



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 16 grudnia 2015 r.

Poz. 5091

UCHWAŁA NR X/62/2015 RADY GMINY PUŁAWY

z dnia 17 listopada 2015 r.

w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Puławy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. 2015 r., poz. 1515 z późn. zm.) i art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.) Rada Gminy Puławy uchwala, co następuje:

Postanowienia ogólne

§ 1. Przyjmuje się do realizacji roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016. Dokument ten określa w perspektywie rocznej cele, zasady, przedmiot i formy współpracy, a także obszary oraz priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Gminy Puławy z organizacjami pozarządowymi na jej terenie lub na rzecz jej mieszkańców, oraz jest istotnym elementem lokalnej polityki społecznej i finansowej Gminy.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.),
- 2) działalności pożytku publicznego - należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ustawy,
- 3) konkursie ofert - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy,
- 4) organizacji pozarządowej - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 5) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Puławy,
- 6) rocznym programie - należy przez to rozumieć Uchwałę Rady Gminy Puławy w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Puławy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, podjętą na podstawie art. 5a ustawy,
- 7) stronie internetowej gminy - należy przez to rozumieć adres internetowy www.gminapulawy.pl,
- 8) trybie pozakonkursowym - należy przez to rozumieć tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poza konkursem ofert, określony w art. 19a ustawy.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 3. 1. Celem głównym rocznego programu jest poprawa jakości życia mieszkańców Gminy Puławy, oraz pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy Puławy poprzez stwarzanie im możliwości i warunków do uczestnictwa w życiu publicznym.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) poprawa jakości życia mieszkańców Gminy poprzez pełniejsze zaspokajanie ich potrzeb,
- 2) zwiększenie aktywności obywatelskiej mieszkańców Gminy,
- 3) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
- 4) integracja organizacji lokalnych obejmujących swoim zakresem działania sferę zadań publicznych,
- 5) rozwój partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi,
- 6) wzmocnienie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu.

Zasady współpracy

§ 4. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości - oznacza to, że Gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) suwerenności stron - oznacza to, że stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
- 3) partnerstwa - oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów,
- 4) efektywności - oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji - oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,
- 6) jawności - oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

Zakres przedmiotowy

§ 5. Przedmiotem współpracy Gminy Puławy z organizacjami pozarządowymi i uprawnionymi podmiotami jest wspólne wykonywanie zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych poprzez:

- 1) zdefiniowanie istniejących problemów społecznych mieszkańców Gminy Puławy oraz podejmowanie działań zmierzających do ich rozwiązania,
- 2) wsparcie finansowe i pozafinansowe działań realizowanych przez organizacje pozarządowe,
- 3) podejmowanie inicjatyw dla rozwoju współpracy Gminy Puławy i organizacji pozarządowych w celu zaspokajania istniejących potrzeb mieszkańców Gminy Puławy,
- 4) dążenie do podwyższenia stopnia skuteczności współpracy i rozwoju jej form.

Formy współpracy

§ 6. Współpraca Gminy Puławy z organizacjami pozarządowymi odbywa się w formach finansowych i pozafinansowych.

§ 7. Do finansowych form współpracy Gminy Puławy z organizacjami pozarządowymi zalicza się:

- 1) zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań pożytku publicznego w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, w formie:
 - a) powierzenia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
 - b) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 2) zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 8. Współpraca pozafinansowa realizowana może być poprzez:

- 1) wzajemne informowanie się Gminy Puławy oraz organizacji pozarządowych o planowanych kierunkach działalności w celu zharmonizowania działań,
- 2) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych dotyczących organizacji pozarządowych w dziedzinach z zakresu statutowej działalności tych organizacji,
- 3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
- 4) uczestniczenie we wspólnych spotkaniach mających na celu wypracowanie efektywnych metod realizacji zadań pożytku publicznego,
- 5) angażowanie organizacji do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć,
- 6) koordynację działań i realizację wspólnych przedsięwzięć i imprez,
- 7) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń, konferencji, festynów oraz spotkań okolicznościowych lub akcji charytatywnych,
- 8) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł niż budżet gminy,
- 9) włączenie organizacji pozarządowych w proces współtworzenia programów oraz dokumentów strategicznych gminy,
- 10) promowanie wizerunku organizacji poprzez stronę internetową Gminy.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 9. Do priorytetowych zadań Gminy Puławy w sferze pożytku publicznego należą:

- 1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,
- 2) wspieranie obszaru ratownictwa i ochrony ludności,
- 3) wspieranie kultury i sztuki oraz ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 4) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej.

