



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 26 stycznia 2016 r.

Poz. 486

UCHWAŁA NR XVIII/139/2015 RADY GMINY ŁUKÓW

z dnia 30 grudnia 2015 r.

w sprawie Roczno Programu Współpracy Gminy Łuków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 marca 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2016

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.) oraz art. 5a ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z 24 kwietnia 2003 r. (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.),
- 2) działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ustawy,
- 3) komórce organizacyjnej UG – należy przez to rozumieć komórkę działającą w strukturze organizacyjnej Urzędu Gminy Łuków,
- 4) konkursie ofert – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy,
- 5) organizacji pozarządowej – należy przez to rozumieć organizację w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy,
- 6) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Łuków,
- 7) Rocznym Programie – należy przez to rozumieć uchwałę Rady Gminy Łuków w sprawie Roczno Programu Współpracy Gminy Łuków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 marca 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2016 podjętą na podstawie art. 5a ustawy,
- 8) stronie internetowej Gminy – należy przez to rozumieć adres internetowy www.lukow.ug.gov.pl
- 9) trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć tryb zlecenia realizacji zadań publicznych, organizacjom pozarządowym poza konkursem ofert, określony w art. 19a ustawy.

Rozdział 2.

Cel główny, cele szczegółowe i zasady współpracy programu

§ 2. Celem głównym Roczno Programu jest rozwój zakresu i form współpracy finansowej i pozafinansowej Gminy Łuków z organizacjami pozarządowymi.

§ 3. Cel, o którym mowa w § 2, realizowany będzie poprzez następujące cele szczegółowe:

- 1) poprawa, jakości komunikacji pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi,
- 2) zwiększenie wykorzystania narzędzi promocji Gminy do promowania projektów organizacji pozarządowych,
- 3) usprawnienie współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, realizowane poprzez określenie:
 - a) priorytetowych zadań publicznych na rok 2016,
 - b) podanie wysokości środków przeznaczonych na realizację programu,
 - c) zadań organów Gminy w zakresie realizacji programu,
 - d) trybu powoływania i zasad działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w konkursach ofert.

§ 4. Współpraca Gminy Łuków z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości - dążenie do poszerzania zakresu zadań zleczanych organizacjom pozarządowym oraz wspieranie działania organizacji w zakresie, jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie zadań publicznych,
- 2) suwerenności stron – poszanowanie niezależności, równości oraz autonomii podmiotów realizujących Roczny Program,
- 3) partnerstwa - podejmowanie działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, zaufaniu i uznaniu równorzędności stron,
- 4) efektywności – realizowanie planowanych działań i dążenie do osiągnięcia wspólnie określonych celów, podnoszenie efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych,
- 5) uczciwej konkurencji – podejmowanie działań opierających się na równych dla wszystkich stron i obiektywnych kryteriach, zasadach oraz prowadzenie działań (w szczególności dotyczących zlecenia zadań publicznych) w sposób transparentny i przejrzysty,
- 6) jawności – zachowanie przejrzystości i transparentności podejmowanych działań oraz dostępu do informacji o działalności, realizowanych projektach, pozyskanych środkach finansowych, wewnętrznych zmianach, itp.
- 7) równości szans – tworzenie strategii i programów oraz warunków ich realizacji stwarzających równe szanse wszystkim obywatelom i podmiotom ich reprezentującym.

Rozdział 3.

Przedmiot, formy współpracy i sposób realizacji programu

§ 5. Przedmiotem współpracy Gminy Łuków i organizacji pozarządowych jest wspólne wykonywanie zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w celu zaspokojenia istniejących potrzeb społecznych mieszkańców Gminy.

§ 6

1. Współpraca Gminy Łuków z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Współpraca finansowa polega na:

- 1) zleceniu realizacji zadań publicznych poprzez powierzanie lub wspieranie wykonania zadania i udzielenia dotacji na ten cel, poprzedzonych konkursem ofert,
- 2) zleceniu zadań publicznych z pominięciem konkursu ofert w trybie art. 19a ustawy.

3. Współpraca pozafinansowa polega na:

- 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach,
- 2) konsultowaniu z partnerami współpracy, o których mowa w § 3 ust. 3 uchwały, projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji i podmiotów,

- 3) uczestnictwie we wspólnych spotkaniach mających na celu wypracowanie efektywnych metod realizacji zadań pożytku publicznego,
- 4) wspólnych działaniach mających na celu pozyskiwanie środków finansowych na działalność pożytku publicznego z innych źródeł niż budżet Gminy,
- 5) funkcjonowaniu zespołów doradczych i inicjatywnych, których członkami będą zarówno przedstawiciele Urzędu Gminy jak i organizacji pozarządowych,
- 6) wspieraniu organizacyjnym, m. in. pomocy administracyjnej, użyczeniu lokali organizacjom na działalność statutową, udostępnianie materiałów, użyczenie sprzętu i urządzeń na potrzeby organizacji,
- 7) realizacji wspólnych partnerskich przedsięwzięć organizacji pozarządowych i Gminy,
- 8) wymianie dobrych praktyk pomiędzy przedstawicielami Gminy a przedstawicielami organizacji pozarządowych,
- 9) promocji działalności pożytku publicznego i podmiotów działających na obszarze Gminy.

§ 7. 1. Przedmiotowy zakres współpracy obejmuje zadania w zakresie:

- 1) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 2) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 3) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
- 4) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 5) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 6) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 7) turystyki i krajoznawstwa,
- 8) promocji i organizacji wolontariatu.

