



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 19 marca 2026 r.

Poz. 1551

OBWIESZCZENIE NR 1/2026 RADY GMINY TRZYCIĄŻ

z dnia 11 marca 2026 roku

w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Statutu Żłobka Samorządowego "Czas na maluchy" w Trzyciążu

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) ogłasza się tekst jednolity Statutu Żłobka Samorządowego „Czas na maluchy”, będącego załącznikiem do uchwały nr XVII/136/2019 Rady Gminy Trzyciąż z dnia 30 października 2019 r. w sprawie utworzenia Żłobka Gminnego "Czas na maluchy", dla którego organem prowadzącym jest Gmina Trzyciąż oraz nadania mu statutu (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2019 r. poz. 7507) uwzględniający zmiany wprowadzone uchwałą nr XIV/116/2025 Rady Gminy Trzyciąż z dnia 5 marca 2025 r. w sprawie zmian w Statucie Żłobka Samorządowego „Czas na maluchy” w Trzyciążu (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2025 r. poz. 1429), w następującym brzmieniu:

STATUT ŻŁOBKA SAMORZĄDOWEGO „CZAS NA MALUCHY” W TRZYCIĄŻU

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Samorządowy Żłobek „Czas na maluchy” w Trzyciążu zwany dalej „Żłobkiem”, działa na podstawie: Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3, Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych, niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Żłobek jest wyodrębnioną jednostką organizacyjną Gminy Trzyciąż, prowadzoną w formie gminnej jednostki budżetowej zapewniającą dziecku do lata 3 z terenu gminy Trzyciąż: opiekę w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych; gwarantującą właściwą opiekę pielęgnacyjną oraz edukacyjną przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka, prowadzącą zajęcia opiekuńczo-wychowawcze i edukacyjne, uwzględniające rozwój psychomotoryczny.

2. Miejscem prowadzenia Żłobka jest Trzyciąż.

3. W przypadku wolnych miejsc w Żłobku udziela się świadczeń wymienionych w ust. 1 także dla dzieci spoza terenu Gminy Trzyciąż, pod warunkiem złożenia przez rodziców lub opiekunów prawnych dziecka wymaganych dokumentów oraz spełnienia warunków rekrutacji, określonych w Regulaminie Rekrutacji.

4. Siedziba Żłobka znajduje się w Trzyciążu ul. Leśna 14A, 32-353 Trzyciąż.

5. Żłobek używa pieczęci, tablic o treści: Żłobek Samorządowy "Czas na maluchy" w Trzyciążu, Trzyciąż ul. Leśna 14A, 32-353 Trzyciąż.

6. Organem założycielskim i prowadzącym Żłobek jest Gmina Trzyciąż.

7. Żłobek funkcjonuje przez cały rok, we wszystkie dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

8. Organ prowadzący w uzasadnionych przypadkach może ustalić przerwę w pracy Żłobka. O ustaleniu przerwy powiadomieni są rodzice z 1 tygodniowym wyprzedzeniem.

9. W Żłobku zapewnia się opiekę nad dzieckiem do 10 godzin dziennie. Godziny pracy Żłobka określa się w Regulaminie Organizacyjnym Żłobka.

Rozdział 2.

Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 3. 1. Celem Żłobka jest udzielanie świadczeń, które swoim zakresem obejmują działalność pielęgnacyjną, opiekuńczą, wychowawczą i edukacyjną dzieci w wieku od 20 tygodnia życia do 3 lat, wspomagającą indywidualny rozwój każdego dziecka zgodnie z jego indywidualnymi możliwościami i potencjałem.

2. Cel, o którym mowa w ust. 1, realizuje się w następujący sposób: 2.1. W czasie pobytu dziecka w Żłobku oraz w trakcie zajęć poza jego obiektem, opiekę nad dzieckiem sprawuje personel zatrudniony w placówce zgodnie ze schematem organizacyjnym zawartym w Regulaminie Organizacyjnym Żłobka. 2.2. Opiekunem może być osoba posiadająca kwalifikacje zgodnie z art.16 Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3. Przy zapewnianiu opieki nad dziećmi przebywającymi w żłobku lub klubie dziecięcym można korzystać z pomocy wolontariuszy. 2.3. Każde dziecko korzystające z usług Żłobka powinno być przyprowadzone i odbierane przez rodziców lub prawnych opiekunów dziecka lub przez pisemnie upoważnioną przez nich osobę pełnoletnią, zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.

