



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 2 lipca 2015 r.

Poz. 2138

### UCHWAŁA NR VI/41/15 RADY GMINY GOŚCIERADÓW

z dnia 28 maja 2015 r.

#### **w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy Gościeradów**

Na podstawie art. 5b ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) Rada Gminy Gościeradów

uchwała, co następuje:

- § 1. Powołuje się Młodzieżową Radę Gminy Gościeradów.
- § 2. Nadaje się Statut Młodzieżowej Radzie Gminy Gościeradów stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gościeradów.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Gościeradów

**Grzegorz Latawiec**

**Załącznik  
do Uchwały nr VI/41/15  
Rady Gminy Gościeradów  
z dnia 28 maja 2015 roku**

**STATUT  
MŁODZIEŻOWEJ RADY GMINY GOŚCIERADÓW**

**I. Postanowienia ogólne**

§1

1. Statut określa zasady działania, cele i zadania Młodzieżowej Rady Gminy Gościeradów oraz tryb wyboru jej członków.
2. Młodzieżowa Rada Gminy Gościeradów jest reprezentacją młodzieży z terenu Gminy Gościeradów.
3. Podstawą działania Młodzieżowej Rady Gminy Gościeradów jest praca społeczna radnych. Radni Młodzieżowej Rady Gminy Gościeradów za pełnienie swoich funkcji nie mogą pobierać wynagrodzenia ani diet.
4. Młodzieżowa Rada Gminy Gościeradów jest niezależna politycznie i nie realizuje programu żadnej partii politycznej.
5. Młodzieżowa Rada Gminy Gościeradów działa na podstawie niniejszego Statutu.

§2

Ilekcroć w Statucie Młodzieżowej Rady Gminy Gościeradów jest mowa o:

- 1) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Młodzieżowej Rady Gminy Gościeradów,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Gościeradów,
- 3) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Gościeradów,
- 4) Młodzieżowej Radzie – należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Gminy Gościeradów,
- 5) Radnym – należy przez to rozumieć Radnego Młodzieżowej Rady Gminy Gościeradów,
- 6) Prezydium – należy przez to rozumieć Prezydium Młodzieżowej Rady Gminy Gościeradów,
- 7) Przewodniczącym – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Gminy Gościeradów,

- 8) Wiceprzewodniczącym – należy przez to rozumieć Wiceprzewodniczącą Młodzieżowej Rady Gminy Gościeradów,
- 9) Sekretarzu – należy przez to rozumieć Sekretarza Młodzieżowej Rady Gminy Gościeradów.

### §3

1. Młodzieżowa Rada liczy 15 radnych, z zastrzeżeniem § 23 ust. 17.
2. Kadencja Młodzieżowej Rady trwa dwa lata, licząc od dnia wyborów.
3. Radni Młodzieżowej Rady są wybierani przez uczniów i absolwentów szkół z terenu Gminy i reprezentują poszczególne społeczności uczniów i absolwentów szkół.
4. Młodzieżowa Rada ma charakter konsultacyjny i doradczy wobec organów Gminy oraz innych instytucji.

### §4

1. Wójt powołuje opiekuna Młodzieżowej Rady - osobę niebędącą członkiem partii politycznej oraz niebędącą Radnym Rady Gminy Gościeradów.
2. Zadaniem opiekuna jest wspieranie członków Młodzieżowej Rady w ich obowiązkach oraz koordynacja współpracy z organami Gminy.
3. Dyrektorzy szkół prowadzonych przez Gminę wyznaczają nauczyciela - opiekuna młodzieżowych radnych reprezentujących daną społeczność szkolną.
4. Wójt zapewnia Młodzieżowej Radzie dostęp do materiałów techniczno – biurowych oraz pomieszczeń, w zakresie niezbędnym do wykonywanych przez nią zadań.

## **II. Cele i zadania Młodzieżowej Rady**

### §5

Celem działania Młodzieżowej Rady jest w szczególności:

- 1) upowszechnianie idei samorządowej wśród młodzieży,
- 2) inicjowanie, wspieranie i koordynowanie działań młodzieży w Gminie,
- 3) organizacja aktywnego uczestnictwa młodzieży w życiu publicznym,
- 4) zwiększenie partycypacji młodzieży w procesach decyzyjnych,
- 5) podejmowanie działań na rzecz zaspokajania potrzeb i oczekiwań młodzieży z terenu Gminy.

