



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 18 listopada 2015 r.

Poz. 3594

UCHWAŁA NR IX/95/2015 RADY POWIATU W CHELMIE

z dnia 27 października 2015 r.

w sprawie przyjęcia rocznego Programu współpracy powiatu chełmskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1445) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.) Rada Powiatu w Chełmie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się roczny Program współpracy powiatu chełmskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Chełmie.

§ 3. Uchwala wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady
Powiatu w Chełmie

Grażyna Szykuła

Załącznik
do uchwały Nr IX/95/2015
Rady Powiatu w Chełmie
z dnia 27 października 2015 r.

***Program współpracy powiatu chełmskiego z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016.***

Przyjmując niniejszy dokument Rada Powiatu w Chełmie deklaruje wolę kształtowania współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na zasadzie partnerstwa i wyraża intencję realizacji swoich zadań ustawowych w ścisłym współdziałaniu z nimi.

Roczny program współpracy powiatu chełmskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wskazuje wybrane obszary i priorytetowe zadania po to, aby na ich realizację kierować środki finansowe. Głównymi kryteriami wyboru tych grup są – z jednej strony potrzeby powiatu, zaś z drugiej strony – potencjał organizacji pozarządowych.

Stwierdzenie powyższe stanowi punkt wyjścia do pogłębiania współpracy z tymi organizacjami. Potencjał organizacji pozarządowych oraz bliskość tematyczna przedmiotu ich działalności z zadaniami powiatu, jednoznacznie wskazuje na możliwość lepszego zaspokajania potrzeb zbiorowych wspólnym wysiłkiem samorządu i tych organizacji.

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

Ilekróć w programie jest mowa o:

- 1) „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.);
- 2) „uchwale” – rozumie się przez to uchwałę, do której załącznikiem jest program;
- 3) „powiecie” – rozumie się przez to powiat chełmski;
- 4) „Radzie Powiatu” – rozumie się przez to Radę Powiatu w Chełmie;
- 5) „Zarządzie Powiatu” – rozumie się przez to Zarząd Powiatu w Chełmie;
- 6) „podmiotach programu” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 7) „konkursie” – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
- 8) „programie” – rozumie się przez to program współpracy powiatu chełmskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o

działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016;

Rozdział 2

Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Celem głównym programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i rozwiązywanie problemów społecznych w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją samorządową, a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
2. Celami szczegółowymi programu są:
 - 1) umocnienie lokalnych działań i stworzenie warunków dla powstania nowych inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
 - 2) wspieranie rozwoju ekonomii społecznej;
 - 3) zwiększenie wpływu sektora pozarządowego i społeczności lokalnych na kreowanie polityki społecznej w powiecie;
 - 4) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców;
 - 5) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności i przedsiębiorczości społecznej mieszkańców powiatu;
 - 6) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne z organizacjami pozarządowymi;
 - 7) udział zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu programu współpracy;
 - 8) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom złożenia z własnej inicjatywy oferty realizacji zadania.

Rozdział 3

Zasady współpracy

Przy podejmowaniu współpracy z podmiotami programu powiat kierować się będzie następującymi zasadami:

- 1) pomocniczości – zgodnie z którą realizacja możliwie szerokiego zakresu zadań publicznych powinna odbywać się poprzez struktury usytuowane jak najbliżej obywateli, zaś powiat podejmuje działania na rzecz pobudzania, wspomaganie i uzupełniania działalności sektora pozarządowego;
- 2) suwerenności stron – co oznacza, że powiat i podmioty programu realizując zadania publiczne są w stosunku do siebie równorzędnymi partnerami;
- 3) partnerstwa – co oznacza, że organizacje pozarządowe uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz współdziałają przy wykonywaniu zadań publicznych;
- 4) efektywności – zgodnie z którą powiat przy zlecaniu organizacjom pozarządowym i innym podmiotom zadań publicznych, dokona wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – co oznacza, że powiat zlecać będzie wykonanie zadań publicznych w oparciu o otwarty konkurs ofert, zaś przy wyborze ofert kierować się będzie oceną możliwości wykonania zadań

przez oferentów oraz porównaniem przedstawionych kalkulacji kosztów realizacji zadań w odniesieniu do ich rzeczowego zakresu;

- 6) jawności – zgodnie z którą powiat udostępnia podmiotom programu wszelkie niezbędne informacje o celach i priorytetach realizowanych zadań publicznych oraz środkach dostępnych na ich realizację.

