



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 24 września 2015 r.

Poz. 2913

UCHWAŁA NR VIII/41/2014 RADY GMINY GODZISZÓW

z dnia 14 sierpnia 2015 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Godziszów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) - Rada Gminy Godziszów uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Godziszów, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Rady Gminy Godziszów Nr XXIII/148/05 z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie regulaminu udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Godziszów (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego Nr 130 poz. 2393).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Godziszów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Stanisław Daśko

Załącznik do Uchwały Nr VIII/41/2014

Rady Gminy Godziszów

z dnia 14 sierpnia 2015 r.

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Godziszów

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Regulamin określa wysokość, formy, tryb i sposób udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie.

§ 2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje uczniom, słuchaczom i wychowankom szkół i placówek, o których mowa w art. 90 b ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2004 Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) , zwanej dalej ;ustawą”.

§ 3. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

Rozdział 2. Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 4. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie oraz uzależnione jest od występowania w rodzinie co najmniej jednej z okoliczności związanych z sytuacją rodzinną

i osobistą ucznia, wymienionych w art. 90d ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 roku

o systemie oświaty, tj. bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo- wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

2. Uprawnienie ubiegania się o stypendium szkolne przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej(tekst jednolity Dz. U. z 2015 roku, poz. 163 ze zm.), weryfikowanej w drodze rozporządzenia Rady Ministrów, zwaną dalej „ ustawą o pomocy społecznej” – kryterium dochodowe na osobę w rodzinie uprawniające do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

§ 5. 1. W zależności od sytuacji materialnej rodziny, w której znajduje się uczeń, oraz od skali okoliczności, o których mowa w § 4 ust. 1 regulaminu, ustala się wysokość stypendium szkolnego miesięcznie na podstawie niżej wymienionych przedziałów:

- a) I grupa- dochody miesięczne na członka rodziny do wysokości 50 % kwoty, o której mowa w art.8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r o pomocy społecznej
- b) II grupa- dochody miesięczne na członka rodziny powyżej 50 % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej do wysokości 100 % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

2. W poszczególnych grupach dochodowych wysokość stypendium ustala się w następujący sposób:

- a) w I grupie dochodowej wysokość stypendium wynosi 120 % do 200 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- b) w II grupie dochodowej wysokość stypendium wynosi do 80 % do 160 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

3. Wysokość stypendium szkolnego zwiększa się o 10% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, w przypadku wystąpienia w rodzinie ucznia co najmniej jednej okoliczności o której mowa w § 4 ust.1.

4. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym.

Rozdział 3. Formy stypendium szkolnego

§ 6. 1. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych prowadzonych w ramach planu nauczania, jak również wykraczających poza ten plan i wyrównawczych, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, dotyczących w szczególności:
 - a) zakupu podręczników i ćwiczeń, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, literatury edukacyjnej, programów komputerowych i innych książek pomocniczych oraz pomocy naukowych niezbędnych i wskazanych do realizacji procesu dydaktycznego,
 - b) zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, plecaków szkolnych, toreb szkolnych, stroju sportowego na zajęcia wychowania fizycznego, w tym dresów sportowych (bluza sportowa, spodnie sportowe), spodenek sportowych lub getrów, koszulek sportowych, bluzek sportowych, skarpetek sportowych, a także obuwia sportowego i obuwia halowego.
 - c) zakupu obuwia zamiennego (miękkiego) wymaganego przez szkołę,
 - d) zakupu sprzętu komputerowego lub podzespołów, oprogramowania, części zamiennych, przenośnego sprzętu komputerowego: laptopów (notebooków), notebooków, tabletów, nośników do archiwizowania danych: pamięć przenośna USB (pendrive), zewnętrznych dysków twardych (przenośny dysk USB) drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych (skaner, kopiarka, drukarka), tuszu do drukarek, papieru do drukarek, pokrycia kosztów abonamentu internetowego (od IX-VI),
 - e) zakupu biurka, krzesła do biurka,
 - f) zakupu stroju galowego w tym obuwia wymaganego przez szkołę,
 - g) opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych lub w innych zajęciach edukacyjnych,
 - h) opłat za udział w wycieczkach szkolnych, wyjściach (wyjazdach) do kin, teatrów lub innych imprezach organizowanych przez szkołę,
 - i) zakupu przyborów do nauki zawodu, w tym ubrań ochronnych,
 - j) zakupu strojów sportowych i sprzętu na zajęcia dodatkowe (strój kąpielowy, kimono, piłka, rękawice piłkarskie, sprzęt muzyczny itp.),
- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia opłat wymaganych przez szkołę, w tym opłat czesnego w szkołach niepublicznych,
- 3) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, lektur szkolnych i innych książek niezbędnych do procesu edukacyjnego oraz przyborów szkolnych,

2. Stypendium szkolne może być udzielone uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom, o których mowa w § 5 ust. 3 regulaminu, także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w tym opłat za internat lub bursę, zakup obiadów oraz opłat za przejazd z miejsca zamieszkania do szkoły i z powrotem.

3. Stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego, na warunkach określonych w ustawie o systemie oświaty.

§ 7. 1. Stypendium szkolne udzielone w formie o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz ust. 2 regulaminu będzie przekazywane rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom, jako częściowa lub całkowita refundacja kosztów, poniesionych i udokumentowanych zakupów i opłat, na podstawie oryginałów (lub poświadczonych za zgodność z oryginałem) rachunków i faktur dotyczących dofinansowanych kosztów zakupów lub opłat.

2. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 3 regulaminu, będzie realizowane przez zakup i przekazanie (rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom), za pokwitowaniem, przedmiotów pomocy rzeczowej.

Rozdział 4.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 8. 1. Stypendium szkolne przyznawane jest na wniosek:

- 1) rodziców, opiekunów prawnych lub pełnoletniego ucznia,
- 2) dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka, do którego uczęszcza uczeń,
2. Stypendium szkolne może być przyznawane z urzędu.
3. Wniosek o stypendium szkolne składa się do Ośrodka Pomocy Społecznej w Godziszowie z zachowaniem terminów określonych w art. 90 n ust. 6 ustawy o systemie oświaty.
4. Wniosek powinien być złożony z zachowaniem obowiązujących elementów, o których mowa w art. 90 n ust. 4 ustawy o systemie oświaty.

§ 9. 1. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości dochodów netto członków rodziny zamieszkujących wspólnie

z uczniem, z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca , w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło uzyskania.

2. Do obliczenia dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającego do ubiegania się o stypendium szkolne stosuje się zasady określone w art. 8 ust 3 – 13 ustawy o pomocy społecznej.

§ 10. 1. Stypendium szkolne przyznaje lub odmawia prawa do stypendium Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Godziszowie w drodze decyzji administracyjnych.

2. W decyzji przyznającej stypendium szkolne określa się w szczególności formę stypendium, okres pobierania, miesięczną wysokość stypendium, terminy wypłaty oraz sposób i termin rozliczenia.

§ 11. 1. Stypendia szkolne przyznane w formie pieniężnej, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 1-2, ust. 2-3 regulaminu wypłacane są przelewem na rachunek bankowy lub w Kasie Urzędu Gminy

w Godziszowie rodzicowi, opiekunowi prawnemu ucznia bądź pełnoletniemu uczniowi – na których wystawiono decyzje administracyjne przyznające stypendia.

2. Stypendia szkolne przyznane w formie pomocy rzeczowej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 3 regulaminu realizowane będą poprzez wydanie rzeczy w szkołach usytuowanych na terenie gminy, do których uczęszczają uczniowie , a w przypadku uczniów szkół położonych poza terenem gminy w Ośrodku Pomocy Społecznej.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 12. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi (słuchaczowi lub wychowankowi) znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej, wyłącznie z powodu zdarzenia losowego.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego. 3. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku szkolnym, niezależnie od otrzymanego stypendium szkolnego.

4. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuację materialną rodziny, w której zamieszkuje uczeń. Miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniającej do ubiegania się o stypendium szkolne, o której mowa w § 4 ust. 2 regulaminu nie bierze się pod uwagę.

5. O zasiłek szkolny można się ubiegać na wniosek złożony w Ośrodku Pomocy Społecznej w Godziszowie w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie zasiłku.

§ 13. 1. w sprawach nie uregulowanych w niniejszym rozdziale stosuje się odpowiednio przepisy § 8, § 9 ust. 1, §10, § 11 regulaminu.

Rozdział 6. Przepisy końcowe

§ 14. 1. Postępowanie w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej z urzędu uwarunkowane jest wyrażeniem zgody strony na wszczęcie tego postępowania.

Przewodniczący Rady Gminy

Stanisław Daśko