



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

---

Lublin, dnia 5 stycznia 2016 r.

Poz. 27

### UCHWAŁA NR VII.71.2015 RADY GMINY SPICZYN

z dnia 4 grudnia 2015 r.

**w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Spiczyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016r.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.), Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Roczny program współpracy Gminy Spiczyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2016 rok”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Formy zlecenia zadań publicznych oraz wysokość środków na poszczególne zadania określa Wójt Gminy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Spiczyn

**Joanna Dejko**

Załącznik do Uchwały Nr VII.71.2015

Rady Gminy Spiczyn

z dnia 4 grudnia 2015 r.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY SPICZYN Z ORGANIZACJAMI  
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY  
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA 2016 ROK**

1. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.),
- 2) programie – należy przez to rozumieć „Roczny program współpracy Gminy Spiczyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2016 rok”,
- 3) zadaniu publicznym – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy i stanowiące zadania gminy,
- 4) organizacji – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

2. Program obejmuje współpracę Gminy Spiczyn z organizacjami, których obszar działania obejmuje teren Gminy i które działają na rzecz jej mieszkańców.

## **I. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU**

1. Celem głównym programu jest zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy, wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, budowanie i umacnianie partnerstwa oraz wspieranie organizacji w realizacji ważnych celów społecznych.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) podniesienie jakości życia i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy poprzez zwiększenie aktywności organizacji,
- 2) stworzenie warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej,
- 3) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych i podmiotów ekonomii społecznej,
- 4) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- 5) integracja organizacji realizujących zadania publiczne,
- 6) promowanie i wzmacnianie organizacji i postaw obywatelskich wraz z możliwością wsparcia grup obywatelskich,
- 7) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
- 8) wspieranie rozwoju ekonomii społecznej,
- 9) wspieranie przez gminę współpracy międzynarodowej organizacji.

## **II. ZASADY WSPÓŁPRACY**

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – oznacza, że Gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) suwerenności stron – oznacza, że stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,

- 3) partnerstwa – oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- 4) efektywności – oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji – oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,
- 6) jawności – oznacza, że wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacjami są powszechnie znane i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

### III. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Współpraca Gminy z organizacjami dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy określonym w art. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515). W 2016 roku współpraca gminy z organizacjami będzie odbywała się w zakresie:

- 1) promocji i ochrony zdrowia,
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 3) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 4) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 5) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- 6) turystyki i krajoznawstwa.

### IV. FORMY WSPÓŁPRACY

Gmina będzie podejmowała współpracę finansową lub pozafinansową z organizacjami w formie:

- 1) zlecenia realizacji zadań na zasadach określonych w ustawie, w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert, poprzez:
  - a) powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
  - b) wspieranie takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 2) zlecenia realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert,
- 3) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności, szczególnie w okresie przygotowywania programu na rok następny,
- 4) konsultowania z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej w sposób określony w uchwale Nr XXXV/207/10 Rady Gminy Spiczyn z dnia 23 października 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Lub. Nr 131, poz. 2216) oraz w uchwale Nr VII.46.2015 Rady Gminy Spiczyn z dnia 24 czerwca 2015 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych na terenie Gminy Spiczyn (Dz. Urz. Woj. Lub. poz. 2688),
- 5) konsultowania z przedstawicielami organizacji projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych realizowanych w gminie,
- 6) tworzenia w miarę potrzeby wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz gminy,
- 7) wynajmowania lub użyczenia lokali oraz sprzętu na działalność statutową organizacji,
- 8) promowania działalności organizacji i pomocy w tworzeniu jej dobrego wizerunku,

- 9) prowadzenie współpracy z organizacjami w zakresie organizowania wspólnych szkoleń, wyjazdów i konferencji wraz ze wsparciem szkoleniowo – doradczym i animacyjnym,
- 10) obejmowanie patronatem gminy wydarzeń lokalnych z udziałem organizacji.

## V. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

1. Zakres zadań objętych programem obejmuje wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy, realizowanych przez gminę.