Rozdział 4

Zakres przedmiotowy współpracy

Powiat współpracować będzie z podmiotami programu w następującym zakresie:

- 1) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa;
- 2) ochrony i promocji zdrowia;
- 3) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 4) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury;
- 5) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 6) turystyki i krajoznawstwa.

Rozdział 5

Formy współpracy

1. Współpraca powiatu z podmiotami programu może przybierać następujące formy:
 - 1) zlecenia podmiotom programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
 - 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
 - 3) konsultowania z podmiotami programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
2. Współpraca będzie polegać także na wspomaganiu szkoleniowym, informacyjnym lub finansowym podmiotów programu w zakresie określonym uchwałą.

Rozdział 6

Priorytetowe zadania publiczne

Zadaniami priorytetowymi programu są:

- 1) w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa:
 - a) wyrównanie szans w dostępie do pomocy prawnej;
- 2) w zakresie ochrony i promocji zdrowia:
 - a) wspieranie osób zamieszkujących teren powiatu chełmskiego w zakresie działań opiekuńczych,

- rehabilitacyjnych, terapeutycznych i profilaktycznych;
- 3) w zakresie podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:
 - a) organizowanie konferencji, wystaw, koncertów, spotkań, wyjazdów oraz innych form wspierających przedsięwzięcia służące podtrzymaniu tradycji narodowej i obywatelskiej;
 - 4) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury:
 - a) organizowanie imprez, konkursów, festynów, spotkań, warsztatów, wystaw oraz innych form służących rozwojowi działalności kulturalnej i artystycznej,
 - b) wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji poświęconych historii, kulturze i tradycji powiatu i regionu;
 - 5) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - a) popularyzacja sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez organizację lokalnych i ponadlokalnych imprez sportowych, sportowo – rekreacyjnych, zawodów i turniejów,
 - b) współzawodnictwo sportowe osób dorosłych i osób niepełnosprawnych z terenu powiatu chełmskiego;
 - 6) w zakresie turystyki i krajoznawstwa:
 - a) wspieranie aktywnej turystyki i społecznej działalności krajoznawczej,
 - b) wspieranie inicjatyw wydawniczych z zakresu turystyki.

Rozdział 7

Okres realizacji programu i wysokość środków planowanych na jego realizację

1. Program jest realizowany w okresie od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r.
2. Powiat na realizację programu w 2016 r. planuje przeznaczyć środki finansowe w wysokości:
 - 1) w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa – 59 946,00 zł;
 - 2) w pozostałych zakresach łącznie – 40 000,00 zł.

Rozdział 8

Sposób realizacji programu

1. Program będzie realizowany we współpracy z organizacjami przez wydział merytoryczny odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.
2. Program będzie realizowany poprzez:
 - 1) zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom;
 - 2) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów;
 - 3) udział powiatu w działaniach podejmowanych przez organizacje;

- 4) udzielanie pomocy merytorycznej organizacjom przez Starostwo Powiatowe w Chełmie i jednostki organizacyjne powiatu;
- 5) promowanie działalności organizacji przez obejmowanie patronatem Starosty Chełmskiego inicjatyw tych organizacji

Rozdział 9

Sposób oceny realizacji programu

Ocena realizacji programu dokonywana będzie w oparciu o następujące wskaźniki:

- 1) liczbę ofert złożonych przez organizacje w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych;
- 2) liczbę organizacji, które otrzymały dofinansowanie z budżetu powiatu na realizację zadań publicznych;
- 3) liczbę podpisanych umów na realizację zadań publicznych;
- 4) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom na realizację zadań publicznych w danym roku budżetowym.

