



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 29 grudnia 2015 r.

Poz. 5444

### **UCHWAŁA NR XIII/72/15 RADY MIASTA TERESPOL**

z dnia 24 listopada 2015 r.

#### **w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Terespol**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Białej Podlaskiej Rada Miasta uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Terespol, stanowiący załącznik do uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała Nr XXIV/147/12 Rady Miasta Terespol 28 grudnia 2012 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Terespol (Dz. Urz. woj. Lubelskiego z 2013r. poz. 526 ze zm.).

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Terespol.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

**Jarosław Tarasiuk**

Załącznik do uchwały Nr XIII/72/15

Rady Miasta Terespol

z dnia 24 listopada 2015 r.

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości położonych na terenie miasta Terespol.

### **Rozdział 2.**

#### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§ 2. 1. Na terenie miasta Terespol obowiązuje segregacja zmieszanych odpadów komunalnych u źródła w podziale na odpady komunalne zmieszane:

- 1) "frakcja mokra" obejmująca: odpady kuchenne, resztki i obierki owoców i warzyw, fusy z kawy i herbaty, skorupki jajek, odpady tytoniowe (niedopałki), rośliny i ziemia kwiatowa, zużyte ręczniki papierowe, zużyte chusteczki higieniczne, pieluchy jednorazowe i inne środki higieny osobistej, mokry karton i miękki papier, woreczki i torebki papierowe, pozostałości po zwierzętach domowych, liście roślin doniczkowych - bez opakowań szklanych, metalowych i tworzyw sztucznych;
- 2) "frakcja sucha" obejmująca: opakowania po produktach spożywczych, chemii gospodarstwa domowego, środkach czystości, folia, opakowania wielomateriałowe, butelki PET, kubki i sztucce jednorazowe, papier kolorowy, suchy karton, guma, skóra, drewno (fragmenty mieszczące się w pojemniku) - bez opakowań szklanych;
- 3) szkła opakowaniowe obejmująca: opakowania szklane, butelki, słoiki. Nie należy wrzucać: luster i szkła zbrojonego, zużytych żarówek i lamp jarzeniowych, porcelany, szyb okiennych, szkła nietłukącego.

2. Na terenie miasta Terespol obowiązuje selektywna zbiórka następujących frakcji odpadów komunalnych:

- 1) papieru i tektury;
- 2) tworzyw sztucznych, w tym PET;
- 3) szkła opakowaniowego;
- 4) popiołu, do tej frakcji można wrzucać lustra i szkło zbrojone, porcelanę, szyby okienne, szkło nietłukące;
- 5) metalu;
- 6) przeterminowanych leków i chemikaliów;
- 7) mebli i odpadów wielkogabarytowych;
- 8) zużytych baterii i akumulatorów;
- 9) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 10) zużytych opon;
- 11) odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
- 12) odpadów ulegających biodegradacji (z ogrodów, terenów zielonych).

3. W celu zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny stosuje się następujące oznaczenie pojemników/worków:

- 1) pojemnik metalowy lub plastikowy - "frakcja mokra";
- 2) pojemnik lub worek żółty - "frakcja sucha";
- 3) pojemnik lub worek zielony- szkło opakowaniowe;
- 4) pojemnik metalowy lub plastikowy - popiół.

4. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

- 1) "frakcja sucha" - odpady należy umieszczać w odpowiednich workach lub pojemnikach do selektywnej zbiórki odpadów - odpady opakowaniowe, jeżeli rodzaj materiału na to pozwala przed wrzuceniem do pojemnika lub worka należy trwale zgnieść, tak by zachowały zmniejszoną objętość;
- 2) "frakcja mokra" - odpady należy umieszczać w odpowiednich workach lub pojemnikach do selektywnej zbiórki odpadów;
- 3) szkło opakowaniowe – opróżnione opakowania szklane bez nakrętek należy umieszczać w odpowiednich pojemnikach/workach celem dokonania selektywnej zbiórki, mycie oraz usuwanie etykiet nie jest konieczne;
- 4) metal - należy dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub do punktów skupu zorganizowanych przez podmioty gospodarcze;
- 5) przeterminowane leki - należy umieszczać w specjalnych pojemnikach ustawionych w wyznaczonych aptekach na terenie miasta Terespol;
- 6) chemikalia i inne odpady niebezpieczne - należy dostarczyć bezpośrednio do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 7) meble i odpady wielkogabarytowe - należy dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 8) zużyte baterie - należy umieszczać w specjalnych pojemnikach ustawionych na terenie miasta lub przekazywać placówkom handlowym prowadzącym ich sprzedaż detaliczną;
- 9) zużyte akumulatory - należy przekazywać placówkom handlowym prowadzącym ich sprzedaż detaliczną;
- 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - należy przekazywać placówkom handlowym prowadzącym ich sprzedaż detaliczną lub dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 11) zużyte opony - należy dostarczyć do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 12) odpady budowlane i rozbiórkowe (dotyczy to odpadów powstałych w wyniku prowadzenia drobnych robót nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót budowlanych) - należy dostarczyć do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 13) odpady ulegające biodegradacji, które nie zostaną odebrane w ramach bezpośredniej zbiórki od mieszkańców - odpady zielone pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych - należy dostarczyć do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

