



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 9 grudnia 2015 r.

Poz. 4676

UCHWAŁA NR XVI/96/15 RADY GMINY URZĘDÓW

z dnia 27 listopada 2015 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych prowadzonych na terenie Gminy Urzędów oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2015 r., poz. 1515) i art. 80 ust. 4, art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz art. 218 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2013 r., poz. 885 z późn. zm.) - Rada Gminy Urzędów uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwałę stosuje się do zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Urzędów:

- 1) publicznych przedszkoli, w tym przedszkoli specjalnych, publicznych szkół podstawowych, gimnazjów i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego,
- 2) niepublicznych przedszkoli, w tym przedszkoli specjalnych, niepublicznych szkół podstawowych, gimnazjów i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego.

2. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Urzędów dla jednostek, o których mowa w ust. 1, uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczania dotacji, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

3. Dotyczące przedszkoli publicznych przepisy niniejszej uchwały stosuje się odpowiednio do oddziałów przedszkolnych publicznych szkół podstawowych.

4. Dotyczące przedszkoli niepublicznych przepisy niniejszej uchwały stosuje się odpowiednio do oddziałów przedszkolnych niepublicznych szkół podstawowych.

§ 2. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
- 2) Jednostce – należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną wymienioną w § 1 ust. 1 lub oddział przedszkolny z § 1 ust. 3 i 4 niniejszej uchwały.
- 3) Uczniowi – należy przez to rozumieć ucznia lub wychowanka jednostki wymienionej w § 1 ust. 1 lub oddziału przedszkolnego z § 1 ust. 3 i 4 niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Podstawą obliczania dotacji jest:

- 1) Przedszkola niepubliczne, o których mowa w art. 90 ust. 2b ustawy, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Urzędów dotację **w wysokości równej 75%** ustalonych w budżecie Gminy Urzędów wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Urzędów w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o wyżywienie i opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego, stanowiące dochody budżetu Gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego przyjmuje się kwotę równą kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Urzędów.
- 2) Osoby prowadzące inne publiczne formy wychowania przedszkolnego otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu Gminy Urzędów **w wysokości równej 50% wydatków bieżących** przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Urzędów, pomniejszonych o wyżywienie i opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego, stanowiące dochody budżetu Gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego przyjmuje się kwotę równą kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Urzędów.
- 3) Osoby prowadzące inne niepubliczne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w art. 90 ust. 2d ustawy, otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego z budżetu Gminy Urzędów dotację w wysokości **równej 40% wydatków bieżących** ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Urzędów, pomniejszonych o wyżywienie i opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego, z tym że na ucznia niepełnosprawnego przyjmuje się kwotę równą kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Urzędów.
- 4) Przedszkola publiczne prowadzone przez inne podmioty niż gmina otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Urzędów dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Urzędów, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego przyjmuje się kwotę równą kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez jednostkę samorządu terytorialnego.

2. Szkoły publiczne prowadzone przez inne podmioty niż Gmina otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Urzędów dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę Urzędów, pomniejszonym o kwotę dotacji przewidzianej do wykorzystania, o której mowa w art. 22ae ust. 3 na ucznia, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły publicznej danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostki samorządu terytorialnego.

3. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Urzędów w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę.

4. Publiczne i niepubliczne: przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego oraz szkoły podstawowe, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują z budżetu Gminy Urzędów na każdą osobę objętą tą formą pomocy dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę.

§ 4. 1. W przypadku zmiany w trakcie roku budżetowego wysokości planowanych wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Gminę Urzędów, ulegają zmianie kwoty dotacji należnej podmiotom dotowanym.

2. Zwiększenie lub zmniejszenie kwoty dotacji na kolejne miesiące danego roku jest dokonywane od miesiąca następującego po miesiącu, w którym zostały wprowadzone zmiany w zakresie wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia.

3. Z końcem roku budżetowego należy dokonać rocznego przeliczenia wysokości dotacji w oparciu o ostateczne kwoty wydatków bieżących ustalonych w budżecie Gminy ponoszonych w przedszkolu publicznym oraz w szkołach na jednego ucznia w celu weryfikacji kwoty dotacji należnej.

§ 5. 1. Dotacji udziela się na wniosek osób prowadzących podmioty, o których mowa w § 1, zawierający planowaną liczbę uczniów lub wychowanków oraz numer rachunku bankowego. Wniosek składa się do Wójta Gminy Urzędów w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wzór wniosku określa załącznik nr 1.

2. Osoba, o której mowa w ust. 1, zgłasza wszelkie zmiany danych zawartych we wniosku, w terminie 14 dni od dnia ich wystąpienia.

§ 6. 1. Uprawniony do dotacji składa do 5 dnia każdego miesiąca roku udzielenia dotacji informację o liczbie uczniów ustalonej według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca.

2. Wzór informacji o liczbie uczniów stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Miesięczna kwota dotacji rocznej obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w ust. 2 i wypłacana do 15 dnia miesiąca na rachunek bankowy placówki wskazany we wniosku, o którym mowa w § 5 ust. 1, z uwzględnieniem korekt przekazywanych w trakcie roku.