§ 4. 1. Do zadań Żłobka należy:

- a) Sprawowanie opieki nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do lat 3, z zapewnieniem opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych,
- b) Dbanie o bezpieczeństwo dzieci i ich zdrowie,
- c) Przestrzeganie praw dziecka przez wszystkich dorosłych,
- d) Kształtowanie umiejętności współdziałania w grupie i nauka właściwych zachowań społecznych,
- e) Zapewnienie dzieciom warunków prawidłowego rozwoju, odpowiednich do ich wieku i potrzeb oraz tworzenie warunków umożliwiających dzieciom przygotowanie do wychowania przedszkolnego,
- f) Zagwarantowanie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz kształtowanie nawyków higienicznych,
- g) Zapewnienie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dzieci,
- h) Wspomaganie indywidualnego rozwoju dzieci oraz wspomaganie rodziców w ich wychowaniu,
- i) Prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dzieci, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb,
- j) Organizowanie opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi, ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności dziecka (jeśli niepełnosprawność dziecka nie wymaga dodatkowych nakładów w postaci wyposażenia lub opieki specjalistów),
- k) Zapewnienia dzieciom w czasie ich pobytu w Żłobku wyżywienia zgodnie z obowiązującymi normami.

2. Realizację zadań, o których mowa w ust. 1, zapewnia Dyrektor Żłobka.

§ 5. 1. Żłobek realizuje cele i zadania poprzez:

- a) Stosowanie różnorodnych form i metod pracy uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka oraz konieczność indywidualnej pracy z dzieckiem, w przypadku dzieci niepełnosprawnych dostosowane do rodzaju niepełnosprawności,
- b) Zapewnienie opieki i wychowania dzieciom w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa,
- c) Zapewnienie dzieciom możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do ich wieku,

- d) Aranżacje przestrzeni i wyposażenia żłobka, uwzględniającą potrzeby rozwojowe dzieci w różnym wieku oraz stymulowanie rozwoju poznawczego, emocjonalnego i ruchowego z uwzględnieniem aktywności ruchowej dziecka,
- e) Zapewnienie bezpiecznych i stymulujących zabaw na powietrzu,
- f) Współpracę z rodzicami/opiekunami prawnymi opartą na szacunku, wsparciu i partnerstwie, dająca im możliwość wpływu na sposób funkcjonowania placówki,
- g) Współpracę ze specjalistami świadczącymi specjalistyczną pomoc dzieciom niepełnosprawnym lub innym, u których rozpoznano dysfunkcje rozwojowe,
- h) Zapewnienie i wprowadzenie polityki lub procedur ochrony dzieci przed krzywdzeniem, edukację rodziców i opiekunów oraz zapewnienie dostępu do informacji o instytucjach, w których można otrzymać pomoc,
- i) Zapewnienie dzieciom w czasie ich pobytu w Żłobku wyżywienia dostosowanego do wieku i diety, zgodnie z obowiązującymi normami oraz przepisami w zakresie dietetyki.

Rozdział 3.

Organizacja oraz zarządzanie Żłobkiem

§ 6. 1. Żłobek stanowi zakład pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

2. Żłobkiem kieruje Dyrektor Żłobka, zatrudniany przez Wójta Gminy Trzyciąż.

3. Dyrektor Żłobka jest przełożonym służbowym wszystkich pracowników Żłobka.

4. Do obowiązków Dyrektora Żłobka należy:

- a) Zatrudnianie, zwalnianie i dokonywanie wszelkich czynności w sprawach z zakresu prawa pracy z pracownikami Żłobka,
- b) Uzgadnianie z organem prowadzącym zasad organizacji Żłobka,
- c) Organizowanie pracy Żłobka,
- d) Zapewnianie należytego stanu higieniczno-sanitarnego Żłobka oraz warunków bezpieczeństwa dzieci i personelu na terenie Żłobka,
- e) Realizacja planu finansowego Żłobka,
- f) Opracowywanie sprawozdawczości, w tym budżetowej,
- g) Ustalenie systemu kontroli wewnętrznej i zarządczej Żłobka,
- h) Ustalenie zasad i zapewnienie sprawnego obiegu dokumentów, w tym finansowo-księgowych,
- i) Ustalenie organizacji przyjmowania oraz załatwiania skarg i wniosków,
- j) Zarządzanie finansami Żłobka,
- k) Właściwe gospodarowanie mieniem Żłobka.

5. Dyrektor Żłobka składa Wójtowi Gminy Trzyciąż do dnia 31 stycznia coroczne sprawozdanie z działalności Żłobka za rok poprzedni.

6. Podczas nieobecności Dyrektora Żłobka zastępstwo pełni wskazany przez niego pracownik Żłobka na podstawie pisemnego upoważnienia. O ustalonym zastępstwie i udzielonym upoważnieniu Dyrektor Żłobka powiadamia organ sprawujący nadzór nad placówką.