**§ 3. 1.** Właściciele nieruchomości mają obowiązek uprzątnięcia z części nieruchomości, przeznaczonej do użytku publicznego: błota, śniegu, lodu niezwłocznie po ich wystąpieniu, natomiast innych zanieczyszczeń w miarę występujących potrzeb.

2. Realizacja obowiązków, o których mowa w ust. 1, powinna nastąpić w sposób nie zakłócający ruchu pieszych i pojazdów.

**§ 4. 1.** Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami dozwolone jest wyłącznie:

- 1) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego, pod warunkiem, że odbywa się to na utwardzonej ich części, przy pomocy środków ulegających biodegradacji, a powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi;
- 2) na terenach służących do użytku publicznego, tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych.

2. Naprawa pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości, wykonywana poza warsztatami samochodowymi przez właściciela nieruchomości lub za jego zgodą, dozwolona jest wyłącznie wtedy, gdy nie jest ona uciążliwa dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady gromadzone są w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami w zakresie utrzymania czystości i porządku oraz postępowania z odpadami.

3. Ograniczenia wynikające z konieczności zachowania zasad bezpieczeństwa i właściwej eksploatacji pojemników i worków do gromadzenia odpadów komunalnych oraz zbiorników bezodpływowych:

- 1) zabrania się wrzucania do pojemników na odpady komunalne zmieszane "frakcja mokra": opakowań szklanych, popiołu, opakowań metalowych i wielomateriałowych i tworzyw sztucznych;
- 2) zabrania się wrzucania do pojemników na odpady komunalne zmieszane "frakcja sucha": opakowań szklanych, popiołu i odpadów biodegradowalnych;
- 3) zabrania się mieszania popiołów i odpadów budowlanych z innymi frakcjami odpadów;
- 4) do pojemników na odpady z tworzyw sztucznych, rozmieszczonych w zabudowie wielorodzinnej i innych punktach na terenie miasta, zabrania się wrzucania:
  - a) opakowań z tworzyw sztucznych pochodzenia medycznego;
  - b) mokrych folii;
  - c) opakowań i butelek po smarach i olejach, puszek i pojemników po farbach i lakierach;
  - d) opakowań po środkach ochrony roślin.

### **Rozdział 3.**

#### **Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarowania Odpadami dla województwa lubelskiego**

§ 5. 1. Odpady komunalne oraz nieczystości ciekłe odbierane od właścicieli nieruchomości przez przedsiębiorcę podlegają unieszkodliwieniu poprzez:

- 1) obowiązkowe przekazanie do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych, a w przypadku jej awarii do instalacji zastępczej, odpadów komunalnych zmieszanych niesortowanych, odpadów komunalnych zmieszanych - "frakcja sucha" i "frakcja mokra", szkła opakowaniowego, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych, popiołu, odpadów zielonych;
- 2) przekazanie podmiotowi uprawnionemu celem recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami odpadów selektywnie zebranych;
- 3) obowiązkowy wywóz do punktu zlewnego, położonego najbliżej w stosunku do obsługiwanego obszaru, spełniającego wymagania przepisów odrębnych.

2. Przedsiębiorca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości obowiązany jest do:

- 1) osiągnięcia poziomów recyklingu w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z dnia 11 czerwca 2012 r. poz. 645);
- 2) ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomów ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z dnia 18 czerwca 2012 r. poz. 676).

### **Rozdział 4.**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 6. 1. Rodzaje i pojemność pojemników/worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) pojemniki na odpady komunalne pojemności: 110 l, 120 l, 1100 l, 7000 l;
- 2) worki foliowe na odpady komunalne selektywnie zebrane oznaczone odpowiednimi kolorami w zależności od odpadu o pojemności - od 60 l do 120 l;
- 3) pojemniki do selektywnej zbiórki zużytych baterii o pojemności - od 10 l do 50 l;
- 4) kosze uliczne na odpady komunalne zmieszane o pojemności - od 10 l do 50 l.

