



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 8 kwietnia 2026 r.

Poz. 2045

UCHWAŁA NR XXXII/226/2026 RADY GMINY MOGILANY

z dnia 25 marca 2026 roku

w sprawie uchwalenia statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Mogilanach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2025 poz.1153 ze zm.) w zw. z art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2026 poz. 156) Rada Gminy Mogilany uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się statut Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Mogilanach, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXX/270/2013 Rady Gminy Mogilany z dnia 30 grudnia 2013 r. w sprawie nadania Statutu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Mogilanach z późniejszymi zmianami.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mogilany.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

mgr Agnieszka Budek-Bartosz

Załącznik do uchwały nr XXXII/226/2026
Rady Gminy Mogilany
z dnia 25 marca 2026 r.

**STATUT
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO
ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ
W MOGILANACH**

Misją Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Mogilanach jest zapewnienie pacjentom profesjonalnej opieki lekarskiej i pielęgniarskiej w zakresie kompleksowego leczenia i rehabilitacji schorzeń ogólnych, dziecięcych, ginekologicznych i opieki położniczej, leczenia stomatologicznego, zapewnienia poczucia bezpieczeństwa i wsparcia w sytuacjach tego wymagających, poprawa zdrowia pacjentów, promocja zdrowia oraz oświata prozdrowotna wśród ogółu społeczeństwa.

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Mogilanach jest Podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej, który realizuje świadczenia z zakresu opieki zdrowotnej na terenie Gminy Mogilany i działa pod nazwą Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Mogilanach, został wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Krakowie Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000006776 oraz został wpisany do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą pod numerem księgi rejestrowej 000000005582.

2. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Mogilanach może używać skrótu „SPZOZ w Mogilanach”.

3. Siedzibą SPZOZ w Mogilanach, o którym mowa w ust. 1 jest miejscowość Mogilany, województwo małopolskie.

4. Obszarem działania SPZOZ w Mogilanach jest co do zasady Gmina Mogilany, przy czym SPZOZ może udzielać świadczeń także osobom spoza obszaru, w zakresie wynikającym z umów oraz przepisów prawa.

§ 2. 1. Podmiotem tworzącym SPZOZ w Mogilanach, nadającym mu statut i sprawującym nad nim nadzór jest Gmina Mogilany.

2. SPZOZ w Mogilanach posiada osobowość prawną i nabył ją z chwilą wpisania go do rejestru prowadzonego przez właściwy Sąd Rejonowy.

§ 3. 1. SPZOZ w Mogilanach jest podmiotem leczniczym.

2. Gospodarka finansowa SPZOZ w Mogilanach prowadzona jest w oparciu o przepisy ustawy:

- 1) o działalności leczniczej,
- 2) o rachunkowości,
- 3) o finansach publicznych.

3. Podstawą gospodarki SPZOZ w Mogilanach jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora i zaopiniowany przez Radę Społeczną.

4. SPZOZ w Mogilanach pozyskuje środki finansowe z:

- 1) realizacji umów zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia,
- 2) udzielanych świadczeń zdrowotnych w ramach innych systemów ubezpieczeń zdrowotnych,
- 3) udzielania świadczeń zdrowotnych osobom nie objętym ubezpieczeniem zdrowotnym, finansowanych ze środków publicznych lub odpłatnie,
- 4) udzielanych świadczeń zdrowotnych na rzecz innych podmiotów na podstawie zawartych umów,
- 5) z budżetu Państwa na świadczenia zdrowotne realizowane na rzecz osób nieubezpieczonych, dla których prawo do bezpłatnych świadczeń określa odrębne przepisy,

- 6) z działalności określonej w § 5 ust. 3 statutu,
- 7) darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego.
- 8) realizacji świadczeń odpłatnych.

5. Środki finansowe pozyskane przez SPZOZ w Mogilanach w całości przeznaczone są na sfinansowanie działalności statutowej SPZOZ w Mogilanach.

6. SPZOZ w Mogilanach może udzielać świadczeń zdrowotnych odpłatnie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności osobom nieuprawnionym do świadczeń finansowanych ze środków publicznych oraz w zakresie świadczeń nierefundowanych.

§ 4.1. Podstawowym zadaniem podmiotu leczniczego jest udzielanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych ubezpieczonym lub uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów zamieszkałym na obszarze jego działania, służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania.

2. Podmiot leczniczy udziela również świadczeń częściowo odpłatnych i w pełni odpłatnych niezależnie od faktu podlegania ubezpieczeniu zdrowotnemu - obywatelom Rzeczypospolitej Polskiej i obcokrajowcom, w tym w szczególności świadczeń realizowanych poza systemem finansowania ze środków publicznych, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

3. Wysokość opłat za świadczenia zdrowotne udzielane odpłatnie ustala Dyrektor w drodze zarządzenia.

Rozdział 2.

