



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 11 grudnia 2015 r.

Poz. 4787

### UCHWAŁA NR XIII/92/2015 RADY GMINY TOMASZÓW LUBELSKI

z dnia 7 grudnia 2015 r.

#### **w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych szkół podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Tomaszów Lubelski oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 1515.) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 357) Rada Gminy w Tomaszowie Lubelskim uchwala, co następuje:

**§ 1. 1.** Uchwałę stosuje się do zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Tomaszów Lubelski:

- 1) publicznych przedszkoli, w tym przedszkoli specjalnych, publicznych szkół podstawowych, gimnazjów i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez podmioty inne niż jednostki samorządu terytorialnego,
- 2) niepublicznych przedszkoli, w tym przedszkoli specjalnych, niepublicznych szkół podstawowych, gimnazjów i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez podmioty inne niż jednostki samorządu terytorialnego.

2. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Tomaszów Lubelski dla jednostek, o których mowa w ust. 1, uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczania dotacji, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

3. Dotyczące przedszkoli publicznych przepisy niniejszej uchwały stosuje się odpowiednio do oddziałów przedszkolnych publicznych szkół podstawowych.

4. Dotyczące przedszkoli niepublicznych przepisy niniejszej uchwały stosuje się odpowiednio do oddziałów przedszkolnych niepublicznych szkół podstawowych.

**§ 2. 1.** Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.);
- 2) **jednostce** – należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną wymienioną w § 1 ust.1 lub oddział przedszkolny z § 1 ust. 3 i 4 niniejszej uchwały;
- 3) **uczniu** – należy przez to rozumieć ucznia lub wychowanka jednostki wymienionej w §1 ust.1 lub oddziału przedszkolnego z § 1 ust. 3 lub 4 niniejszej uchwały.

**§ 3. 1.** Podstawą obliczania dotacji jest:

- 1) w odniesieniu do dotacji dla publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 80 ust. 2b ustawy – kwota równa 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Tomaszów Lubelski, pomniejszonych o stanowiące dochody budżetu Gminy Tomaszów Lubelski wpływy z opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego i opłaty za wyżywienie, z tym że na ucznia niepełnosprawnego przyjmuje się kwotę równą kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Tomaszów Lubelski. W przypadku braku na terenie Gminy przedszkola prowadzonego przez gminę, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkola publicznego, pomniejszone o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy,
- 2) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce publicznej, o której mowa w art. 80 ust. 2c ustawy – kwota równa 100% kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Tomaszów Lubelski,
- 3) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce niepublicznej, o której mowa w art. 90 ust. 1a ustawy – kwota równa 100% kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Tomaszów Lubelski,
- 4) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej szkoły podstawowej lub niepublicznego gimnazjum, o których mowa w art. 90 ust. 2a ustawy – kwota równa 120% kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Tomaszów Lubelski,
- 5) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznego przedszkola, o której mowa w art. 90 ust. 2b ustawy – kwota równa 75% ustalonych w budżecie Gminy Tomaszów Lubelski wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Tomaszów Lubelski w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o stanowiące dochody budżetu Gminy wpływy z opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego i opłaty za wyżywienie, z tym że na ucznia niepełnosprawnego przyjmuje się kwotę równą kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Tomaszów Lubelski. W przypadku braku na terenie Gminy przedszkola prowadzonego przez gminę, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkola publicznego, pomniejszone o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy,
- 6) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 90 ust. 2d ustawy – kwota równa 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Tomaszów Lubelski, pomniejszonych o stanowiące dochody budżetu Gminy Tomaszów Lubelski wpływy z opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego i opłaty za wyżywienie. W przypadku braku na terenie Gminy przedszkola prowadzonego przez gminę, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkola publicznego, pomniejszone o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego przyjmuje się kwotę równą kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Tomaszów Lubelski,
- 7) w odniesieniu do dotacji dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, o której mowa w art. 90 ust. 3 ustawy – kwota równa 50% ustalonych w budżecie Gminy Tomaszów Lubelski wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia.

2. Przedszkola publiczne otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Tomaszów Lubelski dotację określoną w art. 80 ust. 2 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Tomaszów Lubelski.

