



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 25 lutego 2016 r.

Poz. 931

UCHWAŁA NR XIV/213/2016 SEJMIKU WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

z dnia 28 stycznia 2016 r.

w sprawie nadania statutu Muzeum Lubelskiemu w Lublinie

Na podstawie art. 6 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2012 r. poz. 987 i z 2015 r. poz. 1505), art. 13 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z późn. zm.¹⁾), art. 18 pkt 20 i art. 89 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2015 r. poz. 1392 i 1890) oraz umowy zawartej w dniu 19 września 2005 r. pomiędzy Województwem Lubelskim a Ministrem Kultury w sprawie prowadzenia jako wspólnej instytucji kultury – Sejmik Województwa Lubelskiego uchwała, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Muzeum Lubelskiemu w Lublinie, uzgodniony z Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Lubelskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Sejmiku

Przemysław Litwiniuk

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2014 r. poz. 423 oraz z 2015 r. poz. 337 i poz. 1505.

Załącznik
do uchwały Nr XIV/213/2016
Sejmiku Województwa Lubelskiego
z dnia 28 stycznia 2016 r.

STATUT MUZEUM LUBELSKIEGO W LUBLINIE

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Muzeum Lubelskie w Lublinie, zwane dalej „Muzeum”, jest instytucją kultury prowadzoną jako wspólna instytucja kultury ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, zwanego dalej „Ministrem”, i Województwa Lubelskiego, działającą w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2012 r. poz. 987 oraz z 2015 r. poz. 1505), zwanej dalej „ustawą o muzeach”;
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z 2014 r. poz. 423 oraz z 2015 r. poz. 337 i 1505), zwanej dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”;
- 3) ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 r. poz. 1446 oraz z 2015 r. poz. 397, 774 i 1505), zwanej dalej „ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami”;
- 4) umowy w sprawie prowadzenia jako wspólnej instytucji kultury - Muzeum Lubelskiego w Lublinie, zawartej dnia 19 września 2005 r., zwanej dalej „umową”;
- 5) statutu.

§ 2. 1. Muzeum jest wpisane do Państwowego Rejestru Muzeów prowadzonego przez Ministra, pod numerem PRM/49/98.

2. Muzeum jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Województwo Lubelskie, pod numerem RIK 01.

3. Muzeum posiada osobowość prawną.

§ 3. Minister i Województwo Lubelskie zapewniają środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Muzeum oraz bezpieczeństwo zgromadzonym zbiorom.

§ 4. 1. Siedzibą Muzeum jest Lublin.

2. Terenem działania Muzeum jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.

§ 5. Muzeum używa okrągłej pieczęci z wizerunkiem orła ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej oraz nazwą Muzeum w otoku w brzmieniu: „Muzeum Lubelskie w Lublinie”.

Rozdział 2

Zakres działania Muzeum

§ 6. Do zakresu działania Muzeum należy upowszechnianie wartości historycznych i artystycznych kultury polskiej i światowej.

§ 7. Muzeum prowadzi działalność w szczególności przez:

- 1) gromadzenie zabytków i materiałów dokumentacyjnych w statutowo określonym zakresie, pozyskiwanych w drodze zakupów, przyjmowania darowizn, zapisów, przekazów, depozytów oraz badań terenowych;
- 2) katalogowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych zbiorów;
- 3) przechowywanie gromadzonych zabytków, w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo, oraz magazynowanie ich w sposób dostępny do celów naukowych;
- 4) zabezpieczanie i konserwację zbiorów oraz, w miarę możliwości, zabezpieczanie stanowisk archeologicznych;
- 5) urządzenie wystaw stałych i czasowych;
- 6) organizowanie i prowadzenie badań i ekspedycji naukowych, w zakresie wynikającym z działalności Muzeum;
- 7) prowadzenie działalności edukacyjnej;
- 8) udostępnianie zbiorów do celów naukowych i edukacyjnych;
- 9) zapewnianie właściwych warunków zwiedzania oraz korzystania ze zbiorów i zgromadzonych informacji;
- 10) prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie wynikającym z działalności Muzeum;
- 11) popieranie i prowadzenie działalności artystycznej i upowszechniającej kulturę, w tym m.in. organizowanie koncertów, konkursów, szkoleń, sesji, spotkań autorskich;
- 12) współpracę z polskimi i zagranicznymi muzeami, administracją rządową i samorządową, organizacjami pozarządowymi, instytucjami kultury, a także innymi osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej oraz osobami fizycznymi.

