenia i wysokość Dotacji na realizację Inwestycji;
14. **„Lista Rankingowa”** – lista Wnioskodawców oraz Budynków, zawierająca dane dotyczące źródeł grzewczych;
15. **„Dotacja”** – środki finansowe przyznane Inwestorowi na podstawie Umowy, na wykonanie Inwestycji;

16. „**Koszty kwalifikowane**” – zakres prac oraz wartość nakładów rzeczowych, na podstawie których ustalane jest dofinansowanie zadań realizowanych w ramach Programu;
17. „**Inwestycja**” – wymiana Starego źródła ciepła na Nowe źródło ciepła;
18. „**c.o.**” – centralne ogrzewanie;
19. „**c.w.u.**” – ciepła woda użytkowa.

§ 2 Postanowienia ogólne

1. Celem Programu jest osiągnięcie wysokiego efektu ekologicznego poprzez wymianę niskowydajnych i nieekologicznych kotłów na paliwo stałe oraz innych źródeł ciepła na paliwa stałe z możliwością spalania odpadów, na wysokosprawne i ekologiczne źródła ciepła w budynkach/lokalach mieszkalnych zlokalizowanych na terenie Gminy Zabierzów.
2. Niniejszy Program udzielania dotacji na dofinansowanie trwałej zmiany systemu ogrzewania, poprzez wymianę Starych źródeł ciepła na Nowe źródła ciepła określa zasady, kryteria oraz kwoty przyznawania przedmiotowego dofinansowania Inwestycji w Budynkach zlokalizowanych na terenie Gminy Zabierzów. Celem ww. Inwestycji jest zredukowanie emisji zanieczyszczeń oraz zmniejszenie globalnego zapotrzebowania na moc cieplną indywidualnych urządzeń grzewczych w budynkach/ lokalach mieszkalnych.
3. Dotacja przyznawana jest jednorazowo po całkowitym zrealizowaniu Inwestycji, złożeniu w Urzędzie dokumentów do rozliczenia Dotacji, przeprowadzeniu przez Gminę weryfikacji i rozliczeniu kosztów kwalifikowanych, na zasadach określonych w umowie zawartej przez Inwestora z Gminą przed przystąpieniem do jakichkolwiek prac i zakupów dotyczących wymiany źródła ciepła w danym budynku. **Prace i zakupy dokonane przed zawarciem ww. umowy nie będą finansowane z dotacji.**

§ 3 Forma i wysokość dofinansowania poszczególnych inwestycji

1. Dotacja na zmianę systemu ogrzewania na zakres rzeczowy Inwestycji udzielana będzie na pokrycie kosztów kwalifikowanych związanych z demontażem Starego źródła ciepła oraz zakupem i montażem Nowego źródła ciepła łącznie z niezbędnym zakresem wykonania/adaptacji wewnętrznej instalacji c.o. wraz z grzejnikami oraz c.w.u. w przypadkach, jeśli to będzie wymagane.
2. Dotacja, której zasadę wyliczania uszczegółowiono w § 3 ust. 4 Programu, każdorazowo dla konkretnego Wnioskodawcy wynosić może maksymalnie 100% Kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż przyznana kwota maksymalna dotacji.
3. Do oceny zakresu deklarowanych przez Wnioskodawców Inwestycji w celu otrzymania dotacji stosuje się wskaźniki techniczno-ekologiczne.
4. Wysokość przekazanej Inwestorowi dotacji będzie ustalana indywidualnie na podstawie faktycznie poniesionych Kosztów kwalifikowanych i ustalana będzie każdorazowo w następujący sposób:
 - 1) 100% poniesionych kosztów kwalifikowanych, do kwoty maksymalnej 10 000 zł.
 - 2) W przypadku poniesienia przez Inwestora większego kosztu przeprowadzenia Inwestycji niż ustalona kwota maksymalna, dotacja nie ulega podwyższeniu i jest wypłacana do ustalonych powyżej kwot maksymalnych.
5. Podstawą Dotacji są Koszty kwalifikowane określone w § 5 niniejszego Programu.
6. Kwota dotacji będzie przekazana na rachunek bankowy podany w Umowie, na podstawie przedłożonych przez Inwestora dokumentów potwierdzających dokonanie wydatków na Inwestycję oraz zgodnie z zasadami określonymi w Programie.