Okres realizacji programu

§ 10. 1. Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 01 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r., z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na realizację zadań Gminy Puławy w 2016 roku.

Sposób realizacji programu

§ 11. 1. Realizatorami Programu są:

- 1) Rada Gminy Puławy - w zakresie wyznaczania kierunków współpracy Gminy z organizacjami oraz określania wysokości środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań realizowanych przez organizacje,

- 2) Wójt Gminy Puławy - w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami, a w szczególności:
 - a) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Gminy oraz powoływania Komisji Konkursowych,
 - b) wybierania najkorzystniejszych ofert na realizację zadań publicznych na podstawie rekomendacji Komisji Konkursowych,
- 3) organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 4) Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego - w przypadku jej powołania.

2. Komórki organizacyjne Urzędu Gminy Puławy oraz samorządowe jednostki organizacyjne prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami, która polega w szczególności na:

- 1) przygotowywaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań finansowych ze środków Gminy,
- 2) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami,
- 3) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 4) udziale swoich przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach administracji dotyczących współpracy z organizacjami.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 12. 1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych w projekcie budżetu 2016 roku na realizację programu wynosi 226 000,00 zł (słownie: dwieście dwadzieścia sześć tysięcy złotych), aczkolwiek kwota ta może ulec zmianie w trakcie uchwalania budżetu przez Radę Gminy Puławy lub w trakcie roku budżetowego.

2. Wysokość środków na poszczególne zadania pożytku publicznego określa uchwała budżetowa Gminy.

Sposób oceny realizacji programu

§ 13. 1. Miernikami efektywności realizacji programu w danym roku będą informacje dotyczące:

- 1) liczby zadań publicznych przekazanych organizacjom do realizacji w ramach otwartych konkursów ofert,
- 2) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji,
- 3) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez Gminę,
- 4) wysokość środków finansowych przekazanych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje,
- 5) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i Gminę.

2. Wójt Gminy nie później niż do dnia 30 kwietnia 2017 r. przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji programu.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2 zostanie opublikowane na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Sposób tworzenia Rocznej Programu oraz przebieg konsultacji

§ 14. 1. Prace na przygotowaniu programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez Samodzielne stanowisko do spraw promocji, kultury, sportu oraz współpracy z organizacjami pozarządowymi w Urzędzie Gminy Puławy.

2. Przygotowanie programu objęło realizację następujących działań:

- 1) pozyskanie informacji na temat wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych,

- 2) opracowanie projektu programu,
- 3) skierowanie projektu programu do konsultacji w sposób określony w Uchwale Nr XLVI/225/10 Rady Gminy Puławy z dnia 22 października 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego i innych uchwał w dziedzinach pożytku publicznego (tj. Dz.Urz. Woj. Lubelskiego Nr 141, poz. 2348),
- 4) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji,
- 5) przedłożenie informacji o programie Radzie Gminy Puławy,
- 6) przedłożenie na Sesji Rady Gminy Puławy projektu uchwały w sprawie przyjęcie programu.

3. Po uchwaleniu programu przez Radę Gminy zostanie on opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 15. Określa się tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert w postaci "Regulaminu trybu powoływania i zasad działania komisji konkursowych", stanowiącego załącznik Nr 1 do uchwały.

Przepisy końcowe

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Puławy.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Puławy

Renata Molenda

Załącznik do Uchwały Nr X/62/2015

Rady Gminy Puławy

z dnia 17 listopada 2015 r.

Regulamin trybu powoływania i zasad działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 1. 1. Regulamin określa zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert na wyłonienie wykonawców zadań pożytku publicznego w roku 2016 na terenie Gminy Puławy.

