



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 18 stycznia 2016 r.

Poz. 316

UCHWAŁA NR VIII/69/2015 RADY GMINY BATORZ

z dnia 9 grudnia 2015 r.

w sprawie przyjęcia na 2016 rok Roczno Programu Współpracy Gminy Batorz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2014 roku, poz. 1118 z późn.zm.)

Działając na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2014 roku, poz.1118 z późn.zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15) ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2015 roku, poz. 1515 z późn.zm.), Rada Gminy Batorz uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się na 2016 rok, Roczny Program Współpracy Gminy Batorz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2014 roku, poz. 1118 z późn. zm.) w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Batorz.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

Ryszard Dziewa

Załącznik do Uchwały Nr VIII/69/2015

Rady Gminy Batorz

z dnia 9 grudnia 2015 r.

Roczny Program Współpracy Gminy Batorz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24.04.2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2016 rok.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Roczny Program Współpracy Gminy Batorz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24.04.2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2016 rok, określa cele, zasady, przedmiot i formy współdziałania Gminy Batorz z tymi organizacjami i podmiotami, priorytetowe zadania publiczne, sposób tworzenia, realizacji i ewaluacji programu, wysokość środków planowanych na jego realizację, a także powoływania i zasady komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

programie współpracy – należy przez to rozumieć roczny program współpracy Gminy Batorz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24.04.2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2016 rok;

ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z 24.04.2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm.);

zadaniach publicznych – należy przez to rozumieć zadania określone w art.4 ustawy;

organizacji pozarządowej – należy przez to rozumieć organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy;

konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;

gminie – należy przez to rozumieć Gminę Batorz;

radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Batorz;

wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Batorz;

urzędzie gminy – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Batorz;

stronie internetowej gminy – należy przez to rozumieć stronę internetową Gminy Batorz, dostępną pod adresem www.batorz.gmina.pl

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe

§ 3. Celem głównym programu jest kształtowanie i wzmocnienie współpracy między gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy w zakresie definiowania i zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy oraz zwiększania aktywności społeczności lokalnej.

§ 4. Realizacji celu, o którym mowa w § 3, służyć będą następujące cele szczegółowe:

sformułowanie przejrzystych zasad współpracy między gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;

inicjowanie, wspieranie i podtrzymywanie dialogu między gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;

podniesienie skuteczności, efektywności i jakości działań podejmowanych w sferze zadań publicznych, w tym w wyniku:

zwiększenia udziału organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy w identyfikacji potrzeb mieszkańców i określeniu optymalnego sposobu ich zaspokajania,

pełniejszego włączenia się organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy w realizację zadań publicznych;

rozwój społeczeństwa obywatelskiego, w tym poprzez wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz ich integrację.

Rozdział 3. Zasady współpracy

§ 5. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odbywa się na zasadach:

1. pomocniczości – rozumianej w szczególności jako wzajemne wspieranie się stron współpracy w realizacji zadań publicznych, w tym udzielanie przez gminę pomocy organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy przy realizacji zadań publicznych, które nie mogą być przez nie skutecznie wykonane samodzielnie, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej;

2. suwerenności stron – rozumianej w szczególności jako respektowanie przez strony współpracy swojej odrębności i suwerenności oraz uznawanie ich prawa do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych;

3. partnerstwa – rozumianego w szczególności jako możliwie ściśle współdziałanie gminy oraz organizacji umów, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywania zadań publicznych;

4. efektywności – rozumianej w szczególności jako dokonywanie wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych przy wykonywaniu zadań publicznych, w tym poprzez uzyskanie możliwie najlepszych efektów przy realizacji tych zadań, między innymi poprzez zlecenie ich realizacji oraz współpracę z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy przy określeniu potrzeb społecznych i optymalnego sposobu ich zaspokajania;

5. uczciwej konkurencji – rozumianej w szczególności jako prowadzenie współpracy na obiektywnych, równych dla wszystkich zasadach oraz w sposób niebudzący wątpliwości co do bezstronności podejmowanych działań;

6. jawności – rozumianej zwłaszcza jako zachowanie przejrzystości podejmowanych działań oraz informowanie, w granicach wyznaczonych przez prawo, o ich przebiegu, w tym udostępnianie informacji o zamiarach, celach i środkach przeznaczanych na realizację zadań publicznych mogących stanowić przedmiot współpracy oraz o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonych w tym zakresie.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne

§ 6. Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzącymi, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania gminy, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy, przy prowadzeniu działalności w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy.

