



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 29 stycznia 2016 r.

Poz. 517

UCHWAŁA NR XVI/99/2015 RADY MIEJSKIEJ W BYCHAWIE

z dnia 29 grudnia 2015 r.

w sprawie zatwierdzenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Bychawa.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz. U. z 2015 r. poz. 139) - Rada Miejska w Bychawie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Bychawa, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XIV/81/2015 Rady Miejskiej w Bychawie z dnia 29 października 2015 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Bychawa.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bychawy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady

Grzegorz Szacon

Załącznik
do uchwały Nr XVI/99/2015
Rady Miejskiej w Bychawie
z dnia 29 grudnia 2015 r.

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1

1. Regulamin określa warunki korzystania z usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Bychawa.
2. Zaopatrzenie w wodę jest dokonywane za pomocą urządzeń wodociągowych, a odprowadzanie ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych.
3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o „Ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2015 r. poz. 139).

§ 2

1. Przedsiębiorstwo dostarcza wodę i odprowadza ścieki w oparciu o zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, wydane na podstawie ustawy.
2. Przedsiębiorstwo świadczy usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej umowy z Odbiorcą.

Rozdział II

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo w zakresie dostaw wody i odprowadzania ścieków

§ 3

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, zwane dalej „Przedsiębiorstwem” zobowiązane jest zapewnić następujący minimalny poziom świadczonych usług:

- 1) dostarczania Odbiorcom wody siecią wodociągową spełniającej wymagania bakteriologiczne, fizykochemiczne oraz organoleptyczne określone w przepisach o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi;
- 2) dostarczania Odbiorcom wody przeznaczonej do spożycia, w ilości co najmniej 0,5 m³ na dobę;
- 3) zapewnienia Odbiorcom dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa (0,5 bara) i nie większym niż 0,6 MPa (6 barów) u wylotu na zaworze głównym za wodomierzem głównym;
- 4) w zakresie odbioru ścieków, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest zobowiązane odbierać ścieki bytowe siecią kanalizacyjną w ilości co najmniej 0,5 m³ na dobę.

§ 4

Odbiorca korzysta z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób niepowodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo oraz nieutrudniającej działalności, a w szczególności:

- 1) wykorzystując pobieraną wodę oraz wprowadzając ścieki w celach określonych w umowie i w warunkach przyłączenia do sieci wodociągowo-kanalizacyjnej;
- 2) użytkując wewnętrzną instalację kanalizacyjną w sposób niepowodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej;
- 3) informując Przedsiębiorstwo o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej odbiegających od warunków umowy;
- 4) zawiadamiając niezwłocznie Przedsiębiorstwo o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego w tym o zerwaniu plomby;
- 5) powiadamiając Przedsiębiorstwo o wszelkich zmianach technicznych instalacji wodociągowo-kanalizacyjnej wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działalność sieci wodociągowo-kanalizacyjnej.

Rozdział III

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami

§ 5

Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków z Przedsiębiorstwem powinien zawierać:

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę), numer PESEL lub REGON, numer NIP (o ile wnioskodawca go posiada) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy;
- 2) rodzaj umowy (zaopatrzenia w wodę lub odprowadzenia ścieków albo zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków);
- 3) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca wystąpił z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy;
- 4) oświadczenie wnioskodawcy, czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej Przedsiębiorstwa, sieci wodociągowo-kanalizacyjnej, czy też posiada własne ujęcie wody;
- 5) oświadczenie, czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej Przedsiębiorstwa, czy też odprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 6) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę;
- 7) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe albo komunalne);
- 8) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych wnioskodawcy przez Przedsiębiorstwo wyłącznie w celu zawarcia umowy.

§ 6

Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków przez Przedsiębiorstwo z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane § 5 Regulaminu, a ponadto:

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę), numer PESEL lub REGON, numer NIP (o ile osoba taka go posiada) oraz adres osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby;
- 2) wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy;
- 3) oświadczenie osoby korzystającej z lokalu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Przedsiębiorstwo wyłącznie w celu zawarcia umowy;

- 4) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osoby korzystającej z lokalu o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 6 ust. 6 pkt. 3 i 4 Ustawy oraz obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez Przedsiębiorstwo rozliczenie;
- 5) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych w budynku;
- 6) wskazanie ilości lokali w budynku wielolokalowym oraz wskazanie ilości osób korzystających z poszczególnych lokali.

