



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 25 listopada 2015 r.

Poz. 3829

UCHWAŁA NR IX/68/15 RADY GMINY ADAMÓW

z dnia 19 listopada 2015 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby prawne lub fizyczne na terenie gminy Adamów oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 80 ust. 4 i 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby prawne lub fizyczne na terenie gminy Adamów oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 2. Do otrzymania z budżetu gminy Adamów dotacji uprawnione są:

1. szkoły, przedszkola i inne formy wychowania przedszkolnego prowadzone przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż gmina Adamów,

2. niepubliczne szkoły, przedszkola i inne formy wychowania przedszkolnego, które zostały wpisane do ewidencji prowadzonej przez Wójta Gminy Adamów.

§ 3. 1. Szkołom wymienionym w § 2 pkt 1 przysługuje z budżetu gminy dotacja w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez gminę Adamów i rzeczywistej liczby uczniów w dotowanej szkole. W przypadku nieprowadzenia przez gminę Adamów szkoły danego typu i rodzaju podstawą ustalenia wysokości dotacji jest kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły publicznej danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego.

2. Przedszkola, o których mowa w § 2 pkt 1, otrzymują na każdego ucznia z budżetu gminy dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez gminę, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

3. Osoba prowadząca wychowanie przedszkolne w publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, o której mowa w § 2 pkt 1 otrzymuje na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu gminy w wysokości 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

4. Jeżeli do przedszkola, o którym mowa w ust. 2, uczęszcza uczeń niebędący mieszkańcem gminy Adamów, gmina, której mieszkańcem jest ten uczeń, pokrywa koszty dotacji udzielonej przez gminę Adamów.

5. Jeżeli do publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w ust. 3 uczęszcza uczeń niebędący mieszkańcem gminy Adamów, gmina, której mieszkańcem jest ten uczeń, pokrywa koszty udzielonej dotacji, do wysokości iloczynu kwoty wydatków bieżących stanowiących w gminie Adamów podstawę ustalenia wysokości dotacji dla form wychowania przedszkolnego w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, a także o kwotę dotacji, o której mowa w art. 14d ust. 1 ustawy o systemie oświaty, otrzymanej na ucznia przez gminę Adamów i wskaźnika procentowego ustalonego na potrzeby dotowania form wychowania przedszkolnego w gminie zobowiązanej do pokrycia kosztów udzielonej dotacji. W przypadku braku innej formy wychowania przedszkolnego, na terenie gminy zobowiązanej do pokrycia kosztów udzielonej dotacji, gmina ta pokrywa koszty udzielonej dotacji w wysokości równej 50% wydatków bieżących, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, a także o kwotę dotacji, o której mowa w art. 14d ust. 1, otrzymanej na ucznia przez gminę dotującą inną formę wychowania przedszkolnego, do której uczęszcza uczeń, stanowiących w gminie dotującej podstawę udzielenia dotacji dla form wychowania przedszkolnego w przeliczeniu na jednego ucznia.

§ 4. 1. Szkoły wymienione w § 2 pkt 2 uchwały otrzymują na jednego ucznia dotację z budżetu gminy Adamów w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części ogólnej subwencji oświatowej otrzymywanej przez Gminę Adamów, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia niepełnosprawnego w części ogólnej subwencji oświatowej otrzymywanej przez Gminę Adamów.

2. Przedszkola wymienione w § 2 pkt 2 uchwały otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Adamów w wysokości równej 75 % ustalonych w budżecie gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Adamów w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 4.

3. Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego wymienione w § 2 pkt 2 otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego z budżetu Gminy Adamów dotację w wysokości 40 % wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Adamów, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego stanowiące dochody budżetu Gminy, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Dotacja na każdego ucznia niepełnosprawnego przedszkola i innej formy wychowania przedszkolnego nie może być niższa niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Adamów na dany rok budżetowy.

§ 5. 1. Dotacji udziela się na wniosek osób prowadzących szkoły, przedszkola i inne formy wychowania przedszkolnego zawierający informację o planowanej liczbie uczniów oraz numerze rachunku bankowego szkoły, składany do Wójta Gminy Adamów w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

3. Wszelkie zmiany danych zawartych we wniosku należy zgłaszać w terminie 14 dni od dnia ich wystąpienia.

§ 6. 1. Osoba prowadząca dotowane przedmioty, o których mowa w § 2, składa w terminie do 10 dnia każdego miesiąca Wójtowi Gminy Adamów informację o faktycznej liczbie uczniów odrębnie dla gimnazjum, szkoły podstawowej, oddziału przedszkolnego, przedszkola i innej formy wychowania przedszkolnego, według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca.

2. Wzór informacji stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.

3. Miesięczna kwota dotacji rocznej obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w ust. 2, zaokrąglana do pełnych złotych i przekazywana na rachunek bankowy wskazany we wniosku, o którym mowa w § 5 w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, za wyjątkiem grudnia, kiedy przekazywana jest w terminie do 15 dnia miesiąca.

4. Do obliczenia miesięcznej kwoty dotacji za lipiec i sierpień przyjmuje się średnią liczbę uczniów obliczoną za okres od stycznia do czerwca danego roku.

5. W przypadku zmiany w trakcie roku budżetowego wysokości wydatków bieżących, będących podstawą naliczania dotacji, dokonuje się weryfikacji kwoty dotacji należnej na ucznia, o czym informuje się podmiot uprawniony do otrzymania dotacji.

