



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 2 kwietnia 2026 r.

Poz. 1909

UCHWAŁA NR XXIV.333.2026 RADY GMINY CZERNICHÓW

z dnia 23 marca 2026 roku

w sprawie utworzenia Samorządowego Żłobka w Czernichowie oraz nadania statutu

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1) i ust. 2, art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 798 ze zm.) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.) Rada Gminy Czernichów uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się gminną jednostkę budżetową o nazwie Samorządowy Żłobek w Czernichowie, z siedzibą w Czernichowie, ul. Dworska 1A, 32-070 Czernichów, dla której organem prowadzącym jest Gmina Czernichów.

2. Żłobkowi nadaje się Statut, który stanowi Załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Termin rozpoczęcia działalności Żłobka ustala się na dzień 1 września 2026 r.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czernichów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia
Urzędowym Województwa Małopolskiego.

w Dzienniku

Przewodniczący Rady

Adam Baluszek

Załącznik do uchwały Nr XXIV.333.2026
Rady Gminy Czernichów
z dnia 23 marca 2026 r.

Statut Samorządowego Żłobka w Czernichowie.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§1

1. Samorządowy Żłobek w Czernichowie, zwany dalej „Żłobkiem”, działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz. U. z 2025 r. poz. 798 ze zm.),
- 2) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.),
- 3) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.),
- 4) Ustawy dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1135),
- 5) Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 grudnia 2024 r. w sprawie standardów opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U.2024 r. poz. 1882).

6) Niniejszego Statutu.

2. Nazwa Żłobka brzmi: „Samorządowy Żłobek w Czernichowie” i używa się jej w pełnym brzmieniu.

3. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Żłobku – należy rozumieć przez to Żłobek Gminny „Samorządowy Żłobek w Czernichowie;
- 2) dzieciach – rozumie się przez to wychowanków Żłobka;
- 3) rodzicach – rozumie się przez to także opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem;
- 4) gminie – należy rozumieć przez to Gminę Czernichów;
- 5) dyrektorze – należy rozumieć przez to Dyrektora Żłobka;
- 6) roku szkolnym – rozumie się przez to rok, który rozpoczyna się 1 września i kończy 31 sierpnia roku następnego;
- 7) umowie – należy rozumieć przez to umowę cywilnoprawną między Żłobkiem a rodzicami dziecka, określającą zasady świadczenia opieki i pobytu dziecka w Żłobku;
- 8) ustawie - należy rozumieć przez to ustawę z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
- 9) organie prowadzącym – należy rozumieć przez to Gminę Czernichów.

§2

1. Organem założycielskim Żłobka jest Gmina Czernichów.

2. Żłobek jest wyodrębnioną jednostką organizacyjną Gminy Czernichów,

prowadzoną w formie gminnej jednostki budżetowej, udzielającą świadczeń pielęgnacyjnych, opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych 80 dzieciom, w tym dzieciom z orzeczoną niepełnosprawnością, z terenu Gminy Czernichów.

3. Siedziba Żłobka znajduje się w Czernichowie, ul. Dworska 1A, 32-070 Czernichów.

4. W przypadku wolnych miejsc w Żłobku udziela się świadczeń wymienionych w ust. 2 także dla dzieci spoza terenu Gminy Czernichów, pod warunkiem złożenia przez rodziców lub opiekunów prawnych wymaganych dokumentów oraz spełnienia warunków rekrutacji, określanych w Regulaminie Rekrutacji.

5. Rekrutację do Żłobka ogłasza Dyrektor Żłobka na zasadach określonych w Regulaminie Rekrutacji.

6. Żłobek używa pieczęci, tablic o treści: Samorządowy Żłobek w Czernichowie, ul. Dworska 1A, 32-070 Czernichów.

7. Żłobek funkcjonuje przez cały rok, we wszystkie dni robocze od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy i przerwy wakacyjnej ustalonej przez Dyrektora Żłobka w Regulaminie Organizacyjnym Żłobka, po uzgodnieniu z organem prowadzącym.