Rozdział 10

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Zarząd Powiatu w dniu 14 października 2015 r. zaprosił organizacje pozarządowe i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy działające na terenie powiatu chełmskiego do udziału w konsultacjach społecznych nad projektem programu. Konsultacje prowadzone były w formie wyrażania pisemnych opinii do projektu programu, na druku formularza stanowiącego załącznik do zaproszenia.
2. W dniu 16 października 2015 r. Stowarzyszenie Hospicjum Domowe im. ks. kan. Kazimierza Malinowskiego w Chełmie złożyło do projektu programu współpracy formularz uwag sugerując zmianę współpracy powiatu w zakresie ochrony i promocji zdrowia uszczegółowiając zapis „na realizację różnych form pomocy osobom dotkniętym chorobą nowotworową w tym wsparcie domowej opieki hospicyjnej”. Zapis powyższy nie może zostać uwzględniony w przedmiotowym dokumencie, z uwagi na to, że zawęży zakres realizacji zadań w zakresie ochrony i promocji zdrowia i uniemożliwia innym organizacjom pozarządowym ubieganie się o środki w ramach otwartego konkursu ofert w zakresie ochrony i promocji zdrowia. Zadania realizowane przez Hospicjum wpisują się w zakres proponowany w programie współpracy.
3. Na posiedzeniu w dniu 16 października 2015 r. Zarząd Powiatu zmienił sposób przeprowadzenia konsultacji społecznych nad projektem programu współpracy. Zarząd Powiatu zaprosił organizacje pozarządowe na spotkanie w sprawie konsultacji, zaplanowane na 22 października 2015 r. Zaproszenia zostały rozesłane pocztą elektroniczną, informacja o zmianie sposobu przeprowadzenia konsultacji została umieszczona na stronie internetowej powiatu chełmskiego, na BIP, a także na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Chełmie. W spotkaniu uczestniczyła jedna organizacja, tj. Chełmskie

Towarzystwo Krzewienia Kultury Fizycznej w Chełmie wnosząc o zwiększenie środków finansowych z przeznaczeniem na kulturę fizyczną. Innych uwag nie wniesiono.

4. Konsultacje przeprowadzone zostały zgodnie z uchwałą Nr XXX/235/10 Rady Powiatu w Chełmie z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział 11

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert

1. Zarząd Powiatu po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert zamieszcza ogłoszenie o naborze kandydatów na członków komisji konkursowej opiniującej oferty złożone w otwartym konkursie ofert. Zgłoszenia będą przyjmowane w formie elektronicznej na e-mail edukacja@powiat.chelm.pl, bądź w Punkcie Kancelaryjnym Starostwa Powiatowego w Chełmie, pok. 127, I piętro w terminie 14 dni od dnia ukazania się ogłoszenia. Po dokonaniu weryfikacji zgłoszeń wydział merytoryczny odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy przygotuje listę kandydatów do komisji konkursowej opiniującej oferty.
2. Komisję konkursową do opiniowania złożonych ofert powołuje, w drodze uchwały, Zarząd Powiatu.
3. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji wskazany w uchwale.
4. Wszystkie czynności otwarcia ofert realizowane są w trakcie jednego posiedzenia komisji.
5. Komisja bada złożone oferty pod względem formalnym sprawdzając czy spełniają wymogi określone w ogłoszeniu.
6. Oferty opiniowane są w skali punktowej od 0 do 80. Komisja bada złożone oferty pod kontem spełnienia kryteriów wskazanych w treści ogłoszenia o konkursie. Na podstawie liczby punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji oblicza się średnią arytmetyczną, z tym że odrzuca się jedną najwyższą i jedną najniższą ocenę punktową.
7. Przyznaną ocenę punktową wpisuje się do protokołu.
8. Komisja konkursowa sporządza protokół. Protokół zawiera imienny skład komisji, wyszczególnienie wszystkich ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie, wykaz ofert, w których wystąpiły braki formalne. Protokół zawiera propozycję komisji odnośnie podziału środków finansowych na realizację zgłoszonych zadań publicznych wraz z przyznaną punktacją i uzasadnieniem.
9. Po zaopiniowaniu złożonych ofert komisja przedkłada Zarządowi Powiatu protokół wraz z wszystkimi złożonymi ofertami.
10. Zarząd Powiatu podejmuje ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert i wysokości przyznanej dotacji.