



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 7 stycznia 2026 r.

Poz. 53

UCHWAŁA NR XXI/238/2025 RADY MIEJSKIEJ W MIECHOWIE

z dnia 30 grudnia 2025 roku

w sprawie określenia zasad przyjmowania i rozpatrywania wniosków o dopłaty do czynszu w ramach programu „Mieszkanie na Start” oraz organizacji wypłaty dopłat

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 3 i art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o pomocy państwa w ponoszeniu wydatków mieszkaniowych w pierwszych latach najmu mieszkania (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 506 z późn. zm.), Rada Miejska w Miechowie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa zasady przyjmowania i rozpatrywania wniosków o dopłaty do czynszu oraz zasady organizacji wypłaty i rozliczania dopłat do czynszu w ramach programu „Mieszkanie na Start” na terenie Gminy Miechów, w tym w odniesieniu do lokali wynajmowanych w ramach inwestycji realizowanych z udziałem bezzwrotnego wsparcia budownictwa z Funduszu Dopłat (BGK) oraz inwestycji realizowanych przez społeczną inicjatywę mieszkaniową (SIM) – o ile spełnione są warunki określone w ustawie.

2. Uchwała nie reguluje zasad zawierania umów najmu/podnajmu lokali ani kryteriów wyboru najemców; kwestie te określają odrębne przepisy oraz uchwały Rady Miejskiej w Miechowie.

3. Załączniki określone poniżej stanowią integralną część niniejszej uchwały:

- 1) Załącznik nr 1 – Regulamin przyjmowania wniosków i przyznawania dopłat do czynszu;
- 2) Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna RODO;
- 3) Załącznik nr 3 – Miesięczne zestawienie dopłat do czynszu (dla rozliczeń i wypłat);
- 4) Załącznik nr 4 – Wzór ogłoszenia o naborze wniosków (BIP).

§ 2. 1. Dopłaty do czynszu są świadczeniem pieniężnym pokrywającym część czynszu za najem mieszkania, przyznawanym w drodze decyzji administracyjnej organu właściwego na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r., o której mowa w podstawie prawnej niniejszej uchwały.

2. Wnioski o dopłaty do czynszu oraz oświadczenia i zobowiązanie dołączane do wniosku składa się na wzorach określonych w rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie wzoru wniosku o dopłaty do czynszu oraz wzorów oświadczeń i zobowiązania dołączanych do wniosku o dopłatę do czynszu (Dz.U. z 2018 r. poz. 2521).

3. Zadania organu właściwego wykonuje Burmistrz Gminy i Miasta Miechów, który może upoważnić Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miechowie do prowadzenia postępowań i wydawania decyzji w indywidualnych sprawach dotyczących dopłat do czynszu.

4. Zmiana średniego wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia 1 m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych, ogłaszanego przez BGK, w trakcie okresu, na jaki przyznano dopłatę, nie stanowi podstawy do zmiany kwoty dopłaty za okresy przeszłe; nowy wskaźnik stosuje się przy ustalaniu dopłaty na kolejny okres, zgodnie z ustawą.

§ 3. 1. Nabór wniosków o dopłaty do czynszu ogłasza Burmistrz Gminy i Miasta Miechów w sposób określony w Załączniku nr 1 do uchwały, z wykorzystaniem wzoru ogłoszenia stanowiącego Załącznik nr 4.

2. Formularze, o których mowa w § 2 ust. 2, udostępnia się mieszkańcom w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w siedzibie GOPS/UGiM, a ich aktualność wynika z obowiązującego rozporządzenia (Dz.U. z 2018 r. poz. 2521).

3. Braki formalne wniosku podlegają uzupełnieniu w terminie wskazanym w wezwaniu, zgodnie z zasadami określonymi w Załączniku nr 1 do uchwały.

§ 4. 1. Dopłaty przekazuje się na rachunek wynajmującego (inwestora) na podstawie miesięcznego zestawienia sporządzonego przez GOPS, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do uchwały.

2. Wprowadzenie danych do ewidencji prowadzonej przez BGK oraz przekazywanie informacji niezbędnych do wypłaty dopłat następuje zgodnie z ustawą oraz zasadami wskazanymi w Załączniku nr 1 do uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Miechów.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Miechowie

Mateusz Sobecki

Załącznik nr 1 do uchwały nr XXI/238/2025
Rady Miejskiej w Miechowie
z dnia 30 grudnia 2025 r.