4. Dotacja na dziecko uczęszczające do przedszkola przysługuje od miesiąca następującego po miesiącu, w którym dziecko kończy 2 lata 6 miesięcy życia.

§ 7. 1. Uprawniony do dotacji jest obowiązany przekazywać do Urzędu Gminy Urzędów pisemne rozliczenie przyznanej dotacji za okres od stycznia do grudnia roku, w którym udzielono dotacji – w terminie do 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji.

2. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

3. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

§ 8. 1. Rozliczenie dotacji przekazanej w poprzednim roku budżetowym przez Gminę Urzędów dokonywane jest przez Wójta Gminy Urzędów w terminie do 15 lutego roku następnego po roku przekazania dotacji, o czym zawiadamia się pisemnie uprawnionego do dotacji.

2. Ustalona kwota zobowiązania Gminy Urzędów z tytułu wyrównania dotacji należnej za poprzedni rok budżetowy przekazywana jest na rachunek bankowy jednostki w terminie do dnia 31 marca następnego roku budżetowego.

3. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.).

§ 9. 1. W dotowanych jednostkach Wójt Gminy Urzędów może przeprowadzać kontrole, o których mowa w art. 80 ust. 3e oraz art. 90 ust. 3e ustawy.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) Weryfikację z dokumentacją przebiegu nauczania zgodności danych o liczbie uczniów wykazanych w informacji miesięcznej o liczbie uczniów;
- 2) Weryfikację prawidłowości wykorzystania dotacji, zgodnie z jej przeznaczeniem z art. 80 ust. 3d ustawy i art. 90 ust. 3d ustawy, na podstawie dokumentacji księgowej, w tym dowodów księgowych.

§ 10. 1. Kontrole, o których mowa w § 9, przeprowadzają przedstawiciele Gminy Urzędów upoważnieni przez Wójta Gminy Urzędów, zwani dalej kontrolerami, na podstawie imiennego upoważnienia wydanego im przez Wójta Gminy Urzędów, zawierającego:

- 1) numer upoważnienia,
- 2) podstawę prawną,
- 3) imię i nazwisko kontrolującego,
- 4) nazwę i adres kontrolowanego,
- 5) miejsce przeprowadzenia czynności kontrolnych,
- 6) zakres i termin kontroli,

7) czas trwania kontroli.

2. Kontrolerzy zobowiązani są powiadomić organ prowadzący jednostkę kontrolowaną o terminie, miejscu i zakresie planowanej kontroli – co najmniej na 7 dni przed kontrolą.

§ 11. Kontrolerzy mają prawo do:

- 1) swobodnego poruszania się na terenie jednostki kontrolowanej, w tym do wstępu do obiektów i pomieszczeń związanych z przedmiotem kontroli,
- 2) wglądu do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, pobierania kopii dokumentów i innych materiałów w zakresie przedmiotu kontroli, z zachowaniem wymogów przewidzianych w przepisach odrębnych.

§ 12. 1. Z przeprowadzonej kontroli kontrolerzy sporządzają protokół, którego jeden egzemplarz przekazują osobie reprezentującej jednostkę kontrolowaną.

2. Przed podpisaniem protokołu kontroli, jednostce kontrolowanej przysługuje prawo zgłoszenia w terminie 3 dni od dnia otrzymania protokołu umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

3. Jeżeli osoba reprezentująca kontrolowany podmiot odmawia podpisania protokołu, kontrolerzy dokonują adnotacji o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn tej odmowy.

4. Jeżeli w wyniku kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości lub naruszeń prawa, w protokole dokonuje się odpowiedniej adnotacji.

5. W razie zgłoszenia zastrzeżeń z ust. 2 kontrolerzy zobowiązani są dokonać ich analizy, a w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń kontrolerzy dokonują zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.

6. W razie nie uwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolerzy przekazują na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

§ 13. 1. W terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania kontrolnego Wójt Gminy Urzędów przekazuje organowi prowadzącemu kontrolowaną jednostkę wystąpienie zawierające ocenę przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień, nieprawidłowości lub naruszeń prawa w zakresie objętym kontrolą - zalecenia pokontrolne, w których zawiera się opis stwierdzonych nieprawidłowości i wnioski w sprawie ich usunięcia.

2. Organ prowadzący jednostkę jest zobowiązany w terminie wyznaczonym w zaleceniach pokontrolnych, nie krótszym niż 14 dni, poinformować Wójta Gminy Urzędów o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 14. 1. Na dowodach księgowych sfinansowanych z dotacji dla jednostki umieszcza się na trwałe opis określający nazwę jednostki i kwotę, na którą wydatek został sfinansowany z dotacji z budżetu Gminy Urzędów dla jednostki.

2. W przypadku, gdy księgi finansowe znajdują się poza siedzibą dotowanej jednostki, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić dostępność ksiąg finansowych i dowodów księgowych, na czas kontroli, w siedzibie dotowanej jednostki.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Urzędów.