6. Nadpłaty lub niedopłaty należnej dotacji są korygowane przez Gminę przy przekazywaniu kolejnej transzy.

§ 7. 1. Organ prowadzący jest zobowiązany przedstawić Gminie półroczne sprawozdanie finansowo-opisowe z otrzymanej dotacji w terminie do 10 lipca danego roku oraz roczne sprawozdanie finansowo-opisowe z otrzymanej dotacji do 10 stycznia roku następującego po roku, na który dotacja została udzielona, odrębnie dla każdej dotowanej jednostki.

2. Wzór sprawozdania, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik Nr 3 do uchwały.

§ 8. Środki przekazane w ramach dotacji niewykorzystane w ciągu roku, wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu Gminy Adamów na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 9. 1. Gmina Adamów przeprowadza okresowe kontrole prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji z budżetu Gminy.

2. Kontroli podlega zgodność danych wykazanych we wniosku o udzielenie dotacji, miesięcznej informacji o liczbie uczniów i sprawozdaniu finansowo-opisowym ze stanem faktycznym oraz prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem – na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej.

3. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie do kontroli, w którym wskazuje się kontrolowany podmiot, termin przeprowadzenia kontroli, jej zakres oraz okres objęty kontrolą.

4. Termin rozpoczęcia kontroli każdorazowo kontrolujący uzgadniają z kierownikiem kontrolowanej jednostki.

5. Kontrolujący dokonują ustaleń stanu faktycznego na podstawie zebranych dowodów, którymi są wytworzone w jednostce dokumenty, a także pisemne wyjaśnienia i oświadczenia osób kontrolowanych oraz ewentualne wyniki oględzin, ekspertyz i zeznania świadków.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do treści przedstawionych w toku kontroli dokumentów, zgodności odpisów i wyciągów z oryginalnymi dokumentami oraz zestawień i obliczeń sporządzonych na potrzeby kontroli, ich wiarygodność i prawdziwość potwierdza osoba prowadząca kontrolowany podmiot.

7. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządzają protokół, który podpisują kontrolujący i osoba prowadząca podmiot kontrolowany.

8. Przed podpisaniem protokołu kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia w terminie 3 dni od dnia otrzymania protokołu umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole.

9. W przypadku stwierdzenia w wyniku kontroli nieprawidłowości w zakresie objętym kontrolą, kontrolujący sporządzają zalecenia pokontrolne, w których zawiera się opis stwierdzonych nieprawidłowości i wnioski w sprawie ich usunięcia.

10. Osoba prowadząca szkołę może odmówić podpisania protokołu kontroli. Odmowa podpisania protokołu kontroli nie stanowi przeszkody w realizacji ustaleń i zaleceń kontroli.

11. Osoba prowadząca szkołę w terminie wyznaczonym w zaleceniach pokontrolnych zawiadamia Wójta Gminy Adamów o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Adamów.

§ 11. Traci moc uchwała Nr XIV/83/12 Rady Gminy Adamów z dnia 30 marca 2012 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielonej dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez osoby prawne lub fizyczne na terenie gminy Adamów oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji (Dz. Urz. Woj. Lub. z 2012 r. poz. 1525).

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Krystyna Bujak

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr IX/68/15
Rady Gminy Adamów
z dnia 19 listopada 2015 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Wójt Gminy Adamów

Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej na rok

Nazwa wnioskodawcy (organu prowadzącego)	
Adres organu prowadzącego	
Nazwa szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego*	
Adres szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego*	
Numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja	
Planowana liczba uczniów szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego* od stycznia do sierpnia: - W tym uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzaju niepełnosprawności:	
Planowana liczba uczniów szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego* od września do grudnia: - W tym uczniów niepełnosprawnych z podaniem rodzaju niepełnosprawności:	

Zobowiązuję się do składania comiesięcznej informacji o aktualnej liczbie uczniów, terminowego rozliczania przyznanej dotacji oraz informowania o zmianach mających wpływ na wysokość dotacji.

.....
(miejsowość i data)

*niepotrzebne skreślić

.....
(pieczętka i podpis osoby upoważnionej)

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr IX/68/15
Rady Gminy Adamów
z dnia 19 listopada 2015 r.

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Wójt Gminy Adamów

**Informacja o faktycznej liczbie uczniów
w miesiącu**

Nazwa wnioskodawcy (organu prowadzącego)	
Adres organu prowadzącego	
Nazwa szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego*	
Adres szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego*	
Faktyczna liczba uczniów według stanu na 1 dzień danego miesiąca	
W tym: Niepełnosprawnych: Zamieszkałych na terenie innych gmin:	

Imienny wykaz uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Adamów(w podziale na gminy)

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres zamieszkania

Uwagi:.....
.....
.....
.....

.....

.....

(miejscowość i data)

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

*niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr IX/68/15
 Rady Gminy Adamów
 z dnia 19 listopada 2015 r.

.....
 (pieczęć organu prowadzącego)

Wójt Gminy Adamów

Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu gminy Adamów za okres

1. Nazwa i adres dotowanej szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego*

2. Kwota dotacji:

Otrzymana:.....

Wykorzystana:.....

3. Zestawienie wydatków bieżących:

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota
1	Wynagrodzenia nauczycieli	
2	Wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3	Pochodne od wynagrodzeń	
4	Oplaty za media	
5	Zakup materiałów i wyposażenia	
6	Wynajem pomieszczeń	
7	Inne (wymienić)	
	OGÓLEM	

4. Kwota niewykorzystanej dotacji:

5. Rozliczenie otrzymanej dotacji

Lp	Miesiąc	Liczba uczniów	Kwota udzielonej dotacji	Kwota wykorzystanej dotacji	Różnica	Uwagi
1						
2						
3						

itd						
	Razem					

.....

(miejsowość i data)

*Niepotrzebne skreślić

.....

(imię i nazwisko osoby sporządzającej rozliczenie)