



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 9 czerwca 2015 r.

Poz. 1885

UCHWAŁA NR VI/30/2015 RADY GMINY DZIERZKOWICE

z dnia 29 kwietnia 2015 r.

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Dzierzkowice

Na podstawie art. 5 a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, ze zm.) - Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Dzierzkowice określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchyla się Uchwałę Nr V/25/2015 Rady Gminy Dzierzkowice z dnia 24 marca 2015 roku w sprawie procedury konsultacji społecznych w Gminie Dzierzkowice.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady

Dariusz Latos

Załącznik
do Uchwały Nr VI/30/2015
Rady Gminy Dzierzkowice
z dnia 29 kwietnia 2015r.

Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Dzierzkowice

§ 1.

1. Konsultacje z mieszkańcami gminy przeprowadza się:
 - a) w przypadkach przewidzianych w ustawie,
 - b) w sprawach ważnych dla Gminy.
2. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii mieszkańców o poddanej konsultacjom sprawie.

§ 2.

Konsultacje polegają na:

- a) wyrażeniu opinii lub złożeniu uwag w sprawie będącej przedmiotem konsultacji,
- b) udzieleniu odpowiedzi na postawione pytanie lub pytania,
- c) wyborze spośród zaproponowanych rozwiązań.

§ 3.

Uprawnionymi do udziału w konsultacjach społecznych są mieszkańcy Gminy Dzierzkowice.

§ 4.

Konsultacje mogą mieć zasięg:

- a) ogólnogminny,
- b) lokalny, dotyczący mieszkańców określonego terenu gminy.

§ 5.

Konsultacje społeczne mogą być przeprowadzane z inicjatywy:

- a) Rady Gminy,
- b) Wójta Gminy,
- c) zarejestrowanych podmiotów reprezentujących ważny interes związany z prowadzoną działalnością zawodową, gospodarczą, naukową, kulturalną lub wyznaniową,
- d) mieszkańców gminy w ważnym interesie społecznym, poparty przez co najmniej 200 mieszkańców Gminy,
- e) mieszkańców jednostki pomocniczej w ważnym interesie społecznym popartym poprzez co najmniej 20% mieszkańców miejscowości.

§ 6.

1. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji społecznych zawiera:
 - a) opis przedmiotu konsultacji,
 - b) zasięg terytorialny konsultacji,
 - c) uzasadnienie potrzeby przeprowadzenia konsultacji społecznych,
 - d) określenie propozycji formy i terminu konsultacji.
2. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji składany jest do Wójta Gminy.
3. Wniosek, o którym mowa w § 5 litera d i e powinien zawierać, poza wymaganiami

- określonymi w ust. 1, listę poparcia co najmniej 200 mieszkańców i wskazanie osoby reprezentującej mieszkańców, spośród osób z listy poparcia.
4. Lista poparcia obejmuje następujące dane:
 - a) imię i nazwisko osoby udzielającej poparcia,
 - b) adres zamieszkania (miejscowość, ulica, numer domu, numer mieszkania),
 - c) podpis.
 5. Wójt Gminy w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku sprawdza jego prawidłowość.
 6. W przypadku braków formalnych wniosku wzywa się wnioskodawcę do ich uzupełnienia w terminie 7 dni od otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.
 7. Wójt Gminy w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku spełniającego warunki określone w niniejszej uchwale, informuje wnioskodawcę o sposobie realizacji wniosku.

§ 7.

1. Konsultacje społeczne mogą być przeprowadzone w następujących formach:
 - a) otwartego spotkania (dialogu społecznego),
 - b) ankiety - wyrażenia opinii w sprawie będącej przedmiotem konsultacji z wykorzystaniem formularza ankietowego w formie papierowej,
 - c) przyjmowania opinii i wniosków w trybie zapytania ankietowego w formie elektronicznej,
 - d) głosowania umożliwiającego opowiedzenie się w przedstawionej sprawie.
3. Możliwe jest łączenie kilku form prowadzenia konsultacji.

§ 8.

1. Zawiadomienie o konsultacjach społecznych publikuje się najpóźniej na 7 dni przed dniem rozpoczęcia konsultacji:
 - a) w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - b) na stronie internetowej Urzędu Gminy,
 - c) na urzędowych tablicach ogłoszeń na terenie Gminy lub określonego jej obszaru,
 - d) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.
2. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 1, może być dodatkowo zamieszczone:
 - a) w lokalnych mediach,
 - b) w mediach o zasięgu ponadlokalnym.
3. W zawiadomieniu o konsultacjach wskazuje się cel, formę oraz termin ich przeprowadzenia.

§ 9.

1. Z otwartych spotkań z mieszkańcami sporządza się protokoły, do których dołącza się listę obecności osób biorących udział w spotkaniach. W przypadku pozostałych form prowadzenia konsultacji, sporządza się raport o wynikach głosowania lub wnioskach wynikających z konsultacji.
2. Protokół lub raport z konsultacji Wójt zamieszcza:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy,
 - 2) na stronie internetowej Gminy,
 - 3) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy,
 - 4) przedstawia Radzie na najbliższej sesji następującej po sporządzeniu protokołu z konsultacji.
3. Wyniki konsultacji zawierające zestawienie wniesionych uwag i opinii oraz stanowisko

Wójta Gminy odnośnie danej opinii mogą zostać również przedstawione w prasie lokalnej lub w inny sposób umożliwiający mieszkańcom Gminy Dzierzkowice zapoznanie się z wynikami konsultacji.

§ 10.

Konsultacje społeczne uznawane są za ważne bez względu na liczbę osób i podmiotów w nich uczestniczących.

§ 11.

Wyniki konsultacji nie są wiążące dla organów Gminy.