



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 24 lipca 2015 r.

Poz. 2473

### UCHWAŁA NR VIII/49/2015 RADY POWIATU W JANOWIE LUBELSKIM

z dnia 30 czerwca 2015 r.

**w sprawie: uchwalenia „Wieloletniego programu współpracy Powiatu Janowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2016 – 2020”.**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 22 i art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 595 ze zmianami) oraz art. 5a ust. 2 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zmianami.)

**uchwała się, co następuje:**

**§ 1. Uchwala się „Wieloletni program współpracy Powiatu Janowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2016 – 2020”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.**

**§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.**

**§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania.**

Przewodniczący Rady  
Powiatu

**Władysław Sowa**

Załącznik do Uchwały Nr VIII/49/2015  
Rady Powiatu w Janowie Lubelskim  
z dnia 30 czerwca 2015 r.

**Wieloletni program współpracy Powiatu Janowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2016 - 2020**



**Spis treści**

<i>Wprowadzenie</i> .....	2
<i>Rozdział I.</i> Dotychczasowa współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi .....	3
<i>Rozdział II.</i> Cel główny i cele szczegółowe Programu .....	5
<i>Rozdział III.</i> Zasady współpracy .....	5
<i>Rozdział IV.</i> Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne .....	6
<i>Rozdział V.</i> Formy współpracy i sposób realizacji Programu .....	8
<i>Rozdział VI.</i> Okres realizacji Programu .....	10
<i>Rozdział VII.</i> Wysokość środków planowanych na realizację Programu .....	10
<i>Rozdział VIII.</i> Sposób oceny realizacji Programu .....	10
<i>Rozdział IX.</i> Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji .....	11
<i>Rozdział X.</i> Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert .....	11
<i>Rozdział XI.</i> Postanowienia końcowe .....	12

## **Wprowadzenie**

„Wieloletni program współpracy Powiatu Janowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2016 – 2020” wyznacza kierunki współpracy tych sektorów na lata 2016-2020 tworząc sprzyjający klimat do rozwoju społeczeństwa obywatelskiego. Program ten ma służyć rozwojowi Powiatu Janowskiego, jako powiatu aktywnych i świadomych obywateli, zaangażowanych w działania na rzecz swoich wspólnot lokalnych oraz we współpracy z samorządem podejmujących działania zmierzające ku realizacji celów wspólnie określonych i opartych na wspólnych wartościach.

Celem niniejszego opracowania jest wprowadzenie jasnych i czytelnych rozwiązań włączających organizacje w system demokracji lokalnej, określenie form, zasad i zakresu współpracy Powiatu Janowskiego z organizacjami pozarządowymi.

Program ma służyć budowaniu partnerstwa między organizacjami i samorządem powiatowym, zwiększeniu wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityk publicznych w powiecie i poprawianiu jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie różnorodnych potrzeb społecznych.

Program jest wyrazem polityki władz Powiatu wobec organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, która zmierza do zapewnienia im jak najlepszych możliwości do działania, rozwoju i współpracy.

Ilekczeń w Programie jest mowa o:

- a) „ustawie” rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.);
- b) „Programie” rozumie się przez to „Wieloletni program współpracy Powiatu Janowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2016 - 2020”;
- c) „zadaniu publicznym” rozumie się przez to zadanie określone w art. 4 ust. 1 ustawy;
- d) „Powiecie” rozumie się przez to Powiat Janowski;
- e) „Radzie Powiatu” rozumie się przez to Radę Powiatu w Janowie Lubelskim;
- f) „Zarządzie Powiatu” rozumie się przez to Zarząd Powiatu w Janowie Lubelskim;
- g) „organizacjach pozarządowych” rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- h) „Starostwie” rozumie się przez to Starostwo Powiatowe w Janowie Lubelskim.

## **Partnerzy współpracy w zakresie realizacji Programu**

1. Organizacje pozarządowe,
2. Osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku państwa do kościoła katolickiego, o stosunku państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
3. Stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego.
4. Spółdzielnie socjalne.

5. Spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2014 r. poz. 715), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

## **Rozdział I. Dotychczasowa współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi**

1. Współpracę Powiatu z sektorem społecznym reguluje ustawa, która definiuje organizacje pozarządowe jako osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną (w tym fundacje i stowarzyszenia), niebędące jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku, z wyłączeniem między innymi partii politycznych, związków zawodowych i organizacji pracodawców, samorządów zawodowych, fundacji utworzonych przez partie polityczne.
2. Starostwo Powiatowe w Janowie Lubelskim prowadzi *bazę adresową lokalnych organizacji pozarządowych*. Wykaz ten obejmuje organizacje pozarządowe i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie: zarejestrowane w Krajowym Rejestrze Sądowym; Ewidencji Uczniowskich Klubów Sportowych; Ewidencji Klubów Sportowych działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej; znajdujące się w rejestrze stowarzyszeń zwykłych, prowadzonym przez Starostę Janowskiego; mające siedzibę na terenie Powiatu Janowskiego.
3. Informacje o organizacjach działających na terenie powiatu, można uzyskać poprzez wgląd do bazy zamieszczonej na portalu [www.powiatjanowski.pl](http://www.powiatjanowski.pl) zakładka „ORGANIZACJE POZARZĄDOWE”.

**Tabela nr 1. Organizacje pozarządowe w powiecie Janowskim według miejsca siedziby – stan na V 2015 r.**

<i>Siedziba organizacji</i>	<i>Łączna liczba</i>	<i>Fundacje</i>	<i>Stowarzyszenia i stowarzyszenia zwykłe</i>	<i>Ochotnicza Straż Pożarna</i>	<i>Kluby sportowe</i>
<b>Powiat Janowski, w tym:</b>	<b>132</b>	<b>3</b>	<b>39</b>	<b>65</b>	<b>25</b>
<i>Gmina Batorz</i>	11	-	1	8	2
Gmina Chrzanów	8	-	1	4	3
<i>Gmina Dzwola</i>	19	-	3	13	3
Gmina Godziszów	16	1	3	10	2

Miasto i Gmina Janów Lubelski	41	1	25	8	7
Gmina Modliborzyce	21	1	3	12	5
Gmina Potok Wielki	16	-	3	10	3

#### 4. Ocena współpracy w zakresie tworzenia polityk publicznych.

- 1) Powiat dysponuje danymi na temat bezrobocia, warunków mieszkaniowych i aktywności obywatelskiej na swoim terenie. Powiat i organizacje spotykają się w celu ustalenia najważniejszych kierunków polityki lokalnej i omawiają przy tym kwestie finansowe.
- 2) Powiat dysponuje bazą teleadresową organizacji działających na swoim terenie. Na portalu [www.powiatjanowski.pl](http://www.powiatjanowski.pl) i w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Janowie Lubelskim w zakładce „ORGANIZACJE POZARZĄDOWE” zamieszczony jest wykaz organizacji. Na stronie internetowej Starostwa organizacje mają możliwość zamieszczenia informacji o realizowanych działaniach i podejmowanych inicjatywach. Istnieje roczny program współpracy z organizacjami, w którym ujęte są również zasady współpracy przy realizacji lokalnych polityk publicznych.
- 3) Niewiele organizacji aktywnie uczestniczy w konsultacjach planów, strategii, programów opisujących miejscowe polityki publiczne.