7. Szczegółową organizację pracy Żłobka, zakres i sposób realizacji zadań statutowych określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez Dyrektora Żłobka.

§ 7. 1. W Żłobku może zostać utworzona Rada Rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców/opiekunów pranych dzieci korzystających ze świadczeń Żłobka.

2. Rada Rodziców wybierana jest na ogólnym zebraniu rodziców i działa według opracowanego przez siebie i zatwierdzonego przez Dyrektora Żłobka regulaminu.

3. W celu wspierania działalności statutowej Żłobka Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców lub innych źródeł.

4. Rada Rodziców nie może podejmować działań sprzecznych ze statutem Żłobka.

Rozdział 4. Rodzice/opiekunowie prawni

§ 8. 1. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka objętego opieką Żłobka mają prawo do:

- a) Uzyskiwania na bieżąco informacji na temat rozwoju psychoruchowego ich dziecka,
- b) Uzyskiwania informacji na temat planu pracy Żłobka,
- c) Wyrażania i przekazywania opiekunom, Dyrektorowi oraz organowi sprawującemu nadzór nad placówką wniosków z pracy Żłobka.

2. Do podstawowych obowiązków rodziców/opiekunów prawnych dziecka należy:

- a) Zaopatrzenie dziecka w niezbędne przedmioty i przybory,
- b) Terminowe uiszczanie opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku,
- c) Informowanie o przyczynach nieobecności dziecka w Żłobku,
- d) Niezwłoczne zawiadamianie o zatruciach pokarmowych i chorobach zakaźnych.

Rozdział 5. Warunki przyjmowania dzieci do żłobka

§ 9. 1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci od ukończenia 20 tygodnia życia do lat 3, zamieszkałe na terenie Gminy Trzyciąż

2. Dzieci spoza Gminy Trzyciąż będą przyjmowane do Żłobka tylko w sytuacji zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Trzyciąż i posiadania wolnych miejsc w Żłobku.

3. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest złożenie przez rodziców/opiekunów prawnych dokumentów zgłoszeniowych, według zasad określonych szczegółowo w Regulaminie Rekrutacji do Żłobka.

4. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest równoznaczne z przyjęciem dziecka do Żłobka. Kolejność zgłoszeń ma znaczenie w przypadku, gdy pojawia się większa ilość wniosków z taką samą liczbą punktów. Przyjęć do Żłobka dokonuje powołana w tym celu Komisja Rekrutacyjna.

5. Dopuszcza się możliwość przyjmowania dzieci do Żłobka w ciągu całego roku szkolnego, jeśli placówka dysponuje wolnymi miejscami.

6. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają:

- a) dzieci osób pracujących dla których wsparcie w postaci zapewnienia opieki nad dziećmi umożliwi utrzymanie zatrudnienia,
- b) dzieci osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej z rodzeniem/wychowaniem dziecka. Podstawą do przyznania pierwszeństwa jest stosowny dokument potwierdzający zatrudnienie.

7. W procesie rekrutacji brane są pod uwagę następujące kryteria punktujące:

- a) orzeczenie o niepełnosprawności,
- b) wielodzietność rodziny uczestnika zgodnie z zapisami ustawy,
- c) samotne wychowanie dziecka.

8. Osoby zrekrutowane, wyrażające chęć uczęszczania do żłobka w kolejnym roku szkolnym nie biorą ponownego udziału w rekrutacji. Na podstawie złożonej deklaracji umowa w sprawie korzystania z usług Żłobka Samorządowego „Czas na maluchy” w Trzyciążu ulega przedłużeniu.

§ 10. 1. Warunkiem przyjęcia dziecka i korzystania z usług Żłobka jest podpisanie umowy cywilno-prawnej pomiędzy rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka a Dyrektorem Żłobka według wzoru określonego w Regulaminie Rekrutacji do Żłobka.

2. Szczegółowe zasady przyjmowania dzieci do Żłobka określa Regulamin Rekrutacji.

Rozdział 6.

Zasady ustalenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku

§ 11. 1. Pobyt dziecka w Żłobku jest płatny, rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku.

2. Żłobek pobiera opłatę od rodziców/opiekunów prawnych za świadczenia wymienione w § 11. pkt.1 wyliczone w oparciu o przyjęte w drodze odrębnej Uchwały Gminy Trzyciąż.

