



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 9 grudnia 2015 r.

Poz. 4645

### UCHWAŁA NR XIII/63/2015 RADY GMINY STANIN

z dnia 29 października 2015 r.

#### **w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stanin”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2015r., poz. 1515) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. 2013r., poz. 1399 z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Łukowie Rada Gminy Stanin uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stanin” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXX/175/2013 Rady Gminy Stanin z dnia 11 czerwca 2015r. w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stanin” (Dz. Urz. Woj. Lub. z dnia 2 lipca 2013r., poz. 3278).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stanin.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Zofia Czubek**

**Załącznik**  
**do uchwały Nr XIII/63/2015**  
**Rady Gminy Stanin**  
**z dnia 29 października 2015r.**

**REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY STANIN**

**Rozdział I**

**WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE  
NIERUCHOMOŚCI**

§ 1

Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku oraz należyty stan sanitarno-higieniczny na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) Wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych ( niesegregowanych ) i odpadów komunalnych zbieranych selektywnie o pojemności i liczbie uzależnionej od ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość lub przebywających na terenie nieruchomości, ilości i rodzaju wytworzonych odpadów oraz utrzymanie ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
- 2) Prowadzenie na terenie nieruchomości selektywnej zbiórki odpadów komunalnych i przekazywanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych uprawnionym podmiotom prowadzącym działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Stanin lub do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
- 3) Zbieranie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i przekazywanie ich uprawnionym podmiotom prowadzącym działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Stanin.
- 4) Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu ( niezwłocznie po opadach ) i innych zanieczyszczeń z powierzchni chodników położonych wzdłuż nieruchomości oraz posypywanie ich piaskiem; uprzątnięte błoto, śnieg, lód należy złożyć na skraju chodnika tak, aby mogły je usunąć służby utrzymujące w stanie czystości jezdnię; obowiązki należy realizować w sposób nie zakłócający ruchu pieszych i pojazdów.

§2

Na terenie gminy Stanin obowiązuje selektywna zbiórka następujących frakcji odpadów komunalnych:

- 1) papier i tektura
- 2) metale
- 3) tworzywa sztuczne
- 4) szkło białe i kolorowe
- 5) opakowania wielomateriałowe
- 6) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji
- 7) przeterminowane leki i chemikalia
- 8) zużyte baterie i akumulatory
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
- 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe
- 11) odpady budowlane i rozbiórkowe
- 12) zużyte opony
- 13) popioły

## § 3

1. Mycia pojazdów mechanicznych, poza myjniami samochodowymi, można dokonywać jedynie w miejscach do tego przystosowanych, spełniających warunki określone w odrębnych przepisach.
2. Naprawa pojazdów mechanicznych poza warsztatami samochodowymi może być wykonywane na terenie nieruchomości przez jej właściciela lub za jego zgodą, jeżeli dotyczy doraźnych napraw związanych z bieżącą eksploatacją pojazdu mechanicznego i nie jest uciążliwa dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami prawa.

**Rozdział 2****RODZAJE I MINIMALNA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NA DROGACH PUBLICZNYCH, WARUNKI ROZMIESZCZENIA TYCH POJEMNIKÓW I ICH UTRZYMANIA W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM**

## § 4

1. Rodzaje i pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Stanin:
  - 1) Pojemniki i kontenery na odpady komunalne zmieszane o pojemności: od 60 l do 10 000 l.
  - 2) Worki foliowe na odpady komunalne selektywnie zebrane oznaczone odpowiednimi kolorami w zależności od rodzaju odpadu o pojemności 120 l
  - 3) Pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki oznaczone odpowiednimi kolorami w zależności od rodzaju odpadu o pojemności od 1100 l do 7000 l
  - 4) Kontenery przeznaczone na odpady remontowe i rozbiórkowe o pojemności od 1100 l do 7000 l
  - 5) Pojemniki do selektywnej zbiórki przeterminowanych leków o pojemności – 110 l
  - 6) Pojemniki do selektywnej zbiórki zużytych baterii o pojemności od 10 l do 110 l.
  - 7) Kosze uliczne na odpady komunalne zmieszane od 10 l do 70 l.
2. Dla poszczególnych rodzajów odpadów należy zastosować pojemniki lub worki w odpowiednich kolorach:
  - 1) Kolor niebieski – makulatura ( paper i tektura), opakowania wielomateriałowe
  - 2) Kolor zielony – szkło białe i bezbarwne
  - 3) Kolor żółty – tworzywa sztuczne i metale
  - 4) Kolor brązowy – odpady zielone ( trawa, liście, drobne gałęzie)
3. Dopuszcza się prowadzenie przez właścicieli nieruchomości na terenie nieruchomości, do której posiadają tytuł prawny kompostowania odpadów biodegradowalnych w przydomowych kompostownikach.