Postanowienia szczegółowe - Cele, zadania, rodzaje i zakres świadczeń

§ 5.1. Podstawowym celem SPZOZ w Mogilanach jest zapewnienie opieki zdrowotnej dla ludności, o której mowa w § 4 w szczególności w zakresie:

- 1) badania i porad lekarskich,
- 2) leczenia podstawowego i specjalistycznego,
- 3) rehabilitacji,
- 4) fizjoterapii,
- 5) opieki nad kobietą ciężarną, porodem, położeniem oraz nad noworodkiem,
- 6) opieki nad zdrowym i chorym dzieckiem,
- 7) opieki lekarza rodzinnego,
- 8) leczenia stomatologicznego,
- 9) badania diagnostycznego i analityki medycznej,
- 10) świadczenia medycyny pracy,
- 11) pielęgnacji chorych – opieki pielęgniarskiej, w tym opieki pielęgniarskiej w miejscu zamieszkania, nauczania i wychowania,
- 12) opieki położnej środowiskowo-rodzinnej,
- 13) orzekania i opiniowania o stanie zdrowia,
- 14) zapobiegania powstawaniu urazów i chorób poprzez działania profilaktyczne oraz szczepienia ochronne,
- 15) prowadzenia działalności profilaktycznej i oświatowo-zdrowotnej.

2. Wykonywanie przez SPZOZ w Mogilanach innych zadań pomocniczych względem działalności podstawowej odbywa się poprzez:

- 1) współpracę z innymi podmiotami leczniczymi,
- 2) współpracę z samorządami zawodowymi,
- 3) działalność administracyjną, ekonomiczną i techniczną,

- 4) realizację zadań zleconych przez organy jednostek samorządu terytorialnego oraz administracji rządowej w zakresie programów polityki zdrowotnej, programów zdrowotnych i promocji zdrowia,
- 5) kształcenie osób wykonujących zawody medyczne poprzez szkolenie, praktykę zawodową.

3. SPZOZ w Mogilanach może prowadzić wyodrębnioną organizacyjnie działalność inną niż działalność lecznicza, w tym działalność gospodarczą, z której dochody przeznaczają będzie na działalność statutową, w szczególności w zakresie:

- 1) najmu i dzierżawy nieruchomości,
- 2) usług kserograficznych,
- 3) prowadzenia szkoleń o tematyce medycznej i zdrowotnej.

4. Organizację i porządek udzielania świadczeń zdrowotnych określa regulamin organizacyjny ustalany przez Dyrektora, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 6. SPZOZ w Mogilanach funkcjonuje w oparciu o następujące główne zasady:

- 1) wolny wybór lekarza oraz personelu medycznego, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów,
- 2) ciągłość i kompleksowość opieki zdrowotnej,
- 3) ustawiczne podnoszenie jakości świadczonych usług,
- 4) współpraca z wyspecjalizowanymi podmiotami leczniczymi, Stacją Sanitarno - Epidemiologiczną oraz Centrum Usług Społecznych w Mogilanach.

§ 7. Podmiot leczniczy SPZOZ w Mogilanach prowadzi dokumentację medyczną z zapewnieniem ochrony danych dotyczących zdrowia i leczenia pacjenta. Udostępnienie dokumentacji może nastąpić w przypadku określonym w odrębnych przepisach.

Rozdział 3. Struktura i organizacja SPZOZ w Mogilanach

§ 8. 1. Strukturę organizacyjną SPZOZ w Mogilanach tworzy zakład leczniczy oraz komórki organizacyjne.

2. W SPZOZ w Mogilanach wyodrębniony jest jeden zakład leczniczy - Zakład Opieki Zdrowotnej pod adresem ul. Św. Bartłomieja Apostoła 21, 32-031 Mogilany.

3. W skład zakładu leczniczego – Zakładu Opieki Zdrowotnej wchodzi komórki organizacyjne zapewniające realizację świadczeń zdrowotnych, w szczególności:

- 1) komórki podstawowej opieki zdrowotnej,
- 2) komórki ambulatoryjnej opieki specjalistycznej,
- 3) komórki opieki nad matką i dzieckiem,
- 4) komórki stomatologiczne,
- 5) komórki diagnostyczne i zabiegowe,
- 6) komórki rehabilitacji i fizjoterapii,
- 7) komórki medycyny pracy,
- 8) komórki pielęgniarskiej i położniczej opieki środowiskowej,
- 9) komórki profilaktyki i promocji zdrowia,
- 10) inne komórki działalności medycznej wynikające z zakresu udzielanych świadczeń.

Ponadto w strukturze SPZOZ funkcjonują komórki administracyjne, organizacyjne i finansowe zapewniające jego bieżące funkcjonowanie.

Szczegółową strukturę organizacyjną oraz wykaz komórek określa regulamin organizacyjny ustalany przez Dyrektora.

4. Dla zakładu leczniczego, o którym mowa w ust. 2 oraz komórek organizacyjnych, o których mowa w ust. 3, SPZOZ w Mogilanach prowadzi wspólną księgowość.

Rozdział 4.

Organy SPZOZ w Mogilanach - Zarządzanie podmiotem leczniczym

§ 9. Organami SPZOZ w Mogilanach są:

- 1) Dyrektor,
- 2) Rada Społeczna.

§ 10. 1. Dyrektor wykonuje funkcje przypisane kierownikowi podmiotu leczniczego w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 1 oraz art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej.