2. Ustala się następujące zadania priorytetowe Gminy Łuków w zakresie:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - a) szkolenie dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych, udział w rozgrywkach sportowych i utrzymanie obiektów sportowych,
 - b) organizacja imprez, rozgrywek sportowych i zawodów sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców Gminy;
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
 - a) promocja Gminy poprzez organizację plenerów twórczości ludowej miejscowych twórców i występy zespołów;
- 3) turystyki i krajoznawstwa:
 - a) edukacja turystyczna dzieci i młodzieży,
 - b) organizacja imprez turystycznych dla dzieci młodzieży,
 - c) propagowanie aktywnych form turystyki wśród dzieci i młodzieży,
 - d) wspieranie inicjatyw mających na celu upowszechnianie promocji oraz rozwoju turystyki i krajoznawstwa na terenie Gminy.

§ 8

1. Podmiotami realizującymi postanowienia Roczego Programu w zakresie współpracy Gminy Łuków z organizacjami pozarządowymi są:

- 1) Rada Gminy Łuków, w zakresie wytyczania kierunków współdziałania i określania wielkości środków publicznych przeznaczonych na ten cel,

- 2) Wójt, w zakresie realizacji współpracy z organizacjami i podmiotami oraz zlecenia im konkretnych zadań Gminy do realizacji,
- 3) komórki organizacyjne UG, w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami i podmiotami, o których mowa w § 1, w tym wzajemnego konsultowania i informowania o potrzebach społecznych.

2. Parterami współpracy, określonej w programie mogą być:

- 1) organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy o pożytku publicznym, prowadzące odpowiednio do terytorialnego zasięgu działania Gminy Łuków, działalność pożytku publicznego, określoną w ich statutach – w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy,
- 2) podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym, które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników, prowadzące odpowiednio do terytorialnego zasięgu działania Gminy Łuków działalność pożytku publicznego określoną w ich statutach – w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.

Rozdział 4.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację Rocznego Programu

§ 9. Określa się planowaną ilość środków finansowych przeznaczonych na realizację Rocznego Programu w kwocie 160.0000 zł (słownie: sto sześćdziesiąt tysięcy złotych).

Rozdział 5.

Okres obowiązywania Rocznego Programu

§ 10. Roczny Program obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2016 do 31 grudnia 2016 r.

Rozdział 6.

Sposób oceny realizacji Rocznego Programu

§ 11. Rada Gminy Łuków ocenia sprawozdanie Wójta Gminy Łuków z realizacji programu współpracy, o którym mowa w art. 5a, ust. 3 ustawy o pożytku publicznym w sposób uwzględniający następujące kryteria: · liczba otwartych konkursów ofert, · liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, · liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego, · ilość zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym, · wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych, · liczba organizacji realizujących zadania publiczne w oparciu o dotacje.

Rozdział 7.

Sposób tworzenia Rocznego programu oraz przebieg konsultacji

§ 12

1. Projekt uchwały w sprawie rocznego programu współpracy opracowywany jest przez Wójta Gminy Łuków w terminie do 31 października roku poprzedzającego rok obowiązywania programu.

2. Konsultacje odbywają się w sposób określony w uchwale Nr XLVIII/253/10 Rady Gminy Łuków z dnia 4 listopada 2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Przebieg konsultacji: Zgodnie z zarządzeniem nr 0050.26.2015 Wójta Gminy Łuków z dnia 28 lipca 2015 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji programu współpracy projekt Rocznego Programu współpracy Gminy Łuków z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016 został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Łuków oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Łuków. W dniu 07 września 2015 r. odbyło się zebranie konsultacyjne z przedstawicielami organizacji pożytku publicznego. Ponadto w przygotowaniu Rocznego programu brano pod uwagę inne propozycje i opinie zgłoszone przez organizacje pozarządowe do Gminy w miesiącu wrześniu i październiku 2015 r.

Rozdział 8.
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 13

1. Komisję konkursową powołuje się w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłaszanych przez Gminę Łuków otwartych konkursów ofert.

2. Komisja konkursowa powoływana jest w drodze zarządzenia Wójta.

3. Komisja konkursowa obraduje w dwóch etapach.

4. W pierwszym etapie komisja konkursowa:

- 1) otwiera koperty z ofertami,
- 2) stwierdza liczbę złożonych ofert,
- 3) ustala, które z ofert spełniają wymagane w ogłoszeniu warunki formalne.

5. W drugim etapie komisja konkursowa:

- 1) analizuje merytoryczną zawartość ofert,
- 2) ocenia oferty, przyznaje im punktację oraz formułuje opinię na ich temat wraz z propozycjami ich wyboru i kwot dotacji,
- 3) do wszystkich ofert podlegających opiniowaniu członkowie Komisji konkursowej załączają indywidualne karty opinii ofert, na podstawie których Przewodniczący lub zastępca Przewodniczącego zobowiązany jest do podpisania opinii Komisji konkursowej,
- 4) przy opiniowaniu ofert uwzględnia się kryteria określone w ustawie i ogłoszeniu konkursowym,
- 5) za ofertę zaopiniowaną pozytywnie uważa się każdą, która uzyska średnią liczbę punktów powyżej 50%, wynikającą z indywidualnych kart opinii ofert.
- 6) z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który stanowi integralną część dokumentacji.

6. Za pracę Komisji konkursowej odpowiedzialny jest Przewodniczący, którym jest przedstawiciel organu wykonawczego Gminy. W przypadku nieobecności Przewodniczącego prawomocnym zastępcą zostaje inny przedstawiciel Wójta, wskazany wcześniej przez Przewodniczącego.

7. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt.

Rozdział 9.
Przepisy końcowe

§ 14. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi.

§ 15. Traci moc uchwała nr XVII/121/2015 Rady Gminy Łuków z dnia 9 grudnia 2015 r. w sprawie Roczego Programu Współpracy Gminy Łuków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 marca 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2016.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Łuków

Tadeusz Federczyk