#### 5. Ocena współpracy w zakresie realizacji zadań publicznych.

- 1) Organizacje pozarządowe wykonują powierzane im zadania publiczne przez Powiat według ustalonych standardów.
- 2) W programie współpracy są określone zadania publiczne, które są zlecane organizacjom w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ale nie ma zawartych w nim innych trybów, np. zamówień publicznych.
- 3) Istnieją jawne, spisane zasady organizacji otwartych konkursów ofert, które precyzują między innymi zasady wyboru komisji konkursowych czy kryteria wyboru ofert.
- 4) Powiat umożliwia organizacjom korzystanie z publicznej infrastruktury i pomocy jednostek organizacyjnych samorządu. Udziela również organizacjom wsparcia merytorycznego w zakresie realizacji zadań publicznych. Z kolei organizacje pozarządowe realizując zadania publiczne promują ich rezultaty we współpracy z Powiatem.
- 5) W Powiecie są ogólnodostępne reguły realizacji zadań w trybie inicjatywy lokalnej. Organizowane są przynajmniej raz w roku konkursy dla organizacji pozarządowych. Jednak współpraca samorządu z organizacjami występuje zwykle w wybranych dziedzinach, choć można by było angażować organizacje w większym zakresie.

#### 6. Ocena współpracy w zakresie rozwijania infrastruktury współpracy.

- 1) W Powiecie jest osoba odpowiedzialna za współpracę z organizacjami pozarządowymi. Powiat stara się wspierać rozwój wolontariatu i inicjatyw obywatelskich podejmowanych przez mieszkańców. Są organizowane plenarne spotkania miejscowych organizacji. Powiat i organizacje wspólnie promują swoje działania w ramach lokalnych wydarzeń, np. festynów. Urzędnicy organizują spotkania informacyjne i udzielają organizacjom porad. Jednak w Powiecie nie ma powiatowej rady działalności pożytku publicznego. Organizacje

mają możliwość skorzystać z takich form wsparcia jak sala konferencyjna czy promocja swoich działań poprzez media samorządowe.

## **Rozdział II. Cel główny i cele szczegółowe Programu**

1. Celem głównym współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami jest budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów społecznych, a także prowadzenie skutecznych i efektywnych działań w sferze zadań publicznych, służących rozwojowi powiatu i jego mieszkańców.
2. Celem szczegółowym Programu jest:
  - 1) podniesienie jakości i efektywności prowadzenia dialogu obywatelskiego w sprawach istotnych dla lokalnej społeczności, zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
  - 2) poprawa jakości i efektywności współpracy w zakresie realizacji zadań publicznych z wykorzystaniem form finansowych i niefinansowych, ukierunkowanej na pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
  - 3) wspieranie procesu integracji sektora pozarządowego, tworzenie warunków do społecznej aktywności.
  - 4) integracja i aktywizacja społeczności lokalnej poprzez budowanie systemu wzajemnego wsparcia, zdobywanie i wymianę doświadczeń,
  - 5) umacnianie poczucia odpowiedzialności za stan lokalnej wspólnoty poprzez stworzenie warunków do powstawania inicjatyw i podejmowania działań na rzecz mieszkańców powiatu, promocję i wsparcie aktywności lokalnych liderów

## **Rozdział III. Zasady współpracy**

1. Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności i równości szans.
2. Dobra współpraca pomiędzy Powiatem a sektorem pozarządowym wymaga wzajemnego zrozumienia i chęci współpracy w oparciu o n/w zasady, jak również powszechnie zrozumiałe i akceptowane zasady współżycia społecznego, w tym dbałość o dobro wspólne lokalnej społeczności, o dobrostan jej mieszkańców, zwłaszcza tych, którzy wymagają wsparcia z uwagi na osobiste i społeczne bariery, które utrudniają im korzystanie z różnorodnych dóbr publicznych.
3. Współpraca oparta na podstawowych zasadach jest podstawą dla realizacji zadań publicznych w najbardziej skuteczny i efektywny sposób, zapewniający równy dostęp do oferowanych publicznie usług i jakość dostosowaną do potrzeb różnych grup mieszkańców.