3. Niepubliczne przedszkola określone w art. 90 ust. 1b ustawy otrzymują na jednego ucznia dotację w wysokości wskazanej w art. 90 ust. 1b ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Tomaszów Lubelski.

4. Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego określone w art. 90 ust. 1c ustawy otrzymują na jednego ucznia dotację w wysokości wskazanej w art. 90 ust. 1c ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Tomaszów Lubelski.

5. Publiczne szkoły, o których mowa w art. 80 ust. 3 ustawy, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Tomaszów Lubelski dotację w wysokości określonej w art. 80 ust. 3 ustawy.

**§ 4. 1.** Organ prowadzący jednostkę, zwany dalej „wnioskodawcą”, składa corocznie wniosek o udzielenie dotacji rocznej do Wójta Gminy Tomaszów Lubelski do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. O wysokości kwoty dotacji należnej na jednego ucznia jednostki Wójt Gminy Tomaszów Lubelski informuje pisemnie wnioskodawcę do 31 grudnia roku poprzedzającego rok udzielania dotacji. Jednostka, dla której Wójt ustalił wysokość dotacji, zwana jest dalej „uprawnionym do dotacji”.

**§ 5. 1.** Uprawniony do dotacji składa do dziesiątego dnia każdego miesiąca roku informację o liczbie uczniów ustalonej według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca.

2. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Miesięczna kwota dotacji rocznej obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w ust. 2 i wypłacana do ostatniego dnia miesiąca na rachunek bankowy placówki wskazany we wniosku, o którym mowa w § 4 ust. 1, z uwzględnieniem korekt przekazywanych w trakcie roku. Transza dotacji za miesiąc grudzień, przekazywana jest nie później niż do dnia 15 grudnia.

**§ 6.** W przypadku zmiany w trakcie roku budżetowego podstawy obliczania dotacji Wójt Gminy Tomaszów Lubelski dokonuje weryfikacji kwoty dotacji należnej na ucznia oraz o weryfikacji kwoty dotacji należnej na ucznia informuje pisemnie uprawnionego do dotacji do końca miesiąca, w którym dokonano takiej weryfikacji.

**§ 7.** Uprawniony do dotacji składa rozliczenie z jej wykorzystania do dnia 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji, przedstawiając dane określone w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.

**§ 8. 1.** Rozliczenie dotacji przekazanej w poprzednim roku budżetowym przez Gminę Tomaszów Lubelski dokonywane jest przez Wójta Gminy Tomaszów Lubelski w terminie do dnia 15 lutego roku następnego po roku przekazania dotacji, o czym zawiadamia się pisemnie uprawnionego do dotacji.

2. Ustalona kwota zobowiązania Gminy Tomaszów Lubelski z tytułu wyrównania dotacji należnej za poprzedni rok budżetowy przekazywana jest na rachunek bankowy jednostki w terminie do ostatniego dnia marca następnego roku budżetowego.

3. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.).

**§ 9. 1.** W dotowanych jednostkach Wójt Gminy Tomaszów Lubelski może okresowo przeprowadzać kontrole, o których mowa w art. 80 ust. 3e oraz art. 90 ust. 3e ustawy.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) weryfikację z dokumentacją przebiegu nauczania zgodności danych o licznie uczniów wykazywanych w informacji miesięcznej o liczbie uczniów,
- 2) weryfikację prawidłowości wykorzystania dotacji, zgodnie z jej przeznaczeniem z art. 80 ust. 3d ustawy i art. 90 ust. 3d ustawy, w oparciu o dokumentację księgową, w tym dowody księgowe.

**§ 10. 1.** Kontrole, o których mowa w § 10 ust. 2 przeprowadzają przedstawiciele Gminy Tomaszów Lubelski upoważnieni przez Wójta Gminy Tomaszów Lubelski, zwani dalej kontrolerami, na podstawie imiennego upoważnienia, zawierającego:

- 1) numer upoważnienia,
- 2) podstawę prawną,

- 3) imię i nazwisko kontrolującego,
- 4) nazwę i adres kontrolowanego,
- 5) miejsce przeprowadzenia czynności kontrolnych,
- 6) zakres i termin kontroli,
- 7) czas trwania kontroli.

2. Kontroler jest zobowiązany powiadomić organ prowadzący jednostkę kontrolowaną o terminie, miejscu i zakresie planowanej kontroli – co najmniej na 7 dni przed kontrolą.