2. Regulamin nie ma zastosowania do wyłonienia podmiotów dla realizacji zadań w ramach inicjatywy lokalnej oraz zadań, dla których przepisy szczególne przewidują odrębny tryb zlecenia.

§ 2. 1. Komisje konkursowe powoływane są w trybie zarządzenia Wójta Gminy Puławy, spośród osób, o których mowa w art. 15 ust. 2b, 2d-2e ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Skład komisji konkursowej liczy od 3 do 5 członków posiadających prawo oceniania ofert. Komisja składa się z przewodniczącego i członków.

3. Komisje mają charakter doraźny i powoływane są na potrzeby danego konkursu.

§ 3. 1. Komisja konkursowa dokonuje otwarcia kopert z ofertami w dniu i o godzinie wyznaczonych w ogłoszeniu o konkursie, w obecności pełnego składu powołanej Komisji.

2. Na wstępie komisja dokonuje na każdej z ofert poświadczenia jej wpływu w rubryce "Poświadczenie złożenia oferty", a następnie dokonuje podziału ofert na grupy odpowiadające poszczególnym dziedzinom zadań pożytku publicznego.

3. Oferty podlegają sprawdzeniu pod względem formalnym, pod kątem kompletności i zawarcia w nich wszystkich danych wynikających z wzoru oferty i ogłoszenia o konkursie.

§ 4. 1. Komisja rozpatruje złożone oferty biorąc pod uwagę kryteria podane w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

2. Kryteria wyboru ofert, określone w ust. 1 uwzględnia się również w przypadku, gdy na realizację danego zadania wpłynęła jedna oferta.

§ 5. 1. Członkowie komisji dokonują wyboru najkorzystniejszych ofert, przyznając ofertom podlegającym rozpatrzeniu liczbę punktów w skali od 0 do 10.

2. Średnią liczbę punktów całego składu komisji wpisuje się do rubryki oferty o nazwie "Adnotacje urzędowe". Wpis potwierdza przewodniczący komisji własnoręcznym podpisem.

3. Do oferty podmiotów, które uzyskały największą liczbę punktów, w rubryce "Adnotacje urzędowe" wpisuje się propozycję zawarcia umowy z tym podmiotem, kwotę proponowanej dotacji oraz uzasadnienie wyboru oferty. Wpis potwierdza przewodniczący komisji własnoręcznym podpisem.

4. Ostateczną decyzję o zleceniu zadania i udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy po zapoznaniu się z dokumentacją konkursu. Dokonanie wyboru Wójt potwierdza wpisem w rubryce oferty o nazwie "Adnotacje urzędowe".

5. Wójt Gminy zawiera umowy o powierzeniu lub wsparciu zadania z wybranymi podmiotami bez zbędnej zwłoki po dokonaniu wyboru podmiotu realizującego zadanie.

§ 6. Każdą czynność komisji konkursowej wpisuje się do protokołu z posiedzenia zawierającego w szczególności:

- 1) datę konkursu,
- 2) skład komisji konkursowej,
- 3) nazwy podmiotów oraz nazwy zadań, na które zostały złożone oferty w konkursie,

- 4) nazwy podmiotów, których oferty nie były rozpatrywane z podaniem przyczyn nierozpatrzenia,
- 5) liczbę punktów przyznanych poszczególnym podmiotom wraz z uzasadnieniem,
- 6) warunki realizacji zadań określone podmiotowi, który wybrała komisja,
- 7) podpisy członków komisji.

§ 7. 1. Przewodniczący komisji konkursowej niezwłocznie po zakończeniu prac komisji przekazuje całość dokumentacji konkursowej Wójtowi Gminy celem zatwierdzenia wyboru ofert.

2. Niezwłocznie po zatwierdzeniu wyboru ofert przez Wójt Gminy, przewodniczący komisji konkursowej ogłasza wyniki konkursu:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Puławy,
- 3) na stronie internetowej www.gminapulawy.pl.

3. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 2 powinno zawierać:

- 1) nazwy podmiotów wraz z nazwami zadań, które powierza się im do wykonania,
- 2) wysokość przyznanej dotacji.

§ 8. Konkurs ma charakter jawny.