§ 16. Traci moc uchwała Nr XX-148/2012 Rady Gminy Urzędów z dnia 21 września 2012 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych jednostek oświatowych oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich wykorzystania, uchwała Nr XXIII-179/2012 Rady Gminy Urzędów z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XX-148/2012 Rady Gminy Urzędów z dnia 21 września 2012 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych jednostek oświatowych oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich wykorzystania, uchwała Nr X/57/15 Rady Gminy Urzędów z dnia 3 lipca 2015 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XX-148/2012 Rady Gminy Urzędów z dnia 21 września 2012 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych jednostek oświatowych oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich wykorzystania oraz uchwała Nr XIV/81/15 Rady Gminy Urzędów z dnia 30 października 2015 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych prowadzonych na terenie Gminy Urzędów oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Urzędów

Marek Przywara

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XVI/96/15
Rady Gminy Urzędów
z dnia 27 listopada 2015 r.

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Wójt Gminy Urzędów

Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej na rok

1. Nazwa i adres jednostki dotowanej:

.....
.....

1) Status jednostki:	
<input type="checkbox"/> <i>publiczna</i> <i>numer zezwolenia i data wydania zezwolenia wydanego przez Gminę Urzędów na założenie jednostki publicznej (albo numer i data zawarcia umowy z Gminą Urzędów o prowadzenie publicznej jednostki):</i> 	<input type="checkbox"/> <i>niepubliczna</i> <i>numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji jednostek niepublicznych prowadzonej przez Urząd Gminy Urzędów:</i>
2) <i>Imię i nazwisko lub nazwa osoby prowadzącej jednostkę dotowaną:</i> 	
3) <i>Planowana liczba uczniów:, w tym:</i>uczników niepełnosprawnych (<i>należy wskazać rodzaj niepełnosprawności wskazany w orzeczeniu</i>)uczników objętych wczesnym wspomaganie rozwoju;uczników niebędących mieszkańcami Gminy Urzędów	
4) <i>Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja:</i> 	

.....
(podpis osoby prowadzącej)

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XVI/96/15
Rady Gminy Urzędów
z dnia 27 listopada 2015 r.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Termin złożenia do 5 dnia każdego miesiąca

Wójt Gminy Urzędów

Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca 20.... roku

1. Nazwa jednostki:
2. Adres jednostki:
3. Liczba uczniów w miesiącu, w którym składana jest informacja (stan na pierwszy roboczy dzień miesiąca):
Miesiąc:
Liczba uczniów:
 - a) W tym niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności z orzeczenia):
.....
 - b) W tym dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:
 - c) W tym uczniów, którzy nie są mieszkańcami Gminy Urzędów:
3. Liczba uczniów mających miejsce zamieszkania poza terenem gminy Urzędów:

Lp.	Imię i nazwisko	Adres miejsca zamieszkania	Nazwa i adres gminy

Nr rachunku bankowego, na który ma zostać przekazana dotacja:

.....

.....
(pieczęć i podpis)

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XVI/96/15
Rady Gminy Urzędów
z dnia 27 listopada 2015 r.

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Wójt Gminy Urzędów

Informacja o wydatkach poniesionych z dotacji z budżetu Gminy Urzędów otrzymanej za rok

.....

w kwocie zł.
*oraz otrzymanej za rok
w kwocie zł.

1. Nazwa jednostki:
2. Adres jednostki:
3. Kwota dotacji (narastająco od początku roku do końca okresu sprawozdawczego) otrzymana: zł; wykorzystana: zł.
4. Faktyczna liczba uczniów:

<i>Miesiąc</i>	<i>Liczba uczniów ogółem</i>	<i>w tym</i>
		<i>liczba uczniów niepełnosprawnych i dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju</i>
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
...		
Grudzień		

5. Faktyczna liczba uczniów:
 - niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności z orzeczenia):
 - dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:

6. Faktyczna liczba uczniów spoza gminy Urzędów:

<i>Miesiąc</i>	<i>Liczba ogółem</i>	<i>w tym liczba i nazwa gminy, z terenu której pochodzą dzieci</i>
Styczeń		
Luty		
Marzec		
...		
Grudzień		

7. Zestawienie wydatków dotowanej jednostki sfinansowanych z dotacji (narastająco od początku roku do końca okresu rozliczeniowego):

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj wydatku</i>	<i>Kwota wydatku</i>
1.	Wynagrodzenie nauczycieli	
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
	RAZEM	

.....
 (Imię i nazwisko osoby sporządzającej sprawozdania)

.....
 (pieczętka imienna i czytelny podpis)

Telefon

Faks

Adres e-mail

Uwagi urzędowe dotyczące rozliczenia udzielonej dotacji (nie wypełnia rozliczająca się jednostka)

Weryfikacja wydatków pod względem merytorycznym i finansowym

.....
 (data i podpis osoby upoważnionej)

Zatwierdzam rozliczenie

.....
 (data i podpis Wójta)