



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 30 listopada 2015 r.

Poz. 4094

UCHWAŁA NR XIV/77/15 RADY GMINY FIRLEJ

z dnia 24 listopada 2015 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Firlej oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania przez publiczne i niepubliczne jednostki oświatowe prowadzone na terenie gminy Firlej przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż gmina Firlej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2015 r. poz. 1515) oraz art. 80 ust. 4 i ust. 8a oraz art. 90 ust. 4 i ust. 8a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572, z późn. zm.) - **Rada Gminy Firlej uchwala, co następuje :**

§ 1. Uprawnionymi do otrzymania dotacji z budżetu gminy Firlej są prowadzone na terenie gminy Firlej przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne, niż gmina Firlej:

1. przedszkola niepubliczne,
2. szkoły publiczne, w których realizowany jest obowiązek szkolny, w tym prowadzące oddziały przedszkolne.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. organie prowadzącym placówkę – należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub osobę prawną inną niż gmina Firlej prowadząca przedszkole niepubliczne lub szkołę publiczną na terenie gminy Firlej,
2. dotowanej placówce – należy przez to rozumieć przedszkole niepubliczne lub szkołę publiczną prowadzoną na terenie gminy Firlej przez osobę fizyczną lub osobę prawną inną niż gmina Firlej,
3. uczniu – należy przez to rozumieć ucznia lub wychowanka przedszkola niepublicznego lub szkoły publicznej prowadzonej na terenie gminy Firlej przez osobę fizyczną lub osobę prawną inną niż gmina Firlej.

§ 3. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego placówkę.

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Organ prowadzący placówkę przedkłada we wniosku o udzielenie dotacji informację o planowanej na kolejny rok budżetowy liczbie uczniów w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, celem złożenia materiałów niezbędnych do zaprojektowania budżetu gminy.

4. Organ prowadzący placówkę zgłasza wszelkie zmiany danych we wniosku o udzielenie dotacji w terminie 14 dni od dnia ich zaistnienia. Przyczyny zaistnienia zmian są dokumentowane przez zgłaszającego, z wyjątkiem zmian, o których mowa w art. 82 ustawy o systemie oświaty.

5. Organ prowadzący placówkę może zostać wezwany do złożenia korekty wniosku o udzielenie dotacji, jeśli dane wymagające zmiany nie dotyczą planowanej liczby uczniów.

§ 4. 1. Dotacja z budżetu gminy Firlej jest udzielana na każdego ucznia na zasadach opisanych w ust. 2 – 8.

2. Przedszkola niepubliczne otrzymują na każdego ucznia, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4, dotację w wysokości równej 75% wydatków bieżących ponoszonych przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkola publicznego, pomniejszonych o stanowiące dochody budżetu tej gminy wpływy z opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego i opłaty za wyżywienie.

3. Przedszkola niepubliczne oraz oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych otrzymują dotacje na każdego ucznia objętego wczesnym wspomaganie rozwoju w kwocie przewidzianej na ucznia objętego wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Firlej.

4. Dotacja na ucznia niepełnosprawnego przysługuje w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Firlej.

5. Szkoły publiczne otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez gminę Firlej, nie niższej jednak niż kwota otrzymywana przez gminę Firlej na ucznia szkoły tego samego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej.

6. Szkoły publiczne otrzymują na każdego ucznia uczęszczającego do oddziału przedszkolnego dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na ucznia w oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Firlej, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.

§ 5. 1. Stawki dotacji, których wysokość jest uzależniona od ustalonych w budżecie gminy Firlej wydatków bieżących przypadających na ucznia określonego typu i rodzaju szkoły lub placówki, są obliczane na podstawie kwot zaplanowanych w uchwale budżetowej obowiązującej w danym roku budżetowym.

2. Dotacje, o których mowa w § 4 ust. 3, 4 i 6 są udzielane, w przeliczeniu na ucznia, w wysokości obowiązującej w poprzednim roku budżetowym do dnia uzyskania informacji o ostatecznych kwotach części oświatowej subwencji ogólnej przekazanej gminie Firlej.

