



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 25 lutego 2026 r.

Poz. 978

### UCHWAŁA NR XXV/277/26 RADY MIEJSKIEJ W NIEPOŁOMICACH

z dnia 18 lutego 2026 roku

**w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za zagospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (tekst jedn.: Dz.U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm) oraz art. 6r ust. 3-3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (tekst jedn.: Dz.U. z 2025 r. poz. 733) - Rada Miejska w Niepołomicach (po uprzednim zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wieliczce) uchwala, **co następuje:**

**§ 1. Przedmiot regulacji** Uchwała określa szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

#### **§ 2. Rodzaje i ilość odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości**

1. W zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, od właścicieli nieruchomości odbierane będą następujące rodzaje odpadów komunalnych:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
- 2) papier;
- 3) szkło;
- 4) metale;
- 5) tworzywa sztuczne;
- 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 7) zużyte opony;
- 8) bioodpady;
- 9) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 10) zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny;
- 11) odpady tekstyliów i odzieży, oraz buty.

2. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe - będą odbierane od właścicieli nieruchomości w każdej ilości.

3. Bioodpady będą odbierane całorocznie od właścicieli nieruchomości w ilości nie większej niż 6 worków (na każdy odbiór) - z gospodarstw domowych w zabudowie jednorodzinnej i nie większej niż 25 worków (na każdy odbiór) z gospodarstwa domowego w zabudowie wielorodzinnej.

4. Bioodpady powstające na terenie nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny nie będą odbierane od właścicieli nieruchomości, którzy zadeklarowali kompostowanie bioodpadów, zostali zwolnieni z obowiązku posiadania worka na bioodpady i korzystają z ulgi z tego tytułu.

### **§ 3. Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości**

1. Odpady komunalne będą odbierane od właścicieli nieruchomości z następującą częstotliwością:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w zabudowie jednorodzinnej (w workach foliowych/pojemnikach) – 1 raz na dwa tygodnie, zgodnie z harmonogramem odbierania odpadów komunalnych ogłoszonych na stronie internetowej [www.niepolomice.eu](http://www.niepolomice.eu);
- 2) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w zabudowie wielorodzinnej w pojemnikach – 1 raz na tydzień, zgodnie z harmonogramem odbierania odpadów komunalnych ogłoszonych na stronie internetowej [www.niepolomice.eu](http://www.niepolomice.eu);
- 3) papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale, odpady wielomateriałowe, bioodpady w zabudowie jednorodzinnej - 1 raz na 2 tygodnie w workach foliowych, zgodnie z harmonogramem odbierania odpadów komunalnych ogłoszonych na stronie internetowej [www.niepolomice.eu](http://www.niepolomice.eu);
- 4) papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale, odpady wielomateriałowe – w workach foliowych/pojemnikach, bioodpady w zabudowie wielorodzinnej w workach foliowych - 1 raz na tydzień, zgodnie z harmonogramem odbierania odpadów komunalnych ogłoszonych na stronie internetowej [www.niepolomice.eu](http://www.niepolomice.eu);
- 5) odpady wielkogabarytowe, zużyte opony oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, tekstylia i odzież, oraz buty – co najmniej 1 raz w roku, zgodnie z harmonogramem odbierania odpadów komunalnych ogłoszonych na stronie internetowej [www.niepolomice.eu](http://www.niepolomice.eu).

2. Z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w workach foliowych/pojemnikach – 1 raz na dwa tygodnie, zgodnie z harmonogramem odbierania odpadów komunalnych ogłoszonych na stronie internetowej [www.niepolomice.eu](http://www.niepolomice.eu);
- 2) papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale, odpady wielomateriałowe, bioodpady w - 1 raz na 2 tygodnie w workach foliowych, zgodnie z harmonogramem odbierania odpadów komunalnych ogłoszonych na stronie internetowej [www.niepolomice.eu](http://www.niepolomice.eu)

### **§ 4. Sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych**

1. Sposób świadczenia usług przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych określa Regulamin tego Punktu stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały.