2. Dyrektor kieruje podmiotem leczniczym i reprezentuje go na zewnątrz.

3. Dyrektor z zastrzeżeniem postanowień § 11 Statutu samodzielnie zarządza Podmiotem leczniczym oraz podejmuje decyzje dotyczące jego funkcjonowania.

4. Dyrektor jest przełożonym wszystkich zatrudnionych pracowników, którym określa zakres obowiązków i pełni wobec nich funkcję pracodawcy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

5. Z Dyrektorem stosunek pracy nawiązuje podmiot tworzący – Gmina Mogilany, na podstawie powołania, umowy o pracę lub na podstawie umowy cywilno-prawnej.

6. Dyrektor sprawuje swoją funkcję przy pomocy:

- 1) Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa,
- 2) Kierownika Działu Fizjoterapii,
- 3) Głównego Księgowego,
- 4) Kierownika Działu Organizacyjno-Administracyjnego.

7. Na czas nieobecności Dyrektora, bądź niemożności sprawowania obowiązków spowodowanej w szczególności urlopem, chorobą lub inną usprawiedliwioną przyczyną, Dyrektor jest uprawniony do udzielenia pełnomocnictwa do wykonywania obowiązków Dyrektora wyznaczonej przez siebie osobie zatrudnionej w SPZOZ w Mogilanach lub stale współpracującej z SPZOZ w Mogilanach na innej podstawie umownej. Wyznaczona osoba wykonuje obowiązki Dyrektora wyłącznie w granicach udzielonego mu pełnomocnictwa.

§ 11. 1. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym Gminy Mogilany oraz organem doradczym Dyrektora.

2. Zadania Rady Społecznej określa ustawa o działalności leczniczej oraz niniejszy statut.

3. Radę Społeczną powołuje i odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie podmiot tworzący.

4. Kadencja Rady Społecznej trwa 5 lat, licząc od dnia jej powołania i kończy się nie później niż z upływem 4 miesięcy od dnia upływu kadencji Rady Gminy Mogilany.

5. Po upływie kadencji dotychczasowa Rada Społeczna pełni swoje obowiązki do czasu powołania nowej Rady Społecznej.

6. Członkowie Rady Społecznej mogą zostać w każdym czasie, przed upływem kadencji, odwołani.

7. Odwołanie członka Rady Społecznej przed upływem kadencji może nastąpić na własną prośbę członka Rady Społecznej lub odpowiednio: na wniosek Rady Społecznej, podmiotu tworzącego lub organu desygnującego.

8. Członek Rady Społecznej może być odwołany w razie stwierdzenia:

- 1) 50% nieusprawiedliwionych nieobecności w ciągu roku, na prawidłowo zwołanych posiedzeniach Rady Społecznej,
- 2) nienależytego wykonywania obowiązków,
- 3) złożenia rezygnacji z funkcji członka Rady Społecznej,
- 4) wykonywania działalności konkurencyjnej lub zatrudnienia w SPZOZ w Mogilanach lub w podmiocie wykonującym działalność konkurencyjną wobec SPZOZ w Mogilanach,

- 5) skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
- 6) długotrwałej niezdolności do pełnienia funkcji spowodowanej chorobą lub innymi okolicznościami trwającymi dłużej niż 6 miesięcy,
- 7) utraty zdolności do czynności prawnych,
- 8) utraty praw publicznych,
- 9) zrzeczenia się obywatelstwa polskiego.

9. Odwołanie skuteczne jest z dniem określonym w akcie odwołania.

10. W skład siedmioosobowej Rady Społecznej wchodzi:

- 1) Wójt Gminy Mogilany lub osoba przez Niego wyznaczona jako Przewodniczący,
- 2) Przedstawiciel Wojewody Małopolskiego jako Członek,
- 3) Przedstawiciele wybrani przez Radę Gminy Mogilany jako Członkowie.

11. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowania uchwał określa regulamin uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez podmiot tworzący.

12. W posiedzeniach mają prawo brać udział z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

13. Zadania Rady Społecznej określają przepisy ustawy o działalności leczniczej. Do zadań Rady Społecznej należą m.in.

- 1) przedstawienie Radzie Gminy Mogilany wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zmiany lub rozwiązania umowy o udzielenie publicznego zamówienia na świadczenia zdrowotne,
 - b) zbycia środka trwałego oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - c) związanych z przekształceniem lub likwidacją podmiotu leczniczego, jego przebudową, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - d) przyznawania nagrody Dyrektorowi,
 - e) zawierania i rozwiązania z Dyrektorem stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej o zarządzanie SPZOZ w Mogilanach.
- 2) przedstawianie Dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym inwestycyjnego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysku,
 - e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - f) regulaminu organizacyjnego.
- 3) wykonywanie swych zadań określonych w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe.

§ 12. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz przepisy wydane na jej podstawie, przepisy kodeksu pracy, a także inne przepisy regulujące działalność i funkcjonowanie podmiotu leczniczego.

§ 13. Zmiany Statutu następują w trybie właściwym dla jego ustanowienia.

Przewodniczący Rady Gminy

mgr Agnieszka Budek-Bartosz