7. Dotacja nie obejmuje prac wykonanych przed zawarciem Umowy pomiędzy Gminą, a Inwestorem.
8. Inwestor dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność wyboru producenta, typu Nowego źródła ciepła oraz wyboru Wykonawcy.

§ 4. Warunki przystąpienia Inwestora do Programu

1. Wraz z ogłoszeniem naboru uczestnictwa zostają udostępnione druki dokumentów niezbędnych do złożenia Deklaracji przystąpienia do Programu w celu ich pobrania, wypełnienia i złożenia w Gminie.
2. Informacja o rozpoczęciu naboru zostanie ogłoszona na stronie internetowej Gminy.
3. Lista rankingowa utworzona zostanie na podstawie złożonych Deklaracji, według kolejności wpływu pozytywnie zweryfikowanych Deklaracji.
4. Wzór Deklaracji stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Programu.
5. O zakwalifikowaniu w naborze do Programu decydować będzie kolejność zgłoszeń i weryfikacja dokumentów pod kątem ich poprawnego wypełnienia i zamierzonego efektu ekologicznego do osiągnięcia z danego Budynku oraz zgodność planowanej Inwestycji z założeniami Programu.
6. Inwestorzy zostaną poinformowani bezzwłocznie o udzieleniu dotacji.
7. Zabezpieczenie środków finansowych w budżecie Gminy będzie podstawą do przeprowadzenia naboru Deklaracji i w konsekwencji zawierania umów z Wnioskodawcami z Listy rankingowej.
8. W terminie złożenia Deklaracji każdy Wnioskodawca ma obowiązek przedłożyć wypełnioną i podpisaną Deklarację udziału w Programie wraz z:
 - 1) Dokumentem świadczącym o posiadaniu tytułu prawnego do budynku (np. aktualny odpis księgi wieczystej) lub dokumentami potwierdzającymi posiadanie samoistne,
 - 2) Oświadczeniem od współwłaścicieli lub współposiadaczy samoistnych o zgodzie na realizację Inwestycji, których suma udziałów we współwłasności budynku, lub których zakres współposiadania samoistnego budynku jest nie mniejsza niż połowa (jeśli dotyczy),
 - 3) Pełnomocnictwem do wszystkich czynności związanych ze złożeniem Deklaracji uczestnictwa w Programie, podpisaniem umowy, pobraniem i rozliczeniem dotacji (jeśli dotyczy),
 - 4) Dowodem uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa (jeśli dotyczy),
 - 5) Podpisanymi oświadczeniami zawartymi w Deklaracji.
9. Prowadzenie postępowań w zakresie dofinansowania, w tym analiza i weryfikacja złożonych Deklaracji odbywa się w Urzędzie.
10. Jeżeli przedłożone dokumenty nie spełniają warunków koniecznych do przygotowania umowy i w konsekwencji udzielenia Dotacji, Wnioskodawca zostanie wezwany do złożenia wyjaśnień lub przedłożenia dodatkowych dokumentów w terminie do 7 dni. W razie bezskutecznego upływu tego terminu, Deklarację pozostawia się bez rozpoznania.
11. Komplet dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 8 niniejszego Programu oraz pozytywna Weryfikacja stanowi podstawę do zawarcia z Wnioskodawcą Umowy przed realizacją Inwestycji.

