



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 21 stycznia 2016 r.

Poz. 430

UCHWAŁA NR XII/74/15 RADY GMINY KONSTANTYNÓW

z dnia 29 grudnia 2015 r.

w sprawie Programu Współpracy Gminy Konstantynów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) w związku art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014, poz. 1118, z późn. zm.) **Rada Gminy uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się Program Współpracy Gminy Konstantynów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Konstantynów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Tadeusz Hryciuk

Załącznik do Uchwały Nr XII/74/15

Rady Gminy Konstantynów

z dnia 29 grudnia 2015 r.

Program Współpracy Gminy Konstantynów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Organizacje pozarządowe, obok sektora publicznego i prywatnego są trzecim sektorem działającym na rzecz dobra publicznego. Stanowią bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, zrzeszają bowiem najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli danego środowiska, podejmują cenne działania dla dobra mieszkańców oraz integrują i aktywizują społeczność lokalną. Z tego względu stanowią znakomite uzupełnienie działań podejmowanych przez lokalne samorządy. Współpraca jednostek samorządowych z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie stwarza szanse na lepsze zorganizowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców gminy. Niezmiernie ważne jest więc budowanie i utrwalanie postaw trwałej i systematycznej współpracy administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Ilekcóż w niniejszym programie mówi się o:

- **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- **zadania publiczne** - należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- **organizacji** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest zaspakajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami.

2. Celem szczegółowym Programu jest:

- 1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspakajanie potrzeb mieszkańców Gminy Konstantynów;
- 2) umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i wspólnotę lokalną;
- 3) zapewnianie wykorzystania nowatorskich i efektywnych działań uzupełniających zadania Gminy;
- 4) integracja i wspólne działanie organizacji i Gminy w dążeniu do realizacji zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy;
- 5) wykorzystanie potencjału i możliwości tych organizacji we współrealizacji zadań publicznych poprzez powierzenie i wspieranie realizacji tych zadań.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

§ 3. Współpraca Gminy z organizacjami, odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy

§ 4. Władze samorządowe Gminy współpracują z organizacjami w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

Rozdział 5. Formy współpracy

§ 5. 1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się w formach finansowych i/lub pozafinansowych.

2. Współpraca w formach finansowych odbywa się poprzez zlecenie do realizacji zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na ich sfinansowanie lub dofinansowanie.

3. Współpraca w formach pozafinansowych odbywa się poprzez:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 2) konsultowanie z organizacjami aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy;
- 4) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.

Rozdział 6. Priorytetowe zadanie publiczne

§ 6. Jako zadania priorytetowe Gmina realizuje zadania publiczne w zakresie:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - a) organizowanie zajęć, zawodów i imprez z zakresu kultury fizycznej oraz rekreacji dla mieszkańców Gminy,
 - b) udział dzieci i młodzieży w imprezach sportowych,
 - c) popularyzacja rekreacji ruchowej,
 - d) zakup sprzętu sportowego;
- 2) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:
 - prowadzenia specjalistycznego poradnictwa oraz terapii rodzinnej dla rodzin, w których występuje alkoholizm i przemoc;
- 3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
 - wsparcie wydawnictw o charakterze lokalnym, dotyczących kultury, tradycji i dziedzictwa narodowego w gminie Konstantynów.

Rozdział 7. Okres realizacji programu

§ 7. 1. Niniejszy program realizowany będzie do 31 grudnia 2016 r.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określany zostanie po konkursie ofert na powierzanie lub wsparcie zadań do realizacji.

Rozdział 8. Sposób realizacji programu

§ 8. 1. Sposób realizacji programu obejmuje działania:

- 1) Rady Gminy Konstantynów i jej komisji w zakresie wytyczenia kierunków współdziałania z organizacjami i określania wielkości środków finansowych na realizację zadań publicznych;

2) Wójta Gminy Konstantynów w zakresie realizacji współpracy z organizacjami poprzez zlecenie zadań publicznych.

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

Rozdział 9.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 9. Na realizację programu planuje się kwotę w wysokości **33 000,00 zł** (słownie: Trzydzieści trzy tysiące 00/100). Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy na 2016 r. w rozbiciu na:

- 1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej – **25 000,00 zł**;
- 2) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym – **5 000,00 zł**;
- 3) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – **3 000,00 zł**.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji programu

§ 10. Ocena realizacji programu dokonywana będzie w oparciu o następujące wskaźniki:

- 1) liczbę otwartych konkursów ofert;
- 2) liczbę ofert złożonych w ramach otwartych konkursów;
- 3) liczbę zawartych umów na realizację zadań publicznych;
- 4) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom na realizację zadań publicznych;
- 5) liczbę organizacji, które otrzymały dofinansowanie z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych;
- 6) liczbę umów zerwanych lub unieważnionych;
- 7) liczbę uczestników biorących udział w zadaniach publicznych realizowanych przez organizacje.

Rozdział 11.

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

§ 11. 1. Program Współpracy Gminy Konstantynów z organizacjami na rok 2016 utworzony został na bazie projektu programu, po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami funkcjonującymi na terenie Gminy na podstawie uchwały Nr VII/46/11 Rady Gminy Konstantynów z dnia 24 sierpnia 2011 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami. Projekt Programu przesłany został pocztą elektroniczną przedstawicielom organizacji w celu zapoznania się. Konsultacje odbyły się w Urzędzie Gminy w Konstantynowie w dniu 27 listopada 2015 r. Protokół z konsultacji został wywieszony na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy;

2. Zebrane opinie i uwagi zgłoszone podczas konsultacji zostały przedstawione Wójtowi Gminy;

3. Po przeprowadzonych konsultacjach projekt programu został przedstawiony na sesji Rady Gminy i przyjęty w drodze uchwały.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12. 1. Komisję konkursową powołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia.

2. Komisja konkursowa dokonuje opiniowania ofert złożonych przez organizacje w ramach ogłoszonego przez Gminę otwartego konkursu ofert.

3. Do zadań komisji konkursowej należy:

- a) sprawdzanie czy oferta spełnia warunki określone w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert,
- b) po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert dokonuje się punktowania:
 - możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta w skali ocen od 0 do 20 pkt

- proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie w skali ocen od 0 do 35 pkt,
 - przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego w skali ocen od 0 do 15 pkt,
 - wysokości planowanego przez oferenta udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł w skali ocen od 0 do 10 pkt,
 - planowanego przez oferenta wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i prac społecznej członków w skali ocen od 0 do 10 pkt,
 - ceny realizacji zadań publicznych, w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, w tym rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia środków otrzymanych na realizację zadań w skali ocen od 0 do 10 pkt;
- c) wydanie opinii z uzasadnieniem wraz z propozycją wysokości kwoty dotacji,
- d) przewodniczący komisji konkursowej niezwłocznie po zakończeniu prac komisji przekazuje protokół wraz z dokumentacją konkursową Wójtowi Gminy.

Rozdział 13. Postanowienia końcowe

§ 13. Zmiany w Programie dokonywane są w formie przyjętej do jej uchwalania.