- 1) **Zasada pomocniczości (subsydialności)** oznacza, iż Powiat dąży do umacniania roli obywateli, ich wspólnot i organizacji w rozwiązywaniu lokalnych problemów społecznych poprzez dofinansowywanie i zlecanie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom realizacji zadań publicznych.
- 2) **Zasada suwerenności stron** przejawia się w poszanowaniu autonomii organizacji pozarządowych i innych podmiotów oraz wzajemnym nie ingerowaniu w sprawy wewnętrzne.
- 3) **Zasada partnerstwa** zakłada współdziałanie suwerennych partnerów na rzecz celów, które są kluczowe dla rozwoju lokalnej społeczności i dobrostanu obywateli. Podejmują oni wspólne wysiłki w przekonaniu, że dzięki łączeniu zasobów i kompetencji osiągną lepsze rezultaty. Partnerstwo zakłada, że wszystkie strony współpracują ze sobą w oparciu o zasady współdziałania, współdecydowania i współodpowiedzialności.
- 4) **Zasada efektywności** wymaga od partnerów współpracy stałego podnoszenia potencjału do sprawnego realizowania zadań publicznych. Powinny być one wykonywane w oparciu o reguły gospodarności (oszczędnie), tworzenia maksymalnej wartości za określone nakłady i szanowania publicznych zasobów. W tym celu Powiat przygotowuje standardy realizacji zadań publicznych z wykorzystaniem form finansowych i niefinansowych. Organizacje pozarządowe i inne podmioty zobowiązują się do stałego podnoszenia umiejętności służących efektywnej realizacji zadań publicznych.
- 5) **Zasada uczciwej konkurencji** zakłada włączenie do współpracy na równych prawach wszystkich zainteresowanych podmiotów.
- 6) **Zasada jawności** oznacza, że informacje o każdym etapie tworzenia i realizacji strategii i programów są powszechnie dostępne, w jednym czasie dla wszystkich podmiotów. Zarówno administracja, jak i organizacje pozarządowe i inne podmioty dbają o dobry przepływ informacji dotyczących podejmowanych przez siebie działań. Informacja powinna być udostępniana w adekwatnych formach (możliwość dostępu, odpowiednie formaty), powinna być adekwatna pod względem treści (ważne elementy potrzebne dla odbiorcy, wysoki poziom klarowności przekazu).

#### **Rozdział IV. Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne**

1. Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy w zakresie odpowiadającym zadaniom powiatu o charakterze ponadgminnym.
2. Realizowane przez organizacje pozarządowe zadania publiczne powinny wynikać z analizy problemów lokalnych zdefiniowanych w danej społeczności. Podstawą określającą główne problemy i kierunki zmian jest strategia rozwoju powiatu. Na jej podstawie oraz na podstawie odrębnych przepisów Rada uchwała samorządowe programy i „branżowe strategie”, które również wskazują, w jaki sposób określone konkretne problemy będą rozwiązywane.

**Tabela nr 3. Wykaz powiatowych programów i branżowych strategii – stan na V 2015 r.**

Lp.	Nazwa programu	Akt prawny wewnętrzny
1.	Program budowania lokalnego systemu wsparcia dziecka i rodziny w powiecie janowskim	Uchwała Nr IX/55/07 Rady Powiatu w Janowie Lubelskim z dnia 30 maja 2007 roku
2.	Lokalny Program Ochrony Zdrowia Psychicznego w Powiecie Janowskim na lata 2011-2015	Uchwała Nr X/56/11 Rady Powiatu w Janowie Lubelskim z dnia 22 czerwca 2011 roku
3.	Program rozwoju pieczy zastępczej dla powiatu janowskiego	Uchwała Nr XVI/93/12 Rady Powiatu w Janowie Lubelskim z dnia 19 stycznia 2012 roku
4.	Powiatowy Program promocji zatrudnienia oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy na lata 2012 – 2016”	Uchwała Nr XXXI/167/12 Rady Powiatu w Janowie Lubelskim z dnia 27 grudnia 2012 r
5.	Strategia Rozwoju Powiatu Janowskiego na lata 2007-2020	Uchwała Nr XX/119/08 Rady Powiatu w Janowie Lubelskim z dnia 28 marca 2008 roku
6.	Aktualizacja „Strategii Rozwoju Powiatu Janowskiego na lata 2007-2020”	Uchwała Nr LII/308/14 Rady Powiatu w Janowie Lubelskim z dnia 30 października 2014 roku
7.	Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych	Uchwała Nr XLII/248/13 Rady Powiatu w Janowie Lubelskim z dnia 30 grudnia 2013 r.
8.	Powiatowy program zapobiegania przestępczości oraz ochrony porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli	Uchwała Nr XLI/241/13 Rady Powiatu w Janowie Lubelskim z dnia 11 grudnia 2013 roku
9.	Powiatowy program przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie na lata 2014-2017	Uchwała Nr XLIX/286/14 Rady Powiatu w Janowie Lubelskim z dnia 11 sierpnia 2014 roku

