



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 10 lipca 2015 r.

Poz. 2222

UCHWAŁA NR V/31/15 RADY GMINY ŻÓŁKIEWKA

z dnia 16 czerwca 2015 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu tworzenia oraz konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.) - Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się szczegółowy sposób tworzenia oraz konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. W tworzeniu oraz konsultacjach projektów aktów prawa miejscowego mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działające na terenie Gminy Żółkiewka, zwane dalej „organizacjami pozarządowymi”.

§ 2. 1. Tworzenie i konsultacje projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej podmiotów określonych w § 1 zarządza Wójt Gminy.

2. Współpraca organizacji pozarządowych w zakresie tworzenia i konsultacji projektów aktów prawa miejscowego ma charakter inicjatywno-doradczy.

3. Wójt określa przedmiot, formę i termin tworzenia aktów prawa miejscowego oraz przeprowadzenia konsultacji.

4. Informację o tworzeniu aktów prawa miejscowego oraz o przeprowadzeniu konsultacji wraz z dołączonym projektem lub projektami aktów prawa miejscowego zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

5. Konsultacje mogą mieć formę:

- 1) bezpośrednich spotkań z organizacjami pozarządowymi;
- 2) pisemnego wyrażania opinii;
- 3) ankiet.

§ 3. W przypadku przeprowadzania konsultacji w formie bezpośrednich spotkań, ze spotkania sporządza się protokół, w którym odnotowuje się uwagi organizacji pozarządowych co do przedstawionego projektu aktu prawa miejscowego. Do protokołu dołącza się listę obecności.

§ 4. 1. W przypadku przeprowadzania konsultacji poprzez wyrażenie pisemnej opinii termin jej wyrażenia nie może być krótszy niż 7 dni od dnia zamieszczenia informacji o konsultacjach w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Żółkiewka. Nieprzedstawienie opinii w tym terminie oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażenia.

2. Organizacje pozarządowe mogą przedstawiać uwagi dotyczące projektów aktów prawa miejscowego w formie pisemnej w sekretariacie Urzędu Gminy lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@zolkiewka.pl.

§ 5. 1. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na liczbę przedstawicieli organizacji pozarządowych biorących w nich udział.

2. Konsultacje uznaje się za przeprowadzone bez wniesienia uwag w przypadku, gdy w wyznaczonym terminie żaden z przedstawicieli organizacji pozarządowych nie wziął udziału w spotkaniu, jak również nie wpłynęły uwagi w sposób określony w § 4.

3. Uwagi i propozycje zgłoszone w trakcie tworzenia projektów aktów prawa miejscowego i konsultacji nie są wiążące dla Rady Gminy Żółkiewka.

§ 6. Wyniki konsultacji oraz tworzenia aktów prawa miejscowego, zawierające zestawienie zgłoszonych opinii oraz stanowisko Wójta Gminy, zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy nie później niż w ciągu 7 dni od zakończenia konsultacji.

§ 7. Traci moc uchwała Nr XVLI/261/10 Rady Gminy Żółkiewka z dnia 26 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego Nr 138, poz. 2316).

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Henryk Jaremek