



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 28 grudnia 2015 r.

Poz. 5432

UCHWAŁA NR XVI/100/15 RADY GMINY WŁODAWA

z dnia 25 listopada 2015 r.

w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Włodawa z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) w związku z art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Uchwała reguluje zasady współpracy Gminy Włodawa z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok.

§ 2. Program współpracy Gminy Włodawa z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, zwany dalej Programem, stanowi element polityki społeczno-finansowej Gminy.

§ 3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.),
- 2) organizacji – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
- 3) Gminie – rozumie się przez to Gminę Włodawa,
- 4) Radzie Gminy – rozumie się przez to Radę Gminy Włodawa.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 4. Celem głównym Programu jest zaspakajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umocnienie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami.

§ 5. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) określenie jednolitych i czytelnych zasad wspierania przez Gminę organizacji pozarządowych i innych organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego poprzez powierzenie tym organizacjom ustawowych zadań Gminy,
- 2) umacnianie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych,

- 3) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- 4) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 5) wzmocnienie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu,
- 6) intensyfikacja działań na rzecz dzieci i młodzieży,
- 7) otwarcie na innowacyjność, poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, prowadzonych przez samorząd,
- 8) wspieranie rozwoju sektora ekonomii społecznej.

Rozdział 3. Zasady współpracy

§ 6. Program współpracy Gminy Włodawa z organizacjami opiera się na poniższych zasadach:

- 1) podjęcie współpracy z organizacjami pozarządowymi jest uzależnione od prowadzenia przez nie działalności na terenie Gminy Włodawa lub na rzecz jej mieszkańców,
- 2) zasada pomocniczości – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym, w niezbędnym zakresie, uzasadnionej potrzebami wspólnoty samorządowej, organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 3) zasada suwerenności stron - władze samorządowe i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony,
- 4) zasada partnerstwa – współpraca pomiędzy władzami samorządowymi a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów,
- 5) zasada efektywności – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej efektywnych działań, wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów z realizacji zadań publicznych,
- 6) zasada uczciwej konkurencji – samorząd i organizacje, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań,
- 7) zasada jawności – samorząd udostępnia organizacjom informacje o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów. Zasada obliuguje również organizacje do udostępniania Gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

Rozdział 4. Formy współpracy

§ 7. Współpraca Gminy Włodawa z organizacjami przyjmować będzie następujące formy:

- 1) zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie, w formie powierzenia lub wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji (w tym dofinansowanie wkładu własnego organizacji do projektów współfinansowanych ze środków funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych),
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 3) opiniowania i konsultowania programów i projektów aktów prawnych w dziedzinach stanowiących obszary wzajemnych zainteresowań,
- 4) promocji działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty,
- 5) tworzenie, w miarę potrzeb, wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,

- 6) udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań przez organizacje, których tematyka wiąże się z Programem poprzez np. udostępnianie pomieszczeń Gminy, środków transportu, środków technicznych,
- 7) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja z budżetu Gminy,
- 8) udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
- 9) promocja działalności organizacji uczestniczących w realizacji Programu,
- 10) w miarę posiadanych zasobów wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali i pomieszczeń na działalność statutową organizacji.

Rozdział 5.

Zakres przedmiotowy oraz priorytetowe zadania publiczne

§ 8. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami jest realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy. Zasadniczym kryterium jej podjęcia jest prowadzenie przez organizacje swojej działalności statutowej na terenie Gminy bądź na rzecz jej mieszkańców.

§ 9. Ustala się następujące zadania jako priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

- 1) w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- 2) w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz przeciwdziałania patologiom społecznym:
 - a) zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu,
 - b) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności wśród dzieci i młodzieży,
 - c) wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych,
 - d) organizowanie zajęć opiekuńczo-wychowawczych dla dzieci i młodzieży szkolnej w okresie ferii zimowych i wakacji,
- 3) w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania:
 - a) przygotowanie dzieci i młodzieży do podejmowania ról społecznych oraz budowania więzi międzyludzkich opartych na wzajemnym szacunku i tolerancji, kształtowanie ich osobowości oraz podnoszenie sprawności ogólnorozwojowej,
 - b) wychowanie w duchu patriotyzmu i poszanowania dziedzictwa narodowego, umacnianie wśród dzieci i młodzieży poczucia tożsamości narodowej,
- 4) w zakresie krajoznawstwa, turystyki oraz wypoczynku dzieci i młodzieży:
 - a) organizacja imprez turystycznych, promocyjnych,
 - b) wyznaczanie i odnawianie szlaków turystycznych,
 - c) wydawnictwa promocyjne i reklamowe;
- 5) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji:
 - a) wspieranie przedsięwzięć o charakterze lokalnym w zakresie rozwoju kultury i ochrony dziedzictwa narodowego,
 - b) wspieranie lokalnej twórczości i wykonawstwa artystycznego,
 - c) organizowanie imprez kulturalnych dla dzieci, młodzieży i dorosłych,
 - d) renowacja, konserwacja i ochrona zabytków i innych obiektów kultury materialnej,
 - e) prowadzenie dokumentacji zjawisk życia kulturalnego i artystycznego,
 - f) remont lub wyposażenie świetlic wiejskich;