8. Organ prowadzący w uzasadnionych przypadkach może ustalić przerwę w pracy Żłobka.

9. W Żłobku zapewnia się opiekę nad dzieckiem do 10 godzin dziennie. Na wniosek rodziców i opiekunów, za zgodą organu prowadzącego, czas pracy Żłobka może zostać wydłużony ponad 10 godzin. Godziny pracy Żłobka określa się w Regulaminie Organizacyjnym Żłobka.

Rozdział 2.

Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§3

1. Celem Żłobka jest udzielenie świadczeń, które swoim zakresem obejmują działalność pielęgnacyjną, opiekuńczą, wychowawczą i edukacyjną dzieci w wieku od 20 tygodnia życia do 3 lat, wspomagającą indywidualny rozwój każdego dziecka zgodnie z jego indywidualnymi możliwościami i potencjałem.

2. Cel, o którym mowa w ust. 1, realizuje się w następujący sposób:

1) W czasie pobytu dziecka w Żłobku oraz w trakcie zajęć poza jego obiektem, opiekę nad dzieckiem sprawuje personel zatrudniony w placówce zgodnie ze schematem organizacyjnym zawartym w Regulaminie Organizacyjnym Żłobka.

2) Opiekunem w żłobku może być osoba posiadająca kwalifikacje określone w ustawie o opiece nad dziećmi do lat 3.

3) Każde dziecko korzystające z usług Żłobka powinno być przyprowadzone

i odbierane przez rodziców lub prawnych opiekunów dziecka lub przez pisemnie upoważnioną przez nich osobę pełnoletnią, zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.

§4

1. Do zadań Żłobka należy:

- 1) sprawowanie opieki nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do lat 3 z zapewnieniem warunków bytowych zbliżonych do warunków domowych,
- 2) dbanie o bezpieczeństwo i ich zdrowie,
- 3) przestrzeganie praw dziecka przez wszystkich dorosłych,
- 4) kształtowanie umiejętności współdziałania w grupie i nauka właściwych zachowań społecznych,
- 5) zapewnienie dzieciom warunków prawidłowego rozwoju, odpowiednich do ich wieku i potrzeb oraz tworzenie warunków umożliwiających dzieciom przygotowanie do wychowania przedszkolnego,
- 6) zagwarantowanie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz kształtowanie nawyków higienicznych,
- 7) zapewnienie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dzieci,
- 8) wspomaganie indywidualnego rozwoju dzieci oraz wspomaganie rodziców w ich wychowaniu,
- 9) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dzieci, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb,
- 10) organizowanie opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi, ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności dziecka (jeśli niepełnosprawność dziecka nie wymaga dodatkowych nakładów w postaci wyposażenia lub specjalistów),
- 11) zapewnienie dzieciom w czasie ich pobytu w Żłobku wyżywienia zgodnie z obowiązującymi normami.

2. Realizację zadań, o których mowa w ust. 1, zapewnia Dyrektor Żłobka.

§5

Żłobek realizuje cele i zadania poprzez:

- 1) stosowanie różnorodnych form i metod pracy uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka oraz konieczność indywidualnej pracy z dzieckiem, w przypadku dzieci niepełnosprawnych dostosowane do rodzaju niepełnosprawności,
- 2) zapewnienie opieki i wychowania dzieciom w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa,
- 3) zapewnienie dzieciom możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do ich wieku,

- 4) aranżacje przestrzeni i wyposażenia żłobka, uwzględniającą potrzeby rozwojowe dzieci w różnym wieku oraz stymulowanie rozwoju poznawczego, emocjonalnego i ruchowego z uwzględnieniem aktywności ruchowej dziecka,
- 5) zapewnienie bezpiecznych i stymulujących zabaw na powietrzu,
- 6) współpracę z rodzicami/opiekunami prawnymi opartą na szacunku, wsparciu i partnerstwie, dającą im możliwość wpływu na sposób funkcjonowania placówki,
- 7) współpracę ze specjalistami świadczącymi specjalistyczną pomoc dzieciom niepełnosprawnym lub innym, u których rozpoznano dysfunkcje rozwojowe,
- 8) zapewnienie i wprowadzenie polityki lub procedur ochrony dzieci przed krzywdzeniem, edukację rodziców i opiekunów oraz zapewnienie dostępu do informacji o instytucjach, w których można otrzymać pomoc,
- 9) zapewnienie dzieciom w czasie ich pobytu w Żłobku wyżywienia dostosowanego do wieku i diety, zgodnie z obowiązującymi normami oraz przepisami w zakresie dietetyki.

