



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 8 kwietnia 2026 r.

Poz. 2032

### UCHWAŁA NR XXXIX/265/2026 RADY MIEJSKIEJ W BIECZU

z dnia 30 marca 2026 roku

#### **w sprawie utworzenia Publicznego Żłobka „Mali Odkrywcy” w Rożnowicach oraz nadania mu statutu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm) oraz art. 8 ust. 1 pkt. 1, ust. 2 i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku, o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat (Dz. U. z 2025 r. poz. 798 z późn. zm) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się gminną jednostkę budżetową o nazwie Publiczny Żłobek „Mali Odkrywcy” w Rożnowicach, zwaną dalej „Żłobkiem”.

2. Siedziba Żłobka znajduje się w Rożnowicach Nr 325

§ 2. Żłobkowi nadaje się statut, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Termin rozpoczęcia działalności Żłobka ustala się na dzień 11 maja 2026 r.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Biecza.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady

**Grzegorz Nosal**

Załącznik do uchwały nr XXXIX/265/2026  
Rady Miejskiej w Bieczu  
z dnia 30 marca 2026 r.

## STATUT PUBLICZNEGO ŻŁOBKA „Mali Odkrywcy” W ROŻNOWICACH

### Rozdział 1.

#### Postanowienia ogólne

§ 1. Publiczny Żłobek „Mali Odkrywcy” w Rożnowicach, zwany dalej „Żłobkiem” działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz.U. z 2025 poz.798 z póź. zm.)
- 2) ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym(t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.)
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm)
- 4) niniejszego statutu
- 5) innych przepisów dotyczących działania żłobków dziecięcych oraz samorządowych jednostek budżetowych.

§ 2. 1. Żłobek jest gminną jednostką budżetową, nie posiadającą osobowości prawnej, świadcząca usługi pielęgnacyjne i opiekuńczo-wychowawcze.

2. Siedziba Żłobka mieści się w Rożnowicach 325

3. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Biecz.

4. Żłobek funkcjonuje przez cały rok, we wszystkie dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni, ustawowo wolnych od pracy.

5. Organ prowadzący w uzasadnionych przypadkach może ustalić przerwę w pracy Żłobka.

6. W Żłobku zapewnia się opiekę nad dzieckiem do 10 godz. dziennie. Na wniosek rodziców czas pracy Żłobka może zostać wydłużony ponad 10 godzin. Godziny pracy Żłobka określa się w regulaminie organizacyjnym Żłobka.

7. Organizację wewnętrzną Żłobka określa Regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora Żłobka.

### Rozdział 2.

#### Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 3. Podstawowym celem działalności Żłobka jest:

- 1) organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej oraz profilaktyczno-zdrowotnej wspomagającej indywidualny rozwój dziecka;
- 2) wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka, a w przypadku dzieci z niepełnosprawnościami ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju ich niepełnosprawności;
- 3) ułatwienie rodzicom powrotu do aktywności zawodowej po urloпах oraz pozostającym bez zatrudnienia i sprawującym opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3

§ 4. Do zadań Żłobka należy w szczególności:

- 1) sprawowanie opieki nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat, w trakcie ich pobytu w Żłobku i w czasie zajęć poza jego obiektem,
- 2) organizowanie warunków dla wszechstronnego, harmonijnego rozwoju dziecka, optymalnych warunków rozwoju jego osobowości, zdolności i zainteresowań, wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczych, wychowawczych i edukacyjnych uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
- 4) wyrabianie u dzieci umiejętności życia w grupie, kształtowanie postaw społecznych

- i usamodzielnienie dzieci zgodne z ich wiekiem i poziomem rozwoju, przestrzeganie praw dziecka przez wszystkich dorosłych;
- 5) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej oraz edukacyjnej z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb, a w przypadku dziecka z niepełnosprawnościami ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
  - 6) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków przebywania dzieci w Żłobku;
  - 7) współpraca z rodzicami w celu poznania potrzeb rozwojowych ich dzieci, wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka;
  - 8) zapewnienie dzieciom w czasie ich pobytu w Żłobku odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia wyżywienia zgodnego z aktualnymi normami żywienia, o których mowa w art. 22 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
  - 9) rozwijanie samodzielności dziecka oraz wyrabianie właściwych nawyków higieny osobistej.

