



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 20 sierpnia 2015 r.

Poz. 2670

### UCHWAŁA NR VIII/38/2015 RADY GMINY UŚCIMÓW

z dnia 19 sierpnia 2015 r.

#### **w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Uścimów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.) w związku z art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) - Rada Gminy Uścimów uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Uścimów, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały

**§ 2.** Traci moc uchwała Rady Gminy Uścimów Nr XXIV/139/05 Rady Gminy Uścimów z dnia 18 marca 2005r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z dnia 10 maja 2005 r. Nr 113, poz. 2169, z późn. zm.).

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Uścimów.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Uścimów

**Stanisław Wodnicki**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr VIII/38/2015

Rady Gminy Uścimów

z dnia 19 sierpnia 2015 r.

## **Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Uścimów.**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§ 1**

Regulamin określa wysokość, formy, tryb i sposób udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie gminy Uścimów, znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej.

##### **§ 2**

Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

### **Rozdział 2.**

#### **Sposób ustalenia wysokości stypendium szkolnego**

##### **§ 3**

1. Wysokość stypendium szkolnego oblicza się w oparciu o kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 114).
2. Wysokość stypendium szkolnego uzależniona jest od dochodu przypadającego na członka rodziny i wynosi miesięcznie:
  - 1) 100% kwoty, o której mowa w ust. 1, przy miesięcznej wysokości dochodu na członka rodziny ucznia do 150 zł netto;
  - 2) 90% kwoty, o której mowa w ust. 1, przy miesięcznej wysokości dochodu na członka rodziny ucznia od 150,01 zł netto do 300 zł netto;
  - 3) 80% kwoty, o której mowa w ust. 1, przy miesięcznej wysokości dochodu na członka rodziny ucznia od 300,01 zł netto do wysokości kwoty o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163).
3. Wysokość stypendium określona na podstawie ust. 2 podlega zwiększeniu o 5% kwoty określonej w art. 6 ust 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 114) w przypadku, gdy w rodzinie ucznia występuje co najmniej jedna z okoliczności: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

### **Rozdział 3.**

#### **Formy stypendium szkolnego**

##### **§ 4**

Stypendium szkolne udzielane jest w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w tym:

- a) opłat za dojazd i udział w zajęciach języków obcych, gimnastyki korekcyjnej, logopedycznych, psychologiczno - pedagogicznych lub innych zajęciach edukacyjnych,
- b) opłat za udział w wycieczkach szkolnych, wyjazdach na „zieloną szkołę”, warsztatach edukacyjnych, wyjściach (wyjazdach) do kin, teatrów lub innych imprezach organizowanych przez szkołę;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym przede wszystkim na zakup podręczników, przyborów szkolnych, pomocy naukowych oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego obligatoryjnie przez szkołę:
  - a) zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, programów komputerowych i innych pomocy edukacyjnych,
  - b) zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów,
  - c) stroju na zajęcia wychowania fizycznego i stroju galowego wymaganego przez szkołę,
  - d) obuwia sportowego i do stroju galowego,
  - e) zakupu sprzętu dydaktycznego dla uczniów uczestniczących w zajęciach dodatkowych realizowanych w szkole, a także poza szkołą, a w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych zakup przyrządów i odzieży niezbędnych na zajęcia praktyczne,
  - f) zakup wyposażenia miejsca do nauki w domu: biurka, krzesła, regału na książki, lampki do biurka,
  - g) zakup sprzętu komputerowego i akcesoriów, tabletu, drukarki lub sprzętu wielofunkcyjnego, tuszu do drukarek, nośników pamięci,
  - h) opłat za abonament internetowy za okres wrzesień - czerwiec,
  - i) opłat za usługi ksero i bindowania;
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów, w tym:
  - a) opłat zakwaterowania w bursie, internacie lub na stacji,
  - b) opłat za czesne,
  - c) opłat za wyżywienie w stołówce,
  - d) opłat za dojazdy z miejsca zamieszkania do szkoły i z powrotem;
- 4) świadczenia pieniężnego w przypadkach określonych w art. 90d ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

#### **Rozdział 4.**

#### **Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego**

##### **§ 5**

1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Urzędzie Gminy Uścimów na zasadach określonych w art. 90n ust. 6 i 7 ustawy o systemie oświaty.
2. Wniosek o stypendium szkolne może być złożony na formularzu określonym w załączniku do niniejszego regulaminu lub bez wykorzystania formularza z zachowaniem wszystkich elementów wniosku, o których mowa w art. 90n ust. 4 ustawy o systemie oświaty.