§ 5. Zakres rzeczowy oraz zakres Kosztów kwalifikowanych

1. Zakres Kosztów kwalifikowanych obejmuje:
 - 1) zakup i montaż wraz z niezbędną armaturą i osprzętem pompy ciepła;

- 2) zakup i montaż wraz z niezbędną armaturą i osprzętem ogrzewania elektrycznego;
 - 3) zakup i montaż wraz z niezbędną armaturą i osprzętem kotła na pellet z automatycznym podawaniem paliwa spełniającym wymogi Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe oraz o emisji cząstek stałych do 20 mg/m³ (przy 10% O₂);
 - 4) zakup i montaż wraz z niezbędną armaturą i osprzętem kotła zgazowującego drewno spełniającym wymogi Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe oraz o emisji cząstek stałych do 20 mg/m³ (przy 10% O₂) z obowiązkowym zbiornikiem akumulacyjnym o pojemności zgodnej ze specyfikacją techniczną urządzenia;
 - 5) demontaż starego źródła ciepła,
 - 6) zakup i montaż materiałów instalacyjnych wchodzących w skład c.o. i c.w.u. oraz w skład ogrzewania elektrycznego;
 - 7) zakup i montaż wraz z niezbędną armaturą i osprzętem kotła gazowego.
2. Wszelkie pozostałe koszty konieczne do poniesienia przez Inwestora w celu prawidłowej realizacji Programu uznaje się za niekwalifikowane. Na przykład za koszty niekwalifikowane uznaje się m. in.:
- 1) uzyskanie pozwoleń niezbędnych przy wykonywaniu poszczególnych działań objętych Programem, pozwolenie na budowę, zgłoszenia rozpoczęcia robót, opinie kominiarskie, itp.,
 - 2) wykonanie robót budowlanych lub towarzyszących, niezwiązanych bezpośrednio z celem Programu,
 - 3) koszt wykonania prac projektowych.
3. Nie przyznaje się Dotacji na:
- 1) zakup przenośnych urządzeń grzewczych,
 - 2) zakup kotłów na pellet z możliwością spalania węgla (kotły wielopaliwowe dopuszczające spalanie węgla),
 - 3) zakup kotłów zgazowujących drewno z możliwością spalania węgla (kotły wielopaliwowe dopuszczające spalanie węgla),
 - 4) wykonanie instalacji w nowo budowanych obiektach/budynkach, w których nie było dotychczas zainstalowanego źródła ciepła,
 - 5) wymianę źródeł ciepła, których eksploatacja rozpoczęła się po 1 lipca 2017 r.,
 - 6) zmianę lub modernizację istniejącego już ogrzewania ekologicznego na olej, gaz oraz węgiel i biomasę (klasy 5 wg normy PN-EN 303-5:2012 lub spełniających Rozporządzenie Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe),
 - 7) zmianę systemu ogrzewania lokali przeznaczonych pod działalność gospodarczą.
4. Urządzenie grzewcze winno być trwale związane z Budynkiem, w którym zostało zainstalowane.
5. Warunkiem niezbędnym do uzyskania Dotacji jest likwidacja wszystkich dotychczasowych służących ogrzewaniu Starych źródeł ciepła do c.o. opalanych paliwem stałym w Budynku oraz brak innego źródła ogrzewania, za wyjątkiem:
- 1) wykorzystania pieców kaflowych jako akumulacyjnych przy ogrzewaniu elektrycznym,
 - 2) użytkowania kominka/ów rekreacyjnego/-ych opalanego/-ych drewnem bez płaszcza wodnego lub nadmuchu powietrza.

§ 6. Sposób wykorzystania i rozliczania Dotacji

1. W celu udzielenia dotacji Gmina zawrze z Wnioskodawcą Umowę. Umowa ta stanowić będzie podstawę do rozpoczęcia Inwestycji.
2. Po zrealizowaniu Inwestycji Wnioskodawca, bez zbędnej zwłoki złoży wniosek o rozliczenie dotacji stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Programu, wraz z następującymi dokumentami:
 - 1) Fakturą/ami lub rachunkiem/ami wystawionymi na Inwestora, za zakupy i/lub usługi związane z nowym systemem ogrzewania, które mieszczą się w zakresie Kosztów kwalifikowanych,
 - 2) Dokumentem potwierdzającym trwałą likwidację Starego/Starych źródeł ciepła, np. potwierdzenie złomowania, karta przekazania odpadu, a w przypadku likwidacji kominka/pieca kaflowego, opinię mistrza kominarskiego potwierdzającą odłączenie urządzenia od przewodu kominowego,
 - 3) Protokołem odbioru prac Wykonawcy potwierdzającym montaż Nowego źródła ciepła wraz z określeniem jego producenta, modelu i mocy (w kW) oraz rodzajem zdemontowanego Starego źródła ogrzewania. Protokół będzie zawierał oświadczenie mówiące o tym, że przeprowadzone prace modernizacyjne wykonano zgodnie z uzgodnionym zakresem i obowiązującymi przepisami prawa budowlanego oraz że przeszkolono Inwestora w zakresie konserwacji i obsługi źródła ciepła i (jeżeli dotyczy) instalacji C.O. oraz że przekazano Inwestorowi niezbędną dokumentację, taką jak instrukcja obsługi i karty gwarancyjne zamontowanych urządzeń.
3. Wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia przy podpisywaniu umowy o dotację dowodu tożsamości (do wglądu) oraz do przedłożenia po zrealizowaniu Inwestycji oryginałów wymaganych dokumentów określonych w § 6 ust. 2.
4. Wnioskodawcy zostanie umożliwione odebranie oryginałów dokumentów takich jak: faktury, rachunki i dokumenty potwierdzające trwałą likwidację Starego źródła ogrzewania po wypłacie dotacji przez Gminę.
5. Podstawą do rozliczenia Dotacji będzie przeprowadzenie weryfikacji wniosku o rozliczenie dotacji wraz z załączonymi dokumentami przez Urząd.