**§ 11.** 1. Kontroler ma prawo do:

- 1) swobodnego poruszania się na terenie jednostki kontrolowanej, w tym do wstępu do obiektów i pomieszczeń związanych z przedmiotem kontroli,
- 2) wglądu do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, pobierania kopii dokumentów i innych materiałów w zakresie przedmiotu kontroli, z zachowaniem wymogów przewidzianych w przepisach odrębnych.

**§ 12.** 1. Z przeprowadzonej kontroli kontroler sporządza protokół, którego jeden egzemplarz przekazuje osobie reprezentującej jednostkę kontrolowaną.

2. Jednostce kontrolowanej i organowi ją prowadzącemu przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolerowi na piśmie w terminie 14 dni od dnia przedłożenia protokołu do podpisania.

3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń z ust. 2 kontroler jest zobowiązany dokonać ich analizy i w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń, kontroler dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.

4. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części kontroler przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

**§ 13.** 1. W terminie 30 dni od zakończenia postępowania kontrolnego, Wójt Gminy Tomaszów Lubelski przekazuje organowi prowadzącemu kontrolowaną jednostkę wystąpienie zawierające ocenę przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości – zalecenia pokontrolne.

2. Organ prowadzący jednostkę jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, nie krótszym niż *14 dni*, poinformować Wójta Gminy Tomaszów Lubelski o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

**§ 14.** 1. Na dowodach księgowych sfinansowanych z dotacji dla jednostki umieszcza się w sposób trwały opis określający nazwę jednostki i kwotę, na którą wydatek został sfinansowany z dotacji z budżetu Gminy Tomaszów Lubelski dla jednostki.

2. Jeżeli księgi finansowe znajdują się poza siedzibą dotowanej jednostki, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić dostępność ksiąg finansowych i dowodów księgowych na czas kontroli, w siedzibie dotowanej jednostki.

**§ 15.** Uchyła się uchwałą Nr XII/81/2015 Rady Gminy Tomaszów Lubelski z dnia 20 listopada 2015 r.

**§ 16.** Traci moc Uchwała Nr XVII/131/2012 Rady Gminy Tomaszów Lubelski z dnia 23 sierpnia 2012 (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2012 r. poz. 3678) w sprawie ustalania trybu udzielania i rozliczania oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Tomaszów Lubelski przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego, Uchwała Nr XIX/151/2012 Rady Gminy Tomaszów Lub. z dnia 21 grudnia 2012r (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2013 r. , poz. 319). zmieniająca uchwałę w sprawie ustalania trybu udzielania i rozliczania oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Tomaszów Lubelski przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego oraz Uchwała Nr XXXV/293/2014 Rady Gminy Tomaszów Lubelski z dnia 29 lipca 2014 roku (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2014 r. poz. 2843).zmieniająca uchwałę w sprawie trybu udzielania i rozliczania oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Tomaszów Lubelski przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego

**§ 17.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tomaszów Lubelski.

**§ 18.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Adam Korzeń**

**Załącznik nr 1**

do Uchwały Nr XIII/92/2015  
Rady Gminy Tomaszów Lubelski  
z dnia 7 listopada 2015 r.

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

**Wniosek o udzielenie dotacji dla szkoły/przedszkola/oddziału przedszkolnego/ innej formy  
wychowania przedszkolnego na rok .....**

1. Dane organu prowadzącego

.....

2. Nazwa i adres jednostki dotowanej

.....

3. Status jednostki:

*publiczna - numer zezwolenia i data wydania zezwolenia wydanego przez Gminę Tomaszów Lubelski na założenie jednostki publicznej (albo numer i data zawarcia umowy z Gminą Tomaszów Lubelski o prowadzenie publicznej jednostki):*

.....

*- niepubliczna - numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji jednostek niepublicznych prowadzonej przez Urząd Gminy Tomaszów Lubelski:*

.....

4. Imię i nazwisko lub nazwa osoby prowadzącej jednostkę dotowaną:

.....

5. Planowana liczba uczniów:

Okres	Planowana miesięczna liczba uczniów ogółem	w tym		
		Liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Liczba uczniów nie będących mieszkańcami Gminy Tomaszów Lubelski
Styczeń - sierpień				
Wrzesień - grudzień				

6. Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja:

.....