Rozdział 3. Organizacja i zarządzanie Żłobkiem

§6

1. Żłobek stanowi zakład pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.
2. Żłobkiem kieruje Dyrektor Żłobka, zatrudniany przez Wójta Gminy Czernichów.
3. Dyrektor Żłobka jest przełożonym służbowym wszystkich pracowników Żłobka.
4. Do obowiązków Dyrektora Żłobka należy:
 - 1) zatrudnianie, zwalnianie i dokonywanie wszelkich czynności w sprawach z zakresu prawa pracy z pracownikami Żłobka,
 - 2) opracowywanie rocznych planów finansowych Żłobka,
 - 3) zarządzanie finansami Żłobka,
 - 4) właściwe gospodarowanie mieniem Żłobka.
5. Wójt Gminy Czernichów wykonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy.
6. Podczas nieobecności Dyrektora Żłobka zastępstwo pełni wskazany przez niego pracownik Żłobka na podstawie pisemnego upoważnienia. O ustalonym zastępstwie i udzielonym upoważnieniu Dyrektor Żłobka powiadamia organ prowadzący nadzór nad placówką.
7. Szczegółową organizację pracy Żłobka, zakres i sposób realizacji zadań statutowych określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez Dyrektora Żłobka.

§7

1. W Żłobku może zostać utworzona jedna Rada Rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców/opiekunów prawnych dzieci korzystających ze świadczeń Żłobka.
2. Rada Rodziców wybierana jest na ogólnym zebraniu rodziców i działa według opracowanego przez siebie i zatwierdzonego przez Dyrektora Żłobka regulaminu.
3. W celu wspierania działalności statutowej Żłobka Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców lub innych źródeł.
4. Rada Rodziców nie może podejmować działań sprzecznych ze statutem Żłobka.

Rozdział 4.

Zasady współpracy z rodzicami i udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

§8

1. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka objętego opieką Żłobka mają prawo do:
 - 1) uzyskiwania na bieżąco informacji na temat rozwoju psychoruchowego dziecka,
 - 2) uzyskiwanie informacji na temat planu pracy żłobka,
 - 3) wyrażenia i przekazywania opiekunom, Dyrektorowi oraz organowi sprawującemu nadzór nad placówką wniosków z pracy Żłobka,
 - 4) uczestnictwa w zajęciach otwartych placówki.
2. Do podstawowych obowiązków rodziców/opiekunów prawnych dziecka należy:
 - 1) przestrzegania statutu Żłobka,
 - 2) zaopatrzenie dziecka w niezbędne przedmioty i przybory,
 - 3) terminowe uiszczanie opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku,
 - 4) informowanie o przyczynach nieobecności dziecka w Żłobku,
 - 5) niezwłoczne zawiadomianie o zatruciach pokarmowych i chorobach zakaźnych,
 - 6) przyprawiania do Żłobka wyłącznie dziecka zdrowego,
 - 7) informowanie o chorobach przewlekłych bądź niebezpiecznych dla zdrowia dziecka np.: alergia, cukrzyca itp.
3. Rodzice dziecka objętego opieką mają możliwość:
 - 1) inicjowania i organizowania przedsięwzięć o charakterze kulturalnym, sportowym i rekreacyjnym,
 - 2) korzystania z organizowanych w Żłobku spotkań ze specjalistami zatrudnionymi w Żłobku lub z nim współpracującymi,
 - 3) udziału w zajęciach z dziećmi prowadzonych w Żłobku, po uzgodnieniu z Dyrektorem Żłobka ich czasu i miejsca oraz przedmiotu i zakresu.