## § 5

1. Ustala się następującą minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania niesegregowanych ( zmieszanych) odpadów komunalnych ustawionych na nieruchomości zamieszkałej na obszarze o zabudowie:
  - 1) jednorodzinnej, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:
    - a) 1-3 osoby – o pojemności 60 l,
    - b) 4-6 osób – o pojemności 120 l,
    - c) 7-10 osób – o pojemności 60 l i 120 l,
    - d) 11-14 osób – o pojemności 240 l,
    - e) dla większej ilości osób należy zastosować wielokrotność pojemników wymienionych lit. a – d.
  - 2) wielorodzinnej, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

- a) do 6 osób – o pojemności 60 l,
  - b) nie mniej niż 7 osób i nie więcej niż 13 osób - o pojemności 120 l,
  - c) nie mniej niż 14 i nie więcej niż 26 osób - o pojemności 240 l,
  - d) nie mniej niż 27 i nie więcej niż 52 osoby – dwa pojemniki o pojemności 240 l,
  - e) nie mniej niż 53 i nie więcej niż 65 osób – trzy pojemniki o pojemności 240 l,
  - f) nie mniej niż 66 osób i nie więcej niż 78 osób – jeden pojemnik o pojemności 1100 l,
  - g) dla większej ilości osób należy zastosować wielokrotność pojemników wymienionych lit. a - f. przy czym liczba i wielkość pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów z terenu nieruchomości ma gwarantować nieprzepełnienie się pojemników.
2. Ustala się następującą minimalną pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania segregowanych odpadów komunalnych ustawionych na nieruchomości zamieszkałej na obszarze o zabudowie:
- 1) jednorodzinnej, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:
    - a) 1-6 osób – po jednym worku na każdy rodzaj odpadów o pojemności 120 l,
    - b) 7-10 osób – po dwa worki na każdy rodzaj odpadów o pojemności 120 l,
    - c) dla większej ilości osób należy zastosować wielokrotność worków wymienionych lit. a –b.
  - 2) wielorodzinnej, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:
    - a) do 13 osób – o pojemności 120 l,
    - b) nie mniej niż 14 i nie więcej niż 26 osób – o pojemności 240 l,
    - c) nie mniej niż 27 i nie więcej niż 52 osób - o pojemności 2 x 240 l,
    - d) nie mniej niż 53 i nie więcej niż 65 osób – jeden pojemnik o pojemności 1100 l,
    - e) nie mniej niż 66 i nie więcej niż 78 osób – jeden pojemnik o pojemności 1100 l i jeden pojemnik o pojemności 240 l,
    - f) dla większej ilości osób należy zwiększyć pojemność pojemników zgodnie z ze wskazaniem lit. a-e.
- przy czym liczba i wielkość pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów z terenu nieruchomości ma gwarantować nieprzepełnianie się pojemników i worków.
3. Ustala się minimalną pojemność pojemników ustawionych na nieruchomościach niezamieszkałych – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l na daną nieruchomość

## § 6

1. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych powinny być utrzymywane w takim stanie sanitarnym i technicznym, aby korzystanie z nich mogło odbywać się bez przeszkód i powodowania zagrożenia dla zdrowia użytkowników, a w szczególności powinny być utrzymywane w czystości oraz poddawane dezynfekcji w miarę potrzeb.
2. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany umieścić pojemniki i worki wypełnione odpadami komunalnymi w miejscu dostępnym dla przedsiębiorcy do ich odbioru bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, wystawić je w dniu odbioru przed wejściem na teren nieruchomości w taki sposób, aby nie utrudniały ruchu pieszego i kołowego.
3. Worki lub pojemniki należy ustawić tak, aby nie stwarzały one zagrożenia dla innych użytkowników ciągów komunikacyjnych, bezpieczeństwa ruchu drogowego, tak aby uniemożliwić rozrywanie worków przez zwierzęta i wywracanie pojemników przez wiatr oraz aby uniemożliwić przedostawanie się do nich wód opadowych lub podsiąkowych do momentu ich odbioru.