§ 8. Muzeum gromadzi zbiory z zakresu archeologii, historii, sztuki, literatury, kultury materialnej, etnografii, numizmatyki, wojskowości, geografii, krajoznawstwa oraz przyrody, w tym m.in.:

- 1) malarstwo, rysunek, grafikę, rzeźbę;
- 2) przedmioty użytkowe i rzemiosło artystyczne;
- 3) przedmioty uzyskane w trakcie badań archeologicznych prowadzonych na terenie Lublina i okolic;
- 4) dokumenty archiwalne (drukowane i rękopisy), przekazy ikonograficzne;
- 5) numizmaty, medalierstwo i falerystykę.

Rozdział 3

Organizacja Muzeum

§ 9. W skład struktury organizacyjnej Muzeum wchodzi następujące oddziały:

- 1) Oddział - Muzeum Historii Miasta Lublina;
- 2) Oddział - Muzeum Martyrologii „Pod Zegarem”;
- 3) Oddział - Muzeum Literackie w Lublinie, z filiami:
 - a) Filia - Muzeum Józefa Czechowicza w Lublinie,
 - b) Filia - Muzeum Dworek Wincentego Poła w Lublinie;
- 4) Oddział - Muzeum Literackie w Nałęczowie, z filiami:
 - a) Filia - Muzeum Bolesława Prusa w Nałęczowie,
 - b) Filia - Muzeum Stefana Żeromskiego w Nałęczowie;

5) Oddział - Muzeum Regionalne w Kraśniku, z Filią - Muzeum 24 pułku ułanów.

§ 10. Szczegółową organizację wewnętrzną Muzeum, w tym zakres zadań komórek organizacyjnych, stanowisk pracy, Oddziałów i Filii, określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora Muzeum po zasięgnięciu opinii Ministra, Zarządu Województwa Lubelskiego oraz opinii działających w Muzeum organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

Rozdział 4

Organy nadzorujące, organ zarządzający oraz organy doradcze i sposób ich powoływania

§ 11. Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje Minister, a nadzór bezpośredni Zarząd Województwa Lubelskiego.

§ 12. 1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum w zakresie określonym w art. 11 ustawy o muzeach.

2. Rada Muzeum składa się z 15 członków.

3. Członków Rady Muzeum powołuje i odwołuje Zarząd Województwa Lubelskiego, z tym zastrzeżeniem, że w skład Rady Muzeum jest powoływany co najmniej jeden przedstawiciel wskazany przez Ministra i co najmniej jeden przedstawiciel wskazany przez Zarząd Województwa Lubelskiego, w trybie art. 11 ust. 5 pkt 1 ustawy o muzeach.

§ 13. Muzeum zarządza dyrektor, którego powołuje i odwołuje Zarząd Województwa Lubelskiego w uzgodnieniu z Ministrem, w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

§ 14. 1. Dyrektor odpowiada za prawidłową realizację działalności statutowej oraz właściwe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi Muzeum.

2. Do zakresu działania dyrektora należy w szczególności:

- 1) nadzór nad zbiorami i ich ewidencjonowaniem oraz nad majątkiem Muzeum;
- 2) reprezentowanie Muzeum na zewnątrz;
- 3) przedstawianie Ministrowi, Zarządowi Województwa Lubelskiego i właściwym instytucjom planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków inwestycyjnych;
- 4) nadzór nad redakcją publikacji muzealnych;
- 5) wydawanie zarządzeń;
- 6) nadzór nad kontrolą wewnętrzną;
- 7) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Muzeum oraz zawieranie innych umów cywilnoprawnych;
- 8) tworzenie warunków umożliwiających planowanie i realizowanie w Muzeum zadań obronnych oraz zadań w obszarze zarządzania kryzysowego, określonych odrębnymi przepisami.

