



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 19 stycznia 2016 r.

Poz. 355

UCHWAŁA NR X/74/2015 RADY GMINY KRYNICE

z dnia 30 grudnia 2015 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu i zakresu kontroli pobrania i wykorzystywania udzielonej dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 1515) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) - Rada Gminy Krynice, uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz zakres i tryb kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych przekazywanych z budżetu Gminy Krynice, dla których organem prowadzącym jest osoba fizyczna lub prawna inna niż jednostka samorządu terytorialnego.

§ 2. Dotacje udzielane są podmiotom określonym w paragrafie 1 niniejszej uchwały w następujących wysokościach:

- 1) dla niepublicznych przedszkoli nie spełniających warunków określonych w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty przysługują na każdego ucznia w wysokości 75 % wydatków bieżących ponoszonych przez Gminę Rachanie na prowadzenie przedszkola publicznego, w przeliczeniu na jednego ucznia. Na każdego ucznia niepełnosprawnego uczęszczającego do przedszkola niepublicznego przysługuje dotacja w wysokości 100 % kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Krynice;
- 2) dla punktu przedszkolnego oraz zespołu wychowania przedszkolnego przysługują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego w wysokości 40 % wydatków bieżących ponoszonych przez Gminę Rachanie na prowadzenie przedszkola publicznego, w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym, że dotacja na ucznia niepełnosprawnego przysługuje w wysokości 100 % kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Krynice.
- 3) dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, przysługują na każdego ucznia w wysokości 100% kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Krynice.
- 4) oddziały przedszkolne w szkołach dotowanych otrzymują dotację w wysokości 75 % planowanych w budżecie wydatków bieżących ponoszonych w oddziałach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Krynice, w przeliczeniu na jednego ucznia z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Krynice.

§ 3. 1. Dotację przyznaje się na okres jednego roku budżetowego, na wniosek organu prowadzącego lub zamierzającego prowadzić placówkę. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 składa się do Wójta Gminy Krynice w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

§ 4. 1. Dotacja będzie przekazywana w 12 częściach, w terminie do ostatniego dnia miesiąca, z tym, że część za grudzień będzie przekazana do 15 grudnia.

2. Organ prowadzący placówkę do dnia 10 każdego miesiąca przedkłada Wójtowi Gminy Krynice informację o faktycznej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Dotacja będzie przekazywana na wskazany numer rachunku bankowego.

4. Ewentualne nadpłaty bądź niedopłaty w stosunku do kwoty należnej będą korygowane przez podmiot dotujący przy przekazywaniu raty za grudzień.

§ 5. 1. Do dnia 31 stycznia roku następującego po roku, w którym dotacja była udzielana, organ prowadzący zobowiązany jest do złożenia rocznego rozliczenia dotacji, zgodnie z załącznikiem nr 3 do uchwały.

§ 6. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli faktycznej liczby uczniów dotowanej jednostki i prawidłowości wykorzystania dotacji w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) zgodność danych wykazywanych we wniosku o udzielenie dotacji, miesięcznej informacji o liczbie uczniów i w rozliczeniach dotacji – na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania,
- 2) prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty – na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej kontrolowanej jednostki oświatowej.

§ 7. 1. Kontrolę przeprowadzają pracownicy Urzędu Gminy Krynice – na podstawie imiennego upoważnienia Wójta Gminy Krynice.

2. Upoważnienie zawiera:

- 1) oznaczenie organu, datę i miejsce wystawienia
- 2) wskazanie podstawy prawnej kontroli,
- 3) imiona i nazwiska upoważnionych pracowników,
- 4) określenie nazwy kontrolowanego przedmiotu i organu prowadzącego,
- 5) określenie zakresu kontroli,
- 6) datę rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli,
- 7) podpis osoby udzielającej upoważnienia z podaniem zajmowanego stanowiska i funkcji.

3. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie jednostki kontrolowanej lub organu prowadzącego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej jednostce oraz w obecności pracowników tej jednostki.

4. Kontrolujący mają prawo wglądu do dokumentacji, o której mowa w § 6 ust. 2 uchwały oraz do dokonywania z niej odpisów i kserokopii. Kserokopie służące jako załączniki do protokołu kontroli powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowane jednostki.

