



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 2 marca 2026 r.

Poz. 1075

UCHWAŁA NR 251/XXV/2026 RADY MIEJSKIEJ W MYŚLENICACH

z dnia 23 lutego 2026 roku

w sprawie ustalenia regulaminu programu „Eco-rowery w Gminie Myślenice” w danym roku budżetowym.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1153), art. 403 ust. 2 w zw. z art. 400a ust. 1 pkt 24 i 32 oraz art. 403 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2025 r. poz. 647 z późn. zm.)

Rada Miejska w Myślenicach uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się regulamin programu „Eco-rowery w Gminie Myślenice” określający zasady udzielania dotacji w tym kryteria wyboru zadania do dofinansowania, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji oraz wymagane dokumenty, a także sposób rozliczania dotacji, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Myślenice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Myślenicach

mgr Mirosław Fita

Załącznik do uchwały Nr 251/XXV/2026
Rady Miejskiej w Myślenicach
z dnia 23 lutego 2026 r.

Regulamin programu „Eco-rowery w Gminie Myślenice”

§ 1. Definicje

Na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące znaczenie użytych w nim wyrażeń:

1. „**Dotacja**” – bezzwrotne środki finansowe przyznane *Wnioskodawcy* przez *Gminę* na zakup roweru elektrycznego po spełnieniu przez niego warunków określonych w niniejszym *Regulaminie i Umowie*.
2. „**Gmina**” – Gmina Myślenice.
3. „**Wnioskodawca**” – osoba fizyczna, pełnoletnia w chwili złożenia wniosku, zamieszkująca na terenie Gminy Myślenice, ubiegająca się o przyznanie *Dotacji* w ramach *Programu*.
4. „**Program**” – *Eco-rowery w Gminie Myślenice*, którego celem jest poprawa jakości środowiska naturalnego, poprzez działania w zakresie równoważenia transportu – zwiększenie udziału niskoemisyjnych środków transportu oraz wdrażanie nowoczesnych technologii w transporcie, a także ograniczenie emisji hałasu i spalin, poprawa jakości przestrzeni publicznej oraz zdrowia mieszkańców *Gminy*.
5. „**Regulamin**” – niniejszy regulamin wraz z załącznikami, określający zasady udzielania dotacji oraz sposób jej wykorzystania i rozliczania.
6. „**Umowa**” – umowa pomiędzy *Wnioskodawcą*, a *Gminą* określająca szczegółowe warunki udzielenia i rozliczania dotacji.
7. „**Urząd**” – Urząd Miasta i Gminy Myślenice
8. „**Wniosek**” – pisemna informacja *Wnioskodawcy* dotycząca zakupu roweru elektrycznego, stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
9. „**Lista ubiegających się o dotację**” - lista osób, których *Wniosek* został pozytywnie zweryfikowany.
10. „**Rower elektryczny**” – rower wyposażony w pomocniczy napęd elektryczny, o którym mowa w art. 2 pkt 47 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1251 z późn. zm.), w celach niezwiązanych z działalnością gospodarczą.
11. **Zadanie** – zakup roweru wyposażonego w pomocniczy napęd elektryczny, o którym mowa w art. 2 pkt 47 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1251 z późn. zm.), w celach niezwiązanych z działalnością gospodarczą.

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy *Regulamin* określa zasady udzielania *Dotacji*, sposób jej wykorzystania i rozliczania.
2. Celem *Programu* jest poprawa jakości środowiska naturalnego, poprzez działania w zakresie równoważenia transportu – zwiększenie udziału niskoemisyjnych środków transportu oraz wdrażanie nowoczesnych technologii w transporcie, a także ograniczenie emisji hałasu i spalin, poprawa jakości przestrzeni publicznej oraz zdrowia mieszkańców *Gminy*.
3. Program realizowany jest do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie *Gminy* w danym roku budżetowym.
4. *Dotacja* nie stanowi pomocy publicznej oraz pomocy de minimis.
5. O dotację mogą ubiegać się osoby fizyczne zamieszkałe na terenie *Gminy*, które są pełnoletnie w chwili złożenia wniosku.
6. Dotacja może być udzielona danej osobie fizycznej tylko jeden raz, na zakup jednego roweru. Każda osoba fizyczna może złożyć jeden wniosek o przyznanie dotacji na zakup roweru elektrycznego w całym okresie realizacji programu przez *Gminę*.
7. Warunek zamieszkania na terenie *Gminy* musi być spełniony w całym okresie realizacji projektu, tj. co najmniej od momentu złożenia wniosku do upływu wymaganego terminu utrzymania przedmiotu dotacji.

