



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 30 grudnia 2015 r.

Poz. 5495

### UCHWAŁA NR XV/100/15 RADY GMINY W BIŁGORAJU

z dnia 17 grudnia 2015 r.

#### **w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) – Rada Gminy Biłgoraj uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz zakres i tryb kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych prowadzonych przez osoby prawne inne niż Gmina Biłgoraj lub osoby fizyczne tj.:

- 1) szkół,
- 2) przedszkoli (w tym: oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych),
- 3) innych form wychowania przedszkolnego (punktów przedszkolnych i zespołów wychowania przedszkolnego).

**§ 2. 1.** Przedszkola publiczne otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Biłgoraj dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Biłgoraj, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 8.

2. Oddziały przedszkolne w publicznych szkołach podstawowych otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Biłgoraj dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Biłgoraj, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 8.

3. Przedszkola niepubliczne, spełniające wymagania określone w art. 90 ust. 1b, ust. 1d-1o ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Biłgoraj dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Biłgoraj, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 8.

4. Przedszkola niepubliczne, które nie spełniają warunków określonych w ust. 3, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Biłgoraj dotację w wysokości równej 75% ustalonych w budżecie Gminy Biłgoraj wydatków bieżących, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, ponoszonych w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Biłgoraj w przeliczeniu na jednego ucznia, z zastrzeżeniem ust. 8.

5. Publiczne inne formy wychowania przedszkolnego otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu Gminy Biłgoraj w wysokości równej 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Biłgoraj, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 8.

6. Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, spełniające wymagania określone w art. 90 ust. 1c- 1o ustawy o systemie oświaty, otrzymują dotację z budżetu Gminy Biłgoraj na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego w wysokości równej 50% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Biłgoraj, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 8.

7. Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, niespełniające warunków określonych w ust. 6, otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego z budżetu Gminy Biłgoraj dotację w wysokości równej 40% wydatków bieżących, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Biłgoraj z zastrzeżeniem ust. 8.

8. Dotacja na każdego ucznia niepełnosprawnego, przedszkola i innej formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w ust. 1-7, nie może być niższa niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Biłgoraj.

9. Szkoły publiczne prowadzone przez podmioty inne niż gmina, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Biłgoraj dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę Biłgoraj.

10. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Biłgoraj w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

11. Publiczne i niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko objęte tym wspomaganie z budżetu Gminy Biłgoraj dotację (dodatkową kwotę na wczesne wspomaganie rozwoju) w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Biłgoraj.

**§ 3. 1.** Podstawą obliczenia miesięcznej stawki dotacji na jednego ucznia jest uchwała budżetowa Rady Gminy w Biłgoraju oraz informacja o sposobie wyliczenia części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy, otrzymywana przez Gminę Biłgoraj od ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

2. W przypadku zmiany w trakcie roku budżetowego wysokości wydatków bieżących przewidzianych na utrzymanie ucznia w prowadzonych przez gminę szkołach lub przedszkolach, ulegają również zmianie kwoty dotacji należne podmiotom, którym dotację ustala się według tych wydatków- poczynając od miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano zmian budżetowych.

3. Dotacje obliczone w oparciu o część oświatową subwencji ogólnej, do czasu otrzymania metryczki subwencji oświatowej przez Gminę Biłgoraj na dany rok budżetowy, nalicza się na podstawie danych wynikających z metryczki za ubiegły rok budżetowy. Po otrzymaniu metryczki na aktualny rok budżetowy, wysokość dotacji podlega zweryfikowaniu, z uwzględnieniem wielkości wynikających z tej metryczki – począwszy od transzy za styczeń tego samego roku budżetowego.

4. Dotacji udziela się na wniosek osób prowadzących jednostki oświatowe, o których mowa w § 1, zawierający planowaną liczbę uczniów, złożony w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, służący zaplanowaniu dotacji w budżecie. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

5. Osoba prowadząca jednostkę oświatową jest zobowiązana do zgłoszenia wszelkich zmian zawartych we wniosku o udzielenie dotacji, w terminie 14 dni od ich zaistnienia.

§ 4. 1. Osoba prowadząca jednostkę oświatową składa w terminie do 5-tego dnia każdego miesiąca w Urzędzie Gminy Biłgoraj informację o faktycznej liczbie uczniów lub wychowanków szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca. Wzór informacji określa załącznik nr 2 do uchwały.

2. Faktyczna liczba uczniów winna być podawana na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, odpowiedniej dla danego typu i rodzaju jednostki oświatowej.

§ 5. 1. Osoba prawna lub fizyczna prowadząca jednostkę oświatową jest obowiązana przekazywać do Urzędu Gminy Biłgoraj pisemne rozliczenie przyznanej dotacji za rok, w którym została ona udzielona – w terminie do 20 stycznia roku następnego.

2. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

3. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

§ 6. 1. Rzetelność wykazywania liczby uczniów w informacjach miesięcznych oraz sposób wykorzystania dotacji podlegają kontroli ze strony Gminy Biłgoraj.

2. Kontrola przeprowadzana jest na podstawie imiennego upoważnienia wystawionego przez Wójta Gminy Biłgoraj, w którym wskazuje się kontrolowany podmiot, osoby upoważnione do przeprowadzenia kontroli, szacunkowy czas trwania kontroli, zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą.

3. O planowanej kontroli Wójt Gminy zawiadamia osobę prawną lub fizyczną, co najmniej na dwa dni przed dniem rozpoczęcia kontroli.

§ 7. 1. W związku z prowadzoną kontrolą upoważnieni pracownicy, zwani dalej kontrolującymi, mają prawo wstępu do pomieszczeń zajmowanych przez kontrolowany podmiot, wglądu w dokumentację organizacyjną i finansową w zakresie objętym przedmiotem kontroli.

2. Kontrolujący mogą żądać, w szczególności sporządzenia odpisów lub wyciągów dokumentów, jak również zestawień lub wyliczeń opartych na dokumentach.

3. Kontrolujący mają prawo żądać pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontroli.

4. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który zawiera w szczególności:

- a) wskazanie podmiotu objętego kontrolą i osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej ten podmiot,
- b) wskazanie osób kontrolujących,
- c) wskazanie czasu trwania kontroli i okresu objętego kontrolą,
- d) wskazanie zakresu tematycznego kontroli,
- e) opis ustalonego stanu faktycznego,
- f) wskazanie stwierdzonych nieprawidłowości.

5. Protokół podpisują kontrolujący i kierownik kontrolowanego podmiotu.

6. Kierownik kontrolowanego podmiotu może odmówić podpisania protokołu, składając, w terminie 3 dni od dnia jego otrzymania, wyjaśnienie na piśmie o przyczynach tej odmowy.

7. W przypadku odmowy, o której mowa w ust. 6 kontrolujący dokonuje weryfikacji jej przyczyn i w razie potrzeby podejmuje czynności kontrolne uzupełniające, na podstawie których mogą być dokonane zmiany w protokole kontroli.

8. W razie nie podjęcia czynności kontrolnych uzupełniających, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko kontrolowanemu, a odmowa podpisania protokołu nie stanowi podstawy do wstrzymania realizacji zaleceń pokontrolnych.

9. Na podstawie protokołu Wójt Gminy Biłgoraj sporządza wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są wnioski i/lub zalecenia kierowane do osoby prawnej lub osoby fizycznej prowadzącej przedszkole, oddział przedszkolny w szkole podstawowej, szkołę.

10. Kontrolowany, do którego zostało skierowane wystąpienie pokontrolne, jest obowiązany, w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania zawiadomić kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 8. Traci moc uchwała nr XLIX/290/14 Rady Gminy w Biłgoraju z dnia 27 marca 2014 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji na rzecz publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz szkół prowadzonych przez osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.(Dz. Urz. Woj. Lub. z 2014 r. poz. 1701).

§ 9. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie, po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy  
w Biłgoraju

**Jan Majewski**

Załącznik nr 1 do uchwały Nr XV/100/15  
Rady Gminy w Biłgoraju  
z dnia 17 grudnia 2015 roku

(pieczęć organu prowadzącego)

## WÓJT GMINY BIŁGORAJ

### Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej na ..... rok

1. Nazwa i siedziba osoby prawnej (osoby fizycznej) prowadzącej przedszkole, oddział przedszkolny w szkole podstawowej, szkołę

.....  
.....

2. NIP i Regon osoby prawnej (osoby fizycznej) prowadzącej przedszkole, oddział przedszkolny w szkole podstawowej, szkołę

.....  
.....

3. Nazwa i siedziba przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, szkoły

.....

4. Numer rachunku bankowego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, szkoły, na który ma być przekazywana dotacja

.....

5. Dane o planowanej liczbie uczniów, którzy będą uczęszczali w danym roku do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, szkoły, w tym o planowanej liczbie uczniów niepełnosprawnych, uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju,

6. Dane o planowanej liczbie uczniów przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, w tym liczbie uczniów niepełnosprawnych, uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, spoza terenu Gminy Biłgoraj.

.....  
(pieczęćka imienna i czytelny podpis osoby prawnej/ osoby fizycznej/ prowadzącej przedszkole, szkołę)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XV/100/15  
Rady Gminy w Biłgoraju  
z dnia 17 grudnia 2015 r.