### Rozdział 3

## **CZĘSTOTLIWOŚĆ I SPOSÓB POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ORAZ TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO**

### § 7

1. Minimalna częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zależności od rodzaju odpadów wynosi:
  - 1) dla niesegregowanych odpadów komunalnych - dla zabudowy jednorodzinnej wielorodzinnej – nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu,
  - 2) dla selektywnie zebranych odpadów - dla zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej – nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu przy czym częstotliwość odbioru tych odpadów z terenu nieruchomości ma gwarantować nieprzepełnienie się pojemników lub worków.
  - 3) odpady wielkogabarytowe, stolarka budowlana, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, chemikalia, zużyte opony, farby, lakiery zużyte oleje, świetlówki – akcyjnie dwa razy w roku.
2. Częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów nieruchomości niezamieszkałych – nie rzadziej niż raz w miesiącu w przypadku odpadów zmieszanych oraz selektywnie zbieranych.
3. Częstotliwość opróżniania koszy usytuowanych na terenach przeznaczonych do użytku publicznego ma gwarantować nieprzepełnienie się pojemników, jednak nie rzadziej niż raz w tygodniu.

### § 8

1. Częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych nie nieczystości ciekłe powinna uniemożliwiać przepełnienia zbiornika i wylewania się nieczystości na powierzchnię terenu, do gruntu lub wód, jednak opróżnianie zbiorników bezodpływowych powinno się odbywać nie rzadziej niż raz na rok.

### § 9

1. Ustala się następujący sposób prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:
  - 1) odpady opakowaniowe (papier, tworzywa sztuczne), wszelkiego rodzaju tworzywa sztuczne, makulatura, gazety, opakowaniowe wielomateriałowe, opakowania z metali żelaznych, opakowania z metali nieżelaznych, pojemniki po konserwach (czyste), reklamówki, woreczki foliowe itp. umieszczać w pojemnikach lub workach przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów. Odpady opakowaniowe, jeżeli rodzaj materiału na to pozwala przed wrzuceniem do pojemnika lub worka należy zgnieść tak by zmniejszyć ich objętość; opakowania po żywności i inne, które uległy zabrudzeniu, należy przed włożeniem do pojemnika lub worka umyć.
  - 2) szkło opakowaniowe bezbarwne i kolorowe – umieszczać w pojemnikach lub workach przeznaczonych do selektywnej zbiórki szkła
  - 3) metal – dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych
  - 4) meble i odpady wielkogabarytowe – dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub wystawić podczas okresowych akcji zbierania tych odpadów
  - 5) zużyte baterie – umieszczać w specjalnych pojemnikach ustawionych w placówkach oświatowych lub przekazywać placówkom handlowym prowadzącym sprzedaż detaliczną lub do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych; zużyte akumulatory - przekazywać placówkom handlowym prowadzącym sprzedaż detaliczną lub do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,

- 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – przekazać sprzedawcy detalicznemu, dostarczyć do punktu przetwarzania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- 7) odpady budowlane i rozbiórkowe - dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- 8) odpady ulegające biodegradacji - umieszczać w pojemnikach lub workach przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów biodegradowalnych, dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- 9) odpady w postaci przeterminowanych leków - umieszczać w specjalnych pojemnikach ustawionych w wyznaczonych aptekach na terenie gminy Stanin lub przekazać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych
- 10) zużyte opony - dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych
- 11) odpady w postaci środków chemicznych, farb, lakierów, przetworzonych olejów oraz opakowań po nich należy dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych
- 12) popioły- dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub wystawić podczas okresowych akcji zbierania tych odpadów

#### **Rozdział 4**

### **INNE WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODAROWANIA ODPADAMI DLA WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO**