§ 7. Określa się następujące priorytetowe zadania publiczne:

1. wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:

a. organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży oraz mieszkańców gminy, w szczególności zawodów sportowych, festynów, turniejów.

Rozdział 5. Formy współpracy

§ 8. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy odbywa się w formach finansowych lub/i pozafinansowych.

§ 9. Finansowe formy współpracy obejmują w szczególności:

1. zlecenie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w formie:

a. powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji albo

b. wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;

2. udzielanie przez gminę pożyczek, gwarancji, poręczeń organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, na realizację zadań w sferze pożytku publicznego, na zasadach określonych w odrębnych przepisach, w tym ustawie z 27.08.2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. , poz. 885 ze zm.);

3. udzielenie dotacji celowych na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadań gminy, o których mowa w art. 221 ust.1 ustawy z 27.08.2009 roku, o finansach publicznych.

§ 10. Pozafinansowe formy współpracy obejmują w szczególności:

1. wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;

2. konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

3. tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;

4. zawieranie umów o wykonywanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;

5. zawieranie umów partnerstwa określonych w ustawie z 06.12.2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (tj. Dz.U. z 2014 r. poz. 1649 z późn. zm.).

6. prowadzenie serwisu internetowego dla organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, oferującego wsparcie merytoryczne przy realizacji zadań publicznych.

Rozdział 6. Okres realizacji programu

§ 11. Niniejszy program współpracy będzie realizowany od 01 stycznia 2016 roku do 31 grudnia 2016 roku.

Rozdział 7. Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 12. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu współpracy wynosi 30.000,00 zł.

§ 13. Na poszczególne priorytetowe zadania publiczne planuje się przeznaczyć środki w następującej wysokości:

- wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej – 30.000,00 zł;

§ 14. Wysokość środków finansowych, o których mowa w § 12, została określona na podstawie projektu uchwały budżetowej. Szczegółowe określenie wysokości środków planowanych na realizację współpracy zawiera uchwała budżetowa gminy na 2016 rok.

Rozdział 8. Sposób realizacji programu i sposób oceny realizacji programu

§ 15. Podmiotami realizującymi postanowienia niniejszego programu są w szczególności:

1. rada gminy;

2. wójt gminy;

3. organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

§ 16. 1. Oceny realizacji programu dokonuje się na podstawie wartości osiągniętych wskaźników realizacji programu współpracy, o których mowa w § 17.

2. Ocena realizacji programu współpracy prowadzona jest w sposób ciągły, przez cały okres jego obowiązywania, a także po jego zakończeniu.

§ 17. Ustanawia się następujące wskaźniki oceny realizacji współpracy:

1. wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy na realizację zadań publicznych w roku objętym programem współpracy;
2. wysokość środków własnych organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, przeznaczonych na zleconą im realizację zadań publicznych w roku objętym programem współpracy;
3. liczba ofert na realizację zadań publicznych złożonych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy w roku objętym programem współpracy;
4. liczba organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które brały udział w konsultacjach aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej w roku objętym programem współpracy;
5. liczba utworzonych lub działających w roku objętych programem współpracy zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli gminy;
6. liczba zadań publicznych zleconych w roku objętym programem współpracy do realizacji organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyszczególnieniem wsparcia i powierzenia realizacji tych zadań;
7. liczba zawartych w roku objętym programem współpracy umów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 na realizację zadań publicznych;
8. liczba organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, którym zlecono w roku objętym programem współpracy realizację zadań publicznych;
9. liczba ogłoszonych w roku objętym programem współpracy konkursów ofert.

§ 18. Wójt przedkłada radzie gminy do 30 kwietnia 2016 roku sprawozdanie z realizacji programu współpracy, określające w szczególności wartość osiągniętych wskaźników, o których mowa w § 17, oraz uzasadnienie ewentualnych odstępstw od postanowień niniejszego programu współpracy.

Rozdział 9. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 19. 1. W przygotowaniu założeń programu współpracy uczestniczyli przedstawiciele gminy oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy.