## WÓJT GMINY BIŁGORAJ

### Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca ..... 2015 roku

1. Nazwa, adres szkoły.....
2. Aktualna liczba uczniów w szkole, w tym uczniów niepełnosprawnych:

Szkoła Podstawowa		Gimnazjum	
Liczba uczniów	w tym niepełnosprawnych (podać rodzaj niepełnosprawności)	Liczba uczniów	w tym niepełnosprawnych (podać rodzaj niepełnosprawności)
Klasa I -		Klasa I -	
Klasa II -			
Klasa III -		Klasa II -	
Klasa IV -			
Klasa V -		Klasa III -	
Klasa VI -			
Uczeń niepełnosprawny realizujący obowiązek szkolny poza klasą -		Uczeń niepełnosprawny realizujący obowiązek szkolny poza klasą -	
<b>RAZEM SP:</b>		<b>RAZEM G:</b>	

## 3. Aktualna liczba dzieci w oddziałach przedszkolnych, w tym niepełnosprawnych:

Oddział przedszkolny dla dzieci 5 – 6 letnich		Oddział przedszkolny dla dzieci 3 - 4 letnich	
Liczba dzieci	w tym niepełnosprawnych (podać rodzaj niepełnosprawności)	Liczba dzieci	w tym niepełnosprawnych (podać rodzaj niepełnosprawności)
Rocznik 2009 -		Rocznik 2011 –	
Rocznik 2010 -		Rocznik 2012 –	
<b>RAZEM:</b>		<b>RAZEM:</b>	

## 4. Imienny wykaz dzieci w oddziałach przedszkolnych, spoza terenu Gminy Biłgoraj, według wzoru:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres miejsca zamieszkania	Nazwa i adres gminy

## 5. Liczba dzieci 6 letnich w klasie I szkoły podstawowej -.....

.....

(miejscowość, data)

.....

(pieczętka imienna i podpis dyrektora szkoły)

Załącznik nr 3 do uchwały Nr XV/100/15  
Rady Gminy w Biłgoraju  
z dnia 17 grudnia 2015 r.

## WÓJT GMINY BIŁGORAJ

### Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu Gminy Biłgoraj za rok .....

1. Nazwa, adres szkoły

.....

2. Wysokość dotacji:

otrzymanej: ..... zł.

wykorzystanej: ..... zł.

3. Faktyczna liczba uczniów w szkole, w okresie od początku roku do końca okresu rozliczeniowego (należy podać za każdy miesiąc osobno):

<i>Miesiąc</i>	<i>Liczba uczniów w szkole</i>	<i>w tym niepełnosprawnych (podać rodzaj niepełnosprawności),</i>	<i>w tym objętych wczesnym wspomaganie rozwoju</i>
<i>Styczeń</i>			
<i>Luty</i>			
<i>Marzec</i>			
<i>Kwiecień</i>			
<i>Maj</i>			
<i>Czerwiec</i>			
<i>Lipiec</i>			
<i>Sierpień</i>			
<i>Wrzesień</i>			
<i>Październik</i>			
<i>Listopad</i>			
<i>Grudzień</i>			

4. Faktyczna liczba dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, w tym uczniów niepełnosprawnych, objętych wczesnym wspomaganie rozwoju (podać rodzaj niepełnosprawności):

<i>Miesiąc</i>	<i>Liczba dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych ogółem</i>	<i>W tym:</i>	
		<i>Liczba dzieci niepełnosprawnych/objętych wczesnym wspomaganie rozwoju</i>	<i>Liczba dzieci spoza terenu gminy i nazwa gminy, w której zamieszkują</i>
<i>Styczeń</i>			
<i>Luty</i>			
<i>Marzec</i>			
<i>Kwiecień</i>			
<i>Maj</i>			
<i>Czerwiec</i>			
<i>Lipiec</i>			
<i>Sierpień</i>			
<i>Wrzesień</i>			
<i>Październik</i>			
<i>Listopad</i>			
<i>Grudzień</i>			

## 5. Zestawienie wydatków, sfinansowanych z dotacji:

<i>Lp</i>	<i>Rodzaj wydatku</i>	<i>Kwota wydatku</i>
1.	<i>Wynagrodzenia nauczycieli</i>	
2.	<i>Wynagrodzenia pozostałych pracowników</i>	
3.	<i>Pochodne od wynagrodzeń</i>	
4.	<i>Zakup materiałów i wyposażenia</i>	
5.	<i>Oplaty za media</i>	
6.	<i>Zakup pomocy dydaktycznych</i>	
7.	<i>Zakup usług</i>	
8.	<i>Wynajem pomieszczeń</i>	
9.	<i>Pozostałe wydatki bieżące – wymienić jakie:</i>	
10.	<i>Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych</i>	
	<i>RAZEM</i>	

.....  
(imię i nazwisko osoby sporządzającej sprawozdanie)

.....  
(pieczęć imienna i czytelny podpis osoby fizycznej lub osoby prawnej reprezentującej organ prowadzący)