§ 3.

Kryteria wyboru zadania do dofinansowania oraz jego wysokość

1. Dofinansowaniu, w formie dotacji, podlega realizacja zadania, którą jest zakup roweru wyposażonego w pomocniczy napęd elektryczny, o którym mowa w art. 2 pkt 47 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1251 z późn. zm.), w celach niezwiązanych z działalnością gospodarczą.
2. Rower, o którym mowa w ust. 1, musi być fabrycznie nowy, zakupiony nie wcześniej niż po dacie podpisania *Umowy*.
3. Dotacja przysługuje w wysokości odpowiadającej 50% wartości poniesionych kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż 2 500 zł brutto.
4. Kosztem kwalifikowanym jest koszt zakupu roweru określonego w § 3 ust. 1 niniejszego regulaminu.

§ 4.

Warunki przystąpienia do Programu oraz procedura przyznania Dotacji

1. Warunkiem przystąpienia do Programu jest złożenie w formie pisemnej *Wniosku* w *Urzędzie*. Wzór *Wniosku* określa Załącznik nr 1 do *Regulaminu*.
2. Wniosek musi zostać **złożony osobiście przez Wnioskodawcę**. Wniosek powinien zawierać:
 - 1) dane wnioskodawcy (imię i nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, dane kontaktowe – numer telefonu i/lub adres poczty elektronicznej);
 - 2) opis zadania, na które przyznana ma zostać dotacja;
 - 3) planowane koszty zadania;
 - 4) planowany termin realizacji zadania;
 - 5) oświadczenie o tym, iż realizacja zadania następuje w celach niezwiązanych z działalnością gospodarczą; (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do *Regulaminu*),
 - 6) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w programie; (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do *Regulaminu*)
 - 7) oświadczenie dotyczące numeru rachunku bankowego na który ma zostać przekazana *Dotacja* (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do *Regulaminu*)
3. *Wnioski* przyjmowane będą po ogłoszeniu naboru, w terminach określonych w ogłoszeniu. Ogłoszenie naboru nastąpi w danym roku kalendarzowym najpóźniej do końca II kwartału.
4. Złożenie *Wniosku* nie gwarantuje *Wnioskodawcy* udzielenia *Dotacji*.
5. Pozytywnie zweryfikowane *Wnioski*, zostaną zarejestrowane na *Liście ubiegających się o dotację* według kolejności wpływu do *Urzędu*.
6. *Wnioski* niekompletne podlegają jednorazowemu uzupełnieniu w terminie do 5 dni roboczych po otrzymaniu informacji w formie pisemnej lub telefonicznej z *Urzędu*. Nie dokonanie uzupełnień w wyznaczonym terminie skutkuje brakiem rozpatrzenia wniosku.
7. Po akceptacji wniosku o udzielenie dotacji zawiadamia się *Wnioskodawcę* o terminie i miejscu zgłoszenia się w celu podpisania *Umowy* o udzielenie dotacji. Nieprzystąpienie przez *Wnioskodawcę* do zawarcia *Umowy* we wskazanym terminie, uznaje się za rezygnację z udziału w Programie.
8. Kolejność udzielenia dotacji wynikać będzie z kolejności na *Liście ubiegających się o dotację*.
9. *Umowa* stanowi podstawę do rozpoczęcia zadania i gwarantuje zabezpieczenie środków finansowych na udzielenie *Dotacji*.
10. *Wnioskodawca* zobowiązany jest do realizacji zadania w terminie, zakresie i na zasadach określonych w *Umowie*.

§ 5.

Tryb postępowania w sprawie rozliczania dotacji

1. Rozliczenie udzielonej dotacji odbywa się po zakupie roweru i dokonaniu zapłaty całości kosztów wynikających z faktury, na podstawie przedłożonych przez osobę fizyczną, której udzielono dotacji, dokumentów potwierdzających realizację zadania.
2. Dokumentami potwierdzającymi realizację zadania są:
 - 1) wniosek o wypłatę dotacji (wzór wniosku stanowi załącznik nr 5 do *Regulaminu*)

