



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 4 stycznia 2016 r.

Poz. 4

### **UCHWAŁA NR XIII/74/2015 RADY GMINY PISZCZAC**

z dnia 27 listopada 2015 r.

#### **w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piszczacu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163, z późn. zm.) - Rada Gminy Piszczac uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piszczacu, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała Nr X/51/2011 Rady Gminy Piszczac z dnia 7 września 2011 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piszczacu oraz uchwała Nr X/51/2015 Rady Gminy Piszczac z dnia 30 września 2015 r. w sprawie zmian w treści załącznika do Uchwały Nr X/51/2011 Rady Gminy Piszczac z dnia 7 września 2011 r. w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piszczacu.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Grzegorz Panasiuk**

Załącznik do Uchwały Nr XIII/74/2015  
Rady Gminy Piszczac  
z dnia 27 listopada 2015 r.

## **Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piszczacu**

### **Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piszczacu, zwany dalej „Ośrodkiem” został powołany uchwałą Nr XI/56/90 Gminnej Rady Narodowej w Piszczacu z dnia 21 lutego 1990 r.

**§ 2.** Ośrodek działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885, z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2015 r., poz. 513, z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r., poz. 330, z późn. zm.);
- 5) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1202, z późn. zm.);
- 6) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r., poz. 163, z późn. zm.);
- 7) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 r., poz. 114, z późn. zm.);
- 8) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 589, z późn. zm.);
- 9) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 1442, z późn. zm.);
- 10) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 581, z późn. zm.);
- 11) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. Nr 180, poz. 1493, z późn. zm.);
- 12) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r., poz. 267, z późn. zm.);
- 13) ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2012 r., poz. 1015, z późn. zm.);
- 14) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 r., Nr 231, poz. 1375, z późn. zm.);
- 15) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2015 r., poz. 332);
- 16) ustawy o Karcie Dużej Rodziny z dnia 5 grudnia 2014 r. (Dz. U. z 2014 r., poz. 1863);
- 17) innych przepisów prawnych nakładających obowiązki lub uprawnienia na Ośrodek.

**§ 3. 1.** Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy Piszczac nie posiadającą osobowości prawnej.

2. Ośrodek swoją działalnością obejmuje teren Gminy Piszczac.

3. Siedzibą Ośrodka jest lokal przy ulicy Włodawskiej 8 w Piszczacu.

4. Ośrodek działa w oparciu o środki finansowe, których wysokość jest określana w budżecie gminy.

### Cele i zadania Ośrodka

§ 4. Ośrodek realizuje zadania z zakresu pomocy społecznej w celu:

- 1) umożliwienia osobom i rodzinom przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości;
- 2) wsparcia osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb;
- 3) pomocy osobom i rodzinom w usamodzielnieniu się oraz integracji ze środowiskiem;
- 4) zapobiegania powstawaniu nowych problemów społecznych.

§ 5. Do podstawowych zadań Ośrodka z zakresu pomocy społecznej należy:

- 1) realizacja zadań własnych Gminy o charakterze obowiązkowym, do których należy:
  - a) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
  - b) ocena zasobów pomocy społecznej,
  - c) prowadzenie pracy socjalnej,
  - d) rozwijanie nowych form pomocy i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb oraz niezbędnej infrastruktury socjalnej,
  - e) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
  - f) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą o pomocy społecznej świadczeń: zasiłków stałych, okresowych, celowych,
  - g) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
  - h) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
  - i) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,
  - j) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,
  - k) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
  - l) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych,
    - ł) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,
  - m) dożywianie dzieci,
  - n) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
  - o) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
  - p) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
  - r) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,
  - s) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników,

- t) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 2) zadań własnych gminy, do których należy:
- a) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych, pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy rzeczowej,
  - b) prowadzenie lub zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
  - c) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
  - d) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy, informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach,
  - e) obsługa zespołu interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie na terenie Gminy Piszczac na podstawie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
- 3) realizacja zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, do których należy:
- a) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
  - b) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
  - c) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
  - d) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
  - e) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom,
  - f) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki;
- 4) Ośrodek realizuje zadania wynikające z ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2014 r., poz. 1863);
- 5) ustalenie i wypłacenie świadczeń dla opiekunów na podstawie ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2014 r., poz. 567).