§ 8. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanej jednostki.

2. Protokół kontroli powinien zawierać:

- 1) nazwę jednostki kontrolowanej w pełnym brzmieniu i jej adres,
- 2) wskazanie osoby prowadzącej,

- 3) imiona, nazwiska i stanowiska służbowe osób przeprowadzających kontrolę,
- 4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli,
- 5) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,
- 6) imię i nazwisko osoby reprezentującej kontrolowaną jednostkę i osoby pełniącej funkcję głównego księgowego,
- 7) opis dokonanych ustaleń faktycznych,
- 8) opis stwierdzonych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków,
- 9) opis dokumentacji dotyczącej przeprowadzonych dowodów,
- 10) informację o sporządzonych załącznikach stanowiących dowody w stosunku do ustaleń protokołu kontroli,
- 11) informację o powiadomieniu przedstawiciela kontrolowanej jednostki o przysługującym mu prawie odmowy podpisania protokołu i złożenia w terminie 3 dni od daty jego otrzymania pisemnych wyjaśnień co do przyczyny tej odmowy,
- 12) dane o liczbie egzemplarzy protokołu oraz informację o doręczeniu jednego egzemplarza osobie reprezentującej kontrolowaną jednostkę,
- 13) podpisy osób kontrolujących oraz przedstawiciela kontrolowanego i głównego księgowego.

§ 9. 1. Jeżeli osoba reprezentująca jednostkę kontrolowaną odmawia podpisania protokołu – protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

2. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

3. Kontrola zostaje zakończona w dniu doręczenia protokołu kontroli.

4. Osoba reprezentująca jednostkę kontrolowaną może zgłosić Wójtowi Gminy Krynice w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienie co do ustaleń zawartych w protokole.

§ 10. 1. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości mających wpływ na prawo lub wysokość dotacji przysługującej kontrolowanej jednostce Wójt Gminy Krynice w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu lub wpływu wyjaśnień, o których mowa w § 9 ust. 4, kieruje do kontrolowanej jednostki wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

2. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się, jeżeli Wójt Gminy Krynice uwzględni wyjaśnienia, o których mowa w § 9 ust. 4.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krynice.

§ 12. Traci moc uchwała Nr X/61/2011 Rady Gminy Krynice z dnia 31 sierpnia 2011 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Krynice przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2011 r. Nr 139, poz. 2312).

§ 13. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

Maria Smoląg

Załącznik nr 1
do uchwały Nr X/74/2015
Rady Gminy Krynice
z dnia 30 grudnia 2015 r.

.....
(oznaczenie podmiotu)

.....
(miejscowość, data)

**Wójt Gminy Krynice
Krynice 1
22- 610 Krynice**

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI
dla niepublicznego: przedszkola/szkoły/innej formy wychowania przedszkolnego**

Na podstawie art. 90 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) wnoszę o udzielenie dotacji na rok dla:

.....

.....

CZĘŚĆ I – DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

Wnioskodawca: osoba prawna/ osoba fizyczna

Nazwa osoby prawnej/ imię i nazwisko osoby fizycznej:

.....

Siedziba osoby prawnej/ adres zamieszkania osoby fizycznej

.....

Nazwa banku oraz numer rachunku właściwego do przekazywania dotacji

.....

Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący placówkę:

1) nazwisko i imię -

2) pełniona funkcja -

CZĘŚĆ II – DANE DOTYCZĄCE DOTOWANEJ PLACÓWKI

Nazwa placówki

.....

Adres, telefon, adres e-mail

.....

.....

Numer i data wpisu do ewidencji placówek niepublicznych prowadzonej przez Wójta Gminy Krynice:

.....

.....