**§ 5. Cele i zadania Żłobka realizowane są poprzez:**

- 1) zapewnienie właściwych warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci oraz fachowej opieki ze strony personelu Żłobka o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych;
- 2) stosowanie różnorodnych metod, form pracy z dziećmi uwzględniając rozwój psychomotoryczny dziecka oraz konieczność indywidualnej pracy z dzieckiem w przypadku dzieci z niepełnosprawnościami dostosowanej do rodzaju niepełnosprawności;
- 3) zapewnienie dzieciom możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do ich wieku;
- 4) zapewnienie bezpiecznych i stymulujących zabaw na powietrzu;
- 5) rozwijanie wyobraźni i wrażliwości estetycznej dziecka;
- 6) troskę o rozwój umysłowy dziecka;
- 7) zapewnienie opieki i wychowania w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa;
- 8) wykonywanie czynności związanych z profilaktyczną opieką pielęgniarstwa, udzielanie pomocy w nagłym zachorowaniu;
- 9) współpracę z rodzicami/opiekunami prawnymi opartą na szacunku, wsparciu i partnerstwie, dającą im możliwość wpływu na sposób funkcjonowania placówki;
- 10) zapewnienie i wprowadzenie polityki lub procedur ochrony dzieci przed krzywdzeniem, edukację opiekunów i rodziców oraz zapewnienie dostępu do informacji o instytucjach, w których można otrzymać pomoc;
- 11) zapewnienie dzieciom w czasie ich pobytu w Żłobku wyżywienia dostosowanego do wieku i diety, zgodnie z obowiązującymi normami oraz przepisami w tym zakresie.

### **Rozdział 3. Organizacja Żłobka**

**§ 6. 1.** Żłobkiem kieruje Dyrektor, zatrudniany przez Burmistrza Biecza.

2. Dyrektor działa na podstawie pełnomocnictw udzielonych przez Burmistrza Biecza.

3. Dyrektor Żłobka jest przełożonym wszystkich zatrudnionych w nim pracowników i reprezentuje Żłobek na zewnątrz.

4. Do zadań Dyrektora Żłobka należy w szczególności:

- 1) organizowanie i kierowanie bieżącą działalnością Żłobka;
- 2) zapewnienie należytego stanu higieniczno-sanitarnego Żłobka oraz warunków bezpieczeństwa dzieci i personelu na terenie Żłobka;
- 3) nadzór nad bezpieczeństwem dzieci objętych opieką w Żłobku;

- 4) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi określonymi w rocznym planie finansowym Żłobka i ponoszenie odpowiedzialności za jego prawidłowe wykonanie;
- 5) zatrudnianie, zwalnianie i dokonywanie czynności w ramach stosunku pracy z pracownikami Żłobka;
- 6) zapewnienie pomocy pracownikom w realizacji ich zadań i doskonaleniu zawodowym;
- 7) prowadzenie stałego nadzoru nad należytym wykonywaniem obowiązków służbowych przez podległych pracowników;
- 8) współpracę z rodzicami;
- 9) współdziałanie z organem prowadzącym oraz innymi jednostkami organizacyjnymi i instytucjami;
- 10) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczegółowych.

5. W czasie nieobecności Dyrektora Żłobka zastępstwo pełni wskazany przez niego pracownik Żłobka. O ustalonym zastępstwie Dyrektor powiadamia organ sprawujący nadzór nad placówką.

§ 7. Szczegółową organizację pracy Żłobka, zakres i sposób realizacji zadań statutowych w tym zatrudnienie personelu określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora Żłobka.

#### **Rozdział 4. Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka**

§ 8. 1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest przedłużenie pobytu dziecka Żłobku do 4 lat.

2. Do Żłobka przyjmowane są dzieci, których rodzice/prawni opiekunowie/ zamieszkują na terenie Gminy Biecz.

3. Dzieci spoza Gminy Biecz mogą być przyjmowane do Żłobka tylko w sytuacji zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Biecz i posiadania wolnych miejsc w Żłobku.

4. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka, jest złożenie karty zgłoszenia, w terminie określonym w regulaminie rekrutacji.

5. Złożenie karty zgłoszenia nie jest równoznaczne z przyjęciem dziecka do Żłobka.

§ 9. 1. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają – w następującej kolejności:

- 1) dzieci matek lub ojców samotnie je wychowujących,
- 2) dzieci rodziców oboje pracujących,
- 3) dzieci z niepełnosprawnościami, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności,
- 4) dzieci matek lub ojców/opiekunów prawnych wobec których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów,
- 5) dzieci objęte pieczęcią zastępczą,
- 6) dzieci, których starsze rodzeństwo uczęszcza i będzie uczęszczało do Żłobka w kolejnym roku,
- 7) dzieci z rodzin wielodzietnych lub posiadających Kartę Dużej Rodziny,

2. Weryfikacja złożonych kart zgłoszenia dziecka do Żłobka na dany rok prowadzona jest przez Komisję Rekrutacyjną powołaną zarządzeniem Dyrektora Żłobka.