- 2) kopia faktury imiennej VAT z wyszczególnionym modelem i numerem ramy zakupionego roweru,
 - 3) dokument potwierdzający zapłatę za fakturę
 - 4) dokumentacja zdjęciowa (w kolorze, format dowolny, 3 szt.), w tym zdjęcie ogólne roweru, zdjęcie z numerem ramy i zdjęcie pokazujące umieszczenie na rowerze informacji o współfinansowaniu. Naklejka z informacją o współfinansowaniu zostanie przekazana przy zawarciu umowy o dofinansowanie.
 - 5) oświadczenie dotyczące trwałości – (wzór wniosku stanowi załącznik nr 6 do *Regulaminu*)
 - 6) oświadczenie o braku podwójnego finansowania – (wzór wniosku stanowi załącznik nr 7 do *Regulaminu*)
3. Dostarczenie poprawnie wypełnionego wniosku o wypłatę dotacji wraz z wymaganymi załącznikami jest podstawą do przekazania *Dotacji* na rachunek bankowy należący do *Wnioskodawcy* (względnie którego jest on współwłaścicielem) wskazany przez niego w *Umowie*.
4. Przekazanie dotacji nastąpi w terminie do 30 dni od daty złożenia kompletu wymaganych dokumentów.

§ 6

Inne postanowienia

1. *Wnioskodawca* przystępując do *Programu* wyraża zgodę na przestrzeganie postanowień niniejszego *Regulaminu*.
2. *Gmina* będzie się kontaktowała z *Wnioskodawcą* za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonu lub wybranego operatora pocztowego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym *Regulaminem* stosuje się właściwe przepisy prawa.

Załącznik nr 1 do regulaminu

**Wniosek
o przyznanie dotacji celowej na zakup roweru elektrycznego w ramach zadania
„Eco-rowery w Gminie Myślenice”**

/NR/...../202...

RF.033.202...

Urząd Miasta i Gminy w Myślenicach
Rynek 8/9
32-400 Myślenice

WNIOSEK O PRYZNANIE DOTACJI NA ZAKUP ROWERU ELEKTRYCZNEGO**1. DANE WNIOSKODAWCY**

Imię i nazwisko																					
Adres zamieszkania																					
PESEL	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>																				
Telefon																					
E-mail																					

2. INFORMACJE NA TEMAT PLANOWANEGO ZAKUPU ROWERU ELEKTRYCZNEGO

Opis zadania	Zakup roweru wyposażonego w pomocniczy napęd elektryczny, o którym mowa w art. 2 pkt 47 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1251 z późn. zm.). Zgodnie z art. 2 pkt 47 Prawa o ruchu drogowym – rowerem jest pojazd o szerokości nieprzekraczającej 0,9 m poruszany siłą mięśni osoby jadącej tym pojazdem; rower może być wyposażony w uruchamiany naciskiem na pedały pomocniczym napędem elektrycznym zasilany prądem o napięciu nie wyższym niż 48 V o znamionowej mocy ciągłej nie większej niż 250 W, którego moc wyjściowa zmniejsza się stopniowo i spada do zera po przekroczeniu prędkości 25 km/h;
Planowane koszty zakupu roweru elektrycznego	
Planowana kwota dotacji na zakup roweru elektrycznego¹	
Planowany termin złożenia rozliczenia dotacji²	

¹ dotacja nie może przekroczyć kwoty 2 500,00 zł brutto.

² Warunkiem rozliczenia dotacji jest zakup i złożenie rozliczenia, w terminie do 30 dni od dnia wystawienia faktury jednak nie później niż dnia 30 września roku kalendarzowego, w którym zawarto umowę dotacji.

3. ZAŁĄCZNIKI

- oświadczenie o tym, że zakup roweru nastąpi w celach niezwiązanych z działalnością gospodarczą – zał. nr 2 do regulaminu
- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w projekcie – zał. nr 3 do regulaminu
- oświadczenie o posiadaniu konta bankowego – zał. nr 4 do regulaminu

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy

Klauzula informacyjna

W zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1, sprost. Dz.U.UE.L.2018.127.2 i Dz.U.UE.L.2021.74.35) (w skrócie RODO):