2. Rodzaje odpadów przyjmowanych przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych określa załącznik Nr 2 do uchwały.

### **§ 5. Usługi w zakresie wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady i utrzymanie tych pojemników**

1. Postanawia się o przejęciu od właścicieli nieruchomości obowiązków w zakresie wyposażenia nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych.

2. Odbierający odpady komunalne z nieruchomości zapewnia wyposażenie tej nieruchomości w pojemniki i worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych

3. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie pojemników służących do zbierania odpadów komunalnych w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

### **§ 6. Tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług**

1. W przypadku nieodebrania odpadów w terminie przewidzianym w harmonogramie odbioru przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, właściciel nieruchomości powinien zgłosić ten fakt najpóźniej do dwóch dni roboczych od daty zaistnienia zdarzenia. Zgłoszenie powinno zawierać adres nieruchomości i rodzaj nie zabranych odpadów.

2. W przypadku, kiedy nastąpi szkoda (w nawierzchni terenu, ogrodzeniu, budynku itp.) albo zanieczyszczenie terenu w trakcie załadunku odpadów, właściciel nieruchomości powinien zgłosić ten fakt do Urzędu Miasta i Gminy w Niepołomicach, najpóźniej do dwóch dni roboczych od daty zaistnienia zdarzenia. Zgłoszenie dotyczące zaistniałej szkody powinno zawierać w szczególności:

- 1) adres nieruchomości;
- 2) dane właściciela tj. imię i nazwisko, telefon kontaktowy;
- 3) charakter uszkodzenia (np. rodzaj ogrodzenia);
- 4) opis zdarzenia (data zniszczenia/zanieczyszczenie, kto zniszczył/zanieczyścił, w jakich okolicznościach doszło do zniszczenia/zanieczyszczenia).

3. Zgłoszeń o których mowa w ust. 1-2 można dokonać:

- 1) pisemnie na adres Urząd Miasta i Gminy w Niepołomicach, Plac Zwycięstwa 13, 32-005 Niepołomice;
- 2) osobiście w siedzibie Wydział Gospodarki Komunalnej;
- 3) telefonicznie pod numerem 12 250 94 52;
- 4) elektronicznie na adres: e-Doręczeń AE:PL-10119-42465-DDTFE-16, poczty email: odpadykomunalne@niepolomice.eu

4. W przypadku, kiedy nastąpi uszkodzenie bądź zniszczenie pojemnika na odpady komunalne, właściciel nieruchomości powinien zgłosić ten fakt do dwóch dni roboczych od dnia zaistnienia zdarzenia:

- 1) pisemnie na adres Urząd Miasta i Gminy Niepołomice, Plac Zwycięstwa 13, 32-005 Niepołomice;
- 2) osobiście w siedzibie Wydział Wymiaru i Egzekucji Podatków i Opłat;
- 3) telefonicznie pod numerem 12 250 94 66;
- 4) elektronicznie na adres: e-Doręczeń AE:PL-10119-42465-DDTFE-16.

5. Zgłoszenie uszkodzenia bądź zniszczenia pojemnika na odpady komunalne powinno zawierać co najmniej wskazanie osoby, od której pochodzi, jej adresu do korespondencji, adresu nieruchomości której zgłoszeni dotyczy oraz określenie pojemności pojemnika.

**§ 7.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Niepołomice

**§ 8.** Traci moc uchwała nr XLIV/610/18 Rady Miejskiej w Niepołomicach z dnia 24 maja 2018 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

**§ 9.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Niepołomicach

**Paweł Lasek**

Załącznik nr 1 do uchwały nr XXV/277/26  
Rady Miejskiej w Niepołomicach  
z dnia 18 lutego 2026 r.