**§ 6. 1.** W realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej Ośrodek współpracuje na zasadzie partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

2. W ramach współpracy Ośrodek może prowadzić działalność charytatywną.

3. Ośrodek przy realizacji zadań statutowych współpracuje z innymi jednostkami organizacyjnymi gminy, innymi jednostkami pomocy społecznej, administracją rządową i samorządową, sądami i innymi podmiotami.

**§ 7.** Ośrodek realizuje zadania określone ustawą o świadczeniach rodzinnych w zakresie ustalania prawa, przyznawania i wypłacania świadczeń rodzinnych.

**§ 8.** Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje zadania określone ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w zakresie:

- 1) ustalania prawa, przyznawania i wypłacania świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- 2) podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych oraz prowadzenia postępowań w sprawach dłużników alimentacyjnych;
- 3) przekazywania do biura informacji gospodarczej informacji gospodarczej o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego - na zasadach określonych w ustawie o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

§ 9. 1. Ośrodek podejmuje czynności związane z egzekucją nienależnie pobranych świadczeń z zakresu ustawy o pomocy społecznej, ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz czynności egzekucyjne wynikające z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

2. Ośrodek może realizować inne zadania wynikające z przepisów prawnych nakładających obowiązki lub uprawnienia na Ośrodek.

### **Zarządzanie i organizacja**

§ 10. 1. Kierownik Ośrodka kieruje jego działalnością, reprezentuje Ośrodek na zewnątrz i jest za niego odpowiedzialny.

2. Kierownika zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy.

3. Kandydata na stanowisko kierownika Ośrodka wybiera się w drodze konkursu.

4. Kierownik działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy oraz zatrudnia i zwalnia pracowników, a także podejmuje inne czynności z zakresu prawa pracy za Ośrodek.

5. Kierownik prowadzi określone sprawy, wydaje decyzje i podpisuje pisma w ramach udzielonych upoważnień Wójta Gminy.

6. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 5, może być także udzielone innej osobie na wniosek kierownika Ośrodka.

7. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy roczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

8. Obsługę kadrową Ośrodka prowadzi Urząd Gminy w Piszczacu na podstawie porozumienia.

9. W miarę występujących potrzeb Kierownik może zatrudnić opiekunki domowe celem zapewnienia opieki osobom chorym, starszym i niepełnosprawnym na terenie swojego działania.

§ 11. 1. Szczegółową organizację Ośrodka, w tym zakres zadań, uprawnień i odpowiedzialności na stanowiskach pracy, przypisywanie rejonów socjalnych określa Kierownik Ośrodka w drodze zarządzenia.

2. Ośrodek zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby mieszkańców gminy, w stosunku jeden pracownik na dwa tysiące mieszkańców.

3. Ośrodek zawiera porozumienia- umowę z Urzędem Gminy Piszczac reprezentowanym przez Wójta Gminy w sprawie prowadzenia wspólnej działalności socjalnej.

4. Środki o których mowa ust. 3 mogą być przelewane na wspólne konto funduszu środków socjalnych.

### **Majątek i finanse**

§ 12. 1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową i rozlicza się z budżetem Gminy na zasadach ustalonych dla jednostek budżetowych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy zatwierdzony przez Kierownika z zachowaniem wysokości dotacji z budżetu Gminy.

3. Ośrodek pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania bezpośrednio z budżetu, a pobrane dochody odprowadza na rachunek dochodów budżetu Gminy.

4. Ośrodek prowadzi rachunkowość zgodnie z odrębnymi przepisami i na jej podstawie sporządza sprawozdania finansowe.

5. Ośrodek gromadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

6. Ośrodek używa pieczęci z nazwą:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

21-530 Piszczac

ul. Włodawska 8

pow. bialski

§ 13. 1. Do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków finansowych i majątkowych Ośrodka upoważniony jest jego Kierownik, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy.

2. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa potrzebna jest zgoda Wójta Gminy.

3. Ośrodek zarządza powierzonym i nabytym mieniem ze szczególną starannością zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **Nadzór i kontrola**

§ 14. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy.

2. Nadzór merytoryczny nad działalnością Ośrodka zadań zleconych z zakresu administracji rządowej sprawuje Wojewoda Lubelski.

#### **Postanowienia końcowe**

§ 15. Zmiana Statutu następuje w drodze uchwały Rady Gminy w Piszczacu.