##### **§ 6**

1. Stypendium szkolne udzielone w formach, o których mowa w § 4 pkt 1, 2 i 3 regulaminu będzie przekazywane rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom poprzez refundację poniesionych kosztów, po przedłożeniu oryginału rachunków, faktur lub innych dowodów potwierdzających poniesione wydatki, a w przypadku udziału ucznia w imprezach i wycieczkach szkolnych o charakterze edukacyjnym, w formie zaświadczeń wystawionych przez dyrektora szkoły.

2. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 4 pkt 2 regulaminu może być także realizowane przez zakup i przekazanie rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom za pokwitowaniem, przedmiotów pomocy rzeczowej.

3. Stypendium szkolne przyznane w formach, o których mowa w § 4 regulaminu wypłacane będzie przelewem na rachunek bankowy rodzica, opiekuna prawnego ucznia bądź pełnoletniego ucznia.

#### **Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego**

##### **§ 7**

1. Wniosek o zasiłek szkolny składa się w Urzędzie Gminy Uścimów na formularzu określonym w § 5 pkt 2 regulaminu.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym niezależnie od otrzymanego stypendium szkolnego.

3. Przy ustaleniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i przejściowo trudnej sytuacji materialnej rodziny ucznia. Ocena sytuacji materialnej, powstałej na skutek zdarzenia losowego dokonywana jest na podstawie dokumentów poświadczających wystąpienie ww. zdarzenia oraz informacji o dochodach rodziny i pogorszeniu się sytuacji materialnej ucznia spowodowanej zdarzeniem losowym, z zastrzeżeniem, że jednorazowo wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć kwoty określonej w art. 90e ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

4. Zasiłek szkolny w formie świadczenia pieniężnego wypłacany będzie przelewem na rachunek bankowy rodzica, opiekuna prawnego ucznia bądź pełnoletniego ucznia .

5. Przyznanie zasiłku szkolnego w formie rzeczowej będzie realizowane przez zakup i przekazanie rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom za pokwitowaniem, przedmiotów pomocy rzeczowej.

**Załącznik do Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym  
dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Uścimów**

<b>WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO / ZASIŁKU SZKOLNEGO W ROKU SZKOLNYM ____ / _____</b>	<i>Adnotacje urzędowe:</i> <i>Data wpływu wniosku do OPS w Starym Uścimowie</i> - - 20  <i>Nr w dzienniku podawczym</i> <span style="float: right;"><i>Podpis</i></span>
--	--

Miejscowość \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

**1. Wnioskodawca:**

Imię \_\_\_\_\_ nazwisko \_\_\_\_\_

Adres: miejscowość \_\_\_\_\_ ulica \_\_\_\_\_

kod pocztowy \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - poczta \_\_\_\_\_ gmina \_\_\_\_\_

PESEL \_\_\_\_\_ telefon kontaktowy \_\_\_\_\_

**2. Dane ucznia ubiegającego się o stypendium szkolne / zasiłek szkolny:**

imię \_\_\_\_\_ nazwisko \_\_\_\_\_

data urodzenia \_\_\_\_\_ miejsce urodzenia \_\_\_\_\_

imię ojca \_\_\_\_\_ imię matki \_\_\_\_\_

PESEL ucznia: \_\_\_\_\_

Adres: miejscowość \_\_\_\_\_ ulica \_\_\_\_\_

kod pocztowy \_\_\_\_\_ poczta \_\_\_\_\_ gmina \_\_\_\_\_

**3. Informacje o szkole, do której uczęszcza uczeń w roku szkolnym**

Nazwa szkoły: \_\_\_\_\_

Klasa: \_\_\_\_\_

**4. Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej (zaznaczyć właściwe):**

całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,

pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników,

całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania

(dot. uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - art. 90d ust. 4, ustawy o systemie oświaty),

świadczenie finansowe (w przypadkach, o których mowa w art. 90d ust. 5).