3. Ustala się następujące zadania priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:
- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
  - 2) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
  - 3) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
  - 4) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
  - 5) ochrony i promocji zdrowia;
  - 6) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
  - 7) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
  - 8) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
  - 9) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
  - 10) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
  - 11) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
  - 12) wypoczynku dzieci i młodzieży;

- 13) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
  - 14) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
  - 15) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
  - 16) turystyki i krajoznawstwa;
  - 17) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
  - 18) obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
  - 19) ratownictwa i ochrony ludności;
  - 20) upowszechniania i ochrony praw konsumentów;
  - 21) promocji i organizacji wolontariatu;
  - 22) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;
  - 23) promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą;
  - 24) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
  - 25) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy.
4. W wyniku stwierdzenia potrzeb lokalnych lub na uzasadniony wniosek organizacji Zarząd może w drodze uchwały wskazać inne niż określone wyżej zadania, które wymagają realizacji, w celu ich zlecenia organizacjom na zasadach określonych w ustawie lub odrębnych przepisach.
5. Realizacja zadań Powiatu przez organizacje pozarządowe będzie związana ze wsparciem finansowym ze środków budżetu Powiatu bądź inną formą wsparcia pozafinansowego.
6. Zlecenie realizacji zadań Powiatu organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które program określa jako zagadnienia priorytetowe, o których mowa w niniejszym rozdziale. Zlecenie odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób, określony w przepisach odrębnych.

## **Rozdział V. Formy współpracy i sposób realizacji**

1. Powiat podejmie współpracę z organizacjami w trzech najważniejszych aspektach (płaszczyznach) w zakresie:
  - 1) tworzenia polityk publicznych;
  - 2) realizacji zadań publicznych;
  - 3) infrastruktury współpracy, tworzenia warunków do społecznej aktywności.
2. Współpraca Powiatu z organizacjami w zakresie *projektowania i wdrażania polityk publicznych* obejmie w szczególności następujące obszary:
  - 1) diagnozowanie lokalnych problemów i wyzwań dotyczących działalności organizacji pozarządowych;
  - 2) wzajemne informowanie się partnerów o planach, zamierzeniach i kierunkach działań, między innymi poprzez:
    - publikowanie ważnych dla obu stron informacji na [www.powiatjanowski.pl](http://www.powiatjanowski.pl) bądź w Biuletynie Informacji Publicznej,
    - organizowanie spotkań na temat ogólnych zasad współpracy i zagadnień związanych z realizacją programu,
    - informowanie za pomocą komunikatów umieszczanych na stronie internetowej Powiatu o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach;

- 3) współtworzenie strategii i programowania polityk publicznych;
- 4) konsultowanie założeń projektów aktów prawa lokalnego zgodnie z uchwałą Nr IV/23/11 Rady Powiatu w Janowie Lubelskim z dnia 10 lutego 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (t. j. Dz. Urz. Woj. Lub. z 2015r. poz. 477);
- 5) wdrażanie polityk publicznych, w tym tworzenie rozwiązań prawnych i instytucjonalnych;
- 6) uczestniczenie w ocenie wykonania strategii i programów polityk publicznych.