2a. Otrzymana przez Żłobek kwota dofinansowania obniżenia opłaty rodzica za pobyt dziecka w żłobku zmniejsza opisaną w ust. 1 opłatę za pobyt. Jeżeli rodzice/opiekunowie prawni przed otrzymaniem przez Żłobek kwoty dofinansowania wnieśli pełną opłatę za pobyt dziecka w Żłobku za dany miesiąc wówczas Żłobek zwraca kwotę równą kwocie otrzymanego dofinansowania za ten miesiąc.

3. Rodzice/opiekunowie prawni nie ponoszą opłat za wyżywienie dziecka w Żłobku za każdy dzień jego nieobecności, począwszy od dnia, w którym skutecznie powiadomiono Żłobek o nieobecności dziecka, zgodnie z procedurą przewidzianą w Regulaminie Organizacyjnym Żłobka.

4. W przypadku nieobecności dziecka w żłobku opłata stała za jego pobyt nie podlega zwrotowi ale w uzasadnionych przypadkach podczas nieobecności dziecka w placówce dłuższej niż jeden pełny miesiąc rodzic może wnioskować o zwolnienie z opłaty stałej za kolejne okresy nieobecności. Wniosek należy kierować do organu prowadzącego – Wójta Gminy Trzyciąż. Do wniosku należy dołączyć wszelkie dokumenty świadczące o przyczynie nieobecności dziecka.

5. W razie czasowego ograniczenia pracy żłobka lub jego zamknięcia z powodu siły wyższej, a zwłaszcza w związku z zapobieganiem przeciwdziałaniem lub zwalczaniem COVID – 19 – w tym spowodowanego kwarantanną lub izolacją – opłata o której mowa w ust. 2, wnoszona przez rodziców dzieci, które z tych powodów nie mogą korzystać ze żłobka, ulega proporcjonalnemu obniżeniu o 50 % za czas trwania ograniczenia lub zamknięcia.

6. W okresie wakacji Żłobek odbywa jednorazową przerwę techniczną nie dłuższą niż 30 dni. O terminie przerwy technicznej oraz opłatach za pobyt dziecka w żłobku w miesiącu, w którym odbywa się przerwa, dyrektor zobowiązany jest poinformować rodziców w drodze ogłoszenia na tablicy ogłoszeń Żłobka z odpowiednim wyprzedzeniem.

§ 12. 1. W związku z uzyskaniem przez Gminę Trzyciąża dofinansowania na realizację projektu pt. „Czas na maluchy”- żłobek w Trzyciążu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 (RPO WM 2014-2020), w ramach 8. Osi Priorytetowej Rynek pracy, Działanie 8.5. Wsparcie na rzecz łączenia życia zawodowego z prywatnym, dla Typu projektu A: wsparcie dla tworzenia i/lub funkcjonowania pomiotów opieki nad dzieckiem do lat 3, w tym żłobków (m.in. przyzakładowych) i klubów dziecięcych oraz działania na rzecz zwiększania liczby miejsc w istniejących instytucjach, odpłatność za pobyt dziecka w Żłobku wynosić będzie 0 zł /m-c przez okres realizacji ww. projektu, tzn. przez okres 12 miesięcy- od 1 stycznia 2020 r. -31.12.2020r.

2. Po zakończeniu realizacji projektu „Czas na maluchy” – żłobek w Trzyciążu opłaty za pobyt dziecka w Żłobku oraz wyżywienie realizowane będą zgodnie z zapisami par. 11.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa

§ 13. 1. Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych oraz w ustawie o rachunkowości.

2. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan finansowy, obejmujący planowe dochody i wydatki Żłobka.

3. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

4. Obsługę finansową, administracyjną, organizacyjną i w zakresie rachunkowości Żłobka prowadzi GZEAS Trzyciąż, Trzyciąż ul. Leśna 4, 32-353 Trzyciąż

Rozdział 8.

Nadzór i kontrola

§ 14. 1. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Wójt Gminy Trzyciąż

2. Nadzór, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności nadzór nad:

- a) Warunkami higieniczno – sanitarnymi i bezpieczeństwem świadczonej opieki, b) Jakością świadczonej opieki nad dziećmi w Żłobku,
- c) Realizacją zadań statutowych Żłobka,
- d) Prawidłowością gospodarowania mieniem Żłobka,
- e) Prawidłowością gospodarowania finansami Żłobka,
- f) Zgodnością danych zawartych odpowiednio w rejestrze lub wykazie ze stanem faktycznym,
- g) Wywiązywaniem się z obowiązku sporządzania i przekazywania sprawozdań, o których mowa w art. 64 Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 15. 1. Żłobek podlega wpisowi do rejestru.

2. Żłobek prowadzi, udostępnia i archiwizuje dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane wyłącznie w trybie właściwym dla jego nadania.

Przewodniczący Rady Gminy Trzyciąż

Przemysław Czapnik