**UWAGA! Rachunki należy wypisać na wnioskodawcę.**

**Uzasadnienie przyznania pomocy materialnej:**

Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: *(zaznaczyć właściwy czynnik w odpowiedniej kratce)*

- bezrobocie,
- niepełnosprawność,
- ciężka lub długotrwała choroba,
- wielodzietność,
- brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe:

**5. Dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej:**

a) Czy uczeń pobiera inne stypendium o charakterze socjalnym?	TAK		NIE	
Jeśli TAK, to jakie i w jakiej wysokości				

b) Oświadczam, że moja rodzina (wraz z uczniem) składa się z niżej wymienionych osób, które pozostają we wspólnym gospodarstwie domowym:

L.p.	Imię i nazwisko członka rodziny	Data urodzenia	Źródło dochodu	Wysokość dochodu netto
		Stopień pokrewieństwa		
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
<b>Łączny miesięczny dochód rodziny netto wynosi</b>				
<b>Łączny miesięczny dochód rodziny netto wynosi</b>				

\* - dochód z tytułu zatrudnienia, dochód z działalności gospodarczej, dochód z gospodarstwa rolnego wg posiadanych hektarów przeliczeniowych, alimenty, renta, emerytura, świadczenie z OPS, stypendium socjalne, naukowe, inne.

Dochód rodziny ustala się na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2015r., poz. 163).

**Do wniosku należy załączyć zaświadczenie(a) o wysokości dochodów wszystkich członków rodziny (stosowne do rodzaju wskazanego źródła dochodu).**

c) Wyrażam zgodę na przekazywanie stypendium szkolnego/zasiłku szkolnego na konto:

\_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
\_\_\_\_ / \_\_\_\_

Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić Wójta Gminy Uścimów o zwiększeniu dochodu rodziny lub zaprzestaniu uczęszczania ucznia do szkoły oraz zmianie miejsca zamieszkania poza obszar Gminy Uścimów.

\_\_\_\_\_  
(podpis wnioskodawcy)

Oświadczam, że „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

Ponadto wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, dla celów związanych z przyznaniem pomocy socjalnej, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.).

\_\_\_\_\_  
(podpis wnioskodawcy)

## 6. Załączone do wniosku dokumenty:

Zaznacz	Rodzaj dokumentu	Szt.
<input type="checkbox"/>	Zaświadczenie z zakładu pracy o wysokości dochodów uzyskanych przez członka rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych liczonych na zasadach jak w ustawie o pomocy społecznej art. 8 ust. 3-13 (tekst art. 8 ustawy w objaśnieniach)	
<input type="checkbox"/>	Odcinek renty, emerytury lub decyzja o jego przyznaniu	
<input type="checkbox"/>	Zaświadczenie o wysokości dochodów z gospodarstwa rolnego (lub nakaz płatniczy)	
<input type="checkbox"/>	Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o dochodach z prowadzonej działalności gospodarczej	
<input type="checkbox"/>	Zaświadczenie lub decyzja wydane przez ośrodek pomocy społecznej o wysokości świadczeń pieniężnych	
<input type="checkbox"/>	zaświadczenie o wysokości pobieranego dodatku mieszkaniowego	
<input type="checkbox"/>	oświadczenie o wysokości otrzymanych alimentów (potwierdzone przekazem pocztowym, wyciągiem bankowym itp.)	
<input type="checkbox"/>	zaświadczenie z PUP o pozostawaniu bez pracy	
<input type="checkbox"/>	oświadczenie o uzyskaniu miesięcznych dochodów	
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>		

**UWAGA!**

Jeżeli rodzic/opiekun prawny ubiega się o stypendium/zasilek szkolny dla kilkorga dzieci, to ww. załączniki składa tylko do jednego wniosku.

**Wniosek należy złożyć w Urzędzie Gminy Uścimów do dnia 15 września każdego roku.**