3. Współpraca Powiatu z organizacjami w zakresie *realizacji zadań publicznych*, obejmie:

- 1) finansowanie działań organizacji związanych z wykonywaniem zadań publicznych, w szczególności:
  - a) zlecenie organizacjom realizacji zadań na zasadach określonych w ustawie w ramach otwartych konkursów ofert w formie *powierzenia* wykonywania zadań publicznych z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub *wspierania* zadań z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
  - b) umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego lub o powierzenie realizacji zadania publicznego mogą być zawierane na czas realizacji zadania lub na czas określony, nie dłuższy niż 5 lat.
  - c) przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków o realizację zadania publicznego zgłoszonego z inicjatywy organizacji zgodnie z art. 12 ustawy;
  - d) wspieranie oraz powierzenie realizacji zadań publicznych, w tym także w trybie określonym w art. 16, ust. 7 ustawy, odbywa się po przeprowadzeniu konkursu ofert chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
  - e) udzielanie w trybie i na zasadach określonych w art. 19a ustawy na dofinansowanie lub finansowanie realizacji pozakonkursowych zadań publicznych;
- 2) wykorzystanie niefinansowych form wsparcia działań organizacji związanych z wykonywaniem zadań publicznych, między innymi poprzez:
  - a) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji, właściwych organów Powiatu, Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego (jeśli taka powstanie), o ile zajdzie taka potrzeba,
  - b) prowadzenia wspólnych przedsięwzięć, np. organizacji imprez sportowych, kulturalnych, promocyjnych, współorganizowanie konferencji, forum, szkoleń itp.,
  - c) przekazywaniu organizacjom w miarę możliwości i w uzasadnionych przypadkach materiałów informacyjnych w celu realizacji projektów poza granicami powiatu i kraju,
  - d) udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z Powiatem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
  - e) pomocy i współdziałania z organizacjami w poszukiwaniu i pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł,
  - f) umożliwienia bezpłatnego korzystania z pomieszczeń Starostwa na realizację zadania wyłonionego w drodze konkursu lub na podstawie wniosku w tej sprawie,
  - g) sprawowania patronatu Starosty Janowskiego nad przedsięwzięciami realizowanymi przez organizacje i pomoc w ich organizacji,
  - h) udostępnianie infrastruktury promocyjnej Powiatu,
  - i) udzielanie w miarę możliwości przez Powiat pomocy merytorycznej (informacja, doradztwo, szkolenia) organizacjom w trakcie realizacji zadania publicznego,

- j) prowadzenia bazy o organizacjach pozarządowych działających na terenie powiatu.
4. Tworzenie partnerstw między organizacjami a Powiatem, między innymi poprzez:
- 1) Współpracę Powiatu z organizacjami w zakresie *infrastruktury współpracy i tworzenia warunków do rozwoju aktywności społecznej*, obejmie:
    - a) tworzenie przez samorzady systemów wspierania organizacji pozarządowych;
    - b) wspieranie przez samorzady integracji środowisk pozarządowych;
    - c) partnerstwo lokalne.
  5. Przeprowadzanie otwartych konkursów ofert odbywa się według następujących zasad:
    - 1) zlecenie realizacji zadań Powiatu organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można realizować w inny sposób określony w przepisach odrębnych,
    - 2) otwarty konkurs ofert ogłasza Zarząd, wyznaczając termin do składania ofert, który nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia;
      - 2a) otwarty konkurs ofert ogłasza się:
        - a) w Biuletynie Informacji Publicznej;
        - b) w siedzibie organu administracji publicznej w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
        - c) na stronie internetowej organu administracji publicznej.
      - 3) konkurs ofert prowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Zarząd,
      - 4) decyzję o wyborze ofert wyłonionych przez Komisję i udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd w drodze uchwały, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej,
      - 5) podjęta uchwała jest podstawą do zawarcia pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia,
      - 6) wyniki konkursu są publikowane na stronie internetowej Powiatu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa,
      - 7) wspólną ofertę w konkursie mogą złożyć dwie lub więcej organizacje działające wspólnie zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy.