1. Administratorem danych jest Gmina Myślenice reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Myślenice z siedzibą Rynek 8/9, 32 – 400 Myślenice, e-mail: info@myslenice.pl tel.: (12) 639 23 00.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych Pana Krzysztofa Dybla, z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@myslenice.pl tel.: kom: 500 515 636 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Dane osobowe są zbierane w celu realizacji przyjęcia i rozpatrzenia Pani/Pana wniosku o przyznanie dotacji celowej na zakup roweru elektrycznego lub załatwienia sprawy w tym zakresie w imieniu wnioskodawcy, na podstawie:
 - a) zgody - art. 6. ust. 1 lit. a) RODO – w przypadku danych nieobowiązkowych,
 - b) zawartej umowy – art. 6 ust. 1 lit b) RODO – w przypadku danych niezbędnych do zawarcia i realizacji umowy,
 - c) zadania realizowanego w interesie publicznym – art. 6 ust. 1 lit. e) RODO – w stosunku do danych, które administrator określił jako niezbędne do realizacji zadania,
 - d) ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Urząd – art. 6 ust. 1 lit. f) RODO,w związku z uchwałą Rady Miejskiej w Myślenicach z dnia 23 lutego 2026 r. w sprawie ustalenia regulaminu programu „Eco-rowery w Gminie Myślenice” w danym roku budżetowym.
4. Dane będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) dostępu do danych, na zasadach określonych w art. 15 RODO;
 - b) sprostowania danych, na zasadach określonych w art. 16 RODO;
 - c) usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”), na zasadach określonych w art. 17 RODO;
 - d) ograniczenia przetwarzania, na zasadach określonych w art. 18 RODO;
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach określonych w art. 21 RODO.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. W dowolnym momencie może Pani/Pan wycofać zgodę na przetwarzanie danych. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Podanie danych jest wymogiem rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie roweru elektrycznego. Nie podanie wszystkich wymaganych danych będzie skutkowało nieważnością złożonego wniosku o dofinansowanie roweru elektrycznego.
9. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Załącznik nr 2 do regulaminu.....
Imię i nazwisko.....
Miejscowość, data.....
Adres

**Oświadczenie
dotyczące zakupu roweru elektrycznego
w celach niezwiązanych z działalnością gospodarczą**

Oświadczam, że zakup roweru wyposażonego w pomocniczy napęd elektryczny o którym mowa w art. 2 pkt 47 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1251 z późn. zm.), na który ubiegam się o udzielenie dotacji, nastąpi w celach niezwiązanych z działalnością gospodarczą.

.....
Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

Załącznik nr 3 do regulaminu.....
Imię i nazwisko.....
Miejscowość, data.....
Adres**Oświadczenie
o spełnieniu warunków udziału w programie**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w programie, dobrowolnie przystępuję do programu, deklaruję chęć podpisania umowy o przyznanie dotacji celowej oraz zakup i złożenie rozliczenia, w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury jednak nie później niż do dnia 30 września roku kalendarzowego, w którym zawarto umowę dotacji. W przypadku zakwalifikowania się do projektu zobowiązuję się do zapewnienia trwałości projektu poprzez zapewnienie sprawności technicznej i eksploatacyjnej zakupionego roweru elektrycznego i niezbywania prawa własności do przedmiotu dotacji przez okres trwałości projektu, tj. co najmniej 3 lat od dnia wypłaty dotacji przez Urząd.

.....
Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

Załącznik nr 5 do regulaminu.....
Imię i nazwisko.....
Miejscowość, data.....
Adres**Burmistrz Miasta i Gminy Myślenice**
Rynek 8/9, 32-400 Myślenice**Wniosek**
o wypłatę dotacji w ramach programu „Eco-rowery w Gminie Myślenice”

Na podstawie umowy nr z dniar., w związku z zakupem roweru elektrycznego zwracam się z prośbą o wypłatę dotacji w wysokościzł

Załączam:

1. kopia faktury imiennej VAT z wyszczególnionym modelem i numerem ramy zakupionego roweru,
2. dokument potwierdzający zapłatę za fakturę
3. dokumentacja zdjęciowa 3 szt,
4. oświadczenie dotyczące trwałości,
5. oświadczenie o braku podwójnego finansowania.

.....
Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

Załącznik nr 6 do regulaminu.....
Imię i nazwisko.....
Miejscowość, data.....
Adres**Oświadczenie dotyczące trwałości**

Ja niżej podpisana/podpisany* oświadczam, że zakupiony przeze mnie rower jest fabrycznie nowy i zobowiązuję się do zapewnienia trwałości zadania poprzez zapewnienie sprawności technicznej i eksploatacyjnej zakupionego roweru elektrycznego. Jak również zobowiązuję się do niezbywania prawa własności do przedmiotu dotacji przez okres trwałości zadania tj przez okres 3 lat od dnia wypłaty dotacji przez Urząd.

.....
Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

Załącznik nr 7 do regulaminu.....
Imię i nazwisko.....
Miejscowość, data.....
Adres**Oświadczenie o braku podwójnego finansowania**

Ja niżej podpisana/podpisany* oświadczam, że na realizację zadania, o którym mowa w umowie, w części dotyczącej dotacji, nie uzyskałam/uzyskałem innego dofinansowania z jakichkolwiek środków krajowych jak i zagranicznych oraz o dodatkowe dofinansowanie w części dotyczącej dotacji nie będę ubiegała/ubiegał się w przyszłości.

.....
Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

*niepotrzebne skreślić