2. Ustala się następujące zadania priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w zakresie:

1) **ochrony i promocji zdrowia**, a w tym:

- a) prowadzenia działań w zakresie promocji zdrowia i edukacji zdrowotnej na terenie gminy,
- b) organizowania działań na rzecz indywidualnej i zbiorowej odpowiedzialności za zdrowie i na rzecz ochrony zdrowia, poprzez m.in. tworzenie programów edukacyjnych w zakresie udzielania pierwszej pomocy, akcji honorowego krwiodawstwa, itp.,
- c) wspierania organizacji i promocji bezpłatnych badań profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania chorobom,

2) **kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury oraz ochrony dziedzictwa narodowego**, a w tym:

- a) organizowanie imprez kulturalnych, konferencji, dyskusji i prelekcji, zwłaszcza związanych z promocją dziedzictwa kulturowego,
- b) organizowanie we współpracy z Powiatem Łęczyńskim i gminami współpracującymi warsztatów upamiętniających osoby, miejsca i wydarzenia historyczne na terenie gminy,

3) **wspierania i upowszechniania kultury fizycznej**, poprzez wspieranie działań sportowych propagujących zdrowy i aktywny tryb życia wśród mieszkańców gminy oraz organizowanie zawodów i imprez sportowych,

4) **przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym**, poprzez prowadzenie świetlicy profilaktyczno – wychowawczej,

5) **działalności na rzecz organizacji w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1 – 32 ustawy.**

## VI. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

1. Program realizowany będzie w okresie od dnia 2 stycznia 2016 r. do dnia 31 grudnia 2016 r., z zastrzeżeniem pkt 2.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określany będzie w warunkach otwartego konkursu ofert na realizację poszczególnych zadań gminy lub we wnioskach organizacji.

## VII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Realizacja programu obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym wymienione w programie, w tym:

- 1) zlecenie zadań organizacjom po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert,
- 2) zlecenie zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach i trybie określonych w art. 19a ustawy.

2. Otwarty konkurs ofert przeprowadza się po zabezpieczeniu w budżecie gminy środków na zasadach określonych w ustawie.

## VIII. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

W roku 2016 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem przeznaczona jest kwota w wysokości: 62.000 zł. (słownie złotych: sześćdziesiąt dwa tysiące).

## IX. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

W ocenie realizacji programu należy uwzględnić:

- 1) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczbę ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym ilość organizacji,
- 3) liczbę zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym ilość organizacji,
- 4) liczbę umów zawartych w trybie bezkonkursowym ustawy, w tym liczbę organizacji,
- 5) liczbę umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji,
- 6) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań,
- 7) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych dziedzinach,
- 8) liczbę ofert wspólnych złożonych przez organizacje,
- 9) liczbę projektów aktów normatywnych, w tym aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę, konsultowanych z organizacjami.

## **X. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI**

1. Projekt programu jest opracowany przez Wójta Gminy po rozeznaniu propozycji zadań publicznych, które mogą być realizowane przez organizacje pozarządowe,

2. Zgodnie z uchwałą Nr XXXV/207/10 Rady Gminy Spiczyn z dnia 23 października 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz uchwałą Nr VII.46.2015 Rady Gminy Spiczyn z dnia 24 czerwca 2015 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych na terenie Gminy Spiczyn, projekt programu był udostępniony do konsultacji w dniach: 26.10. – 9.11.2015 r.

3. W tym czasie organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, których obszarem działania jest teren Gminy Spiczyn, mogły wyrażać swoje opinie lub uwagi w sprawie treści programu, mogły uzyskiwać odpowiedzi na postawione pytania dot. programu oraz przedkładać swoje propozycje co do treści programu.

4. Wyniki konsultacji: W okresie wyznaczonym na konsultacje żadna z organizacji pozarządowych ani żadne inne uprawnione podmioty nie wyraziły swoich opinii, uwag ani nie przedłożyły swoich propozycji co do proponowanej treści programu. W związku z powyższym przedłożony do uchwalenia przez Radę Gminy projekt programu jest zgodny z treścią projektu programu udostępnionego do konsultacji.

## **XI. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

1. W celu opiniowania złożonych ofert Wójt Gminy powołuje komisję konkursową,
2. Komisja konkursowa powoływana jest w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia otwartego konkursu ofert,
3. Zaproszenie do zgłaszania kandydatów do komisji Wójt Gminy ogłasza na okres 7 dni na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej gminy oraz w BIP razem z ogłoszeniem konkursu,
4. Kandydatów na członków komisji konkursowej organizacje zgłaszają Wójtowi Gminy w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia otwartego konkursu ofert z zastrzeżeniem, że jedna organizacja może zgłosić jedną kandydaturę,
5. W przypadku zgłoszenia przez organizacje więcej niż 2 osób o wyborze decyduje kolejność zgłoszeń,
6. Pracami komisji kieruje przewodniczący,
7. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa Wójt w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego,
8. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej trzech osób. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego,
9. Z prac komisji sporządzany jest protokół,
10. Rozstrzygnięcie komisji nie jest wiążące dla Wójta.

**XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zmiany niniejszego programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. Organizacja otrzymująca środki finansowe w formie dotacji na wsparcie lub powierzenie realizacji zadania może zamieszczać w swoich materiałach informacyjnych zapisy o otrzymanej dotacji.