### **Regulamin Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych**

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwanego dalej PSZOK, zlokalizowanego na terenie gminy Niepołomice pod adresem Podłęże 740 oraz Wola Batorska 572

2. Na terenie PSZOK obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu oraz używania otwartego ognia.

3. Transport odpadów komunalnych do PSZOK mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.

4. PSZOK świadczy usługi przez 5 dni w tygodniu (od wtorku do soboty, z wyłączeniem dni wolnych od pracy oraz dni zwyczajowo zwanych „Wielka Sobota” i „Wigilia Świąt Bożego Narodzenia”):

1) w okresie od 1 kwietnia do 31 października:

a. od wtorku do piątku w godz. od 10<sup>00</sup> do 17<sup>30</sup>

b. w soboty w godz. od 7<sup>00</sup> do 14<sup>30</sup>

2) w okresie od 2 listopada do 31 marca:

a. wtorek, czwartek, piątek w godz. od 10<sup>00</sup> do 15<sup>30</sup>

b. środa w godz. od 12<sup>00</sup> do 17<sup>30</sup>

c. w soboty w godz. od 9<sup>00</sup> do 14<sup>30</sup>

5. Podczas wymiany wypełnionych kontenerów PSZOK zostanie zamknięty oraz obowiązuje zakaz wjazdu na plac pojazdów dostarczających odpady.

6. W uzasadnionych przypadkach przyjmowanie odpadów może być okresowo wstrzymane (np. brak miejsca w kontenerach).

7. Pozostawienie odpadów na PSZOK poza wyznaczonymi miejscami lub poza terenem PSZOK jest zabronione. Takie zdarzenia będą zgłaszane do Straży Miejskiej lub Policji.

8. W celu zapewnienia bezpieczeństwa na terenie PSZOK mogą być przyjmowane równocześnie dwie dostawy. Pozostali mieszkańcy dostarczający odpady winni przebywać poza placem oraz nie blokować przejazdu.

9. Podczas przebywania na terenie PSZOK dopuszcza się opuszczanie pojazdu tylko przez osoby rozładowujące odpady.

10. Odpady mogą być dostarczane wyłącznie pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej nieprzekraczającej 3,5 t. Samochody dostarczające odpady na PSZOK muszą poruszać się z maksymalną prędkością 5 km/h.

11. Wjazd na teren PSZOK samochodami nie przystosowanymi do transportu odpadów

(w szczególności samochodami osobowymi lub innymi z napędem na jedną oś) odbywa się wyłącznie na ryzyko kierowcy i/lub właściciela pojazdu, a prowadzący PSZOK nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia pojazdu.

12. Na rampie rozładowującej i terenie przylegającym mogą przebywać tylko osoby pełnoletnie. Część edukacyjna PSZOK jest dostępna dla mieszkańców. Osoby niepełnoletnie mogą korzystać ze ścieżki edukacyjnej pod nadzorem osób dorosłych.

13. Grupy zorganizowane mogą korzystać z części edukacyjnej PSZOK po wcześniejszym zgłoszeniu i umówieniu terminu.

14. Osoby niepełnoletnie mogą przebywać na PSZOK poza pojazdem tylko pod nadzorem osób dorosłych. Obsługa PSZOK oraz instytucja nimi zarządzająca nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie szkody powstałe w wyniku nie zastosowania się do powyższego punktu.

15. Do PSZOK przyjmowane są odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, wytworzone przez mieszkańców nieruchomości położonych na terenie Gminy Niepołomice, którzy są objęci systemem gospodarki odpadami, wnoszą opłatę z tego tytułu na rzecz gminy oraz nie posiadają zadłużenia w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

16. Z nieruchomości zamieszkałych do PSZOK przyjmowane są wskazane poniżej rodzaje odpadów komunalnych:

- a) papier;
- b) metale
- c) tworzywa sztuczne
- d) szkło
- e) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- f) bioodpady;
- g) odpadów niebezpiecznych;
- h) przeterminowanych leków i chemikaliów
- i) odpadów nie kwalifikujących się do odpadów medycznych które powstały w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- j) zużytych baterii i akumulatorów;
- k) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- l) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- m) zużytych opon;
- n) odpadów tekstyliów i odzieży;
- o) odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych;

17. Szczegółowy wykaz odpadów przyjmowanych na PSZOK oraz limity przyjęć poszczególnych odpadów określone są w załączniku nr 2 do Uchwały.