3. Po ustaleniu wysokości dotacji w przeliczeniu na ucznia, o której mowa w ust. 1 oraz uzyskaniu informacji, o których mowa w ust. 2, następuje korekta wypłaconych dotacji do kwot należnych w danym miesiącu lub roku budżetowym.

4. W przypadkach, w których do obliczenia podstawy dotacji niezbędna jest liczba uczniów za podstawę jej obliczenia przyjmuje się faktyczną liczbę uczniów aktualną na pierwszy dzień roboczy miesiąca, na który podstawa jest obliczana.

§ 6. 1. Dotacje są przekazywane stosownie do art. 80 ust. 3c oraz art. 90 ust. 3c ustawy o systemie oświaty.

2. Przy obliczaniu kwoty dotacji w poszczególnych miesiącach, uwzględnia się rzeczywistą liczbę uczniów wskazanych w miesięcznych informacjach przedłożonych przez organ prowadzący szkołę w terminie do 10 dnia każdego miesiąca sporządzonej na podstawie informacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej, według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca.

3. Wzór informacji, o której mowa w ust. 2 stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Organ prowadzący placówkę może zostać wezwany do dostarczenia korekty złożonej informacji, o której mowa w ust. 2.

5. W lipcu i sierpniu dotacje są przekazywane na podstawie:

- 1) informacji o liczbie uczniów w czerwcu, z wyjątkiem uczniów skreślonych z listy uczniów,
- 2) faktycznej liczby uczniów uczęszczających w tych miesiącach do przedszkola niepublicznego, z zastrzeżeniem że dotacja jest przekazywana na każdego ucznia wyłącznie jednemu przedszkolu.

§ 7. 1. Organ prowadzący placówkę w terminie do 15 stycznia roku następnego składa pisemne rozliczenie z pobrania i wykorzystania dotacji otrzymanej w roku poprzednim.

2. Organy prowadzące placówkę kończącą swoją działalność w trakcie trwania roku kalendarzowego składają, w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu zakończenia działalności, pisemne rozliczenie z pobrania i wykorzystania otrzymanej dotacji, za okres od początku roku do dnia zakończenia działalności.

3. Wzór rozliczenia z pobrania i wykorzystania dotacji, o którym mowa w ust. 1 i 2 stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

4. Organ prowadzący placówkę może zostać wezwany do korekty przedstawionego rozliczenia z pobrania i wykorzystania dotacji w zakresie braków formalnych lub błędów rachunkowych.

§ 8. 1. Wójt Gminy Firlej może przeprowadzać kontrole, o których mowa w art. 80 ust. 3e oraz art. 90 ust. 3e ustawy o systemie oświaty.

2. Zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji obejmuje zgodność:

- 1) liczby uczniów wykazanej w informacjach, o których mowa w § 6 ust. 2, rozliczeniu, o którym mowa w § 7 ust. 1 i 2, ze stanem faktycznym,
- 2) wykorzystania dotacji z przeznaczeniem określonym w ustawie o systemie oświaty.

§ 9. 1. Kontrole, o których mowa w § 8, przeprowadzają przedstawiciele gminy Firlej na podstawie imiennego upoważnienia Wójta Gminy Firlej.

2. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia organ prowadzący placówkę telefonicznie lub pisemnie, nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem kontroli.

3. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie dotowanej placówki w dniach oznaczonych w imiennych upoważnieniach w godzinach pracy dotowanej placówki, a w uzasadnionych przypadkach – w godzinach ustalonych pomiędzy kontrolującymi a przedstawicielem dotowanej placówki.

4. W przypadku zakończenia działalności dotowanej placówki kontrola przeprowadzana jest w siedzibie Urzędu Gminy w Firleju lub Samorządowego Zespołu Administracyjnego Szkół w Firleju. Podmiotem kontrolowanym jest wówczas organ prowadzący placówkę w okresie objętym kontrolą.