REGULAMIN PRZYJMOWANIA WNIOSKÓW I PRYZNAWANIA DOPLAT DO CZYNSZU Program „Mieszkanie na Start” – Gmina Miechów

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa zasady:

- 1) ogłaszania naboru wniosków o dopłaty do czynszu,
- 2) przyjmowania i weryfikacji wniosków,
- 3) przyznawania dopłat do czynszu,
- 4) wypłaty i rozliczania dopłat oraz
- 5) corocznej weryfikacji uprawnień.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. o pomocy państwa w ponoszeniu wydatków mieszkaniowych w pierwszych latach najmu mieszkania (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 506);
- 2) GOPS – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miechowie;
- 3) dopłacie – dopłata do czynszu, o której mowa w ustawie;
- 4) wniosku – wniosek o dopłaty do czynszu, którego wzór określa rozporządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie wzoru wniosku o dopłaty do czynszu oraz wzorów oświadczeń i zobowiązania dołączanych do wniosku o dopłaty do czynszu (Dz.U. z 2018 r. poz. 2521).

Rozdział II. Nabór wniosków o dopłaty

§ 3. 1. Nabór wniosków o dopłaty ogłasza Burmistrz. Ogłoszenie zawiera w szczególności: termin i miejsce składania wniosków, wykaz wymaganych dokumentów oraz informację o okresie, od którego może być przyznana dopłata.

2. Wnioski składa się na formularzu określonym w rozporządzeniu, o którym mowa w § 2 pkt 4. Braki formalne uzupełnia się w terminie 7 dni od doręczenia wezwania; wniosek nieuzupełniony pozostawia się bez rozpoznania.

3. Wniosek obejmuje wszystkich członków gospodarstwa domowego i jest składany przez jednego z najemców lokalu objętego programem.

Rozdział III. Warunki przyznania dopłaty

§ 4. Dopłata przysługuje wnioskodawcy, który:

- 1) zamieszkuje lokal objęty programem na podstawie umowy najmu/podnajmu;
- 2) spełnia kryteria dochodowe, o których mowa w art. 5 ustawy (100% przeciętnego wynagrodzenia dla 1 osoby, powiększone o 40 p.p. na każdą kolejną osobę w gospodarstwie domowym);
- 3) nie posiada tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego, z zastrzeżeniami ustawy;
- 4) złożył kompletny wniosek wraz z wymaganymi załącznikami i oświadczeniami.

§ 5. Dochód ustala się zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1208), w tym z zastosowaniem mechanizmu utraty/uzyskania dochodu; okres referencyjny przyjmuje się zgodnie z ustawą, z uwzględnieniem terminu złożenia wniosku.

Rozdział IV. Okres przyznania i wysokość dopłaty

§ 6. 1. Dopłata jest przyznawana decyzją Kierownika GOPS na okres 12 miesięcy, liczony co do zasady od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu złożenia kompletnego wniosku.

2. Miesięczna dopłata stanowi 1/12 iloczynu: średniego wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia 1 m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych, powierzchni normatywnej (20 m² dla 1 osoby + 15 m² na każdą kolejną osobę, nie więcej niż powierzchnia lokalu) oraz współczynnika (obecnie w wysokości 1,8%).

§ 7. Zmiana wskaźnika, o którym mowa w § 6 ust. 2, w trakcie okresu, na jaki przyznano dopłatę, nie stanowi podstawy do zmiany kwoty dopłaty za okresy przeszłe; nowy wskaźnik stosuje się przy ustalaniu dopłaty na kolejny okres.

Rozdział V. Limity dochodowe – tabela pomocnicza

§ 8. W celach informacyjnych publikuje się tabelę limitów dochodu gospodarstwa domowego obliczanych zgodnie z art. 5 ustawy. Kwoty uzupełnia się na podstawie aktualnego komunikatu Prezesa GUS o przeciętnym wynagrodzeniu w gospodarce narodowej.

Liczba osób w gospodarstwie	Mnożnik limitu	Kwota limitu (PLN)
1	100%	
2	140%	
3	180%	
4	220%	
5	260%	
6	300%	

§ 8a. Dla gospodarstw większych niż 6 osób limit zwiększa się o 40 p.p. na każdą kolejną osobę.

Rozdział VI. Wypłata i sprawozdawczość

§ 9. 1. Dopłaty wypłaca się miesięcznie zgodnie z umową zawartą między Gminą a BGK; BGK przekazuje środki gminie, a gmina przekazuje je wynajmującemu (inwestorowi).