§ 7. Wypłata dotacji

1. Dotacja będzie wypłacona po zrealizowaniu Inwestycji i przedłożeniu dokumentów, o których mowa w § 6. ust. 2 Programu.

§ 8. Zwrot Dotacji

1. Przyznana dotacja podlega zwrotowi w całości lub części wraz z odsetkami naliczonymi jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.



Program Ograniczenia Niskiej Emisji (PONE) dla Gminy Zabierzów
(finansowany ze środków budżetu Gminy Zabierzów)

DEKLARACJA UCZESTNICTWA
etap na rok

Ja niżej podpisany/a (*należy wpisać właścicieli / posiadaczy samoistnych budynku lub osobę upoważnioną przez właścicieli lub posiadaczy samoistnych z załączonym pełnomocnictwem*)

Nazwisko, imię.....PESEL nr dow. osob.
 Nazwisko, imię.....PESEL nr dow. osob.
 Nazwisko, imię.....PESEL nr dow. osob.
 Nazwisko, imię.....PESEL nr dow. osob.
 Nazwisko, imię.....PESEL nr dow. osob.

NUMER TELEFONU:, adres email:.....
 zamieszkały/-a/-li w miejscowości kod pocztowy
 ulica nr domu nr lokalu.....

Adres Inwestycji

a. miejscowość kod pocztowy.....
b. ulica nr domu.....nr lokalu.....
 Adres do korespondencji, jeśli inny niż zamieszkania
a. miejscowość kod pocztowy.....
b. ulica nr domu.....nr lokalu.....

Potwierdzam uczestnictwo w programie jak w tytule, inwestycja będzie prowadzona w budynku/lokalu mieszkalnym pod wskazanym wyżej adresem. Oświadczam, że wymienię trwale obecnie użytkowane źródła ciepła na paliwa stałe (podkreślić jakie):

Kocioł węglowy; kominek; piec kaflowy; inne (wpisać jakie).....

Czy wskazane źródło ciepła zostało zainstalowane w budynku przed 1 lipca 2017 r.?

(podkreślić) TAK NIE

na nowe ekologiczne źródło ciepła (*zaznaczyć właściwe X*):

- KOCIOŁ ZGAZOWUJĄCY DREWNO
 POMPA CIEPŁA
 KOCIOŁ NA PELLETT
 OGRZEWANIE ELEKTRYCZNE
 KOCIOŁ GAZOWY

OŚWIADCZENIE

do deklaracji uczestnictwa Wnioskodawcy/-ów w realizacji Programu Ograniczenia Niskiej Emisji (PONE) dla Gminy Zabierzów (finansowanego ze środków budżetu Gminy Zabierzów)

- Oświadczam, że przed podpisaniem umowy o dotację zapoznam się z treścią *Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Zabierzów*.
- Oświadczam, że budynek jest użytkowany zgodnie z przepisami prawa.
- Oświadczam, że budynek służy zaspokajaniu moich/naszych potrzeb mieszkaniowych.
- Oświadczam, że budynek objęty inwestycją posiada jako główne źródło ogrzewania palenisko na paliwa stałe.
- Oświadczam, że zamontowane nowe źródło ciepła w budynku będzie użytkowane trwale przez co najmniej 5 lat od daty otrzymania dotacji za wykonaną inwestycję.
- Oświadczam, że budynek objęty inwestycją jest:
 - budynkiem mieszkalnym jednorodinnym, należy przez to rozumieć budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku LUB
 - nieruchomość zgłoszona do programu stanowi lokal mieszkalny posiadający samodzielne źródło ciepła.
- Oświadczam, że wszystkie informacje podane we wniosku są prawdziwe.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku na potrzeby uczestnictwa Wnioskodawcy/-ów w realizacji Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Zabierzów oraz do celów kontaktowych zgodnie z Art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016. 119. 1).
- Oświadczam, że zgodę wyraziłem dobrowolnie oraz zostałem poinformowany, iż przysługuje mi prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
- Oświadczam, że zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych.