18. Opony przyjmowane do PSZOK mogą pochodzić wyłącznie z rowerów, wózków, motorowerów

i motocykli oraz pojazdów o całkowitej masie do 3,5 tony, które nie są wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej, w tym rolniczej. Mieszkaniec gminy Niepołomice może oddać do 8 opon liczonych łącznie od jednego gospodarstwa domowego na każdy rok kalendarzowy.

19. Przyjęcie odpadów na PSZOK odbywa się po uprzednim zweryfikowaniu adresu nieruchomości z której pochodzą odpady, dokonanych płatności za odbiór odpadów komunalnych. Powyższe czynności są wykonywane przez upoważnionego prawnika PSZOK.

20. Przyjęcie odpadów na PSZOK dokonuje na podstawie pkt. 16 i 17 Regulaminu oraz załącznika nr 2 do Uchwały.

21. Odpady dostarczone do PSZOK muszą być posegregowane, w sposób umożliwiający ich selektywne odebranie.

22. Mieszkaniec na żądanie pracownika PSZOK zobowiązany jest pokazać dostarczone odpady, poprzez otwarcie worka, bagażnika, w celu weryfikacji dostarczonych odpadów.

23. Odpady wymagające opakowania przyjmowane są w szczelnych (niecieknących)

i nieuszkodzonych opakowaniach oraz posiadających oryginalną informację (etykietę) umożliwiającą identyfikację odpadu.

24. Odpady w postaci zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (RTV/AGD) muszą być kompletne (w całości).

25. Odpady wielkogabarytowe (np. wersalki, szafy, fotele, itp.) muszą być opróżnione

z zawartości, nie mogą zawierać innych odpadów oraz muszą być rozłożone tak, aby zajmowały jak najmniej miejsca. Wszelkie elementy szklane muszą być usunięte.

26. Pracownik PSZOK nie pomaga podczas rozładunku, dlatego odpady należy samodzielnie wrzucić do oznaczonego kontenera lub złożyć w miejscu wskazanym przez pracownika PSZOK (mieszkaniec winien zapewnić, w razie potrzeby, osoby do pomocy w rozładunku odpadów).

27. Bioodpady przyjmowane są wyłącznie w stanie umożliwiającym ich dalsze zagospodarowanie w procesie kompostowania, tj. nie mogą być w stanie rozkładu, zgnite czy sfermentowane. Bioodpady należy wrzucać bez opakowań.

28. Osoba oddająca odpady jest zobowiązana do pozostawienia w czystości miejsc w których odbywał się rozładunek odpadów.

29. Pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów, jeżeli stwierdził, że mogą pochodzić z działalności gospodarczej (w tym rolnej) i nie powstały w wyniku bytowania ludzi, co ustali na podstawie:

- a) ilości dostarczanych jednorazowo odpadów przekracza możliwość wyprodukowania przez gospodarstwo domowe;
- b) ilości dostarczonych wielokrotnie odpadów przekracza możliwość wyprodukowania przez gospodarstwo domowe;
- c) źródła pochodzenia odpadów innego niż gospodarstwo domowe (np.: chemikalia nietypowe dla prac domowych, odpady poprodukcyjne itp.);

30. Do PSZOK nie są przyjmowane następujące rodzaje odpadów, w szczególności:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
- b) żużel;
- c) części samochodowe (np.: szyby, zderzaki, oleje silnikowe i przekładniowe, reflektory, elementy karoserii, plastiki samochodowe itp.);
- d) opony z pojazdów ciężarowych i maszyn rolniczych;
- e) gaśnice i butle gazowe;
- f) materiały wybuchowe np. fajerwerki;
- g) odpady nieoznaczone, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji (brak etykiet);
- h) odpady w opakowaniach ciekących;
- i) odpady poprodukcyjne;
- j) odpady budowlane zawierające azbest, papę, smołę, ondulinę itp.;
- k) odpady budowlane z budów, remontów, demontaży pochodzących z działalności gospodarczej.

31. Pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadu, jeżeli jest to zgodne z pkt 29 i niezgodne z załącznikiem nr 2 do Uchwały

32. W przypadku odmowy przyjęcia dostarczonych do PSZOK odpadów, dostawca zobowiązany jest do ich natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.

33. W przypadku odmowy przyjęcia dostarczonych do PSZOK odpadów, pracownik PSZOK sporządza stosowną notatkę wraz z uzasadnieniem.

34. Każde przyjęcie odpadów w PSZOK jest ewidencjonowane przez pracownika obsługującego PSZOK.

35. Mieszkańcy mają możliwość przekazania odpadów na PSZOK pomimo przekroczenia limitu przyjęć. W takim przypadku nadmiarowa ilość odpadów jest przypisywana do innej, wskazanej nieruchomości pod warunkiem uzyskania zgody właściciela tej nieruchomości na powyższe działania.

36. Mieszkańcy dostarczający odpady do PSZOK, wyrażają zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych

(w zakresie: imię, nazwisko, adres nieruchomości) przez administratora danych, którym jest Burmistrz Miasta i Gminy Niepołomice, będący kierownikiem Urzędu Miasta i Gminy w Niepołomicach

(z siedzibą: Plac Zwycięstwa 13, 32-005 Niepołomice). Dane będą przetwarzane wyłącznie dla realizacji celów systemu zbiórki odpadów selektywnych odebranych od mieszkańców. Dane przekazuje mieszkaniec podczas każdego dostarczenia odpadów na PSZOK. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości przekazania odpadów. Każda osoba ma prawo dostępu do swoich danych i ich poprawienia.

37. W PSZOK przyjmowane będą rzeczy używane niestanowiące odpadu, celem ponownego użycia. Decyzję o przyjęciu przedmiotu podejmuje pracownik PSZOK.

38. W PSZOK znajduje się punkt napraw (przygotowania do ponownego użycia) odpadów – meble i inne odpady wielkogabarytowe. Decyzję o przyjęciu przedmiotu podejmuje pracownik PSZOK.

39. Przedmioty przyjęte do punktu wymiany i punktu napraw przechowywane będą przez maksymalny okres 14 dni. Po upływie tego terminu przedmioty pozostawione.

w punktach otrzymają status odpadu i zostaną umieszczone w odpowiednich kontenerach.

40. Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do:

- a) przestrzegania zaleceń pracownika PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów oraz sposobu poruszania się po PSZOK;
- b) przestrzegania zakazu demontażu odpadów;
- c) stosowania się do zasad ruchu drogowego;
- d) zachowania wymogów bezpieczeństwa i ppoż.

41. Wszelkie informacje o pracy PSZOK można uzyskać na miejscu od pracownika lub pod numerem telefonu: PSZOK Podłęże tel. 12 250 94 60, PSZOK Wola Batorska tel. 12 250 94 65.

42. Regulamin korzystania z punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych dostępny jest w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Niepołomicach pod adresem Plac Zwycięstwa 13, 32-005 Niepołomice, a także na stronie internetowej **[www.bip.malopolska.pl/umigniepolomice](http://www.bip.malopolska.pl/umigniepolomice)**.