## §6

Młodzieżowa Rada realizuje swoje cele poprzez:

- 1) inicjowanie działań dotyczących młodzieży na terenie Gminy,
- 2) nawiązywanie współpracy z samorządowymi organizacjami młodzieżowymi innych gmin i miast oraz organizacjami zagranicznymi,
- 3) inicjowanie i promowanie działań o charakterze społecznym, edukacyjnym, kulturalnym, sportowym, rekreacyjnym, ekologicznym i charytatywnym,
- 4) prowadzenie działań upowszechniających ideę samorządu wśród młodzieży oraz efektywne wykorzystanie uprawnień w odniesieniu do konsultacyjnego charakteru Młodzieżowej Rady,
- 5) współpracę z organami Gminy Gościeradów,
- 6) pełnienie funkcji organu konsultacyjnego dla organów Gminy Gościeradów w sprawach dotyczących zakresu działania Młodzieżowej Rady,
- 7) proponowanie zmian do Statutu Młodzieżowej Rady.

### **III. Organizacja Młodzieżowej Rady**

## §7

1. Młodzieżowa Rada obraduje na sesjach.
2. Pierwszą sesję zwołuje Wójt i prowadzi ją do czasu wyboru Przewodniczącego.
3. Na pierwszej sesji Młodzieżowa Rada wybiera ze swojego grona poszczególnych członków Prezydium: Przewodniczącego, dwóch Wiceprzewodniczących i Sekretarza, w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Młodzieżowej Rady.
4. Odwołanie poszczególnych członków Prezydium następuje w trybie określonym w ust. 3. Odwołany członek Prezydium pełni obowiązki do czasu wyboru nowego członka Prezydium.

## §8

Do zadań Prezydium w szczególności należy:

- 1) opracowywanie rocznego planu pracy Młodzieżowej Rady,
- 2) przygotowywanie projektów uchwał,
- 3) czuwanie nad realizacją uchwał.

## §9

Do zadań Przewodniczącego w szczególności należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Młodzieżowej Rady,
- 2) organizowanie pracy Prezydium,
- 3) zwoływanie sesji,
- 4) przygotowywanie porządku obrad,
- 5) przewodniczenie obradom,
- 6) współpraca z władzami samorządowymi Gminy,
- 7) przekazywanie uchwał podjętych przez Młodzieżową Radę Wójtowi.

## §10

Do zadań Wiceprzewodniczących w szczególności należy:

- 1) zastępowanie Przewodniczącego w przypadku niemożliwości wykonywania przez niego zadań,
- 2) wspieranie Przewodniczącego w wykonywaniu jego zadań.

## §11

Do zadań Sekretarza w szczególności należy:

- 1) prowadzenie dokumentacji Młodzieżowej Rady,
- 2) sporządzanie protokołów z posiedzeń Młodzieżowej Rady,
- 3) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Młodzieżowej Rady.

## §12

1. Młodzieżowa Rada może powoływać ze swojego grona komisje problemowe, których celem jest wykonywanie określonych zadań wynikających z uchwał Młodzieżowej Rady.
2. Skład osobowy komisji problemowej, zakres jej działania i termin realizacji zadań określa uchwała Młodzieżowej Rady.

#### **IV. Sesje Młodzieżowej Rady**

## §13

Młodzieżowa Rada działa na sesjach, na których rozpatruje i rozstrzyga w drodze uchwał sprawy należące do jej kompetencji, określone w Statucie.

## §14

1. Sesje przygotowuje i zwołuje Przewodniczący ustalając listę zaproszonych gości, porządek obrad, miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia obrad, z zastrzeżeniem § 7 ust. 2.
2. Radni powiadamiani są o sesji najpóźniej w terminie 5 dni przed ustalonym terminem posiedzenia. Zawiadomienie oprócz danych o miejscu i czasie rozpoczęcia obrad powinno zawierać porządek obrad oraz niezbędne materiały. W tym samym trybie zawiadamiani są Przewodniczący Rady Gminy Gościeradów oraz Wójt.
3. Sesje Młodzieżowej Rady są jawne.

## §15

1. Przewodniczący czuwa nad sprawnym przebiegiem i zachowaniem porządku obrad.
2. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Młodzieżowej Rady, porządek obrad może być zmieniony. Zmiana porządku obrad następuje bezwzględną większością głosów statutowego składu Młodzieżowej Rady, w obecności co najmniej połowy statutowego składu Młodzieżowej Rady.
3. Przewodniczący może nakazać opuszczenie sali obrad osobom spoza Rady, które zakłócają porządek obrad lub naruszają powagę posiedzenia.

## §16

1. Młodzieżowa Rada może podejmować uchwały w obecności co najmniej połowy statutowego składu Młodzieżowej Rady.
2. Młodzieżowa Rada podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy statutowego składu Młodzieżowej Rady w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

## §17

1. Z inicjatywą podjęcia uchwały może występować Prezydium lub co najmniej 3 radnych.
2. Z wnioskiem o wykonanie inicjatywy uchwałodawczej mogą występować do podmiotów wymienionych w ust. 1 samorządy uczniowskie poszczególnych Szkół.