.....

(podpis osoby prowadzącej)

**Załącznik nr 2**  
do Uchwały Nr XIII/92/2015  
Rady Gminy Tomaszów Lubelski  
z dnia 7 listopada 2015 r.

.....  
(pieczętka organu prowadzącego - osoby prawnej lub imię i nazwisko  
osoby fizycznej - prowadzących dotowany podmiot)

Termin złożenia  
do 10 dnia każdego miesiąca

**Wójt Gminy.....**

**Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów/wychowanków  
według stanu na pierwszy dzień miesiąca.....20.....roku**

1. Nazwa i adres przedszkola, szkoły lub placówki .....  
.....

2. Aktualna liczba uczniów/wychowanków:

a) w przedszkolu i innej formie wychowania przedszkolnego:

.....

w tym aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych, z podaniem rodzaju  
niepełnosprawności:

.....

b) w szkołach:

.....

w tym aktualna liczba uczniów oddziałów „zerowych” (ogólna) w szkołach  
podstawowych::

.....

z tego aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych w oddziałach „zerowych”  
z podaniem rodzaju niepełnosprawności:

.....

c) w placówkach, o których mowa w uchwale:

.....

w tym aktualna liczba wychowanków niepełnosprawnych, z podaniem rodzaju niepełnosprawności:

.....

d) w przedszkolach, szkołach podstawowych, ośrodkach, o których mowa w art. 2 pkt. 5 ustawy o systemie oświaty, a także poradniach psychologiczno-pedagogicznych, prowadzących wczesne wspomaganie rozwoju dziecka (liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju):

.....

3. Imienny wykaz uczniów (przedszkolaków) publicznych i niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz uczniów klas „zerowych” w szkołach podstawowych spoza terenu gminy..... odbywających obowiązkowe wychowanie przedszkolne w ww. przedszkolach na terenie gminy.....

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres miejsca zamieszkania	Nazwa i adres gminy

.....

( miejscowość, data)

.....

(pieczętka imienna i czytelny podpis osoby fizycznej lub przedstawiciela osoby prawnej prowadzącej dotowaną jednostkę)

**Załącznik nr 3**

do Uchwały Nr XIII/92/2015  
Rady Gminy Tomaszów Lubelski  
z dnia 7 listopada 2015 r.

.....

(pieczętka osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej  
- prowadzących dotowany podmiot )

Przekazać w terminie  
15 dni od końca okresu  
rozliczeniowego

Wójt Gminy.....

**Informacja o wydatkach poniesionych z dotacji z budżetu Gminy Tomaszów Lubelski  
otrzymanej za rok .....**

1. Nazwa i adres dotowanej szkoły, przedszkola lub placówki .....

.....

2. Rozliczenie za okres:

za.....rok.

3. Kwota dotacji (narastająco od początku roku do końca okresu sprawozdawczego):  
otrzymana.....zł; wykorzystana:.....zł.

4. Faktyczna liczba uczniów/wychowanków dotowanej szkoły, przedszkola lub placówki w okresie od początku roku do końca okresu rozliczeniowego (należy podać za każdy miesiąc osobno):

Miesiąc	w tym		
	Liczba ogółem	Liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			

Październik			
Listopad			
Grudzień			

5. Faktyczna liczba uczniów przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego oraz uczniów klas „zerowych” w szkołach podstawowych spoza terenu gminy.....

Miesiąc	Liczba ogółem	w tym liczba i nazwa gminy, z terenu której pochodzą dzieci
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		

6. Zestawienie wydatków dotowanej jednostki sfinansowanych z dotacji (narastająco od początku roku do końca okresu rozliczeniowego):

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenia nauczycieli	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3.	Pochodne od wynagrodzeń	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Opłaty za media	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Wynajem pomieszczeń	
9.	Pozostałe wydatki – wymieniń jakie:	

	<b>RAZEM:</b>	

.....  
(Imię i nazwisko osoby sporządzającej sprawozdania)

Telefon.....  
Faks.....  
Adres e-mail.....

.....  
(pieczętka imienna i czytelny podpis osoby fizycznej  
lub osoby reprezentującej osobę prawną-organu  
prowadzącego)

.....  
( miejscowość, data)