



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 5 stycznia 2026 r.

Poz. 36

UCHWAŁA NR XXVI/172/2025 RADY MIEJSKIEJ W PROSZOWICACH

z dnia 30 grudnia 2025 roku

w sprawie zmiany Programu współpracy Gminy Proszowice w 2026 roku z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2025 r. poz. 1153) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338), Rada Miejska w Proszowicach uchwala, co następuje:

§ 1. W Programu współpracy Gminy Proszowice w 2026 roku z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie **stanowiącym** załącznik do uchwały nr **XXIV/162/2025** Rady Miejskiej w Proszowicach z dnia 27 listopada 2025 r. zmienia się:

1. § 5 który otrzymuje brzmienie: "Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach:

1. Komisja konkursowa powoływana jest i działa na podstawie zarządzenia Burmistrza w sprawie powołania komisji konkursowej.

2. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty w ramach ogłaszanych przez Burmistrza otwartych konkursów ofert.

3. Komisja konkursowa liczy co najmniej 3 osoby.

4. Członkowie komisji konkursowej przed rozpoczęciem pracy składają oświadczenie, że nie są członkami organizacji, która złożyła ofertę konkursową.

5. Obsługę administracyjno-biurową komisji konkursowej zapewnia Burmistrz.

6. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

7. Dla ważności obrad komisji konkursowej niezbędny jest udział co najmniej dwóch osób z jej składu.

8. Złożone oferty przed przekazaniem do komisji konkursowej podlegają wstępnej ocenie formalnej przez pracownika odpowiedzialnego merytorycznie za realizację danego zadania publicznego.

9. Na pierwszym posiedzeniu komisja wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracą Komisji.

10. Z przebiegu prac komisji konkursowej sporządza się protokół.

11. Komisja ocenia złożone wnioski i wypracowuje wspólne stanowisko, przedstawiając je Burmistrzowi z propozycją wysokości przyznania dotacji, biorąc pod uwagę wielkość środków określonych dla danego zadania w Programie.

12. Opinia komisji nie jest wiążąca dla Burmistrza, który dokonuje wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanej dotacji w drodze zarządzenia.

13. Wyniki konkursu podaje się do publicznej wiadomości:

- 1) na stronie internetowej Gminy Proszowice proszowice.pl,
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy i Miasta Proszowice,
- 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta Proszowice."

2. § 6. Ust 2 który otrzymuje brzmienie:

„Projekt Programu został zamieszczany na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej proszowice.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy i Miasta Proszowice”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Proszowice.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta Proszowice, na stronie internetowej Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej w Proszowicach

mgr Agnieszka Artymiak