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

.....
(data)

Kluczula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Zabierzów, Rynek 1, 32-080 Zabierzów (kontakt: tel. 12 283 07 00, adres e-mail: zabierzow@zabierzow.org.pl).
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych w *Urzędzie Gminy Zabierzów jest możliwy poprzez e-mail: zabierzow@zabierzow.org.pl oraz pisemnie na adres siedziby administratora.*
Z inspektorem można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na potrzeby uczestnictwa Wnioskodawcy/-ów w realizacji Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Zabierzów na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i c RODO.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, osoby upoważnione przez Administratora do przetwarzania danych osobowych, w tym pracownicy i podwykonawcy Administratora, operatorzy pocztowi lub firmy kurierskie, podmioty świadczące usługi informatyczne na rzecz Administratora, w uzasadnionych przypadkach mogą być banki, firmy windykacyjne.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane będą przez okres:
 - a) w odniesieniu do zawarcia i realizacji umowy, ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – do czasu zakończenia jej realizacji, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy prawa lub dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń Administratora;
 - b) w odniesieniu do danych przetwarzanych w celu wykonania obowiązków prawnych – przez czas, w którym przepisy nakazują Administratorowi przechowywać dane, ale nie krócej niż przez okres, w którym Administrator może ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązku prawnego;
 - c) w odniesieniu do danych przetwarzanych w celu wykonania obowiązków prawnych – przez czas, w którym przepisy nakazują Administratorowi przechowywać dane, ale nie krócej niż przez okres, w którym Administrator może ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązku prawnego.
- 6) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku/ zawarcia i realizacji umowy.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
 - d) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - e) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - f) w związku z art. 17 ust. 3 lit. d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - g) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - h) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - i) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.



Wniosek o rozliczenie dotacji

udzielonej na trwałą wymianę systemu ogrzewania w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji (PONE) dla Gminy Zabierzów, etap na rok

A. Podstawa rozliczenia inwestycji

1. Imię i nazwisko Inwestora/ów.....
(osoby/osób podpisujących umowę z Gminą)
2. PESEL.....
3. Adres inwestycji:.....
(adres budynku w którym była wykonywana zmiana ogrzewania objęta dotacją)
4. Umowa z gminą Zabierzów nr _____ zawarta w dniu: r.
(numer umowy znajduje się na pierwszej stronie umowy w prawym górnym rogu)

B. CHARAKTERYSTYKA INWESTYCJI:

1. Zmiana systemu ogrzewania na:.....
(nowe źródło ciepła: kocioł zgazowujący drewno / kocioł na pellet / pompa ciepła / ogrzewanie elektryczne / kocioł gazowy)
2. Moc nowo zainstalowanego źródła ogrzewania kW

C. TERMIN REALIZACJI CAŁEGO ZADANIA

1. Data rozpoczęcia.....
2. Data zakończenia
(data wystawienia ostatniej faktury/rachunku lub spisania protokołu)

D. KOSZTY PONIESIONE NA REALIZACJĘ INWESTYCJI

..... zł
(koszty brutto wg faktur/rachunków)

E. WYKAZ DOKUMENTÓW, których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem:

1. Faktura /rachunek – potwierdzenie poniesienia kosztów:

Nr, z dnia, kwota:.....brutto.
Nr, z dnia, kwota:.....brutto.
Nr, z dnia, kwota:.....brutto.
Nr, z dnia, kwota:.....brutto.
Nr, z dnia, kwota:.....brutto.

2. Potwierdzenie złomowania/trwałej likwidacji kotła i/lub pieca/-ów na paliwa stałe.
(do wniosku należy dołączyć dokument złomowania kotła węglowego lub w przypadku likwidacji kominka/pieca kaflowego, opinię mistrza kominiarskiego potwierdzającą odłączenie urządzenia od przewodu kominowego)

3. Protokół odbioru prac Wykonawcy.
(dokument podbity i podpisany przez Wykonawcę)

.....
data oraz czytelny podpis Inwestora/-ów