## **Rozdział VI. Okres realizacji Programu**

Niniejszy Program będzie realizowany od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2020 r., przy czym terminy realizacji poszczególnych zadań z wykorzystaniem form finansowych określone będą w warunkach otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań Powiatu w poszczególnych latach obowiązywania Programu.

## **Rozdział VII. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu**

Na realizację zadań zleconych w każdym roku obowiązywania Programu planuje się przeznaczyć środki finansowe w wysokości do 100 000 złotych (słownie: sto tysięcy złotych) w tym w części dotyczącej zlecenia realizacji zadań publicznych w ramach konkursów ofert i małych grantów 15 000 (słownie: piętnaście tysięcy złotych).

## **Rozdział VIII. Sposób oceny realizacji Programu**

1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe badanie Programu mające na celu ocenę rezultatów jego realizacji. Celem ewaluacji za lata 2016 – 2020,

będzie ocena wpływu programu na zwiększenie zakresu i poprawę jakości mechanizmów współpracy administracji publicznej i organizacji pozarządowych na poziomie Powiatu.

2. Na ocenę wieloletniego programu za lata 2016 - 2020 składać się będą w szczególności sprawozdania z realizacji rocznych programów współpracy Powiatu z organizacjami za 2016 r., 2017 r., 2018 r., 2019 r., 2020 r. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:
  - 1) liczbę organizacji pozarządowych uczestniczących w otwartych konkursach ofert;
  - 2) liczbę ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert;
  - 3) liczbę organizacji pozarządowych, które otrzymały dotacje w ramach otwartych konkursów ofert;
  - 4) liczbę zadań publicznych, których realizacji została dofinansowana w ramach otwartych konkursów ofert;
  - 5) liczbę wniosków o powierzenie lub wsparcie realizacji zadań publicznych, złożonych przez organizacje pozarządowe, z pominięciem otwartego konkursu ofert;
  - 6) liczbę zadań publicznych dofinansowanych z pominięciem otwartego konkursu ofert;
  - 7) wysokość środków finansowych na realizację Programu;
  - 8) liczbę organizacji, które wzięły udział w działaniach promocyjnych Powiatu;
  - 9) liczbę skonsultowanych aktów normatywnych;
  - 10) liczbę organizacji pozarządowych uczestniczących w konsultacjach aktów normatywnych.
3. Ocena wieloletniego programu będzie sumą sprawozdań z wykonania rocznych programów współpracy.

#### **Rozdział IX. Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji**

1. Projekt dokumentu został opracowany w ramach realizacji projektu pn.: „**Wspólnie działamy. Poprawa współpracy samorządów z organizacjami pozarządowymi w celu podniesienia jakości życia mieszkańców wspólnot samorządowych**” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa. Propozycje do Programu Założenia do programu zostały wypracowane przez osoby reprezentujące obydwa sektory.
2. Konsultacje społeczne projektu dokumentu zostały przeprowadzone zgodnie z uchwałą Nr IV/23/11 Rady Powiatu w Janowie Lubelskim z dnia 10 lutego 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (t. j. Dz. Urz. Woj. Lub. z 2015r. poz. 477); Program zostanie umieszczony na stronie internetowej Powiatu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

#### **Rozdział X. Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. W związku z ogłoszonym konkursem, Zarząd powołuje komisję konkursową, w celu opiniowania składanych ofert.
2. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący.
3. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.

4. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
5. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:
  - 1) formalna weryfikacja złożonych ofert,
  - 2) merytoryczna ocena ofert,
  - 3) propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty.
6. Komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej na formularzu „Karta oceny oferty”.
7. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.
8. Komisja konkursowa przedstawia Zarządowi propozycje podziału środków finansowych na realizację zadań publicznych.

## **Rozdział XI. Postanowienia końcowe**

Zmiany niniejszego programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.