**V. Radni Młodzieżowej Rady**

## §18

Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu Radni składają ślubowanie:

„Ślubuję uroczyście obowiązki Radnego Młodzieżowej Rady Gminy Gościeradów sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie”. Ślubowanie może być złożone z dodaniem zdania: "Tak mi dopomóż Bóg".

#### §19

Radny ma prawo:

- 1) zgłaszać wnioski, zapytania, postulaty i inicjatywy,
- 2) uzyskać każdą informację dotyczącą prac Młodzieżowej Rady,
- 3) proponować tematy i sprawy do dyskusji, które uważa za społecznie uzasadnione, zwłaszcza te, które wynikają z postulatów młodzieży Gminy.

#### §20

Radny ma obowiązek:

- 1) przestrzegać Statutu,
- 2) uczestniczyć w realizacji celów Młodzieżowej Rady,
- 3) brać czynny udział w sesjach Młodzieżowej Rady,
- 4) informować swoich wyborców o działalności Młodzieżowej Rady,
- 5) utrzymywać stały kontakt z młodzieżą w Gminie,
- 6) przedstawiać wnioski swoich wyborców na sesjach Młodzieżowej Rady,
- 7) przedłożyć usprawiedliwienie Przewodniczącemu w razie nieobecności na sesji Młodzieżowej Rady, w terminie nie dłuższym niż 14 dni po ustaniu przyczyny nieobecności.

#### §21

1. Kadencja Radnego może być skrócona, jeżeli nie wywiązuje się on ze swoich obowiązków i nie przestrzega Statutu. Radnego odwołuje Młodzieżowa Rada na wniosek Przewodniczącego, Prezydium lub połowy statutowego składu Młodzieżowej Rady, większością 3/5 głosów, w obecności co najmniej połowy statutowego składu Młodzieżowej Rady.
2. Radny ma prawo do zrzeczenia się mandatu w każdym czasie.

## VI. Zasady i tryb wyboru radnych Młodzieżowej Rady

### §22

1. Termin wyborów do Młodzieżowej Rady określa Wójt w drodze zarządzenia, najpóźniej na miesiąc przed końcem kadencji poprzedniej Młodzieżowej Rady. Zarządzenie to podawane jest do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie go na tablicach ogłoszeń w szkołach, na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy Gościeradów oraz na stronach internetowych Urzędu Gminy Gościeradów i szkół prowadzonych przez Gminę.
2. Pierwsze wybory do Młodzieżowej Rady odbędą się w miesiącu wrześniu 2015 roku. Termin wyborów określi Wójt w trybie ustalonym w ust. 1.

### §23

1. Czynne prawo wyborcze (prawo wybierania) mają:
  - 1) uczniowie uczęszczający do klasy VI szkoły podstawowej z terenu Gminy,
  - 2) uczniowie gimnazjów z terenu Gminy,
  - 3) absolwenci gimnazjów z terenu Gminy do ukończenia 21 roku życia,
  - 4) uczniowie Zespołu Szkół im. Władysława Stanisława Reymonta w Wólce Gościeradowskiej.
2. Bierne prawo wyborcze (prawo bycia radnym) ma każdy posiadający czynne prawo wyborcze.
3. Kandydować na radnego można w szkole, której jest się uczniem lub absolwentem. Absolwent gimnazjum z terenu Gminy będący uczniem Zespołu Szkół im. Władysława Stanisława Reymonta w Wólce Gościeradowskiej może kandydować na radnego tylko w Zespole Szkół im. Władysława Stanisława Reymonta w Wólce Gościeradowskiej.
4. Głosować na radnego można w szkole, której jest się uczniem lub absolwentem. Absolwent gimnazjum z terenu Gminy będący uczniem Zespołu Szkół im. Władysława Stanisława Reymonta w Wólce Gościeradowskiej może głosować tylko w Zespole Szkół im. Władysława Stanisława Reymonta w Wólce Gościeradowskiej.
5. Gminę dzieli się na okręgi wyborcze, którymi są szkoły prowadzone przez Gminę, Publiczna Szkoła Podstawowa im. ks. Karola Konopki w Szczecynie oraz Zespół Szkół im. Władysława Stanisława Reymonta w Wólce Gościeradowskiej. Wykaz okręgów wyborczych wraz z liczbą mandatów zawiera załącznik do Statutu.
6. Wybory radnych przeprowadzane są w szkołach (okręgach wyborczych).