2. Warunki rozmieszczenia urządzeń do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) pojemniki do zbierania odpadów należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla osób korzystających z pojemnika oraz przedsiębiorcy odbierającego odpady, bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości, do którego możliwy jest dojazd pojazdem do transportu odpadów z zastrzeżeniem pkt 2;
- 2) w przypadku braku możliwości bezpośredniego dojazdu do miejsca ustawienia pojemników do zbierania odpadów, pojemniki należy wystawić w dniu odbioru, na chodnik lub drogę przed wejściem na teren nieruchomości lub udostępnić w sposób uzgodniony z przedsiębiorcą odbierającym odpady;
- 3) worki lub pojemniki należy ustawiać tak, aby nie stwarzały zagrożenia dla innych użytkowników ciągów komunikacyjnych, bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz tak, aby uniemożliwiać rozrywanie worków przez zwierzęta i wywracanie się pojemników;
- 4) pojemniki należy ustawić tak, aby nie utrudniały korzystania z nieruchomości, w szczególności poprzez zastawianie ciągów pieszych i jezdnych oraz miejsc parkingowych;
- 5) worki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów należy umieszczać w miejscu ustawiania pojemników lub innym miejscu uzgodnionym z odbiorcą odpadów wyłącznie w dniu wskazanym w harmonogramie odbioru danego rodzaju odpadów.

3. Tereny przeznaczone do użytku publicznego, w obszarze dróg publicznych, powinny być wyposażone w kosze zamocowane na stałe, przy jednoczesnym zastosowaniu następujących zasad:

- 1) odległość pomiędzy koszami rozstawionymi na drogach publicznych, utwardzonych i wyposażonych w chodnik oraz w parkach nie może przekroczyć 200m;
- 2) na przystankach komunikacyjnych kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma - w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są dostosować pojemności pojemników do ilości osób zamieszkujących i przebywających na jej terenie oraz do ilości i rodzaju wytworzonych odpadów komunalnych.

5. Ustala się następujące, minimalne pojemności pojemników ustawionych na terenie nieruchomości zamieszkałej w obszarze zabudowy jednorodzinnej, w zależności od ilości osób zamieszkujących:

- 1) 1 - 5osób – 110 lub 120 l;
- 2) 6 osób i więcej – 2 x 110 lub 120 l;

6. Ustala się następujące minimalne pojemności pojemników ustawionych na terenie nieruchomości zamieszkałej w obszarze zabudowy wielorodzinnej, w zależności od ilości osób zamieszkujących:

- 1) nie więcej niż 20 osób - 1100 l;
- 2) nie mniej niż 21 osób i nie więcej niż 50 osób - 2 x 1100 l;
- 3) powyżej 50 osób - 7000 l.

7. Ustala się minimalną pojemność pojemników ustawionych na nieruchomościach niezamieszkałych:

- 1) 10 l – na każdą osobę zatrudnioną w biurach, urzędach, zakładach pracy, przychodniach i praktykach lekarskich, jednak, co najmniej 1 pojemnik 110 l, niezależnie od odpadów opakowaniowych i odpadów innych niż odpady komunalne;
- 2) 25 l – na każde miejsce dla konsumenta i zatrudnioną osobę, nie mniej jednak niż 110 l na punkt, dla restauracji, barów, niezależnie od odpadów opakowaniowych i odpadów innych niż odpady komunalne,
- 3) 30 l – na osobę zatrudnioną, nie mniej jednak niż 110 l dla sklepów i punktów usługowych, niezależnie od odpadów opakowaniowych i odpadów innych niż odpady komunalne;
- 4) 10 l - na każdą działkę na terenie ogródków działkowych w okresie od 1 marca do 31 października, jeżeli działka wyposażona jest w kompostownik lub 15 l na każdą działkę w przypadku braku kompostownika, a poza wymienionym okresem - 5 l na każdą działkę, nie mniej jednak niż jeden pojemnik o pojemności 1100 l na terenie ogródków działkowych.

## **Rozdział 5.**

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 7. 1. Odbiór odpadów komunalnych, z terenu nieruchomości zamieszkałych, określony zostanie w harmonogramie opracowanym przez przedsiębiorcę, uzgodnionym z Gminą Miasto Terespol.