CZĘŚĆ III – DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW

Planowana liczba dzieci ogółem -, w tym:

w oddziale przedszkolnym przy szkole podstawowej:	ogółem		w tym uczniowie niepełnosprawni			
			bez autyzmu i niepełnosprawności sprzężonej		z autyzmem i niepełnosprawnością sprzężoną	
	I-VIII	IX-XII	I-VIII	IX-XII	I-VIII	IX-XII
- w tym dzieci 3-letnich						

- w tym dzieci 4-letnich						
- w tym dzieci 5-letnich						
- w tym dzieci 6-letnich						
- w tym liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju						
- w tym liczba dzieci zamieszkałych poza gminą Krynice						
w szkole podstawowej:						
- w klasie I						
- w klasie II						
- w klasie III						
- w klasie IV						
- w klasie V						
- w klasie VI						
- liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju						

CZĘŚĆ IV – IMIENNY WYKAZ DZIECI SPOZA GMINY KRYNICE

Imienny wykaz dzieci spoza gminy Krynice uczęszczających do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych, innych form wychowania przedszkolnego funkcjonujących na terenie gminy Krynice zapisanych na rok szkolny 20..../20.....:

L.p.	Imię i nazwisko	Nr PESEL	Adres	
			miejsce zamieszkania dziecka	nazwa gminy

.....
(czytelny podpis składającego wniosek)

Załącznik nr 2
do uchwały Nr X/74/2015
Rady Gminy Krynice
z dnia 30 grudnia 2015 r.

.....
(oznaczenie podmiotu)

.....
(miejscowość i data)

**Wójt Gminy Krynice
Krynice 1
22- 610 Krynice**

INFORMACJA O LICZBIE UCZNIÓW

uczęszczających do niepublicznej placówki w miesiącu

Niniejszym informuję, że na pierwszy dzień ww. miesiąca liczba uczniów w placówce wynosi:

.....

w oddziale przedszkolnym przy szkole podstawowej:	Liczba dzieci	Liczba uczniów niepełnosprawnych	
		bez autyzmu i niepełnosprawności sprzężonej	z autyzmem i niepełnosprawnością sprzężoną
- w tym dzieci 3-letnich			
- w tym dzieci 4-letnich			
- w tym dzieci 5-letnich			
- w tym dzieci 6-letnich			
- w tym liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganem rozwoju			
- w tym liczba dzieci zamieszkałych poza gminą Krynice			
w szkole podstawowej:			
- w klasie I			
- w klasie II			
- w klasie III			
- w klasie IV			
- w klasie V			
- w klasie VI			
- liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju			

Imienny wykaz dzieci spoza gminy Krynice uczęszczających do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych, innych form wychowania przedszkolnego funkcjonujących na terenie gminy Krynice

L.p.	Imię i nazwisko	Nr PESEL	Adres	
			miejsce zamieszkania dziecka	nazwa gminy

.....
(czytelny podpis składającego informację)

Załącznik nr 3
do uchwały Nr X/74/2015
Rady Gminy Krynice
z dnia 30 grudnia 2015 r.

.....
(oznaczenie podmiotu)

.....
(miejscowość, data)

**Wójt Gminy Krynice
Krynice 1
22- 610 Krynice**

ROCZNE ROZLICZENIE DOTACJI

dla niepublicznego: przedszkola/ szkoły/ innej formy wychowania przedszkolnego
Rok udzielenia dotacji -
Kwota udzielonej dotacji -

CZĘŚĆ I – DANE O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW:

Miesiąc	Liczba uczniów ogółem	w tym: liczba uczniów niepełnosprawnych		Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
		liczba uczniów	rodzaj niepełnosprawności	
styczeń				
luty				
marzec				
kwiecień				
maj				
czerwiec				
lipiec				
sierpień				
wrzesień				
październik				
listopad				
grudzień				
Razem				

CZĘŚĆ II - WYDATKI

- I. Kwotę dotacji wydatkowano na:.....
 1. wynagrodzenia nauczycieli:.....
 2. wynagrodzenia pozostałych pracowników:.....
 3. pochodne od wynagrodzeń:.....
 4. bieżące wydatki eksploatacyjne:.....
 5. zakup pomocy dydaktycznych, zabawek i książek:.....
 6. zakup wyposażenia i sprzętu:.....
 7. zakup art. administracyjno-biurowych:.....
 8. inne wydatki:.....
 9 wydatki ogółem (suma od 1 do 8):.....

Niniejszym oświadczam, że środki otrzymane w ramach dotacji udzielonej z budżetu Gminy Krynice zostały wydatkowane zgodnie z przeznaczeniem.