Rodzaje odpadów przyjmowanych w PSZOK					
Opis	Kod odpadu	Rodzaj odpadu	Przyjmujemy	Nie przyjmujemy	Limit przyjęcia od gospodarstwa domowego
<b>Odpady segregowane, odpady niebezpieczne</b>	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ kartony</li> <li>✓ papiery</li> <li>✓ torebki papierowe, itp.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✗ opakowań powlekanych folią lub kalką, itp.</li> </ul>	-
	20 01 01	Papier i tektura	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ gazety, czasopisma</li> <li>✓ foldery</li> <li>✓ książki, zeszyty bez plastikowych okładek</li> <li>✓ papier szkolny, biurowy, itp.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✗ papieru zabrudzonego</li> <li>✗ tapet, itp.</li> </ul>	-
	15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ butelki typu PET i po chemii gospodarczej</li> <li>✓ kubeczki po lodach, margarynach, jogurtach, itp.</li> <li>✓ folie</li> <li>✓ styropian opakowaniowy (np. z AGD i RTV)</li> <li>✓ plastikowe zakrętki</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✗ styropianu budowlanego</li> <li>✗ folii poprodukcyjnej</li> <li>✗ wenflonów, strzykawek i innych artykułów medycznych</li> <li>✗ opakowań z zawartością, itp.</li> </ul>	-
	20 01 39	Tworzywa sztuczne	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ miski, wanienki, wiaderka, doniczki, plastikowe duże zabawki, meble ogrodowe, itp.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✗ wiaderek z zawartością</li> <li>✗ doniczek z zawartością ziemi</li> <li>✗ zderzaków, kołpaków, plastików samochodowych</li> </ul>	-
	15 01 07	Opakowania ze szkła	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ słoiki, butelki (wstępnie oczyszczone bez zawartości i nakrętek)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✗ szkła żaroodpornego</li> <li>✗ ceramiki</li> <li>✗ zniczy z zawartością wosku</li> <li>✗ reflektorów, itp.</li> </ul>	-
	20 01 02	Szkło	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ szyby okienne, drzwiowe, itp.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✗ szyb zbrojonych</li> <li>✗ szyb klejonych np. samochodowych, laminowanych, itp.</li> </ul>	-

	15 01 05	Opakowania wielomateriałowe	✓ kartoniki po sokach, mleku, zupach, itp.	✗ opakowań wielomateriałowych z zawartością, itp.	-
	15 01 03	Opakowania z drewna	✓ skrzynki po owocach, itp.		-
	15 01 04	Opakowania z metali	✓ puszki aluminiowe po napojach ✓ puszki po konserwach		-
	20 01 40	Metale	✓ metale nie opakowaniowe np. blacha, rurki, itp.		-
	15 01 10*	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone	✓ puszki i pojemniki po farbach, detergentach, środkach ochrony roślin IV stopnia toksyczności, itp. przyjmowane tylko z oryginalnymi etykietami	✗ pojemników bez oryginalnych etykiet, które określałyby zawartość pojemnika ✗ pojemników z zawartością	-
<b>Biodopady</b>	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	✓ trawę, liście, gałęzie (o max dł. 1m i śr. 10 cm), kwiaty, itp. nie będące w stanie rozkładu, zgnite lub sfermentowane, bez opakowań	✗ siana i słomy ✗ obierek ✗ ziemi ✗ kości zwierząt ✗ resztek obiadowych ✗ płyt wiórowych i MDF ✗ drewna impregnowanego, itp.	-
<b>Przeterminowane leki i chemikalia</b>	20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31*	✓ przeterminowane leki, odpady nie kwalifikujące się do odpadów medycznych które powstały w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, wenflony, opatrunków, itp.		-
	20 01 25	Tłuszcze jadalne	✓ oleje jadalne i tłuszcze jadalne w prawidłowo oznakowanych, niecieknących pojemnikach	✗ olei i tłuszczu niewiadomego pochodzenia bez etykiety określającej zawartość ✗ olei w ciekących pojemnikach	-