5. Podmioty kontrolowane zapewniają kontrolującym warunki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli, a w szczególności:

- 1) udostępniają pomieszczenie do przeprowadzenia kontroli oraz udostępniają dokumentację:
 - a) przebiegu nauczania w szczególności karty zgłoszenia uczniów do przedszkola, umowy, księgę uczniów, dzienniki zajęć, arkusze ocen, świadectwa,
 - b) organizacyjną, w szczególności statut,
 - c) finansową, w szczególności księgi rachunkowe, dokumenty źródłowe opatrzone adnotacjami o dacie i kwocie wykorzystanej dotacji oraz dowody zapłaty;
- 2) udzielają informacji i wyjaśnień w terminie wskazanym przez kontrolujących;
- 3) umożliwiają sporządzanie niezbędnej dla przeprowadzenia kontroli kopii dokumentów lub wyciągów z dokumentów i poświadczają je za zgodność z oryginałem.

6. W ramach kompetencji określonych w art. 80 ust. 3f i art. 90 ust. 3f ustawy o systemie oświaty kontrolujący ma prawo w szczególności:

- 1) wglądu do dokumentacji organizacyjnej, finansowej i przebiegu nauczania,
- 2) wstępu do obiektów i pomieszczeń podmiotu kontrolowanego,
- 3) przeprowadzania oględzin obiektów i składników majątkowych podmiotu kontrolowanego,
- 4) żądania pisemnych i ustnych wyjaśnień,
- 5) sporządzania niezbędnych kserokopii dokumentów lub wyciągów z dokumentów i żądania poświadczenia ich za zgodność z oryginałem przez osobę reprezentującą podmiot kontrolowany,
- 6) podpisywania dokumentów dotyczących przeprowadzanej kontroli.

§ 10. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciel dotowanej placówki.

2. Jeżeli przedstawiciel dotowanej placówki odmawia podpisania protokołu – protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

3. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

4. Przedstawiciel dotowanej placówki może zgłosić Wójtowi Gminy Firlej w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienie co do ustaleń zawartych w protokole.

§ 11. 1. Na podstawie ustaleń zawartych w protokole kontroli, po analizie zastrzeżeń i wyjaśnień, o których mowa w § 10 ust. 4, a także uzasadnienia odmowy podpisania protokołu kontroli Wójt Gminy Firlej kieruje do organu prowadzącego placówkę wystąpienie pokontrolne, które zawiera w szczególności:

- 1) ocenę działalności podmiotu w zakresie objętym kontrolą, o której mowa w § 9,
- 2) wykaz nieprawidłowości wraz z ich opisem,
- 3) kwotę dotacji podlegającą zwrotowi wraz z pouczeniem o możliwości jej pisemnego uznania i zwrotu do budżetu gminy Firlej na wskazany rachunek bankowy,
- 4) zalecenia i rekomendacje w celu uniknięcia nieprawidłowości w przyszłości.

2. Organ prowadzący placówkę w terminie 15 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego zawiadamia Wójta Gminy Firlej o realizacji wniosków, o których mowa w ust. 1 pkt 3 i 4.

3. Czynności, o których mowa w ust. 1 i 2, kończą postępowanie kontrolne.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Firlej.

§ 13. 1. Tracą moc uchwały nr:

- 1) Uchwała Nr III/14/11 Rady Gminy Firlej z dnia 28 stycznia 2011 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych szkół prowadzonych przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostki samorządu oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich wykorzystywania ustalenia trybu udzielania,
- 2) V/28/07 Rady Gminy Firlej z dnia 22 marca 2007 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad ustalania wysokości oraz udzielania dotacji dla przedszkoli niepublicznych na terenie gminy Firlej.

2. Sprawy wszczęte, a niezakończone przed wejściem w życie niniejszej uchwały są rozpatrywane z uwzględnieniem postanowień uchwały.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Firlej

Adam Toboła

*Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XIV/77/15
Rady Gminy Firlej
z dnia 24 listopada 2015 r.*

.....
(pieczęć organu prowadzącego
– osoby prawnej lub
imię i nazwisko osoby fizycznej)

Wójt Gminy Firlej

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI z budżetu gminy Firlej na rok

I. Dane organu prowadzącego szkołę

1. Imię i nazwisko osoby fizycznej lub nazwa osoby prawnej:

.....
.....

