



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 31 grudnia 2015 r.

Poz. 5530

UCHWAŁA NR XII/88/2015 RADY GMINY TOMASZÓW LUBELSKI

z dnia 20 listopada 2015 r.

w sprawie uchwalenia Roczego Programu Współpracy Gminy Tomaszów Lubelski z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Program Współpracy Gminy Tomaszów Lubelski z organizacjami i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016, w brzmieniu przedstawionym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tomaszów Lubelski.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

Adam Korzeń

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XII/88/2015
Rady Gminy Tomaszów Lubelski
z dnia 20 listopada 2015 roku

Program współpracy
Gminy Tomaszów Lubelski z organizacjami pozarządowymi
i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok

Organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego stanowią ważne ogniwo aktywności społecznej demokratycznego państwa. Działalność tych organizacji i podmiotów stanowi istotne uzupełnienie działań organów administracji publicznej oraz ma znaczny wpływ w rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnej.

Skuteczność podejmowanych przez organizacje i podmioty działań zależy w dużym stopniu od ustalenia czytelnych zasad współpracy między gminą a organizacjami i innymi podmiotami w określonych dziedzinach aktywności społecznej i w określonym czasie.

Instrumentem służącym do ustalenia tych zasad jest roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Rozdział I
Postanowienia ogólne

1. Program współpracy Gminy Tomaszów Lubelski z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest elementem lokalnego systemu polityki społecznej.
2. Program współpracy określa: cel, priorytetowe kierunki współpracy, formy i zasady współpracy, jednostki odpowiedzialne za realizację oraz zasady finansowania programu.
3. Program współpracy skierowany jest do tych organizacji i podmiotów, które prowadzą swoją działalność na terenie Gminy Tomaszów Lubelski lub na rzecz jej mieszkańców.
4. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:
Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j: Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.);
Organizacji pozarządowej - rozumie się przez to organizację pozarządową w myśl art. 3 ust.2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j: Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.);
Programie – rozumie się przez to Program współpracy Gminy Tomaszów Lubelski z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok;
Konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11 ust.2 i w art. 13 ustawy;
Innych podmiotach – rozumie się przez to podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
Dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e, art. 151 ust. 1 oraz 221 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j.: Dz.U. z 2013r. poz. 885 z późn. zm.).

Rozdział II

Cele programu

1. Celem głównym programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok jest efektywne wykorzystywanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy Tomaszów Lubelski.
2. Cel główny jest realizowany w szczególności poprzez następujące cele szczegółowe:
 - 1) określenie priorytetowych kierunków współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
 - 2) zapewnienie udziału organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w realizacji zadań publicznych,
 - 3) wykorzystanie potencjału oraz możliwości organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
 - 4) zwiększenie ilości świadczonych usług publicznych oraz podniesienie ich standardu,
 - 5) obniżenie kosztów realizacji zadań publicznych w wyniku wykorzystania bezpłatnej pracy wolontariuszy.

Rozdział III

Zasady Współpracy

Współpraca Gminy Tomaszów Lubelski z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego odbywać się będzie na zasadach:

- a) pomocniczości – oznacza współpracę opartą na obopólnej chęci wzajemnych działań, dążących do jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych, w celu realizacji ich w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- b) suwerenności stron – oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań,
- c) partnerstwa – oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięcia razem wytycznych celów,
- d) efektywności – polega na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- e) uczciwej konkurencji i jawności – zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych i jawnych kryteriach wspierania realizatora zadania publicznego.

Rozdział IV

Zakres przedmiotowy współpracy

Obszar współpracy Gminy Tomaszów Lubelski z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

Rozdział V

Forma współpracy

Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w realizacji zadań publicznych będzie odbywała się w szczególności w następujących formach:

1. Współpraca finansowa polega na zleceniu podmiotom Programu realizacji zadań publicznych poprzez:

- a) powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
 - b) wspieranie takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
 - c) udzielanie w trybie i na zasadach określonych w art. 19a ustawy tzw. małych dotacji na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert;
 - d) wspieranie organizacji pozarządowych ubiegających się o środki zewnętrzne.
2. Współpraca pozafinansowa Gminy Tomaszów Lubelski z podmiotami Programu to w szczególności:
- a) wzajemne informowanie się o planach działalności i kierunkach współdziałania w celu zharmonizowania tych działań i kierunków poprzez:
 - publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Gminy
 - udział przedstawicieli organizacji w sesjach i komisjach Rady Gminy przy omawianiu spraw dotyczących zakresu działalności organizacji,
 - tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
 - konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących dziedzin działalności statutowych organizacji,
 - wypełnianie i aktualizowanie (do 30 września) ankiety na potrzeby prowadzonej przez Gminę bazy danych o podmiotach prowadzących działalność pożytku publicznego,
 - b) organizowanie otwartych spotkań przedstawicieli organizacji z przedstawicielami samorządu oraz prowadzenie wspólnych przedsięwzięć (konferencje, szkolenia, projekty partnerskie),
 - c) udzielanie przez samorząd Gminy wsparcia technicznego dla organizacji, tj. nieodpłatne udostępnianie, w miarę możliwości, sal urzędu oraz wypożyczanie sprzętu technicznego na spotkania, szkolenia, konferencje,
 - d) wspieranie organizacji pozarządowych w ubieganiu się o pozyskiwanie środków zewnętrznych, w szczególności z Unii Europejskiej, a także udzielanie informacji o źródłach pozyskiwania innych pozabudżetowych środków w finansowych,
 - e) doradztwo oraz udzielanie przez samorząd pomocy merytorycznej i organizacyjnej organizacjom pozarządowym w przygotowaniu projektów oraz wniosków aplikacyjnych,
 - f) pomoc dla organizacji w poszukiwaniu partnerów zagranicznych do wspólnych projektów i przedsięwzięć służących współpracy międzynarodowej,
 - g) promowanie przez samorząd Gminy działalności organizacji i udzielanie pomocy w tworzeniu ich dobrego wizerunku,
 - h) utrzymanie w strukturach Urzędu Gminy stanowiska odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami pozarządowymi, wyznaczonego przez Wójta Gminy, znającego dobrze specyfikę funkcjonowania trzeciego sektora.

Rozdział VI

Priorytetowe obszary zadań publicznych

1. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok wyznacza następujące priorytetowe obszary zadań publicznych:
 - 1) Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu:**
w szczególności organizacja imprez sportowo - rekreacyjnych (w tym dla osób niepełnosprawnych) zawodów sportowych i szkoleń w zakresie sportu, wspieranie rozwoju bazy sportowej.
 - 2) Ochrona i promocja zdrowia:**
w szczególności działania na rzecz osób uzależnionych i ich rodzin oraz profilaktyki i edukacji prozdrowotnej,
 - 3) Nauka, edukacja, oświata i wychowanie:**

w szczególności działania na rzecz dzieci i młodzieży szkolnej (w tym dzieci i młodzieży niepełnosprawnej).

4) Krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży:

w szczególności organizacja imprez turystycznych i rekreacyjnych oraz konkursów krajoznawczych.

5) Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji regionu:

w szczególności organizacja imprez kulturalnych, opracowanie i publikacja wydawnictw o charakterze regionalnym.

6) Pomoc społeczna:

w szczególności pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej.

7) Działalność na rzecz organizacji pozarządowych i innych podmiotów działalności pożytku publicznego:

2. Lista zadań wymienionych w pkt 1 informuje o podstawowych, priorytetach kierunkach współpracy w roku 2016, jednak nie stanowi o wyłącznym obszarze współpracy.
3. Organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, w tym poprzez organy administracji publicznej. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział VII Okres realizacji Programu

Czas realizacji Programu na 2016 rok będzie obejmował okres od 1 stycznia 2016 roku do 31 grudnia 2016 roku.

Rozdział VIII Sposób realizacji Programu

Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

- a) zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w tym także w trybie określonym w art. 19 a ustawy,
- b) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej,
- c) organizowanie i współorganizowanie spotkań, konferencji, seminariów, szkoleń itp., których uczestnikami będą przedstawiciele organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego oraz przedstawiciele Gminy Tomaszów Lubelski,
- d) udzielanie stałego wsparcia merytorycznego organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku,
- e) promowanie działalności sektora pozarządowego.