7. Wybory radnych są równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.
8. Wybory w szkole organizuje dyrektor szkoły wspólnie z samorządem uczniowskim.
9. Dyrektor szkoły najpóźniej na 21 dni przed terminem wyborów powołuje Szkolną Komisję Wyborczą, składającą się z uczniów. Zadaniem Komisji jest organizacja wyborów, w tym przygotowanie miejsca do głosowania, przeprowadzenie głosowania, zliczenie głosów, ustalenie wyników głosowania oraz podanie wyników głosowania do publicznej wiadomości.
10. Kandydat na radnego najpóźniej na 14 dni przed terminem wyborów przedkłada Szkolnej Komisji Wyborczej:
  - 1) wniosek o zarejestrowanie jako kandydata na radnego Młodzieżowej Rady,
  - 2) oświadczenie o posiadaniu biernego prawa wyborczego i spełnieniu warunku, o którym mowa w § 23 ust. 3,
  - 3) listę co najmniej 10 podpisów poparcia kandydata na radnego. Poparcia kandydatowi mogą udzielić osoby, którym zgodnie z § 23 ust. 4 przysługuje prawo głosowania na danego kandydata.
11. Głosowanie przeprowadzane jest w godzinach od 9.00 do 15.00.
12. Głosowanie odbywa się za pomocą kart do głosowania przygotowanych przez Szkolną Komisję Wyborczą.
13. Karta do głosowania zawiera następujące dane: tytuł, datę wyborów, nazwę szkoły i numer okręgu wyborczego, nazwiska i imiona kandydatów (w porządku alfabetycznym), pola przeznaczone na dokonanie wyboru, skróconą instrukcję do głosowania.
14. Na karcie do głosowania głosujący stawia w pustym polu, przy nazwisku kandydata, na którego oddaje głos, znak „X”. Każdemu z głosujących przysługuje tylko jeden głos niezależnie od liczby wybieranych w danym okręgu radnych.
15. Karty do głosowania, na których nie postawiono żadnego znaku „X” lub postawiono więcej niż jeden znak „X”, uznaje się za głosy nieważne.
16. Radnymi zostają uczniowie lub absolwenci, którzy w danym okręgu wyborczym otrzymają największą liczbę głosów.
17. Jeżeli obsadzenie mandatu radnego byłoby niemożliwe z powodu braku kandydatów z okręgu wyborczego mandat ten pozostaje nieobsadzony. Określona w § 3 ust. 1 Statutu liczba radnych ulega wówczas zmniejszeniu.

## §24

Informację z podaniem nazwisk osób wybranych do Młodzieżowej Rady Szkolna Komisja Wyborcza przesyła Wójtowi w terminie do trzech dni od daty wyborów.

## §25

1. Wygaśnięcie mandatu przed upływem kadencji następuje wskutek:
  - 1) odmowy złożenia ślubowania,
  - 2) zrzeczenia się mandatu przez radnego,
  - 3) utraty praw ucznia,
  - 4) odwołania z Młodzieżowej Rady na podstawie § 21 ust. 1 Statutu,
  - 5) objęcia mandatu radnego Rady Gminy Gościeradów.
2. W przypadku wygaśnięcia mandatu radnego uzupełnia się skład Młodzieżowej Rady o osobę, która uzyskała w danym okręgu wyborczym kolejno największą liczbę głosów w wyborach.
3. Wybory uzupełniające przeprowadza się w sytuacji braku osoby, która uzyskała kolejno największą liczbę głosów.
4. Wybory uzupełniające do Młodzieżowej Rady przeprowadza się w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia wygaśnięcia mandatu.
5. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się w przypadku, gdy od daty wygaśnięcia mandatu radnego do daty wyborów zwykłych upłynęłoby mniej niż 60 dni.
6. W przypadku wyborów uzupełniających stosuje się odpowiednio § 22 i § 23 niniejszego Statutu.

**VII. Postanowienia końcowe**

## §26

W sprawach nieobjętych niniejszym Statutem Młodzieżowa Rada podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwały.

## §27

Zmiana Statutu odbywa się w trybie jego nadania.

**Załącznik  
do Statutu Młodzieżowej Rady Gminy Gościeradów**

**Wykaz okręgów wyborczych i liczba mandatów radnych**

<b>Nr okręgu wyborczego</b>	<b>Siedziba i granice okręgu wyborczego</b>	<b>Liczba mandatów</b>
1	Zespół Placówek Oświatowych im. Jana Pawła II w Gościeradowie	3
2	Zespół Szkół im. Józefa Twaroga w Księżomierzu	3
3	Zespół Szkół im. Janiny Wierzchowskiej w Liśniku Dużym	3
4	Publiczna Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Mniszku	1
5	Publiczna Szkoła Podstawowa im. ks. Karola Konopki w Szczecynie	1
6	Zespół Szkół im. Władysława Stanisława Reymonta w Wólce Gościeradowskiej	4
<b>Razem</b>		<b>15</b>