- 6) w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu:
 - a) organizacja zajęć i programów w zakresie usportowienia mieszkańców Gminy oraz uczestnictwo w lokalnych, regionalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych imprezach sportowych,
 - b) organizacja zawodów i imprez rekreacyjno-sportowych,
- 7) w zakresie upowszechniania wiedzy i umiejętności na rzecz obronności państwa:
 - a) utrzymywanie gotowości bojowej gminnych jednostek Ochotniczej Straży Pożarnej,
 - b) organizacja i udział w zawodach jednostek Ochotniczej Straży Pożarnej,
 - c) upowszechnianie znajomości łączności radiowej,
 - d) organizacja konkursów, turniejów dla dzieci i młodzieży szkolnej,
- 8) w zakresie promocji i organizacji wolontariatu.

Rozdział 6. Okres realizacji Programu

§ 10. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r. z zastrzeżeniem § 11.

§ 11. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na realizację zadań Gminy w 2016 r.

Rozdział 7. Sposób realizacji Programu

§ 12. Przeprowadzanie otwartych konkursów ofert odbywa się według następujących zasad:

- 1) zlecenie realizacji zadań Gminy obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert,
- 2) otwarty konkurs ofert ogłasza Wójt,
- 3) konkurs ofert prowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta,
- 4) decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt, po zasięgnięciu opinii komisji konkursowej,
- 5) Wójt może zlecić organizacji realizację zadania publicznego – na wniosek tej organizacji – z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dofinansowania określa art. 19 a ustawy.

§ 13. Realizatorami Programu będą stosownie do zakresu realizowanych zadań:

- 1) Rada Gminy i jej Komisje – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej,
- 2) Wójt Gminy – w zakresie realizacji tej polityki, dysponowania środkami w ramach budżetu, wspierania organizacyjnego i merytorycznego organizacji,
- 3) Referaty Urzędu Gminy i samodzielne stanowiska – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami.

Rozdział 8. Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 14. Program będzie finansowany ze środków własnych Gminy. Na realizację Programu w 2016 r. przeznacza się środki w wysokości 72 000,00 zł.

Rozdział 9. Sposób oceny realizacji Programu

§ 15. Wójt Gminy Włodawa dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.

§ 16. Mierniki efektywności Programu oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku, a w szczególności:

- 1) liczbie organizacji pozarządowych i innych podmiotów biorących udział w realizacji Programu,

- 2) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 3) wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu,
- 4) liczba beneficjentów zrealizowanych zadań,
- 5) liczba osób zaangażowanych po stronie organizacji w realizację zadań publicznych, z podziałem na wolontariuszy i pracowników,
- 6) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych.

Rozdział 10.

Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji

§ 17. Referat Administracyjno Obywatelski na podstawie sprawozdania, oceny ewaluacyjnej Programu i po zebraniu uwag o jego realizacji, przygotowuje kolejny roczny Program, przyjmuje wnioski na temat propozycji zapisów do Programu na rok następny oraz przeprowadza jego konsultację.

§ 18. Program na 2016 r. został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Nr XLVIII/395/10 Rady Gminy Włodawa z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania aktów prawa miejscowego z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi.

§ 19. Do udziału w konsultacjach zaproszone były organizacje działające na terenie Gminy Włodawa.

§ 20. Ogłoszenie w sprawie konsultacji Programu było zamieszczone na stronie internetowej Urzędu oraz na tablicy ogłoszeń.

§ 21. Konsultacje odbyły się w formie pisemnego zgłaszania opinii i uwag w terminie od 19 października 2015 r. do 30 października 2015 r. W wyznaczonym terminie nie wpłynęła żadna opinia.

Rozdział 11.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 22. Oferty konkursowe złożone przez organizacje opiniuje powołana przez Wójta Gminy komisja konkursowa.

§ 23. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Wójta Gminy oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie, nie więcej jednak niż 5 osób, w tym 4 przedstawiciele Wójta.

§ 24. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący, a w przypadku nieobecności przewodniczącego osoba przez niego wskazana.

§ 25. Komisja konkursowa podejmuje decyzje większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji konkursowej.

§ 26. Komisja konkursowa może prowadzić postępowanie konkursowe przy obecności przynajmniej połowy jej członków. Na każdym z posiedzeń komisji konkursowej sporządzana jest lista obecności.

Rozdział 12.

Postanowienia końcowe

§ 27. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 28. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

Janusz Korneluk