#### **§ 10**

Odpady komunalne oraz nieczystości ciekłe odbierane od właścicieli nieruchomości przez przedsiębiorcę realizującego usługę odbioru podlegają, unieszkodliwieniu w następujący sposób:

- 1) odpady zmieszane, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych, odpady zielone przedsiębiorca przekazuje obowiązkowo do wskazanej w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami regionalnej instalacji przetworzenia odpadów komunalnych, a w przypadku awarii o instalacji zastępczej.
- 2) odpady selektywnie zebrane – przedsiębiorca przekazuje do wskazanej w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami regionalnej instalacji przetworzenia odpadów komunalnych celem recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami.

#### **Rozdział 5**

### **OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE, MAJĄCE NA CELU OCHRONĘ PRZED ZAGROŻENIEM LUB UCIAŻLIWŚCIĄ DLA LUDZI ORAZ PRZED ZANIECZYSZCZENIEM TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO**

#### **§ 11**

1. Utrzymanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi.
2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, w szczególności psy, zobowiązane są trzymać je na terenie swojej nieruchomości.
3. Wyprowadzanie psa w miejsca publiczne jest możliwe po spełnieniu następujących warunków:
  - 1) Właściciel lub opiekun psa zobowiązany jest do wyprowadzania psa na smyczy, a psy ras agresywnych lub zachowujące się w sposób agresywny – na smyczy i w kagańcu oraz wyłącznie przez osoby dorosłe.
  - 2) Zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest tylko, gdy pies jest w kagańcu, w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko wtedy gdy opiekun psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.
4. Zobowiązuje się właściciele psów do sprzątania psich odchodów z klatek schodowych i innych pomieszczeń służących do wspólnego użytku, z chodników, ulic, trawników i innych terenów służących do użytku publicznego.

5. Zabrania się:
  - 1) Wyprowadzania psów na boiska i place zabaw dla dzieci,
  - 2) Pozostawienia psa bez nadzoru, jeżeli nie jest on należycie uwiązany lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym albo na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający wydostanie się psa na zewnątrz,
  - 3) Wprowadzania psów do sklepów, zakładów usługowych, lokali gastronomicznych aptek, szpitali, obiektów użyteczności publicznej oraz innych obiektów, których administracje wprowadziły ten zakaz ( z wyjątkiem psów przewodników osób niewidomych).

## **Rozdział 6**

### **WYMAGANIA UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ, W TYM, TAKŻE ZAKAZ ICH UTRZYMYWANIA NA OKREŚLONYCH OBSZARACH LUB W POSZCZEGÓLNYCH NIERUCHOMOŚCIACH**

#### **§ 12**

1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem przestrzegania zasad określonych w ustawie.
2. Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich jest zobowiązany:
  - a) Zapewnić gromadzenie i usuwanie powstających w związku z hodowlą odpadów i nieczystości w sposób zgodny z przepisami prawa,
  - b) Nie dopuszczać do zanieczyszczenia terenu nieruchomości,
  - c) Nie dopuszczać do powstawania wobec innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich uciążliwości jak hałas lub odór.
3. Zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach przeznaczonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego pod tereny mieszkaniowe oraz w obrębie istniejącej zabudowy budynkami wielolokalowymi.

## **Rozdział 7**

### **WYZNACZENIE OBSZARÓW PODLEGAJĄCYCH OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI I TERMINY JEJ PRZEPROWADZANIA**

#### **§ 13**

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do stałego tępienia gryzoni (szczury, myszy) oraz w miarę możliwości niedopuszczania do osiedlania się innych szkodników ( osy, szerszenie), w obrębie swojej nieruchomości.
2. Obszarami podlegającymi obowiązkowej deratyzacji jeden raz w roku są nieruchomości zajęte pod skoncentrowane budownictwo mieszkaniowe, związane z produkcją, handlem i magazynowaniem artykułów spożywczych oraz świadczeniem usług bytowych.
3. Ustala się termin przeprowadzenia deratyzacji od dnia 1 października do 31 października
4. Przeprowadzenie deratyzacji należy do obowiązków właścicieli nieruchomości.