Rozdział IV

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 7

1. Odbiorcy za zużytą wodę i odprowadzane ścieki obciążani są na podstawie odczytów wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego.
2. W okresie odczytów dokonywanych na przełomie zmiany taryf, ilość wody i ścieków naliczana jest proporcjonalnie do okresu poboru wody przed i po wprowadzeniu zmiany taryfy.

§ 8

W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne wystawia osobną fakturę lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zawarło odrębne umowy o zaopatrzenie lub odprowadzanie ścieków.

Rozdział V

Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej

§ 9

1. Przyłączenie nieruchomości – włączenie przyłącza do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie (Odbiorcy).
2. Przedsiębiorstwo po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w ust. 1 oraz wniosku o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci, określa warunki techniczne przyłączenia do posiadanej sieci.
3. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z Przedsiębiorstwem w terminie 14 dni od jej otrzymania oraz spełnienie innych warunków wymaganych przepisami prawa budowlanego.
4. Przed zawarciem umowy Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru robót zanikających technicznego wykonanego przyłącza w formie protokołu odbioru, celem stwierdzenia czy spełnione zostały warunki techniczne.

§ 10

Z wnioskiem o wydanie technicznych warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej może wystąpić osoba określona w § 5.

§ 11

Wniosek o wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:

- 1) dane dotyczące identyfikacji wnioskodawcy;
- 2) adres podłączanej nieruchomości;
- 3) określenie rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych:
 - charakteru zużycia wody,
 - rodzaju i ilości a w przypadku przemysłowych Odbiorców usług również jakości odprowadzanych ścieków,
 - przeznaczenia wody;
- 4) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, a w szczególności:
 - powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe) w budynkach zasilanych w wodę,
 - wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki;
- 5) proponowany termin rozpoczęcia świadczenia usług;
- 6) data i podpis wnioskodawcy.

§ 12

1. Przedsiębiorstwo określa warunki przyłączenia i przekazuje je Odbiorcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu.

2. Warunki przyłączenia są ważne 3 lata od ich określenia.

3. Warunki przyłączenia powinny określić w szczególności:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej instalacjami Odbiorcy;
- 2) przepływ obliczeniowy wody lub urządzenia sanitarne i techniczne, w których zużywana jest woda i odprowadzane ścieki;
- 3) wymagania dotyczące:
 - a) miejsca zainstalowania wodomierza głównego,
 - b) miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,
 - c) jakości odprowadzanych ścieków;
- 4) termin ważności przyłączenia.

§ 13

Wydawanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej jest nieodpłatne i odbywa się na pisemny wniosek o przyłączenie i wydanie warunków technicznych.

Rozdział VI**Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych**

§ 14

1. Ustala się techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PE100 RC SDR 17 PN 10 o średnicy nie mniejszej jak 40 mm, a w trudnych warunkach gruntowych jak gliny, margle itp. o grubości ścianki 3,7 i 5,8 czyli SDR 11;
 - 2) w miejscu włączenia do sieci wmontować zasuwę odcinającą odporną na korozję, i wyposażyć w skrzynkę uliczną, obruk oraz tabliczkę informacyjną;
 - 3) uwzględniając strefę przemarzania gruntu, przebieg i zagłębienia przewodów w gruncie należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą;
 - 4) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur litych PVC-U o średnicy minimum 160 mm o odpowiedniej klasie sztywności w zależności od przenoszonych obciążeń;
 - 5) przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń typu mini przepompownie, rozdrabniarki.
2. Przy projektowaniu przyłącza uwzględnić:
- 1) prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą;
 - 2) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem, z uwzględnieniem spadku w kierunku spływu min. 1,5%;
 - 3) dojazd i dostęp do studni rewizyjnych.

Rozdział VII

Sposób dokonania odbioru przyłącza wykonanego przez przedsiębiorstwo wodociągowe – kanalizacyjne

§ 15

1. Warunkiem przyłączenia nieruchomości do sieci Przedsiębiorstwa jest pisemne uzgodnienie z Przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym dokumentacji technicznej i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez Przedsiębiorstwo kontroli robót.
2. Przedsiębiorstwo wydaje pisemne uzgodnienie, o którym mowa w ust. 1 w terminie 30 dni od daty złożenia kompletnej dokumentacji technicznej:
 - 1) dokumentacja techniczna powinna zawierać:
 - a) opis techniczny,
 - b) plan orientacyjny z zaznaczoną lokalizacją budowy,
 - c) profil przyłącza,
 - d) schemat zabudowy zestawu wodomierza w przypadku przyłącza wodociągowego,
 - e) uzgodnienia branżowe z użytkownikami urządzeń podziemnych i właścicielami terenu,
 - f) schemat studzienki wodomierzowej lub w przypadku przyłącza kanalizacyjnego rewizyjnej;
 - 2) odbiory częściowe oraz końcowy przyłączy są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron;
 - 3) odbiór częściowy jest dokonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem;
 - 4) odbiór częściowy następuje w terminie nie dłuższym niż 3 dni od zgłoszenia gotowości do odbioru;
 - 5) w ramach prac związanych z odbiorem końcowym przyłącza Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz z dokumentacją techniczną przyłącza;
 - 6) warunkiem przystąpienia do odbioru końcowego jest dostarczenie do siedziby Przedsiębiorstwa oryginału inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej;

- 7) odbiór końcowy następuje w terminie 10 dni roboczych od zgłoszenia gotowości do odbioru;
- 8) wynik odbioru jest potwierdzany przez strony w sporządzonym protokole;
- 9) protokół odbioru powinien zawierać, co najmniej:
 - a) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza,
 - b) datę odbioru i podpisy osób dokonujących odbioru;
- 10) załączniki do protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 8 stanowią protokoły: płukania rurociągów wodociągowych, pozytywny wynik badania bakteriologicznego wody, protokoły próby ciśnieniowej, szczelności, protokoły odbioru robót zanikających oraz inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza i atesty materiałowe dopuszczające zamontowane materiały instalacyjne do stosowania w kontakcie z wodą do picia i w budownictwie;
- 11) w przypadku odbioru negatywnego sporządzany jest protokół, który zawiera wykaz usterek wykonanych przyłączy. Ponowny odbiór dokonywany jest po usunięciu stwierdzonych uchybień na zasadach określonych wyżej.

Rozdział VIII

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczania wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 16

1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania Odbiorcom informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i/lub odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych.
2. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest poinformować Odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości.
3. Przedsiębiorstwo powinno poinformować Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem 24- godzinnym:
 - 1) o nie przewidywanych zakłóceniach w realizacji usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków, Przedsiębiorstwo powinno powiadomić Odbiorcę w sposób przyjęty zwyczajowo, o ile czas trwania zakłóceń przekracza 12 godzin;
 - 2) w przypadku przerwy w dostawie wody trwającej dłużej niż 12 godzin, Przedsiębiorstwo powinno zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować Odbiorców o jego lokalizacji.
4. W przypadku budynków wielolokalowych Przedsiębiorstwo może o zdarzeniach wskazanych w ust. 3 i 4 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości.

§ 17

1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia Odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

Rozdział IX

Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwienia reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 18

Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania na żądanie informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług nie później niż:

- 1) 12 godz. na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłócenia w świadczeniu usług;
- 2) 7 dni na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług dostaw wody i odprowadzaniu ścieków.

§ 19

1. Odbiorca usług ma prawo zgłoszenia reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1 wnoszone są na piśmie lub ustnie przez zainteresowanego w siedzibie Przedsiębiorstwa, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej.

3. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w ciągu 30 dni od daty wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność szczegółowego postępowania wyjaśniającego.

Rozdział X

Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe

§ 20

Woda do celów przeciwpożarowych dostępna jest przede wszystkim z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 21

Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy gminą, Przedsiębiorstwem i jednostką straży pożarnej.

§ 22

Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe z określeniem punktów poboru jest ustalona w umowie na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w okresach kwartalnych.

Rozdział XI

Postanowienia końcowe

§ 23

Sprawy dostarczania wody i odprowadzania ścieków reguluje Ustawa, przepisy wykonawcze wydane na podstawie Ustawy oraz niniejszy Regulamin.