2. Projekt programu współpracy opracowano w dniu 24 września 2015 roku przy uwzględnieniu wniosków z analizy sprawozdań z realizacji rocznych programów współpracy z lat poprzednich, uwag zgłaszanych przez pracowników urzędu oraz wniosków i propozycji zgłaszanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, a także mieszkańców gminy.

§ 20. 1. Projekt programu współpracy był przedmiotem konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, Konsultacje, o których mowa w pkt 1, przeprowadzono w sposób określony uchwałą rady gminy nr III/11/10 z dnia 28 grudnia 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, wydaną na podstawie art. 5 ust. 5 ustawy.

2. W ramach konsultacji projekt programu współpracy podano do publicznej wiadomości, dnia 24 września 2015 roku, w siedzibie Urzędu Gminy i w sposób zwyczajowo przyjęty. W dniu 24 października 2015 roku przeprowadzono także spotkanie robocze z przedstawicielami zainteresowanych organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy.

3. W konsultacjach wzięła udział 1(jedna) organizacja pozarządowa.

4. Projekt programu współpracy uzyskał pozytywną opinię gminnej rady działalności pożytku publicznego.

Rozdział 10. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 21. Komisje konkursowe do opiniowania ofert powoływane są przez wójta, w drodze zarządzenia, odrębnie dla każdego ogłoszonego konkursu ofert.

§ 22. 1. W skład komisji konkursowej wchodzi od 3 do 5 osób, w tym co najmniej 2 przedstawiciele gminy oraz co najmniej 1 osoba wskazana przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.

2. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 jedynie w przypadkach określonych ustawą.

3. Funkcję przewodniczącego komisji konkursowej pełni jeden z przedstawicieli gminy, wskazany przez wójta.

4. W przypadku nieobecności przewodniczącego prawomocnym zastępcą zostaje inny przedstawiciel gminy wskazany przez wójta spośród pozostałych członków komisji.

5. W pracach komisji mogą uczestniczyć, na wniosek członka komisji lub własny, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Decyzję w przedmiotowym zakresie podejmuje wójt.

§ 23. 1. Przedstawiciele gminy powoływani są spośród pracowników urzędu gminy.

2. Członków komisji wskazanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy wybiera Wójt spośród osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, które złożyły ofertę w otwartym konkursie ofert.

§ 24. 1. Komisja konkursowa opiniuje oferty na posiedzeniach zwołanych przez przewodniczącego Komisji.

2. W przypadku nieobecności członka komisji posiedzenie odbywa się w zmniejszonym składzie, pod warunkiem że bierze w nim udział co najmniej połowa jej składu, lecz nie mniej niż dwóch członków.

3. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.

4. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności – głos jego zastępcy.

§ 25. 1. W miejsce członka komisji wykluczonego w trybie, o którym mowa w art. 15 ust. 2f ustawy, powołuje się, odpowiednio do właściwości wykluczonego członka, innego przedstawiciela gminy lub osobę wskazaną przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.

2. Można odstąpić od uzupełnienia składu komisji, o którym mowa w pkt 1 w sytuacji, gdy pomimo wyłączenia jej członka skład komisji spełnia wymagania z § 22 pkt 1 oraz § 22 pkt 2.

3. W innych okolicznościach niż w pkt 1, trwale uniemożliwiających udział członka komisji w jej pracach, pkt 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

§ 26. 1. Komisja konkursowa opiniuje oferty pod względem ich poprawności formalnej oraz pod względem merytorycznym, zgodnie z kryteriami i warunkami wskazanymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

2. Jeśli jest to konieczne do wyrażenia opinii, komisja wzywa oferenta do złożenia wyjaśnień.

3. W przypadku braków formalnych komisja konkursowa wzywa oferenta do ich uzupełnienia, w wyznaczonym terminie, w granicach przewidzianych ustawą.

4. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół obejmujący w szczególności:

- a. liczbę zgłoszonych ofert,
- b. opinię w zakresie spełnienia przez oferty warunków konkursu oraz ich jakości merytorycznej,
- c. propozycję rozstrzygnięcia konkursu, w tym proponowany podział środków przewidzianych ogłoszeniem o otwartym konkursie ofert pomiędzy poszczególne oferty.

5. Protokół prac komisji konkursowej podpisują wszyscy członkowie biorący udział w jej posiedzeniu.