3. W przypadku zgłoszenia przez rodzica/opiekuna prawnego co najmniej 1 miesięcznej nieobecności dziecka w Żłobku, Dyrektor Żłobka może przyjąć na jego miejsce inne dziecko na czas nieobecności, na podstawie umowy z jego rodzicami/opiekunami prawnymi.

Szczegółowe zasady przyjmowania dzieci do Żłobka określa regulamin organizacyjny Żłobka nadawany przez Dyrektora Żłobka.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie**

§ 10. 1. Opieka nad dzieckiem w Żłobku jest płatna, rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku.

2. Żłobek pobiera opłatę od rodziców/prawnych opiekunów za korzystanie z usług Żłobka wyliczoną w oparciu o przyjęte w drodze odrębnej uchwały Rady Miejskiej w Bieczu stawki opłaty uwzględniające:

- 1) opłatę za pobyt dziecka w Żłobku nie dłużej niż 10 godzin dziennie,
- 2) dodatkową opłatę za wydłużony pobyt dziecka przekraczający 10 godzin dziennie,
- 3) opłatę za wyżywienie,
- 4) za każdy dzień nieobecności, począwszy od dnia, w którym do godziny 8.00 skutecznie powiadomiono Żłobek o nieobecności dziecka, następuje zwrot opłaty, o której mowa w ust. 2 pkt. 3 w formie odpisu należności za wyżywienie w następnym miesiącu.

3. Wysokość opłaty za wyżywienie dla poszczególnych grup wiekowych ustala corocznie Dyrektor Żłobka.

4. Szczegółowy zakres i zasady odpłatności za wyżywienie i pobyt dziecka w Żłobku określa umowa zawierana pomiędzy dyrektorem Żłobka, a rodzicami/prawnymi opiekunami dziecka.

## **Rozdział 6.**

### **Mienie Żłobka**

§ 11. 1. Mienie Żłobka jest mieniem komunalnym stanowiącym własność Gminy Biecz.

2. Żłobek gospodaruje powierzonym mieniem zgodnie z przepisami ustawy o samorządzie gminnym oraz ustawy o gospodarce nieruchomościami i zapewnia jego należytą ochronę jak również właściwe wykorzystanie.

## **Rozdział 7.**

### **Gospodarka finansowa**

§ 12. 1. Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest w formie właściwej dla gminnej jednostki budżetowej na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan finansowy, obejmujący planowe dochody i wydatki Żłobka.

3. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

4. Obsługę finansowo – księgową Żłobka realizuje Zespół Obsługi Jednostek w Bieczu.

## **Rozdział 8.**

### **Nadzór i kontrola**

§ 13. 1. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Burmistrz Biecza.

2. Nadzór, o którym mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności nadzór nad:

- 1) warunkami higieniczno-sanitarnymi i bezpieczeństwem świadczonej opieki,
- 2) jakością świadczonej opieki nad dziećmi Żłobku,
- 3) realizacją zadań statutowych Żłobka,
- 4) prawidłowością gospodarowania mieniem,
- 5) gospodarką finansową.

## **Rozdział 9.**

### **Zasady współpracy z Rodzicami i udziału Rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku**

§ 14. 1. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka uczęszczającego do Żłobka mogą uczestniczyć w zajęciach prowadzonych w Żłobku obejmujących w szczególności zajęcia integracyjne związane z realizacją programu opiekuńczego oraz spotkania okolicznościowe.

2. Warunkiem udziału rodziców/opiekunów prawnych w zajęciach prowadzonych w Żłobku jest zgoda Dyrektora, stosowanie się do zaleceń opiekunów sprawujących opiekę nad dziećmi w trakcie zajęć oraz przestrzeganie przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

3. Udział rodziców/opiekunów prawnych w zajęciach prowadzonych w Żłobku nie może zakłócać rozkładu dnia obowiązującego w Żłobku.

4. Rodzice mają możliwość inicjowania i organizowania przedsięwzięć o charakterze kulturalnym, sportowym i rekreacyjnym.

5. Rodzice mają możliwość korzystania z organizowanych w Żłobku spotkań ze specjalistami zatrudnionymi w Żłobku lub z nim współpracującymi.

6. Rodzice dzieci uczęszczających do Żłobka mogą utworzyć Radę Rodziców działających zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

7. Rada Rodziców wybierana jest na ogólnym zebraniu rodziców na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy. Przy czym kadencja Rady Rodziców kończy się zawsze w dniu 30 września

## **Rozdział 10.**

### **Postanowienia końcowe**

§ 15. 1. Żłobek podlega wpisowi do rejestru prowadzonego przez Burmistrza Biecza.

2. Żłobek prowadzi, udostępnia i archiwizuje dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane wyłącznie w trybie właściwym dla jego nadania.

Przewodniczący Rady

**Grzegorz Nosal**