2. Podstawą wypłaty jest miesięczne zestawienie sporządzone przez GOPS.

3. GOPS wprowadza dane osób uprawnionych do ewidencji prowadzonej przez BGK (portal MnS) oraz prowadzi ewidencję decyzji i wypłat.

Rozdział VII. Zmiany sytuacji i utrata prawa do dopłaty

§ 10. 1. Wnioskodawca jest obowiązany niezwłocznie zawiadomić GOPS o zmianach mogących mieć wpływ na prawo do dopłaty (w szczególności: zmiana składu gospodarstwa, uzyskanie tytułu prawnego do innego lokalu, istotna zmiana dochodu).

2. W przypadku ustania warunków uprawniających do dopłaty albo podania nieprawdziwych danych decyzja może zostać zmieniona lub uchylona; nienależnie wypłacone świadczenia podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie i przepisach ogólnych.

Załącznik nr 2 do uchwały nr XXI/238/2025
Rady Miejskiej w Miechowie
z dnia 30 grudnia 2025 r.

Klauzula informacyjna RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, że:

1. Administrator danych

Administratorem Państwa danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miechowie, ul. Szpitalna 1, 32-200 Miechów, tel. 41 382 11 60, e-mail: gops@gops.miechow.pl (dalej: „Administrator”). Administrator realizuje zadania związane z obsługą dopłat do czynszu jako jednostka organizacyjna gminy w ramach kompetencji organu właściwego.

2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.

3. Cele przetwarzania

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- a) przyjęcia i rozpatrzenia wniosku o dopłaty do czynszu, w tym weryfikacji spełnienia warunków ustawowych (m.in. dochodu i składu gospodarstwa domowego),
- b) wydania decyzji administracyjnej o przyznaniu lub odmowie przyznania prawa do dopłat, a także prowadzenia postępowań w sprawach zmian/uchylecia i zwrotu nienależnie pobranych dopłat,
- c) realizacji wypłaty dopłat (rozliczeń z wynajmującym/inwestorem) oraz prowadzenia ewidencji wymaganej przepisami, w tym przekazywania danych do ewidencji prowadzonej przez BGK.

4. Podstawy prawne przetwarzania

Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest:

- a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, w związku z ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. o pomocy państwa w ponoszeniu wydatków mieszkaniowych w pierwszych latach najmu mieszkania (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 506) oraz przepisami wykonawczymi, w szczególności rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie wzoru wniosku o dopłaty do czynszu oraz wzorów oświadczeń i zobowiązania dołączanych do wniosku o dopłaty do czynszu (Dz.U. z 2018 r. poz. 2521), a także ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1691);
- b) art. 6 ust. 1 lit. e RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi;
- c) jeżeli we wniosku lub załącznikach zostaną podane dane szczególnych kategorii (np. dane dotyczące zdrowia – status osoby niepełnosprawnej), podstawą będzie również art. 9 ust. 2 lit. b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw Administratora lub osoby, której dane dotyczą, w dziedzinie zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej, w zakresie dopuszczonym prawem;
- d) w zakresie danych podanych dobrowolnie, innych niż wymagane przepisami prawa – art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda).

5. Odbiorcy danych

Państwa dane mogą zostać przekazane:

- a) Bankowi Gospodarstwa Krajowego (BGK) – w zakresie ewidencji i rozliczeń dopłat w portalu MnS;
- b) wynajmującemu/inwestorowi (np. SIM) – w zakresie niezbędnym do realizacji i rozliczenia dopłat;

- c) komórkom organizacyjnym Urzędu Gminy i Miasta w Miechowie (w szczególności komórce finansowej) – w zakresie niezbędnym do przekazania dopłat;
- d) podmiotom przetwarzającym dane na podstawie umów powierzenia (np. obsługa informatyczna, hosting, serwis systemów dziedzinowych, archiwizacja), wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji celu;
- e) podmiotom i organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa (np. organy nadzoru i kontroli).

6. Okres przechowywania danych

Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celów, z uwzględnieniem okresów przechowywania wynikających z przepisów szczególnych, w tym przepisów archiwalnych obowiązujących u Administratora (co do zasady – 10 lat). W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody – co do zasady do czasu jej wycofania lub do czasu, gdy przetwarzanie przestanie być niezbędne.

7. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany (np. w systemach teleinformatycznych), lecz nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

8. Prawa osób, których dane dotyczą

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu prawa:

- a) dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii;
- b) sprostowania (poprawiania) danych;
- c) ograniczenia przetwarzania;
- d) cofnięcia zgody w dowolnym momencie – w zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody (bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed cofnięciem).

W zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie obowiązku prawnego lub zadania publicznego, nie przysługuje prawo do usunięcia danych ani przenoszenia danych.

9. Skarga do organu nadzorczego

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.

10. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych wymaganych przepisami prawa jest obowiązkowe – nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku. Podanie danych oznaczonych jako dobrowolne pozostaje bez wpływu na rozpatrzenie wniosku (z wyjątkiem sytuacji, gdy bez tych danych nie będzie możliwe dokonanie czynności, o którą Państwo wnioskuje).

11. Przekazywanie danych poza EOG

Administrator nie planuje przekazywania Państwa danych osobowych do państw trzecich (poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani do organizacji międzynarodowych.

Załącznik nr 3 do uchwały nr XXI/238/2025
Rady Miejskiej w Miechowie
z dnia 30 grudnia 2025 r.

MIESIĘCZNE ZESTAWIENIE DOPLAT DO CZYNSZU – Program „Mieszkanie na Start”

Miesiąc / rok:	_____	Operator (GOPS):	_____							
Inwestor / Wynajmujący:	_____	Nr umowy Gmina –BGK:	_____							
Adres inwestycji / budynku:	_____	Nr rachunku inwestora:	_____							
Data przekazania środków:	____-____-____	Kwota łączna (PLN):	_____							
Lp.	ID decyzji / sygn.	Najemca (nazwisko i imię)	PESEL	Adres lokalu	Nr lokalu	Okres (m-c/rok)	Czynsz brutto (PLN)	Kwota dopłaty (PLN)	Kwota do zapłaty przez najemcę (PLN)	Uwagi
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

ZESTAWIENIE ZBIORCZE

Liczba gospodarstw domowych:	_____	Suma dopłat (PLN):	_____
Środki BGK (PLN):	_____	Ewentualny udział Gminy (PLN):	_____

Do przekazania inwestorowi (PLN): _____	_____	Data przelewu: _____ - _____ - _____	_____ - _____ - _____
Uwagi (kontrola, korekty): _____	_____	Sprawozdanie do BGK (data): _____ - _____ - _____	_____ - _____ - _____
Sporządził(a) (GOPS): _____ _____	Sprawdził(a) (GOPS/UGIM): _____	Zatwierdził(a) (Skarbnik/Burmistrz): _____	
Data: _____ - _____ - _____	Podpis i pieczęć: _____	Nr dokumentu / dyspozycji przelewu: _____	

Załącznik nr 4 do uchwały nr XXI/238/2025
Rady Miejskiej w Miechowie
z dnia 30 grudnia 2025 r.

**WZÓR OGŁOSZENIA O NABORZE WNIOSKÓW O DOPLATĘ DO CZYNSZU Program
„Mieszkanie na Start” – Gmina Miechów**

Burmistrz Gminy i Miasta Miechów ogłasza nabór wniosków o przyznanie dopłat do czynszu w ramach programu „Mieszkanie na Start”.

- 1) Termin i miejsce: od __.__.____ do __.__.____; składanie w GOPS Miechów, ul. _____, w godz. __: __ – __: __; elektronicznie: _____.
- 2) Uprawnieni wnioskodawcy: osoby będące najemcami lokali objętych programem i spełniające kryteria ustawowe (w szczególności art. 4 i 5 ustawy).
- 3) Formularze: wzór wniosku o dopłaty do czynszu oraz wzory oświadczeń i zobowiązania określa rozporządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 21 grudnia 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 2521) – formularze dostępne w BIP oraz w siedzibie GOPS; Klauzula informacyjna RODO – Załącznik nr 2 do uchwały.
- 4) Wymagane dokumenty: kopia umowy najmu/podnajmu; dokumenty dochodowe wg ustawy o świadczeniach rodzinnych; oświadczenia o utracie/uzyskaniu dochodu; inne dokumenty wskazane w ogłoszeniu.
- 5) Okres dopłat: 12 miesięcy od pierwszego dnia miesiąca po złożeniu kompletnego wniosku; coroczna weryfikacja uprawnień.
- 6) Informacja: zmiana wskaźnika odtworzeniowego w trakcie okresu nie powoduje zmiany kwoty wstecz; nowy wskaźnik stosuje się przy ustalaniu dopłat na kolejny okres.