Rozdział IX Zasady finansowania Programu oraz wysokości środków planowanych na jego realizację

1. Środki na realizację niniejszego Programu ustalone będą w budżecie Gminy Tomaszów Lubelski na 2016 rok. Przekazywanie środków finansowych regulowane będzie każdorazowo poprzez zawarcie stosownej umowy.

2. Wysokość środków planowanych na realizację Programu w 2016 roku zaplanowano w kwocie 100 000,00 zł.
3. Organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego otrzymujące środki finansowe z budżetu gminy na realizację zadań publicznych, zobowiązane są do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Gminę Tomaszów Lubelski.
4. Organizacje pozarządowe realizujące zadania publiczne i dysponujące dotacją z budżetu gminy na ten cel są zobowiązane do:
 - przedłożenia sprawozdania z wykonania zadania wraz z rozliczeniem finansowym,
 - udostępniania do wglądu oryginału faktur (rachunków) dotyczących rozliczenia finansowego,
 - umożliwienie osobom upoważnionym przez Wójta Gminy dokonania oceny i kontroli zadania powierzonego do realizacji,
 - zamieszczanie na stronie www gminy streszczenia z realizacji zadania.

Rozdział X

Sposób oceny realizacji programu

1. Wskaźnikami efektywności realizacji programu będą w szczególności:
 - a) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert oraz liczb zawartych umów na realizację zadania publicznego,
 - b) liczba umów zawartych w trybie art. 19 a, ustawy,
 - c) liczba beneficjentów zrealizowanych zadań,
 - d) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy Tomaszów Lubelski na realizację zadań publicznych,
 - e) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy Tomaszów Lubelski na zadania publiczne realizowane w trybie art. 19 a,
 - f) liczba projektów aktów normatywnych poddanych konsultacjom społecznym.
2. Za bieżący monitoring w zakresie realizacji Programu będzie odpowiedzialne stanowisko ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi Gminy Tomaszów Lubelski,
3. Sprawozdanie z realizacji Programu w 2016 roku zostanie przedłożone Radzie Gminy Tomaszów Lubelski w terminie do dnia 30 kwietnia 2016 roku.

Rozdział XI

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

1. W celu uchwalenia Programu podjęte zostały następujące działania:
 - a) zebranie propozycji do projektu Programu zgłaszanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego oraz komórki organizacyjne Urzędu Gminy Tomaszów Lubelski,
 - b) przygotowanie projektu Programu przez pracownika Urzędu Gminy Tomaszów Lubelski odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami pozarządowymi,
 - c) przeprowadzenie konsultacji społecznych Programu oraz rozpatrzenie opinii i uwag do projektu,
 - d) opracowanie Programu przez pracownika Urzędu Gminy Tomaszów Lubelski, odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami pozarządowymi z uwzględnieniem opinii i uwag do projektu,
 - e) przedłożenie projektu Programu na posiedzeniach komisji stałych Rady Gminy Tomaszów Lubelski.

Rozdział XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych

1. Komisja konkursowa powoływana jest Zarządzeniem Wójta Gminy Tomaszów Lubelski i działa zgodnie z regulaminem pracy, stanowiącym załącznik do zarządzenia.
2. Komisja obraduje w składzie od 3 do 5 osób, a pracami komisji kieruje przewodniczący komisji.
3. Członkowie komisji zobowiązani są wykonywać swoje obowiązki rzetelnie i obiektywnie, kierując się przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.
4. Do zadań komisji należy:
 - 1) Zaopiniowanie ofert złożonych w otwartym konkursie ofert, w tym:
 - a) stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia konkursu oraz liczby złożonych ofert,
 - b) otwarcie kopert z ofertami i ich numeracja,
 - c) sporządzenie protokołów z prac komisji,
 - d) przedstawienie Wójtowi Gminy Tomaszów Lubelski propozycji wyboru ofert najkorzystniejszych wraz z określeniem wysokości dotacji.
 - 2) Zaopiniowanie ofert złożonych z pominięciem otwartego konkursu ofert, w tym:
 - a) stwierdzenie prawidłowości złożonego wniosku o dotację zgodnie z przepisami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - b) uznanie celowości realizacji zadania publicznego,
 - c) zarekomendowanie Wójtowi przyznania dotacji z określeniem wysokości dotacji.