Rozdział 5. Warunki przyjmowania dziecka do Żłobka.

§9

1. Żłobek sprawuje opiekę nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym, za zgodą dyrektora, do 4 roku życia.
2. Do Żłobka przyjmowane są dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Czernichów z zastrzeżeniem ust. 11.
3. Żłobek prowadzi nabór przez cały rok kalendarzowy.
4. Podstawa zgłoszenia dziecka do Żłobka jest złożenie przez rodziców/opiekunów prawnych Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka, według zasad określonych szczegółowo w Regulaminie Rekrutacji do Żłobka.
5. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka, z jednoczesnym zachowaniem zasad określonych w ust. 1 i 2 mają:
 - 1) dzieci niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności,
 - 2) dzieci z rodzin wielodzietnych.
6. W dalszej, odpowiedniej kolejności przyjmowane będą:
 - 1) dzieci rodzica/opiekuna prawnego, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów,
 - 2) dzieci rodzica /opiekuna prawnego samotnie wychowującego dziecko,
 - 3) dzieci, których rodzice/opiekunowie prawni są osobami bezrobotnymi lub biernymi zawodowo pozostającymi poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3, w tym osoby, które przerwały pracę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub konieczność sprawowania opieki nad nim,
 - 4) dzieci obojga rodziców/opiekunów prawnych pracujących zawodowo lub uczących się, dzieci rodziców/opiekunów prawnych prowadzących działalność gospodarczą, rolniczą lub studiujących.
7. Jeśli liczba zgłoszonych dzieci w grupie dzieci z pierwszeństwem przyjęcia do Żłobka według kolejności ustalonej zgodnie z zasadami określonymi w ust. 5 i 6 jest większa od liczby miejsc w Żłobku, o przyjęciu dziecka decyduje kolejność złożenia przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka Karty zgłoszenia do Dyrektora Żłobka
8. Dzieci, które nie zostały przyjęte do Żłobka w związku z brakiem miejsc umieszczane są na liście oczekujących na przyjęcie do Żłobka.
9. W przypadku wolnych miejsc po zakończeniu przyjęć w ramach naboru podstawowego, naboru uzupełniającego dokonuje Dyrektor Żłobka.
10. W przypadku zgłoszenia przez rodzica/opiekuna prawnego co najmniej 2 miesięcznej nieobecności dziecka w Żłobku, Dyrektor Żłobka może przyjąć

na jego miejsce inne dziecko na czas nieobecności, na podstawie umowy z jego rodzicami/opiekunami prawnymi.

11. W przypadku niewykorzystania miejsc dostępnych w Żłobku, mogą zostać przyjęte dzieci zamieszkałe poza terenem Gminy Czernichów.

12. Dzieci uczęszczające do Żłobka będą przyjmowane na kolejny rok szkolny na podstawie deklaracji o kontynuowaniu pobytu w Żłobku.

13. W przypadku zwolnienia się miejsca, dzieci przyjmowane są do Żłobka zgodnie z kolejnością na liście oczekujących na przyjęcie.

§10

1. W dniu, w którym dziecko po raz pierwszy stawia się w Żłobku, rodzice/opiekunowie prawni przedkładają zaświadczenie wystawione przez lekarza o braku przeciwwskazań do pobytu dziecka w grupie w Żłobku.

2. Szczegółowe zasady przyjmowania dzieci do Żłobka określa Regulamin Rekrutacji nadany przez Dyrektora Żłobka.

3. Dziecko może być skreślone z listy wychowanków przez dyrektora Żłobka, gdy rodzice (opiekunowie prawni):

1) nie przestrzegają postanowień statutu, regulaminów i procedur obowiązujących w Żłobku;

2) nie wywiązują się z terminowego regulowania opłat wynikających z zawartej umowy cywilnoprawnej i zalegają z opłatą za okres co najmniej dwóch miesięcy;

3) przy wypełnianiu karty zgłoszenia dziecka do Żłobka zataili informacje o stanie zdrowia dziecka mające wpływ na prawidłowy proces dydaktyczno-wychowawczy i bezpieczeństwo innych dzieci w Żłobku;

4) nie współpracują z opiekunami Żłobka w kwestii rozwiązywania problemów powstałych w procesie opieki i wychowywania dziecka;

5) w przypadku nieuczęszczania dziecka do Żłobka przez okres co najmniej 1 miesiąca bez usprawiedliwienia.