				<ul style="list-style-type: none"> <li>✘ olei pochodzących z wszelkiego rodzaju urządzeń mechanicznych elektrycznych i energetycznych.</li> </ul>	
	20 01 28	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27	<ul style="list-style-type: none"> <li>✘ pojemniki z pozostałościami farb, tuszy, klei, żywic, lepiszczy z oryginalnymi etykietami określającymi zawartość pojemnika</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✘ pojemników bez oryginalnych etykiet</li> <li>✘ substancji w ciekących pojemnikach</li> </ul>	-
	20 01 30	Detergenty inne niż wymienione w 20 01 29	<ul style="list-style-type: none"> <li>✘ w postaci płynu, proszku, pasty, kostki, wypraska, kształtka, granulki, itp.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✘ detergenty żrące pochodzące z gospodarstwa domowego</li> </ul>	-
<b>Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny</b>	20 01 33*	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie	<ul style="list-style-type: none"> <li>✘ baterie i akumulatory, również te zawierające ołów, rtęć, nikiel i kadm</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✘ baterii i akumulatorów w ciekących pojemnikach</li> </ul>	-
	20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	<ul style="list-style-type: none"> <li>✘ baterie i akumulatory bez zawartości pierwiastków niebezpiecznych</li> </ul>		-
	20 01 21*	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	<ul style="list-style-type: none"> <li>✘ świetlówki liniowe, żarówki</li> <li>✘ ciśnieniomierze, itp.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✘ rtęć w postaci płynnej</li> </ul>	-
	20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	<ul style="list-style-type: none"> <li>✘ lodówki, zamrażarki, chłodziarki, klimatyzatory zawierające freon, itp.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✘ sprzętu zdekompletowanego</li> </ul>	-
	20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	<ul style="list-style-type: none"> <li>✘ telewizory kineskopowe, laptopy, notebooki, kalkulatory, kieszonkowe konsole do gier</li> <li>✘ monitory kineskopowe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✘ sprzętu zdekompletowanego</li> </ul>	-

	20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	<ul style="list-style-type: none"> <li>✘ komputery, odkurzacze, roboty kuchenne, telefony, zmywarki, pralki, kuchenki mikrofalowe, maszyny do szycia, żelazka, grzejniki elektryczne, wentylatory elektryczne, tostery, kamery, aparaty fotograficzne, maszyny do pisania, opiekacze i inne urządzenia domowe elektryczne niezawierające substancji niebezpiecznych, itp.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✘ sprzętu zdekompletowanego</li> </ul>	-
<b>Meble i inne odpady wielkogabarytowe</b>	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	<ul style="list-style-type: none"> <li>✘ tapczany, fotele, pufy, wykładziny, dywany, linoleum, materace, pierzyny, poduszki, meble, futryny okienne, drzwi, itp.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✘ bez elementów szklanych</li> </ul>	<b>500 kg/rok</b>
<b>Tekstylia i odzież</b>	20 01 10	Odzież	<ul style="list-style-type: none"> <li>✘ ubrania, butów</li> </ul>		-
	20 01 11	Tekstylia	<ul style="list-style-type: none"> <li>✘ materiały ze ścinków, skrawków materiałów, włóczek, przędzy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✘ materiałów – stanowiących odpady poprodukcyjne</li> </ul>	-
<b>Zużyte opony</b>	16 01 03	Zużyte opony	<ul style="list-style-type: none"> <li>✘ opony z samochodów osobowych, pochodzących z pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t., rowerów, motorowerów, motocykli, itp.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✘ opon z ciągników, maszyn rolniczych, samochodów ciężarowych, itp.</li> </ul>	<b>8 szt./rok</b>
<b>Odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych</b>	17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	<ul style="list-style-type: none"> <li>✘ płytki łazienkowe</li> <li>✘ gruz betonowy</li> <li>✘ krawężniki, płytki chodnikowe</li> <li>✘ itp.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✘ gruz betonowy zmieszany z odpadami remontowymi i pobudowlanymi np. płytami karton-gips, styropianem, wata szklana, foliami, piankami, itp.</li> <li>✘ gruzu w postaci masy sypkiej</li> </ul>	<b>300 kg/rok</b>
	17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i	<ul style="list-style-type: none"> <li>✘ karton-gips</li> <li>✘ pianki</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✘ odpadów nie wchodzących w skład odpadów pobudowlanych</li> </ul>	<b>300 kg/rok</b>

		demontaży inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03	<ul style="list-style-type: none"><li>✘ uszczelki</li><li>✘ folia malarska</li><li>✘ kartony zabrudzone farbą</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✘ wata mineralna (szklana)</li><li>✘ styropian budowlany</li></ul>	
--	--	---	---	--	--