§ 15. 1. Dyrektor zarządza Muzeum przy pomocy dwóch zastępców.

2. Zastępców powołuje i odwołuje dyrektor w uzgodnieniu z Ministrem i Zarządem Województwa Lubelskiego.

§ 16. 1. W Muzeum mogą działać kolegia doradcze, zwane dalej „kolegiami”, utworzone na zasadach określonych w art. 12 ust. 1 ustawy o muzeach.

2. Zakres działania kolegium określa dyrektor.

3. W skład kolegium mogą wchodzić pracownicy Muzeum lub osoby spoza Muzeum.

4. Członków kolegium powołuje i odwołuje dyrektor.

5. Liczba członków kolegium nie może przekraczać 9 osób.

6. Posiedzenia kolegium zwołuje dyrektor albo upoważniony przez niego członek kolegium.

7. Posiedzeniu kolegium przewodniczy dyrektor albo upoważniony przez niego członek kolegium.

8. W posiedzeniu kolegium, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą brać udział rzeczoznawcy spoza składu kolegium, zapraszani przez dyrektora. Rzeczoznawcy mogą otrzymywać honoraria za zlecone ekspertyzy i opinie na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

9. Kolegium wyraża opinie w formie uchwał, które są przyjmowane zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy składu kolegium. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos osoby, która przewodniczy kolegium.

10. Z posiedzenia kolegium sporządza się protokół.

11. Obsługę biurową i organizacyjną kolegium zapewnia Muzeum.

Rozdział 5

Gospodarka finansowa Muzeum

§ 17. 1. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, umowie oraz innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.

2. Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest plan finansowy ustalony przez dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Ministra i Województwa Lubelskiego.

§ 18. Majątek Muzeum wykorzystuje się do celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

§ 19. Źródłami finansowania działalności Muzeum są:

- 1) dotacje przekazywane przez Ministra i Województwo Lubelskie, w tym:
 - a) podmiotowe na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,
 - b) celowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
 - c) celowe na realizację wskazanych zadań i programów;
- 2) przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego;
- 3) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
- 4) dotacje z budżetu jednostek samorządu terytorialnego;
- 5) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

§ 20. 1. Muzeum prowadzi, jako dodatkową, działalność gospodarczą według zasad określonych w obowiązujących przepisach, w zakresie:

- 1) usług związanych z obsługą ruchu turystycznego;
- 2) usług szkoleniowych i usług edukacyjnych, związanych z działalnością statutową;
- 3) sprzedaży towarów i usług;
- 4) produkcji i sprzedaży kopii muzealiów oraz przedmiotów o charakterze pamiątkarskim;
- 5) organizowania imprez artystycznych, konferencji, spotkań okolicznościowych, kongresów i targów;
- 6) usług konserwatorskich, fotograficznych, plastycznych, digitalizacyjnych i wydawniczych;
- 7) wykonywania badań archeologicznych, ekspertyz i opinii, z zakresu wynikającego z działalności Muzeum;
- 8) wykonywania oceny czasu powstania zabytku oraz wyceny jego wartości dla celów wywozowych, określonych w ustawie o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
- 9) wynajmu i dzierżawy majątku ruchomego i nieruchomego;

- 10) usług reklamowych;
- 11) usług gastronomicznych.

2. Dochód z działalności gospodarczej Muzeum przeznacza się na realizację zadań statutowych.

§ 21. 1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, w tym do składania oświadczeń woli w zakresie jego praw i zobowiązań majątkowych jest uprawniony dyrektor.

2. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, określając zakres pełnomocnictwa.

3. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury, o którym mowa w § 2 ust. 2, za wyjątkiem pełnomocnictw procesowych.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§ 22. Połączenia, podziału lub likwidacji Muzeum może dokonać Sejmik Województwa Lubelskiego w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach, z uwzględnieniem postanowień umowy.

§ 23. Zmian statutu dokonuje się w trybie określonym dla jego nadania.