4. Ostateczną decyzję o skreśleniu dziecka z listy wychowanków podejmuje dyrektor Żłobka.

5. Pisemną decyzję o skreśleniu dziecka przekazuje się osobiście rodzicom (opiekunom prawnym) lub przesyła na adres korespondencyjny podany w karcie zgłoszenia.

6. Skreślenie dziecka z listy wychowanków nie zwalnia rodziców (opiekunów prawnych) z obowiązku uregulowania opłat.

Rozdział 6.

Zasady ustalenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku

§11

1. Pobyt dziecka w Żłobku jest płatny, rodzice/opiekunowie prawni

zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku.

2. Żłobek pobiera opłatę od rodziców/opiekunów prawnych za korzystanie z usług Żłobka wyliczone w oparciu o przyjęte w drodze odrębnej Uchwały Rady Gminy Czernichów stawki opłaty uwzględniające:

1) opłatę stałą za pobyt dziecka w Żłobku nie dłużej niż 10 godzin dziennie,
2) dodatkową opłatę za wydłużony pobyt dziecka przekraczający 10 godzin dziennie,

3) opłatę za wyżywienie (stawkę żywieniową) równa kosztowi usługi cateringowej świadczonej na potrzeby wyżywienia dzieci w Żłobku.

3. Rodzice/opiekunowie prawni nie ponoszą opłat za wyżywienie dziecka w Żłobku za każdy dzień jego nieobecności, począwszy od dnia, w którym skutecznie powiadomiono Żłobek o nieobecności dziecka, zgodnie z procedurą przewidzianą w Regulaminie Organizacyjnym Żłobka.

4. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku opłata stała za jego pobyt nie podlega zwrotowi.

5. Opłata za Żłobek winna być wniesiona do 15. dnia każdego miesiąca za miesiąc bieżący. W przypadku, gdy ten dzień jest dniem ustawowo wolnym od pracy, za ostatni dzień terminu płatności uważa się najbliższy dzień roboczy.

Rozdział 7. Gospodarka finansowa §12

1. Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest w formie jednostki budżetowej na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych oraz ustawie o rachunkowości.

2. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan finansowy, obejmujący planowane dochody i wydatki Żłobka.

3. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

4. Obsługę finansową, kadrową, administracyjną, organizacyjną i w zakresie rachunkowości Żłobka prowadzi Gminny Zespół Obsługi Szkół w Czernichowie.

Rozdział 8. Nadzór i kontrola

§13

1. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Wójt Gminy Czernichów.

2. Nadzór, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności nadzór nad:

1) warunkami higieniczno-sanitarnymi i bezpieczeństwem świadczonej opieki,

2) jakością świadczonej opieki nad dziećmi w Żłobku,

- 3) realizacją zadań statutowych Żłobka,
 - 4) prawidłowością gospodarowania mieniem Żłobka,
 - 5) prawidłowością gospodarowania finansami Żłobka.
3. Żłobek gospodaruje powierzonym mieniem zgodnie z przepisami ustawy o samorządzie gminnym, gospodarce nieruchomościami oraz o finansach publicznych i zapewnia jego należyłą ochronę, jak również jego właściwe wykorzystanie.

Rozdział 9. Postanowienia końcowe

§14

1. Żłobek podlega wpisowi do rejestru prowadzonego przez Wójta Gminy Czernichów.
2. Żłobek prowadzi, udostępnia i archiwizuje dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane wyłącznie w trybie właściwym dla jego nadania.