2. Harmonogram odbioru odpadów komunalnych, zostanie dostarczony właścicielom nieruchomości przez Gminę Miasto Terespol.

3. Harmonogram odbioru odpadów komunalnych będzie uwzględniał niżej opisaną częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych:

- 1) na obszarach o zabudowie jednorodzinnej:
  - a) "frakcja mokra" - w okresie od kwietnia do października co 2 tygodnie, w okresie od listopada do marca dwa razy w miesiącu;
  - b) "frakcja sucha" - raz w miesiącu;
- 2) na obszarach o zabudowie wielolokalowej:
  - a) "frakcja mokra" – co najmniej 1 raz w tygodniu;
  - b) "frakcja sucha" – 1 raz w tygodniu;
  - c) odpady selektywnie zebrane w specjalnych pojemnikach tj. papier i tektura, szkło opakowaniowe, tworzywa sztuczne - w miarę potrzeb (na telefoniczne zgłoszenie właściciela nieruchomości do przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne), nie rzadziej jednak niż 2 razy w miesiącu,
- 3) baterie i przeterminowane leki - raz na 2 miesiące.

4. Częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego, obiektów użyteczności publicznej oraz pozostałych nieruchomości niezamieszkałych:

- 1) opróżnianie koszy ulicznych lub pojemników- 2 razy w tygodniu,:
  - a) w pasach drogowych - 2 razy w tygodniu;
  - b) w parku, na skwerach i innych terenach zieleni miejskiej - 2 razy w tygodniu,
- 2) opróżnianie pojemników na terenie podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, instytucji oświaty, zdrowia oraz na terenach pozostałych nieruchomości niezamieszkałych - co najmniej 1 raz w miesiącu.

5. Częstotliwość pozbywania się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych:

- 1) właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je - co najmniej raz w miesiącu;
- 2) częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników przydomowych oczyszczalni wynika z ich instrukcji eksploatacji.

6. Sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości:

- 1) odpady komunalne zmieszane oraz selektywnie zbierane są odbierane od właścicieli nieruchomości zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych, obowiązującym na terenie miasta Terespol;
- 2) właściciel nieruchomości jest zobowiązany umieścić pojemniki i worki wypełnione odpadami komunalnymi w miejscu dostępnym dla przedsiębiorcy do ich odbioru bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawić je w dniu odbioru na chodnik przed wejściem na teren nieruchomości w taki sposób, aby nie utrudniały ruchu pieszego i kołowego, do godz. 7:30 rano;
- 3) opróżnianie zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków odbywać się powinno z częstotliwością uniemożliwiającą przepełnienie zbiornika i wylewania się nieczystości na powierzchnię terenu, do gruntu lub wód, nie rzadziej niż raz w miesiącu.

### **Rozdział 6.**

#### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

§ 8. 1. Właściciele lub opiekunowie psów, a w szczególności psów rasy uznanej za agresywne oraz innych zwierząt domowych są zobowiązani do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami i utrzymywania ich tak, aby nie stanowiły uciążliwości dla innych osób, a także nie stwarzały zagrożenia dla zdrowia oraz życia ludzi i zwierząt.

2. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy w szczególności:

- 1) stały i skuteczny dozór nad zwierzętami;
- 2) prowadzenia psa na smyczy, a psa rasy uznawanej za agresywną lub w inny sposób zagrażający otoczeniu - na smyczy i w kagańcu;
- 3) zwolnienie psa ze smyczy, za wyjątkiem psów rasy uznanej za agresywne, dozwolone jest tylko wtedy, gdy pies jest w kagańcu, w miejscu mało uczęszczanym przez ludzi i tylko wtedy, gdy opiekun psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem;
- 4) zwolnienie psa ze smyczy przez opiekuna na terenie swojej nieruchomości może mieć miejsce tylko wtedy, gdy nieruchomość jest należycie ogrodzona, uniemożliwiając opuszczenie jej przez psa oraz odpowiednio oznakowana tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem;
- 5) natychmiastowe usuwanie zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta w miejscach publicznych oraz w innych miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku.

### **Rozdział 7.**

#### **Wymagania w zakresie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

§ 9. Wprowadza się całkowity zakaz chowu i utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej tj. terenach zajętych przez budownictwo wielorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, centra handlowe oraz rodzinne ogrody działkowe.

### **Rozdział 8.**

#### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania**

§ 10. 1. Wyznacza się obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji:

- 1) obiekty mieszkalnictwa wielorodzinnego;
- 2) obiekty użyteczności publicznej;
- 3) obiekty przeznaczone do hodowli zwierząt;
- 4) obiekty handlowe i usługowe;
- 5) magazyny;
- 6) zakłady żywienia zbiorowego;
- 7) przetwórnice.

2. Właściciele nieruchomości, o których mowa w ust. 1, zobowiązani są do przeprowadzania obowiązkowej deratyzacji w okresie wiosennym, w terminie marzec -kwiecień i w okresie jesiennym, w terminie: październik - listopad.