2. Adres zamieszkania osoby fizycznej lub siedziby osoby prawnej:

.....
.....

II. Dane placówki

1. Nazwa:

.....
.....

2. Typ¹:

3. Adres:

.....
.....

III. Dane rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja

Nazwa banku:

.....

Numer rachunku bankowego:

.....

¹ przedszkole niepubliczne / szkoła publiczna

IV. Planowana liczba uczniów w roku:

Okres	Planowana miesięczna liczba uczniów		w tym	
			Liczba uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy o systemie oświaty	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganem rozwoju prowadzonym na podstawie art. 71 ust. 2a ustawy o systemie oświaty
	przedszkole/ oddział przedszkolny w szkole podstawowej	szkoła podstawowa		
Styczeń – sierpień				
Wrzesień - grudzień				

V. Informacja na temat uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy o systemie oświaty:

Okres	w tym	
	Rodzaj niepełnosprawności	Liczba uczniów
Styczeń – sierpień		
Wrzesień - grudzień		

VI. Planowana liczba uczniów w roku uczęszczających do przedszkola niepublicznego/oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, niebędących mieszkańcami gminy Firlej:

Planowana liczba uczniów	Nazwa gminy, której mieszkańcami są uczniowie

Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów w terminie do 10 dnia każdego miesiąca sporządzonej według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpisy osób reprezentujących organ prowadzący placówkę)

*Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XIV/77/15
Rady Gminy Firlej
z dnia 24 listopada 2015 r.*

.....
(pieczęć organu prowadzącego
– osoby prawnej lub
imię i nazwisko osoby fizycznej)

**Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów
według stanu na pierwszy dzień miesiąca 20..... roku**

I. Dane organu prowadzącego szkołę

1. Imię i nazwisko osoby fizycznej lub nazwa osoby prawnej:

.....
.....

2. Adres zamieszkania osoby fizycznej lub siedziby osoby prawnej:

.....
.....

II. Nazwa i adres placówki

.....
.....
.....

III. Aktualna liczba uczniów

Typ	Liczba uczniów ogółem	w tym	
		Liczba uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy o systemie oświaty	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganem rozwoju prowadzonym na podstawie art. 71 ust. 2a ustawy o systemie oświaty
przedszkole / oddział przedszkolny w szkole podstawowej			
szkoła podstawowa			

IV. Informacja na temat uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy o systemie oświaty:

Rodzaj niepełnosprawności	Liczba uczniów

V. Informacja na temat uczniów uczęszczających do przedszkola niepublicznego/oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, niebędących mieszkańcami gminy Firlej:

Lp.	Nazwisko i imię ucznia	Adres zamieszkania ucznia

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpisy osób reprezentujących organ prowadzący placówkę)

*Załącznik nr 3
do Uchwały Nr XIV/77/15
Rady Gminy Firlej
z dnia 24 listopada 2015 r.*

.....
(pieczęć organu prowadzącego
– osoby prawnej lub
imię i nazwisko osoby fizycznej)

**Rozliczenie pobrania i wykorzystania
dotacji udzielonej z budżetu gminy Firlej**

w roku

I. Dane organu prowadzącego szkołę

1. Imię i nazwisko osoby fizycznej lub nazwa osoby prawnej:

.....
.....

2. Adres zamieszkania osoby fizycznej lub siedziby osoby prawnej:

.....
.....

II. Nazwa i adres placówki:

.....
.....
.....

III. Zestawienie liczby uczniów w poszczególnych miesiącach:

Miesiąc	Liczba uczniów ogółem		w tym		
	przedszkole/ oddział przedszkolny w szkole podstawowej	szkoła podstawowa	liczba uczniów niepełnosprawnych	liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju	liczba uczniów nie będących mieszkańcami gminy Firlej ¹
Styczeń					
Luty					
Marzec					
Kwiecień					
Maj					
Czerwiec					
Lipiec					
Sierpień					
Wrzesień					
Październik					
Listopad					
Grudzień					

¹ dotyczy przedszkola / oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej

